

Kunnanhallitus

Aika 10.05.2021 klo 14:00 - 19:08**Paikka** Rautjärven kunnantalo, kunnanhallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 67	Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	136
§ 68	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	137
§ 69	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	138
§ 70	Hallintosääntö 2021	139
§ 71	Kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden osavuosisiraportti 1/2021	144
§ 72	Osavuosisiraportointi 1/2021	145
§ 73	Etelä-Karjalan Kärki-LEADER toiminta-alueeseen kuulumisen	147
§ 74	Meidän IT ja talous Oy:n varsinainen yhtiökokous ja yhtiökokousedustajan valinta	148
§ 75	Esitys LAB-ammattikorkeakoulun hallituksen jäseneksi	149
§ 76	Paikallisen järjestelyerän neuvottelujen hyväksyminen	151
§ 77	Henkilökohtaisen lisän euromäärän tarkistaminen	158
§ 78	Simpeleen koulun ja Rautjärven lukion täyttöluvat	160
§ 79	Eron myöntäminen Krista Länsimäelle kunnan luottamustoimista	162
§ 80	Lausunto Vuoksen vesienhoitoalueen vesienhoitosuunnitelmasta sekä Kaakkois-Suomen vesienhoidon toimenpideohjelmasta	163
§ 81	Aseman koulurakennuksen varhaiskasvatuksen sekä alku- ja esiopetuksen tilojen rakentaminen	165
§ 82	Tiedolla johtamisen palvelut	168
§ 83	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	171
§ 84	Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet asiakirjat 10.5.2021	172
§ 85	Muut asiat	173

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lonka Taina	14:00 - 19:08	puheenjohtaja	
	Europaeus Teemu	14:00 - 19:08	1. varapj	Etänä
	Huhtanen Harri	14:00 - 19:08	jäsen	
	Paajanen Timo	14:00 - 19:08	jäsen	Pöytäkirj.tark.§ 80- 84
	Vaittinen Mirja	14:00 - 18:10	jäsen	Poistui § 80 käsittelyn alkuun
	Terävä Liisa	14:00 - 19:08	valtuuston pj	
	Vuorela Harri	14:00 - 19:08	valtuuston 1. varapj	Etänä
	Kemppinen Terho	14:00 - 19:08	valtuuston 2. varapj	
	Anttila Harri	14:00 - 19:08	kunnanjohtaja	Esteellinen § 74 kohdalla
	Hämäläinen Eija	14:00 - 19:08	hallintojohtaja	
	Puhakka Anita	14:21 - 19:08	varajäsen	Etänä
	Bagge Riitta	14:00 - 14:42	asiantuntija	
Poissa	Kyröläinen Mikko			
	Rasmus Minna			

Allekirjoitukset

Taina Lonka
puheenjohtaja

Eija Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

67 - 85

Pöytäkirjan tarkastus

Mirja Vaittinen
pöytäkirjantarkastaja, §68-79

Timo Paajanen
pöytäkirjantarkastaja, §80-85

Harri Huhtanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 14.05.2021 klo 12:00

Päivi Kujantola
Keskusarkistonhoitaja

Kunnanhallitus

§ 67

10.05.2021

Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 10.05.2021 § 67

Valmistelija	Harri Anttila, kunnanjohtaja p. 040 055 9034, harri.anttila@rautjarvi.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Harri
Päätösehdotus	Kokous todetaan Hallintosäännön 123 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Todettiin.

Kunnanhallitus

§ 68

10.05.2021

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kh 10.05.2021 § 68

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 040 055 9034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Mirja Vaittinen ja Harri Huhtanen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kunnantalon asiointipisteessä 14.5.2021. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Vaittinen ja Harri Huhtanen.

Kunnanhallitus

§ 69

10.05.2021

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kh 10.05.2021 § 69

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 040 055 9034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Käräjäoikeuden lautamiesten määrässä ei muutosta – ei annettu
kunnan lausuntoa esityksestä

Kunnan osallistuminen Business Mill rahoitukseen 2022 – 2023

Eksoten omistajaohjausneuvottelut 28.5.2021 klo 13.00 – Teams
palaverina. Aineistoa oheisena.

Itärata-hankeyhtiöneuvottelujen tilanne.

Koulutuskuntayhtymän omistajaohjauspyyntöön liittyvä selvitystilanne.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kunnanjohtajan esittämät
ajankohtaiset asiat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi todettiin, että Rautjärvellä ei ole tällähetkellä hammaslääkäri-
palveluita. Eksotelta pyydetään selvitystä miksi Eksoten virkalääkärit
eivät käy Rautjärvellä.

Valtuuston seuraava kokous 17.5.2021 pidetään valtuustosalissa mikäli
saadaan järjestettyä turvavälein.

Kunnanhallitus	§ 23	15.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 4	25.02.2021
Kunnanhallitus	§ 38	08.03.2021
Kunnanhallitus	§ 52	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 13	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 70	10.05.2021

Hallintosääntö 2021

Kh 15.02.2021 § 23

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimistä ja johtamisesta. Hallintosäännön tulee täyttää kuntalain 90 §:n vaatimukset.

Rautjärven kunnan hallintosääntö kirjoitettiin uudelleen muuttuneen kuntalain mukaiseksi ja hyväksyttiin noudatettavaksi valtuustokauden alkaessa 1.6.2017 ja siihen tehtiin 1.5.2019 voimaan tulleita muutoksia tehtävien ja organisaation muutosten huomioimiseksi.

Kunnan hallintosääntöä on nyt tarpeen päivittää uuden valtuustokauden alkaessa 1.6.2021.

Valtuustoryhmien neuvottelun tuloksena 14.12.2020 § 49 valtuuston kooksi päätettiin 17 sekä samalla tehtiin periaatepäätös kunnanhallituksen koon pienentämisestä viiteen ja yhdestä varapuheenjohtajasta.

Muita valmisteltavia muutoksia ovat:

- viranhaltijoiden toimivaltasäännökset organisaation muutosten takia
- etä- ja sähköisten kokousten järjestämisedellytysten täsmentäminen
- tiedonhallintalain edellyttämät muutokset
- häiriötilanteiden ja poikkeusolojen erityistoimivalta
- palkkioiden ja korvausten määrät

Hallintosääntömuutosesitys tulee kunnanhallituksen käsittelyyn 8.3.2021 ja edellen valtuustoon 22.3.2021.

Kunnanjohtaja selostaa valmistelutilannetta kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hallintosäännön valmistelutilanteen ja antaa ohjeet jatkovalmistelua varten.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarklk 25.02.2021 § 4

Kunnanhallitus	§ 23	15.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 4	25.02.2021
Kunnanhallitus	§ 38	08.03.2021
Kunnanhallitus	§ 52	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 13	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 70	10.05.2021

Valmistelija Päivi Sivenius, tark.ltk.pj
p. 045 180 3386, paivisiv@gmail.com

Esittelijä Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi hallintosäännön valmistelutilanteen.

Päätös Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi hallintosäännön valmistelutilanteen.

Kh 08.03.2021 § 38

Valmistelija Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Johtoryhmä on käsitellyt esityksen hallintosäännön muutoksista ja muutoksia on tehty palautteen perusteella.

Aiemmin mainittujen muutosten lisäksi muutoksia on tehty palkkiosääntö - osuuteen. Palkkioperusteissa on otettu huomioon sähköisten kokousten ja sähköisen allekirjoituksen tuottamat vaikutukset. Ansionmenetyksen perusteeseen on lisätty kokousajan lisäksi yksi tunti, jolla korvataan matka-aikaan ja ryhmäkokouksiin käytettävää aikaa.

Palkkioliitteeseen esitetään 8 % korotusta, joka vastaa kunta-alan palkkojen muutosta vuodesta 2017.

Esityslistan oheisena on esityksen muutosten vertailu voimassa olevaan hallintosääntöön.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää hallintosäännön kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi ja voimaan tulevaksi 1.6.2021 lukien. Voimaan tulevalla hallintosäänöllä kumotaan kaikki aikaisemmat hallintosäännöt.

Päätös Kunnanhallitus siirsi asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Kh 29.03.2021 § 52

Valmistelija Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Kunnanhallitus	§ 23	15.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 4	25.02.2021
Kunnanhallitus	§ 38	08.03.2021
Kunnanhallitus	§ 52	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 13	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 70	10.05.2021

Kuntavaalit siirtyvät pidettäväksi 13.6.2021 ja tällöin uusi valtuustokausi alkaa aikaisintaan 1.8.2021. Hallintosäännön muutokset on ajoitettu valtuustokauden vaihteeseen, joten hallintosäännön voimaantuloa on tarpeen muuttaa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää hallintosäännön kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi ja voimaan tulevaksi 1.8.2021 lukien. Voimaan tulevalla hallintosäännöllä kumotaan kaikki aikaisemmat hallintosäännöt.

Päätös Hallintosääntöesityksetä poistettiin esittelijän esityksestä kohta sähköisestä pöytäkirjan tarkastamisesta maksettavan palkkion alentaminen 50 prosentilla. Keskustelun kuluessa Timo Paajanen teki esityksen hallintosääntöluonnokseen Mikko Kyröläisen kannattamana, että kokouspalkkioihin tehdään indeksikorotus ainoastaan ansionmenetyksen korvauksiin, ei muihin palkkioihin. Taina Lonka teki esityksen hallintosääntöluonnokseen Minna Rasimuksen kannattamana, että kunnanhallituksen jäsenmäärä pidetään 7 jäsenessä.

Keskustelun päätteeksi puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana oli tehty kaksi hallintosäännön päätösehdotuksesta poikkeava ehdotus, asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja esitti, että äänestykset suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä. Ensimmäisenä äänestetään kokouspalkkioiden korotus koskevasta esityksestä ja ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Timo Paajasen tekemää ehdotusta, äänestävät EI.

Äänestysehdotus hyväksyttiin.

Suoritettuna nimenhuutoäänestyksessä annettiin 4 JAA-ääntä (Taina Lonka, Teemu Europaeus, Minna Rasimus ja Harri Huhtanen) ja 3 EI-ääntä (Timo Paajanen, Mikko Kyröläinen ja Mirja Vaitinen).

Puheenjohtaja totesi äänin 4-3 päätösehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Toisessa äänestyksessä äänestetään kunnanhallituksen kokoa koskevasta esityksestä ja ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Taina Lonkan tekemää ehdotusta, äänestävät EI.

Äänestysehdotus hyväksyttiin.

Suoritettuna nimenhuutoäänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä (Mikko Kyröläinen, Timo Paajanen ja Mirja Vaitinen) ja 4 EI-ääntä (Taina Lonka, Teemu Europaeus, Minna Rasimus ja Harri Huhtanen). Puheenjohtaja totesi äänin 3-4 Taina Lonkan esityksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Kunnanhallitus	§ 23	15.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 4	25.02.2021
Kunnanhallitus	§ 38	08.03.2021
Kunnanhallitus	§ 52	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 13	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 70	10.05.2021

Merkitään pöytäkirjaan, että eriävän mielipiteen jättivät Timo Paajanen, Mirja Vaittinen ja Mikko Kyröläinen molempien äänestettyjen asioiden osalta.

Työtk 30.03.2021 § 13

Valmistelija	Harri Anttila, kunnanjohtaja p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Harri
Päätösehdotus	Työyhteisötoimikunta merkitsee tiedoksi hallintosääntö 2021 esityksen ja toteaa ettei sillä ole huomauttamista esitettyihin muutoksiin.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kh 10.05.2021 § 70
47/00.01.01/2021

Valmistelija	Harri Anttila, kunnanjohtaja p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi>
--------------	--

Oppivelvollisuuslain muutos edellyttää myös toimivaltasäännösten ottamista hallintosääntöön 1.8.2021 lukien.

Oppivelvollisen huoltajan on huolehdittava siitä, että oppivelvollinen suorittaa oppivelvollisuuden. Perusopetuksen järjestäjän tehtävänä on ohjata ja valvoa, että sen viimeisen vuosiluokan oppilaana oleva oppivelvollinen täyttää hakeutumisvelvollisuutensa ennen perusopetuksen päättymistä.

Koulutuksen järjestäjän tehtävänä on ohjata ja valvoa, että sen opiskelijana oleva oppivelvollinen täyttää säädetyn hakeutumisvelvollisuutensa.

Oppivelvollisuuslain mukaan asuinkunnalla on oppivelvollisuuden toteutumisen ohjaus- ja valvontavastuu ja tehtävänä on kahden kuukauden kuluttua vastuun alkamisesta osoittaa oppivelvolliselle opiskelupaikka tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa, työhön ja itsenäiseen elämään valmentavassa koulutuksessa tai tarvittaessa muiden tarkoituksenmukaisten palveluiden piiriin.

Kunnanhallitus	§ 23	15.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 4	25.02.2021
Kunnanhallitus	§ 38	08.03.2021
Kunnanhallitus	§ 52	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 13	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 70	10.05.2021

Oppivelvollisuuden keskeyttämiestä päättää koulutuksen järjestäjä. Päätöksen tekee asuinkunta, jos henkilö ei ole keskeytys hetkellä opiskelijana.

Koulutuksen järjestäjä päättää majoitus- ja matkakorvausten myöntämisestä sekä maksuttomuuden laajuudesta ja pidentämisestä.

Lisäksi hyvinvointijohtajan päätösvaltaan tulee lisätä esiopetuksen ottamisesta päättäminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää hallintosääntöehdotukseen lisäyksenä:

§ 26 Hyvinvointilautakunnan tehtävät ja toimiala

Hyvinvointilautakunnan tehtävänä

13. Vastata oppivelvollisuuteen liittyvän ohjaus- ja valvontavastuun järjestämisestä

Hyvinvointilautakunta päättää

14. tutkintapyyntöjen tekemisestä huoltajan oppivelvollisen valvontavelvollisuuden laiminlyönnistä

§ 30 Toimialajohtajien toimivalta

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja päättää

8. oppivelvollisuuden keskeyttämisestä,

9. majoitus- ja matkakorvausten myöntämisestä oppivelvolliselle sekä maksuttomuuden laajuudesta ja pidentämisestä,

10. opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvolliselle.

§ 32 Viranhaltijoiden toimivalta

Hyvinvointijohtaja päättää

1. lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen, perhepäivähoitoon ja esiopetukseen,

Simpeleen koulun ja Rautjärven lukion rehtori vastaa

5. koulun oppilaiden oppivelvollisen hakeutumisvelvollisuuden valvonnasta. päättää

28. perusopetuksen ja lukion oppilaan laajennetun oppivelvollisuuden keskeyttämisestä,

29. peruskoulun ja lukion laajennetun oppivelvollisuuden oppilaan majoitus- ja matkakorvausten myöntämisestä oppivelvolliselle sekä maksuttomuuden laajuudesta ja pidentämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pidettiin tauko klo 15.52 - 15.55.

Kunnanhallitus

§ 71

10.05.2021

Kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden osavuosisiraportti 1/2021

Kh 10.05.2021 § 71
95/02.02.02/2021

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanvaltuustolle annetaan raportti talouden toteutumistilanteesta 31.3., 30.6. ja 30.9.2021 ja vuoden lopun tilanne raportoidaan tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä. Samassa yhteydessä raportoidaan myös toimialojen toiminnallisten tavoitteiden ja tulosalueen kriittisten menestystekijöiden toteutuminen ja mittarit.

Neljännesvuosisiraportissa selvitetään käyttötaloudesta tulosaluekohtaisesti sitovien toiminnallisten tavoitteiden sekä toimintakatteen toteutuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteutumasta sekä poikkeamat ja niiden syyt.

Neljännesvuositoteumat on käsitelty lautakunnissa ja niissä on selvitetty määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä sekä arvio koko vuoden toteutumisesta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös mahdolliset talousarviomuutokset. Kaikki talousarviomuutokset on käsiteltävä toimielimessä tai valtuustossa talousarviovuoden aikana.

Tasainen tulo- ja menokertymä on 25 %.

Kunnanhallituksen tulosalueiden tuloslaskelma on toteutunut ensimmäisen vuosi neljänneksellä kokonaisuutena hyvin. Toimintatuotot ovat toteutuneet tavoitteeseen nähden etupainotteisesti eli 42,70 % johtuen hankerahoituksen tuloutumisesta. Toimintamenot ovat hieman ylittyneet tasaisen toteuman mukaisesta. eli 25.60 %. Toimintakate on näin ollen talousarvioon nähden 0,3 % heikompana toteutunut.

Koronavirusepidemia on vaikuttanut joidenkin toimintojen toteuttamismahdollisuuksiin ja alueen toimijoihin, eikä vaikutuksia vielä voida tarkkaan ennustaa. Koronaepidemia on siirtänyt pitkälti asioimisen sähköisten välineiden kautta toteutettaviksi.

Oheismateriaalina kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden ja -yksiköiden 1/2021 osavuosisiraportti

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden ja -yksiköiden 1/2021 osavuosisiraportin tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 72

10.05.2021

Osavuosisiraportointi 1/2021

Kh 10.05.2021 § 72
95/02.02.02/2021

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanvaltuustolle annetaan raportti talouden toteutumistilanteesta 31.3., 30.6. ja 30.9.2021 ja vuoden lopun tilanne raportoidaan tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä. Samassa yhteydessä raportoidaan myös toimialojen toiminnallisten tavoitteiden ja tulosalueen kriittisten menestystekijöiden toteutuminen ja mittarit.

Neljännesvuosisiraportissa selvitetään käyttötaloudesta tulosaluekohtaisesti sitovien toiminnallisten tavoitteiden sekä toimintakatteen toteutuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteutumasta sekä poikkeamat ja niiden syyt.

Neljännesvuositoteumat on käsitelty lautakunnissa ja niissä on selvitetty määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä sekä arvio koko vuoden toteutumisesta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös mahdolliset talousarviomuutokset. Kaikki talousarviomuutokset on käsiteltävä toimielimessä tai valtuustossa talousarviovuoden aikana.

Tasainen tulo- ja menokertymä on 25 %.

Kunnan tuloslaskelma on toteutunut ensimmäisen vuosi neljänneksellä kokonaisuutena hyvin. Toimintatuotot ovat ylittäneet tavoitteen mukaisen ollen 29,1 %. Toimintamenot ovat toteutuneet tasaisen toteuman mukaisesti. Toimintakate on näin ollen talousarvioon nähden 0,4 % paremmin toteutunut. Vuosikate on 924 246 euroa, joka on talousarvioon verrattuna 578 293 euroa parempi.

Verotuloja on kertynyt yhteensä 3,8 miljoonaa euroa, mikä on 28,2 % talousarvioon nähden. Maaliskuun loppuun mennessä kunnan kunnallisveron kertymä oli 2,9 miljoonaa euroa, joka oli sama kuin edellisenä vuonna vastaavana ajankohtana. Yhteisöveroja kertyi 0,8 milj. euroa, mikä on 0,3 milj. euroa enemmän kuin edellisen vuoden vastaavan ajankohdan. Kiinteistöveron kertymä tulee vasta syksyllä, mutta kertymää edellisiltä vuosilta 81 000 euroa.

Valtionosuuksia on kertynyt kunnalle 2,5 miljoonaa euroa, mikä on 25,3 % talousarvioon nähden. Valtionosuuksien kertymä on lähes sama kuin edellistä vuonna.

Koronavirusepidemia laajentui pandemiaksi ja ensimmäiset rajoitukset tulivat voimaan 16.3.2020. Koronavirusepidemian laajentuminen ja sen aiheuttamat toiminnalliset muutokset ja poikkeustilajärjestelyt kohdistuvat kunnan talouteen useaa vaikutuskanavaa pitkin sekä menoja lisäten, tuloja

Kunnanhallitus

§ 72

10.05.2021

vähentäen että ennustamista vaikeuttaen.

Ennustelaitokset odottavat, että Suomen bruttokansantuotteen volyymi kasvaa kuluvana vuonna noin 2-3 prosenttia. Kasvu on ollut vuoden 2021 ensimmäisellä vuosineljänneksellä miinusmerkkistä, mutta kehityksen odotetaan kääntyvän loppuvuonna selvään nousuun rokotekattavuuden lisääntyessä ja rajoitustoimien väistyessä pois. Talouden kasvua tukevat kaikki pääkysyntäerät eli vienti, kulutus ja investoinnit. Näistä erityisesti yksityinen kulutus on pandemian jälkeen hetkellisesti poikkeuksellisen vahvaa.

Oheismateriaalina 1/2021 osavuosisiraportti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee 1/2021 osavuosisiraportin tietoonsaatetuksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 73

10.05.2021

Etelä-Karjalan Kärki-LEADER toiminta-alueeseen kuuluminen

Kh 10.05.2021 § 73
103/00.04.01/2021

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 449 034, harri.anttila@rautjarvi.fi.

Etelä-Karjalan Kärki-LEADER ry esittää, että Imatran kaupunki sekä Ruokolahden, Rautjärven ja Parikkalan kunnat tekisivät päätöksen 25.5.2021 mennessä kuulua Etelä-Karjalan Kärki-LEADER ry:n toimialueeseen EU:n ohjelmakaudella 2023 – 2027.

EU:n uusi ohjelmakausi käynnistyy aikaisintaan 1.1.2023 ja siihen valmistautuminen on käynnissä paikallistasolla.

Leader-ryhmät rahoituskaudelle valitaan kaksivaiheisessa haussa. Haun ensimmäinen vaihe päättyy 31.5.2021. Hakemukseen tulee liittää mm. toimialueen jokaisen kunnan päätös siitä, mihin Leader-ryhmään kunta kuuluu.

Etelä-Karjalassa toimii tällä hetkellä kaksi Leader-toimintaryhmää Etelä-Karjalan Kärki-LEADER ry ja Leader Länsi-Saimaa ry. Ohjelmakauden vaihtuessa on myös esitetty maakunnallisen Leader-toimintaryhmän perustamista. Ministeriön ohjeistuksen perusteella maakunnallinen Leader-toimintaryhmä ei kuitenkaan täytä paikallislähtöisen kehittämisen edellytyksiä.

Etelä-Karjalan Kärki-LEADER ry:n toiminnanjohtaja Riitta Bagge selostaa toimintaryhmän toimintaa kokouksen alussa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Rautjärven kunta kuuluu Etelä-Karjalan Kärki-LEADER ry:n toiminta-alueeseen EU:n ohjelmakaudella 2023 - 2027.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Etelä-Karjalan Kärki-LEADERin toiminnanjohtaja Riitta Bagge oli kokouksessa ajalla 14.00 - 14.42.

Kunnanhallitus

§ 74

10.05.2021

Meidän IT ja talous Oy:n varsinainen yhtiökokous ja yhtiökokousedustajan valinta

Kh 10.05.2021 § 74
105/00.01.02/2021

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Meidän IT ja talous Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 11.5.2021 klo.13. Tarvittaessa kokoukseen voi osallistua paikan päällä osoitteessa Laserkatu 8F, Lappeenranta. Suositus on, että kokoukseen osallistutaan etäyhteydellä.

Meidän IT ja talous Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa käsitellään oheisen esityslistan mukaiset asiat yhtiöjärjestyksen mukaisesti. Erityisenä asiana on yhtiön omistajastrategian hyväksyminen.

Oheismateriaalina Meitä Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen esityslista ja esitys omistajastrategiaksi.

Kunnanjohtaja Harri Anttila on luopumassa yhtiön hallituksen jäsenyydestä. Etelä-Karjalalla on yhtiössä kolme jäsentä ja varajäsentä. Lappeenranta ja Eksote suurimpina voivat nimetä omat edustajansa. Muut maakunnan kuntaosakkaat voivat nimetä yhden jäsenen ja varajäsenen. Keskustelussa on esitetty, että Imatra selkeästi kolmanneksi suurimpana omistajana nimeäsi hallitukseen varsinaisen jäsenen ja E-K koulutuskuntayhtymä varajäsenen.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hämäläinen Eija Rautjärvi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee edustajan Meidän IT ja talous Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 11.5.2021 ja evästää yhtiökokousedustajan.

Päätös

Meidän IT ja talous Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen yhtiökokousedustajaksi valittiin Taina Lonka.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Harri Anttila poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 9
§ 75

25.01.2021
10.05.2021

Esitys LAB-ammattikorkeakoulun hallituksen jäseneksi

Kh 25.01.2021 § 9

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

LUT -yliopisto pyytää Ruokolahden, Parikkalan, Rautjärven, Taipalsaaren, Luumäen, Savitaipaleen ja Lemin kuntia yhdessä nimeämään yhden jäsenen Lab-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen kaudelle vuoden 2021 varsinainen yhtiökokous - vuoden 2022 varsinainen yhtiökokous.

Oikeus nimetä hallitukseen jäsen perustuu Saimaan ammattikorkeakoulu Oy:n entisten omistajien ja Lappeenrannan-Lahden teknillinen yliopisto LUTin väliseen, elokuussa 2017 solmittuun sopimukseen, jonka mukaan vuorollaan Lappeenrannan kaupungilla on oikeus nimetä hallituksen jäsen kahdeksi vuodeksi, Imatran kaupungilla vuodeksi ja edellä kerrotuilla kunnilla yhdessä vuodeksi.

Sopimuksen mukaan nimettävällä henkilöllä tulee olla monipuolista yhteiskuntaelämän ja ammattikorkeakoulun tehtäviin liittyvää asiantuntemusta sekä kokemusta ja tuntemusta työ- ja elinkeinoelämästä.

Lahden ammattikorkeakoulu Oy ja Saimaan ammattikorkeakoulu Oy fuusioituivat ja sen tuloksena 1.1.2020 toimintansa aloitti Lab-ammattikorkeakoulu Oy. LUT on erikseen ilmoittanut oikeuden valita hallituksen jäsen säilyvän sulautumisessa ja kohdistuvan fuusion tuloksena syntyvään ammattikorkeakouluun.

Asiaa on käsitelty Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnassa 11.12.2020.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää LAB-ammattikorkeakoulun hallituksen jäseneksi yhtiökokoukskaudeksi 2021 - 2022 Savitaipaleen kunnanjohtaja, tohtori Kimmo Kainulaisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 10.05.2021 § 75
26/00.04.02/2021

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Kimmo Kainulainen on valittu Kangasniemen kunnanjohtajaksi ja ei ole enää käytettävissä hallituksen jäseneksi. Kuntajohtajien kesken käydyn

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 9
§ 75

25.01.2021
10.05.2021

keskustelun jälkeen esitys hallituksen jäseneksi on Taipalsaaren kunnanjohtajan Kari Kuuramaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää LAB ammattikorkeakoulun hallituksen jäseneksi yhtiökokoukskaudeksi 2021 – 2022 valitaan Taipalsaaren kunnanjohtaja Kari Kuuramaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 61	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 10	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 76	10.05.2021

Paikallisen järjestelyerän neuvottelujen hyväksyminen

Työtk 08.02.2021 § 4
48/01.02.00/2021

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Virka- ja työehtosopimuksien sopimusratkaisuissa on vuosille 2020 -2021 sovittu yleiskorotuksista ja paikallisesta järjestelyerästä. Vuodelle 2021 tulee yleiskorotus ja paikallinen järjestelyerä 1.4.2021 lukien kaikilla kunnan pääsopimusaloilla.

(KVTES) Kunnallisen yleisen virka- ja ehtosopimuksen allekirjoittamispöytäkirjan mukaan viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.4.2021 lukien 1,0 prosentin suuruisella yleiskorotuksella. Palkkausluvun 11 §:n mukaista henkilökohtaista lisää myös korotetaan 1,0 prosentilla.

Yleiskorotuksen lisäksi on samasta ajankohdasta lukien jaossa paikallinen järjestelyerä 0,8 prosenttia kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta. Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan tämän sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

(OVTES) Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.4.2021 lukien yleiskorotuksella. Korotuksen suuruus on OVTES osioissa B 0,72 prosenttia ja osiossa F 0,75 prosenttia. Osiossa C korotuksen suuruus on 0,99 prosenttia. Osio A 11 §:n mukaista henkilökohtaista lisää korotetaan vastaavalla prosentilla. Osio B 19 § Koulu/oppilaitos- ja kuntakohtaisen lisätehtävän palkkiota korotetaan yleiskorotuksella kuten myös Osio B liite 1 23 §:n ja taide- ja taitoaineiden lisiä.

Yleiskorotuksen lisäksi on samasta ajankohdasta lukien jaossa paikallinen järjestelyerä 0,8 prosenttia OVTES:n palkkasummasta. Ammatillisten oppilaitosten osio C opetushenkilöstön paikallinen järjestelyerä on 0,4 prosenttia ko. liitteen henkilöstön palkkasummasta.

(TS) Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan viran- ja toimenhaltijoiden tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 1.4.2021 lukien 1,0 prosentin suuruisella yleiskorotuksella. TS:n henkilökohtaista lisää ja erillislisää korotetaan myös 1,0 prosentilla. Yleiskorotuksen lisäksi samasta ajankohdasta lukien jaossa Paikallisen järjestelyerän suuruus on 0,8 prosenttia TS:n palkkasummasta.

Paikallinen järjestelyerä kohdennetaan

- 0,3 % henkilökohtaisiin lisiin

Kunnanhallitus	§ 61	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 10	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 76	10.05.2021

- 0,5 % tehtäväkohtaisiin palkkoihin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esimiesasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden. Lisäksi TS:n osalta on kiinnitettävä huomiota siihen, että paikallinen järjestelyerä kohdennetaan palkkausjärjestelmien (tehtäväkohtaista palkkaa koskeva paikallinen arviointijärjestelmä ja henkilökohtaista lisää koskeva paikallinen arviointijärjestelmä) mukaisesti. TS-palkkausjärjestelmä edellyttää tehtäväkohtaisen palkan ja henkilökohtaisen lisän määrittämistä koskevien paikallisten arviointijärjestelmien vahvistamista (TS 7§ 1 mom.)

Paikallinen järjestelyerä lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta (laskettu tammikuulta 2021) kuntaan/kuntayhtymään palvelussuhteessa olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden KVTES-, OVTES- ja TS -sopimusalan palkkasummasta.

Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia, mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia eriä. Palkkasummaan lasketaan myös sijaisten ja muiden määräaikaisten, osa-aikaisten, työnantajan edustajien sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolisten palkat.

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen.

Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää paikallisen järjestelyerän käytöstä tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Työnantajan tulee huomioida päätöksen teossa myös, mitä edellä on todettu paikallisen järjestelyerän kohdentamisesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Paikallisen järjestelyerän käytöstä käynnistetään neuvottelut pääsopijajärjestöjen kanssa pyrkien yksimielisyyteen erän kohdentamisesta tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Kunnanhallitus	§ 61	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 10	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 76	10.05.2021

Päätös Merkittiin tietoon saatetuksi.

Kh 29.03.2021 § 61

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnallisten virka- ja työehtosopimusten (KVTES, OVTES ja TS) mukaiset vuoden 2021 paikalliset järjestelyerät ovat jaossa 1.4.2021.

Järjestelyerien kustannusvaikutukset palkkasummasta tulee olla sopimusaloittain seuraavat:

KVTES 0,8%
OVTES 0,8%
TS 0,8%

Paikallinen järjestelyerä lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta (laskettu tammikuulta 2021) kuntaan/kuntayhtymään palvelussuhteessa olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden KVTES-, OVTES- ja TS -sopimusalan palkkasummasta

Sopimus	Kokonaispalkka-summa (tammikuu)	Järjestelyerä %	Euromäärä	Lisien keskim. heijastusvaikutus %	Järjestelyerä tehtäväkohtaisia palkkoja korotettaessa	Käytetään Hk-Lisiin 0,30%	Jää tehtäväkohtaisiin palkkoihin	Lisien keskim. heijastusvaikutus %	Järjestelyerä tehtäväkohtaisia palkkoja korotettaessa
KVTES	154 196,06	0,80	1233,57	7,18	1145,00	462,59	770,98	7,18	715,62
OVTES	119 195,49	0,80	953,56	8,09	876,42	357,59	595,98	8,09	547,76
TS	37 802,77	0,80	302,42	12,59	264,35	113,41	189,01	12,59	165,22
Yhteensä	311 194,32		2489,55		2285,77	933,58	1555,97		1428,60

Paikallisen järjestelyerän käyttämisestä käytiin kaksi paikallisneuvottelua pääsopijajärjestöjen kanssa. Paikallisneuvottelussa 22.2.2021 sovittiin, että käytetään kaikilla sopimusaloilla henkilökohtaisiin lisiin 0,3 % ja tehtäväkohtaisiin palkkoihin 0,5 %.

Paikallisneuvottelussa 18.3.2021 sovittiin yksimielisesti, että tehtäväkohtaisiin palkkoihin käytettävä osuus käytetään ensivaiheessa hinnoittelukohtien tarkastamiseen ja jäljelle jäävä osa TVA-tasojen/portaiden säätöön.

Tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistaminen KVTES:n sopimuksen alueella kohdennetaan joihinkin epäkohtien tarkennuksiin ja hinnoittelukohtien TVA-tarkennuksiin. Tarkistukset kohdistuivat perhepäivähoitajiin, päivähoitoavustajiin sekä muutamaa hallinnon ja palvelutehtävien yksittäiseen kuoppakorotukseen.

TS:n osalla on ilmennyt epäkohtia, joihin olisi ollut tarvetta tehdä tarkistuksia, joten paikallinen järjestelyerän jako tasaerällä hinnoittelukohdalle 50104018.

Kunnanhallitus	§ 61	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 10	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 76	10.05.2021

OVTES:n osalta tehtäväkohtaisen osan järjestelyerän jako alustavan laskelman mukaan käytetään kokonaisuudessaan TVA – tekijöihin ja koulukohtaisiin lisiin. Tähän oli käytettävissä 547,76 euroa sekä henkilökohtaisista lisistä jäävä osa eli yhteensä 551,56 euroa

Henkilökohtaiseen lisään käytettävä 0,3 % sovittiin käytettäväksi lisän euromäärän korotukseen, koska saajien määrä suhteessa sopimusalojen piirissä oleviin on kuitenkin jo riittävän laaja, joten on tarkoituksenmukaisempaa korottaa myönnettävän lisän euromäärää.

Henkilökohtaisen lisän euromäärät 1.4.2021 lukien ja ehdotus uusiksi euromääriksi:

Pisteet	Kh:n päätös 26.6.2019	1.8.2020 korotus 1.22%	1.4.2021 korotus 1%	Järjestely erä 1.4.2021	Korotus lisään
31-33 (25%)	49,25	49,85	50,35	63,75	13,40
34-36 (45%)	88,65	89,73	90,63	114,75	24,12
37-39 (70%)	137,90	139,58	140,98	178,50	37,52
40-43 (100%)	197,00	199,40	201,40	255,00	53,60

Henkilökohtaisten lisien määrässä on otettu huomioon 378 € poistuneita henkilökohtaisia palkanosia, joista kohdentamatta on vielä noin 150 €, joka otetaan huomioon vahvistettaessa kauden 1.5.2021 – 30.4.2022 henkilökohtaisten lisien määräytymisperustetta.

Kustannusvaikutus tämän hetken saajien mukaan:

Sopimus	Käytetään Hk-Lisiin 0,30%	Korotusten vaikutus	Lisätään hk- lisän määrä rahaan	Yhteensä
KVTES	462,59	763,80	-301,21	462,59
OVTES	357,59	353,79	3,80	357,59
TS	113,41	134,00	-20,59	113,41
Yhteensä	933,58	1251,59	-318,01	933,58

Pääsopijajärjestöt hyväksyivät työnantajan ehdotuksen yksimielisesti ja neuvottelutulos esitetään kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

OVTES:n osalta on tarkoituksenmukaisempaa siirtää TVA-tekojoiden osalta toimenpiteet 1.8.2021 alkuun ja tarkastuslaskennan jälkeen on todettu, yhteisymmärryksessä järjestön kanssa, että tähän käytettäväksi riittää 328,66 euroa/kk. Kun TVA-tekijöihin varattu raha käytetään 1.8.2021 lukien maksetaan 1.4.2021 – 31.7.2021 väliseltä ajalta käyttämättä jäänyt erä kertakorvauksena OVTES:n piirissä oleville. Loppuosa OVTES:n tehtäväkohtaisiin palkkoihin käytettävästä erästä jaetaan sopimusalan vakinaisille ja määräaikaisille viran- ja toimen tehtäväkohtaisen yleisenä paikallisena TVA-tekijänä.

Kunnanhallitus	§ 61	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 10	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 76	10.05.2021

JUKO ry on jättänyt paikallisneuvottelupyynnön 24.3.2021, koskien paikallisten neuvottelujen aloittamista pandemiasta aiheutuneiden tehtävien vaativuuden kasvamisesta sekä lisätöiden ja –vastuiden korvaamisesta.

Oheismateriaalina neuvottelupöytäkirjat 22.2.2021 ja 18.3.2021.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy paikallisesta järjestelyerästä käydyn neuvottelun tuloksen siten tarkennettuna, että OVTES:n järjestelyerän tehtäväkohtaisen palkan tarkistuksiin tarkoitettu erästä käytetään 1.8.2021 lukien 328,66 euroa TVA-tekijöiden kehittämistyöhön ja tarkistuksiin. Kun TVA-tekijöihin varattu raha käytetään 1.8.2021 lukien maksetaan 1.4.2021 – 31.7.2021 väliseltä ajalta käyttämättä jäänyt erä kertakorvauksena OVTES:n piirissä oleville. Loppuosa OVTES:n tehtäväkohtaisiin palkkoihin käytettävästä erästä jaetaan sopimusalan vakinaisille ja määräaikaisille viran- ja toimen tehtäväkohtaisen yleisenä paikallisena TVA-tekijänä, jonka jaosta käydään erillinen paikallinen neuvottelu ottaen siihen mukaan 24.3.2021 jätetyn JUKO ry:n neuvottelupyynnön asiakokonaisuudet.

Kunnanhallitus vahvistaa henkilökohtaisen lisän 100% määräksi 255 €/kk , joka jaetaan arvioinnin pistemäärän mukaisen prosentin mukaisena 1.4.2021 lukien. Kunnanhallitus vahvistaa henkilökohtaisen lisän määrän kaudeksi 1.5.2021 – 30.4.2022 käynnissä olevien arviointien perusteella.

Päätös Hyväksyttiin.

Työtk 30.03.2021 § 10

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Hallintojohtaja Hämäläinen Eija Rautjärvi

Päätösehdotus Työyhteisötoimikunta merkitseen tiedoksi kunnanhallituksen vahvistaman paikallisneuvottelutuloksen ja sen pohjalta tehdyn päätöksen järjestelyerän jakamisesta.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 10.05.2021 § 76
48/01.02.00/2021

Kunnanhallitus	§ 61	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 10	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 76	10.05.2021

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Juko ry:n kanssa käytiin paikallisneuvottelu 13.4.2021 kyseessä oli OVTES:n 2020– 2021 allekirjoituspöytäkirjojen mukainen paikallista järjestelyerää koskevan 18.3.2021 pidetyn paikallisneuvottelun jatkoneuvottelu. Neuvottelu koski tehtäväkohtaisiin palkkoihin käytettävän erän jakamista OVTES:n sopimusalan vakinaisille ja määräaikaisille viran- ja toimen haltijoille yleisenä paikallisena TVA-tekijänä ja lisäksi neuvotteluun otettiin mukaan 24.3.2021 jätetyn JUKO ry:n neuvottelupyynnön asiakokonaisuudet.

Paikallisneuvottelupyyntö 24.3.2021 koski pandemiasta aiheutuneiden tehtävien vaativuuden kasvamisesta sekä lisätöiden ja –vastuiden korvaamista niin OVTES:n kun KVTES:N sopimusaloilla.

Neuvottelussa päästiin yksimielisyyteen yleisen paikallisen TVA-tekijän osalta, mutta sovittiin, että neuvottelusta irrotettiin pois JUKO ry:n 24.3.2021 jättämän pandemiasta aiheutuneiden tehtävien vaativuuden kasvamisesta sekä lisätöiden ja –vastuiden korvaamisesta koskeva neuvottelupyyntö, johon työnantaja puoli antaa vastauksen myöhemmin tai palataan uuden neuvottelun muodossa. Vastaus annetaan toukokuun aikana koskien kaikkia sopimusaloja.

JUKO ry:n neuvottelupyynnössä vedotaan kunnallisen pääsopimuksen 13 §:n mahdollistamaan paikallisen työ- ja virkaehtosopimuksen tekemiseen kertapalkkion maksamiseen pandemiasta johtuen, mikäli siihen on paikallisista erityisolosuhteista aiheutuva perusteltu syy.

Pääsopimuksen 13 § koskee OVTES:sta poikkeamista eli esimerkiksi sellaista palkitsemista, joka OVTES:n mukaan ei olisi sallittua edes työnantajan omalla päätöksellä.

Pääsopimuksen 14 § koskee eräitä harkinnanvaraisia asioita koskevia neuvottelumenettelyitä. Ne koskevat sopimuksen mukaista/tuntemaa, mutta työnantajalle vapaaehtoista soveltamista. 14 § 3 mom. mukaan neuvotteluveto ei koske työnantajan käytettäväksi tarkoitetun kannustavan palkkausperusteen käyttämistä. KVTES II luku 14 § 2 mom. mukaan kertapalkkion maksamisperusteet on tarkoituksenmukaista selvittää yhteisesti henkilöstön kanssa, jos niitä käytetään yleisesti. Kertapalkkion perusteiden selvittäminen ei ole kuitenkaan pääsopimuksen 14 § mukaista neuvottelumenettelyä.

Virka- ja työehtosopimuksen ylittävää palkitseminen on työnantajalle täysin harkinnanvaraista. Mahdollisessa palkitsemisessa on syytä ottaa huomioon mm. taloudellinen tilanne, tosiasialliset paikalliset perusteet palkitsemiseen sekä palkitsemisen kokonaisuus koko henkilöstön näkökulmasta.

Työaika- ja palkkausjärjestelmät eroavat toisistaan sopimusaloittain, mikä tarkoittaa sitä, että OVTES:n osalta lisätöiden korvaaminen on huomioitavissa

Kunnanhallitus	§ 61	29.03.2021
Työyhteisötoimikunta	§ 10	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 76	10.05.2021

esimerkiksi lisätyökorvauksina (esim. vuosityöaikajärjestelmä). Muilla sopimusalloilla lisätyö voidaan korvata työaikakorvauksina.

Työn vaativuutta voidaan korvata paikallisen työn vaativuuden arviointijärjestelmän kautta. Arviointikriteerien muuttaminen edellyttää neuvottelumenettelyä, vaikka työnantaja voikin itse päättää esim. uudesta arviointikriteeristä (esim. koronan aiheuttama työn vaativuus). Tällöin pitää kuitenkin huomioida korvauksen määräaikaisuus. Jotta korotetun tehtäväkohtaisen palkan voisi alentaa myöhemmin tavalliselle tasolle, tulisi tehtäväkohtaisen palkan alentaminen sopia paikallisella sopimuksella (Pääsopimus 13 §).

Aikaisemmissa paikallisen järjestelyerän neuvotteluissa on jo sovittu OVTES:n TVA-tekijöiden kehittämistyöstä, jolla on tarkoitus saada TVA-tekijät paremmin tukemaan organisaation tavoitteiden toteutumista sekä palkitsemaan henkilöstöä sen mukaisesti.

Koronapandemiasta johtuvien työtehtävien muutosten huomioiminen yleisenä takautuvana vaativuuskriteerinä olisi ongelmallista. Mahdollinen palkitseminen olisi selkeämpää toteuttaa kertapalkkiona. Myös tällöin tulisi ottaa huomioon henkilöstön tasapuolinen kohtelu, koska pandemia on muuttanut useimpia kunnan työtehtäviä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy 13.4.2021 käydyn paikallisneuvottelutuloksen JUKO ry:n kanssa.

Kunnanhallitus päättää toimenpiteistä ja ohjeista koskien neuvottelupyyntöä koronan aiheuttamien tehtävien vaativuuden kasvamisesta sekä lisätöiden ja –vastuiden korvaamisesta.

Päätös Hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että tässä tilanteessa ei ole perusteita kertakorvauksen tai takautuvan TVA- tekijän hyväksymiseksi.

Kunnanhallitus

§ 77

10.05.2021

Henkilökohtaisen lisän euromäärän tarkistaminenKh 10.05.2021 § 77
107/01.02.00/2021

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnassa on otettu käyttöön vuonna 2017 henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmä. Henkilökohtaisessa suoritusarvioinnissa arvioidaan työntekijän ammatinhallintaa ja hänen kykyään suoriutua töistään. Palkitseminen toteutetaan henkilökohtaisella lisällä. Henkilökohtainen lisä ja henkilökohtaisen työsuorituksen arviointi perustuvat kunnallisiin virka- ja työehtosopimuksiin.

Henkilökohtaiset lisät myönnetään määräaikaisina siten, että 40 % henkilökohtaisesta lisästä on henkilölle toistaiseksi voimassa olevaa ja 60 % voimassa määräaikaisesti lisän myöntämistä seuraavan vuoden loppuun saakka. Määräaikaisesti voimassa olevan osan maksamisen jatkaminen arvioidaan sen myöntämistä seuraavan vuoden kehityskeskusteluissa.

Henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmän mukaisesti on laskettu edellisen vuoden kuluessa kunnan palveluksesta poistuneille henkilöille maksettujen henkilökohtaisten lisien, määrävuosikorotusten ja syrjäseutulisien määrä ja esitetään vastaava summa käytettäväksi uusiin henkilökohtaisiin lisiin suhteutettuna henkilöstömäärän alenemiseen. Em. palautettavien lisien määrä oli 1105,15 euroa ja suhteutettuna henkilöstömäärän 982,81 euroa.

Voimassaolevat pistemäärät ja 100 % lisä

Kunnanhallituksen on 29.03.2021 § 61 vahvistanut henkilökohtaisen lisän määrien pistemäärän seuraavasti:

	Kh päättös 26.6.2019	1.8.2020 korotus 1.22%	1.4.2021 korotus 1%	Järjestelyerä 1.4.2021 korotus
Pisteet				
31-33 (25%)	49,25	49,85	50,35	63,75
34-36 (45%)	88,65	89,73	90,63	114,75
37-39 (70%)	137,90	139,58	140,98	178,50
40-43 (100%)	197,00	199,40	201,40	255,00

Kehityskeskustelukierroksen tulokset

Kehityskeskustelujen yhteydessä ovat esimiehet tehneet henkilökohtaisen työsuorituksen arvioinnit. Arvioinnissa 40 pistettä saavutti 3 henkilöä, 37-39 pistettä 6 henkilöä, 34-36 pistettä 28 henkilöä ja 31-33 pistettä 25 henkilöä.

Arviointien perusteella 1.5.2021 alkaen

Kunnanhallitus

§ 77

10.05.2021

- uusia henkilökohtaisia lisiä esitetään 7 henkilölle 1.5.2021 alkaen
- henkilökohtainen lisä esitetään korotettavaksi 22 henkilölle 1.5.2021 alkaen
- henkilökohtainen lisä esitetään alennettavaksi 6 henkilölle 1.1.2022 alkaen

Kokonaisuuteen aiemmin myönnettyihin, nyt esitettyihin korotettuihin henkilökohtaisiin lisiin esitetään käytettäväksi 1.5.2021 alkaen yhteensä 7 884,19 euroa kuukaudessa, mikä jakautuu eri sopimusaloille seuraavasti:

- KVTES: 4 861,43 euroa/kk, josta lisäystä on 614, 82 euroa, uutta (4 henkilöä) tai korotettua (13 henkilöä) henkilökohtaista lisää. Henkilökohtaisen lisän osuus tehtäväkohtaisista palkoista on 3,48 %
- OVTES: 2 052,75 euroa/kk, josta lisäystä on 408,00 euroa, uutta (1 henkilö) tai korotettua (6 henkilöä) henkilökohtaista lisää. Henkilökohtaisen lisän osuus tehtäväkohtaisista palkoista on 2,3 %
- TS: 970,01 euroa/kk, josta lisäystä on 31,98 euroa, korotettua (3 henkilö) henkilökohtaista lisää. Henkilökohtaisen lisän osuus tehtäväkohtaisista palkoista on 3,23 %

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus vahvistaa henkilökohtaisen lisän 100 % määräksi 255,00 €/k, joka jaetaan arvioinnin pistemäärän mukaisen prosentin mukaisena. Lisäksi kunnanhallitus vahvistaa pistemäärän alarajaksi 31 pistettä.

Henkilökohtaisiin palkkoihin käytetään 1.5.2021 alkaen yhteensä 7 884,19 euroa kuukaudessa ja 1.1.2022 alkaen 7 680,19 euroa kuukaudessa. Summat jakautuvat sopimusaloille seuraavasti:

	1.5.2021	1.1.2022
KVTES	4 861,43 euroa/kk	4 772,18 euroa/kk
OVTES	2 052,75 euroa/kk	1 938,00 euroa/kk
TS	970,01 euroa/kk	970,01 euroa/kk

Uudet ja korotetut henkilökohtaiset lisät maksetaan esimiesten tekemiin arviointeihin perustuen toimialajohtajien ja kunnanjohtajan päätöksillä 1.5.2021 lukien ja alennetut henkilökohtaiset lisät 1.1.2022 lukien.

Niille, joiden henkilökohtaiset lisät alentuvat 1.1.2022, lisä maksetaan vuoden 2021 loppuun saakka entisen suuruisena, jonka perustana on aiempi 100 % määrä 255 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 78

10.05.2021

Simpeleen koulun ja Rautjärven lukion täyttöluvat

Kh 10.05.2021 § 78
85/01.01.01/2021

Valmistelija

Riitta Lepola, vs.rehtori
p 040 5502485, riitta.lepola@rautjarvi.fi

Simpeleen koululla on vapautunut seuraavia tehtäviä, jotka kunnanjohtajan luvalla on julistettu haettavaksi.

Koulunkäynnin ohjaaja ajalle 9.8.2021 – 4.6.2022

- 85 % työaika,
- alkusijoituspaikkana Otsolan alkuopetusluokka.
- vapautunut tehtävä 29.11.2020 alkaen, tällä hetkellä täytetty 31.5.2021 asti

Koulunkäynnin ohjaaja ajalle 9.8. – 17.12.2021 palkattoman vapaan sijaisuus

- 85 % työaika
- sijoitus Simpeleen koulu
- täyttö oppisopimuskoulutuksena

Nämä koulunkäynnin ohjaajan toimet eivät ole kuuluneet talouden tasapainottamistoimenpiteissä suunniteltuihin henkilöstöresurssivähennyksiin. Niiden täyttäminen on tavoitteiden mukaisen opetuksen toteutumisen kannalta välttämätöntä.

Luokanopettajan tehtävä ajalle 1.8.2021 – 31.7.2022

- Tehtävää on hoidettu määräaikaisena kolme vuotta ja näillä näkymin tarvetta on ainakin kahdelle seuraavalle vuodelle.
- Täytetään määräaikaisesti vuosittain olemassa olevan oppilasmäärän ja luokkajaon perusteella tai toistaiseksi määräaikaisuuden keston takia.

Luokanopettajan tehtävä (alkuopetus) 1.8. 2021 – 31.7.2022.

- Tehtävää on hoidettu määräaikaisena kolme vuotta ja näillä näkymin tarvetta on kahdelle seuraavalle vuodelle.
- Täytetään määräaikaisesti vuosittain olemassa olevan oppilasmäärän ja luokkajaon perusteella tai toistaiseksi määräaikaisuuden keston takia.

Aineenopettaja, (historia ja yhteiskuntaoppi) ajalle 9.8.2021 – 5.6.2022

- vanhempain- ja hoitovapaan sijaisuus

Resurssiopettaja ajalle 1.8.2021 – 31.7.2022

- Paikkaa toisen erityisluokanopettajan työtä. Ko. erityisluokanopettaja on toiminut luokanopettajana 5B -luokassa lv. 2020-2021 ja jatkaisi 6B:n luokanopettajana lv. 2021-2022. Ko. luokassa on useita tehostetun ja erityisen tuen oppilaita.

Kunnanhallitus

§ 78

10.05.2021

- Resurssiopettaja on jakamassa lv 2021-2022 isoa 7A-luokkaa useammassa oppiaineessa sekä tukemassa 9A:n oppilaita useammassa oppiaineessa (kuten tänäkin lukuvuonna). Tämän lisäksi resurssiopettaja opettaa yhden tai kahden luokan suomen kielen ja kirjallisuuden tunnit kokonaisuudessaan sekä toimii S2-opettajana lukion 1. vuosikurssin tuleville uzbekistanilaisille.
- Osa perusopetuksen resurssiopettajan palkasta on mahdollista kattaa mahdollisella hankerahoituksella, jota haettu maakunnallisena yhteishakuna Oikeus oppia -työnimellä.

Lisäksi tulee varautua mahdollisuuteen, että viisi vakinaisesti täytettyä opettajan virkaa vapautuu eläköitymisen, pitkäaikaisten virkavapauksien päättymisen tai opintovapaan takia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää esityksen mukaisesti täyttöluvan koulunkäynninohjaajien ja opettajien tehtäviin esityksen mukaisesti. Luokanopettajan tehtävä täytetään toistaiseksi voimassa olevana tuntiopettajan tehtävänä. Alkuopetuksen luokanopettajan tehtävä täytetään määräaikaaisena tulevien vuosien alkuopetuksen järjestelyjen takia.

Kunnanhallitus antaa valtuuden Simpeleen koulun ja Rautjärven lukion rehtorille täyttää ennen lukuvuoden alkua vapautuvat toistaiseksi voimassa olevat opettajan virat tilanteen mukaisesti toistaiseksi voimassa olevina tai määräaikaaisina palvelussuhteina.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 79

10.05.2021

Eron myöntäminen Krista Länsimäelle kunnan luottamustoimista

Kh 10.05.2021 § 79

91/00.00.01/2021

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Krista Länsimäki (ent. Kääriä) on pyytänyt eroa Rautjärven kunnan luottamustoimista paikkakunnalta muuton vuoksi.

Krista Länsimäki on toiminut hyvinvointilautakunnan ja tarkastuslautakunnan varajäsenenä sekä varavaltuutettuna.

Vaalilain väliaikaisen muutoksen takia kunnan luottamushenkilöiden toimikautta on jatkettu 31.7.2021 saakka. 31.5.2021 päättyvälle toimikaudelle valitut kunnan luottamushenkilöt voivat ilmoituksellaan erota luottamustehtävistä 1.6.2021 lukien. Heidän sijaansa toimielimeen ei valita uusia henkilöitä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Krista Länsimäelle myönnetään ero kunnan luottamustoimista vaalikelpoisuuden menettämisen takia.

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto valitsee hyvinvointilautakunnan ja tarkastuslautakunnan varajäsenen Krista Länsimäen tilalle jatkettuna toimikauden loppuun saakka.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 80

10.05.2021

Lausunto Vuoksen vesienhoitoalueen vesienhoitosuunnitelmasta sekä Kaakkois-Suomen vesienhoidon toimenpideohjelmasta

Kh 10.05.2021 § 80
106/11.03.03/2021

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 040 065 4897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Etä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on pyytänyt Rautjärven kunnan lausuntoa ehdotuksesta Vuoksen vesienhoitoalueen vesienhoitosuunnitelmaksi vuosiksi 2022-2027. Lausunto on annettava 14.5.2021 mennessä.

Vesienhoidon suunnittelua ohjaa EU:n vesipolitiikan puitedirektiivi, joka on pantu toimeen kansallisella lainsäädännöllä. Vesienhoidon tavoitteena on saada joet, järvet, rannikkovedet ja pohjavedet hyvään tilaan ja estää vesien tilan heikkeneminen. Suomessa tavoitteiden saavuttamista tukevia toimenpiteitä suunnitellaan ja toteutetaan seitsemällä vesienhoitoalueella sekä Ahvenanmaalla. Toteutukseen osallistuu laaja joukko eri tahoja. Toimenpiteiden vaikuttavuutta seurataan arvioimalla vesien tila kuuden vuoden jaksoina. Myös vesienhoitosuunnitelmat päivitetään kuuden vuoden välein.

Nyt kuultavana ovat vesienhoitosuunnitelmaehdotukset vuosille 2022–2027. Suunnitelmassa on kaksi osaa. Suunnitelman osassa 1 esitetään mm. tiedot oman alueen vesien nykytilasta sekä tilan parantamiseksi ja ylläpitämiseksi tarvittavista toimenpiteistä ja niiden vaikutuksista. Syventävä taustatieto, kuten kuvaukset toimenpiteiden suunnittelun, vesien tilan seurannan ja tila-arvioinnin periaatteista ja menetelmistä sekä toimintaympäristön muutoksista, on koottu vesienhoitosuunnitelman osaan 2, Suunnittelussa käytetyt menetelmät ja periaatteet.

Käynnistyneen suunnittelukierroksen aikana tarkistetaan vesienhoitoaluekohtaiset vesienhoitosuunnitelmat ja toimenpideohjelmat vuosille 2022–2027 laajassa yhteistyössä ja eri tahoja kuullen. Nyt toivotaan palautetta erityisesti vesien tilasta, siihen vaikuttavista toiminnoista, vesien tilan parantamiseksi suunnitelluista toimenpiteistä, niiden rahoituksesta ja toteutus- ja edistämisvastuista. Lisäksi palautetta toivotaan ympäristöselostuksesta.

Ehdotus Vuoksen alueen vesienhoitosuunnitelmaksi 2022 – 2027 ja ehdotus Kaakkois-Suomen vesienhoidon toimenpideohjelmaksi vuosille 2022-2027 ovat luettavissa Ympäristöhallinnon yhteisessä verkkopalvelussa osoitteessa <https://www.ymparisto.fi/vesienhoitoalue/vuoksi/osallistuminen>.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Kunnanhallitus

§ 80

10.05.2021

Nykyään vesien ja yleensäkin ympäristönsuojeluun liittyvät asiat koetaan aiempaa tärkeämmiksi. Rautjärvellä toteutuvat Hiitolanjoen patojen purkamiset ja koskien ennallistamiset ovat konkreettisesti lisänneet ihmisten kiinnostusta oman elinympäristönsä monimuotoisuutta kohtaan. Suunnitelman laatimisessa on kuulemisten ja yhteistyöryhmien kautta pyritty osallistamaan mahdollisimman moni, jolloin vesienhoito voidaan helpommin kokea yhteiseksi asiaksi.

Ehdotus Vuoksen vesienhoitoalueen vesien hoitosuunnitelmaksi 2022 – 2027 on kattava, josta selviävät pinta- ja pohjavesien tila sekä vesien tilaan oleellisesti vaikuttavien tekijät ja niiden vaikutukset. Kokonaisuudessaan suunnitelmassa käsitellään vesienhoitoa yleisellä tasolla osittain suunnitelma-alueen laajuudesta johtuen.

Kaakkois-Suomen vesien hoidon toimenpideohjelmassa Rautjärven kunta toivoo konkreettisia toimenpiteitä erityisesti seuraaviin kohteisiin ja aiheisiin:

- Simpelejärven tila on heikentynyt viime vuosikymmenien aikana. Ohjelmassa on mainittu tavoitteeksi Simpelejärven pääaltaan Kurhonselän vedenlaatuluokan palauttaminen takaisin hyvästä erinomaiseksi, mutta toimenpiteitä tavoitteen saavuttamiseksi ei ole juurikaan esitetty.
- Laikon pohjavesi on merkittävä pohjavesiesiintymä, jonka turvaamiseksi toivotaan pohjavesien suojelutoimenpiteitä erityisesti suurimman uhkan aiheuttavalle VT-6:lle.
- Ranta- ja pohjavesialueilla on edelleen runsaasti jätevesijärjestelmiä, jotka eivät täytä jätevesiasetusten vaatimuksia. Ohjelmassa on tunnistettu niiden vaikutus pinta- ja pohjavesi alueille ja mainittu keinona viranomaisvalvontaan panostaminen. Myös jätevesineuvontaan tulee panostaa.

Päätös

Hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus täydensi lausuntoa niin, että Simpelejärven tilan parantamiseen tulee esittää konkreettisia toimenpiteitä valumavesien hallitsemiseksi erityisesti Parikkalan jätevesien käsittelyn osalta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mirja Vaittinen poistui klo 18.10. Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Timo Paajanen Mirja Vaittisen tilalle tästä pykälästä lähtien.

Kunnanhallitus	§ 62	29.03.2021
Elinympäristölautakunta	§ 30	28.04.2021
Kunnanhallitus	§ 81	10.05.2021

Aseman koulurakennuksen varhaiskasvatuksen sekä alku- ja esiopetuksen tilojen rakentaminen

Kh 29.03.2021 § 62

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 040 065 4897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven aseman koulurakennuksen itäsiipeen on päätetty rakentaa tilat varhaiskasvatukselle sekä esi- ja alkuopetukselle (kv 14.12.2020 § 48). Hankkeen toteuttamiseen on varauduttu vuoden 2021 talousarviossa.

Tilojen rakentamisen tarkempi suunnittelu aloitettiin vuoden vaihteen jälkeen viime vuonna hyväksytyn tilasuunnitelman pohjalta ((kv 14.12.2020 § 48). Suunnittelua on toteuttanut Sitowise Oy. Tilojen suunnitteluun ovat osallistuneet aktiivisesti tilojen tulevat käyttäjät. Varhaiskasvatuksen sekä esi- ja alkuopetuksen rakennettavat tilat sijoittuvat rakennuksen itäsiipeen, johon myös urakka-alue rajautuu. Urakka-alueen laajuus on 312 brm². Tilojen rakentamisen on tarkoitus ajoittua kesälle ja urakan tulisi valmistua elokuun loppuun mennessä. Nykyisen modulipäiväkodin vuokrasopimus päättyy syyskuun puolessa välissä.

ARK-, LVIAS- ja pihasuunnitelma sekä suunnitelmien pohjalta laadittu urakan kustannusarvio ovat valmistuneet urakkakilpailutusta varten. Rautjärven kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, lopullisen kustannusarvion ja työselityksen sekä urakkasopimuksen hyväksymisestä kunnanvaltuuston hyväksymien rakennushankkeita koskevien menettelytapaohjeiden mukaisesti yli 300.000 euron hankkeissa.

Oheisena:

- Aseman koulurakennus kustannusarvio 18.3.2021
- Aseman koulurakennus pääpiirustukset ARK 12.3.2021

Vuoden 2021 talousarviossa on varauduttu korjaus- ja muutuskustannuksiin viime vuonna tehdyn tilasuunnitelman pohjalta laaditun tavoitehinta-arvion perusteella. Hankkeen kustannusarvio ylittää talousarvioon varatun määrärahan. Kun suunnittelua lähdettiin tarkentamaan, havaittiin, että nykyisestä ilmanvaihtojärjestelmästä ei saada nykymääräyksiin riittäviä ilmamääriä uusiin tiloihin. Riittävät ilmamäärät ja hyvä sisäilmasto vaatisivat nykyisen IV-koneen ja kanavistojen päivittämistä, joista aiheutuu kustannuksia. Suunnittelussa päädyttiin asentamaan itäsiipeen oma erillinen IV-kone ottaen huomioon uusien tilojen muuttunut käyttötarkoitus, hyvän sisäilmaston saavuttaminen, uuden koneen parempi energiatehokkuus ja nykyisen koneen ikä. Lisäksi vanhaa konetta voidaan tulevaisuudessa paremmin hyödyntää nykyisen rakennusosan ilmanvaihdossa.

Kunnanhallitus	§ 62	29.03.2021
Elinympäristölautakunta	§ 30	28.04.2021
Kunnanhallitus	§ 81	10.05.2021

Viime vuonna laaditussa tavoitehinta-arviossa ei arvioitu suunnittelu- ja rakennuttamiskustannuksia eikä piha-alueen rakentamiseen liittyviä kustannuksia pelkästään itäsiiven osalta. Kustannukset olivat sisällä koko tilasuunnitelman toteuttamisen mukaisissa kustannuksissa. Em. itäsiiven kustannukset arvioitiin talousarvion laadintavaiheessa hieman kustannusarviossa arvioitua alhasimmiksi. Tarjouspyynnössä pyydetään optiohintaa piha-alueen töistä, joiden toteuttamisesta voidaan päättää erikseen, mikäli talousarvion määräraha uhkaa ylittyä. Huomioitavaa on lisäksi, että nyt laadittu rakentamisen kustannusarvio sisältää hankevaraukset lisä- ja muutostöihin ja että sen hetkinen urakkahinta määräytyy vasta, kun saadaan urakkatarjoukset rakennushankkeen toteuttamisesta.

Tarjouspyyntö julkaistaan Hilmassa viikon 12 aikana. Urakkatarjoukset pyydetään jättämään huhtikuun loppupuolella siten, että elinympäristölautakunta voi kokouksessaan 28.4.2021 päättää toteutuksesta ja valita tarjousvertailun perusteella pääurakoitsijan, mikäli kunnanhallitus päättää valtuuttaa elinympäristölautakunnan tekemään hankintapäätöksen ja urakoitsijavalinnan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy rakennussuunnitelman sekä valtuuttaa elinympäristölautakunnan tekemään hankintapäätöksen ja urakkasopimuksen talousarvioon varatun määrärahan puitteissa.

Rakennustyöt voidaan aloittaa, jos suunnittelu- ja rakennusurakkakustannukset alittavat varatun määrärahan. Lisä- ja muutostöiden sekä optiona pyydetyn pihaurakan osalta tulee tehdä ennen toteuttamista määrärahaesitys kunnanvaltuustolle, jos niitä ei voida toteuttaa varatun määrärahan puitteissa.

Päätös Hyväksyttiin.

Eymplk 28.04.2021 § 30

Valmistelija Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kunnanhallitus on päättänyt valtuuttaa elinympäristölautakunnan tekemään aseman koulurakennuksen peruskorjauksen vaiheen 1 hankintapäätöksen ja urakkasopimuksen (Kh 29.03.2021 § 62).

Urakan tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 25.3.2021. Tarjoukset on pyydetty jättämään 23.4.2021 klo 12.00 mennessä. Tarjoukset avataan Rautjärven kunnantalolla 26.4. Tarjoukset, tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten vertailu tuodaan kokoukseen.

Kunnanhallitus	§ 62	29.03.2021
Elinympäristölautakunta	§ 30	28.04.2021
Kunnanhallitus	§ 81	10.05.2021

Esittelijä Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus Tarjousten avauspöytäkirja, tarjousten vertailutaulukko ja tarjoukset esitellään kokouksessa.

Lautakunta päättää tarjousvertailun perusteella hankkeen pääurakoitsijan valinnasta ja tekee hankintapäätöksen, mikäli hankkeen kokonaiskustannukset eivät ylitä sille varattua määrärahaa. Lisäksi lautakunta päättää optiona pyydetyn pihaurakan toteuttamisesta ja mahdollisista lisämäärärahaesityksistä kunnanvaltuustolle.

Lautakunta valtuuttaa elinympäristöpalvelujen toimialan johtajan käymään selonottoneuvottelut ja allekirjoittamaan urakkasopimuksen valittavan urakoitsijan kanssa.

Päätös Tarjousten avauspöytäkirja, tarjoukset ja tarjousten vertailutaulukko käytiin läpi kokouksessa.

Elinympäristölautakunta päättää, että aseman koulurakennuksen varhaiskasvatuksen sekä esi- ja alkuopetuksen tilojen rakentamisen hankinta keskeytetään, koska saadut tarjoukset ylittävät talousarvioon varatun määrärahan.

Lisäksi lautakunta päättää, että tilojen suunnittelua jatketaan. Suunnitelmiin tehdään tarvittavat muutokset, jotta rakentaminen voidaan toteuttaa määrärahan puitteissa. Karhunpesän moduulipäiväkodin vuokrasopimusta jatketaan kuudella (6) kuukaudella. Urakka kilpailutetaan uudestaan päivitettyillä suunnitelmilla.

Päätös viedään tiedoksi tarjoajille ja kunnanhallitukselle.

Kh 10.05.2021 § 81
89/10.03.02.00/2021

Valmistelija Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen elinympäristölautakunnan päätöksen.

Päätös Kunnanhallitus merkitsi tietoon saatetuksi.

Kunnanhallitus

§ 82

10.05.2021

Tiedolla johtamisen palvelut

Kh 10.05.2021 § 82
90/02.08.00/2021

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnan talouden ja toiminnan raportointia on tarpeen kehittää. Raporttien perustietojen keräämisen automatisointi mahdollistaisi keskittymistä enemmän analysointiin. Raportteja tulee kehittää myös luottamushenkilöiden kannalta informatiivisemmaksi.

Strategisten tavoitteiden toteutumisen seurannassa tulee hyödyntää erityisesti ulkoisia tietokantoja yhdistettynä kunnan talouden ja toiminnan raportointiin.

Rautjärven kunnalla on strategisena tavoitteena läpi organisaation prosessien sujuvoittaminen sekä digitalisten palvelujen laajentaminen ja tehokas käyttö tuottavuuden lisäämiseksi. Taloushallinnon ja hallinnon eri suunnitelmien ja ohjelmien seurannan tehostaminen yhteisellä välineellä, vähentää resurssitarvetta ja virheiden määrää sekä parantaa toiminnan laatua ja läpinäkyvyyttä. Erityisesti strategian, talousarvion, tilinpäätöksen sekä osavuositarkastusten laatiminen vaatii merkittävässä määrin manuaalista käsin tehtävää työtä, joka vie runsaasti resursseja ja on virhealtista. Talousarvion, tilinpäätöksen sekä osavuositarkastusten laatimiseen osallistuu Rautjärven kunnassa noin 18 henkilöä.

Kuntamaisema tarjoaa Rautjärven kunnalle tiedolla johtamisen palvelukokonaisuutta, joka sisältää Controller –työkalun vuosijohtamisen tueksi (automaattiset raportit vuoden raportointiprosesseihin) ja Johdon Dashboard –työkalun johtoryhmän ja luottamushenkilöiden kuukausitason visuaaliseen raportointiin (johtoryhmän jatkuva tilannekuva). Työskentelyympäristöt voidaan hankkia ja toteuttaa erikseen.

Kuntamaisema tarjoaa kuntien, kaupunkien ja yhteistoiminta-alueiden johtamisen tietotarpeisiin palveluratkaisuja ja asiantuntijapalveluita. Tarjoaja on Suomen johtava kuntien toiminnanohjauspalveluita tuottava yritys. Kuntamaisema on osa NHG Finland Oy:tä.

Yritys on tehnyt palvelujen selvityksiä ja analysointia jo yli 10 vuoden ajan ja keränneet samalla laajan vertailuaineiston ja osaamisen kuntapalvelujen johtamisen tueksi. Päämääränä on tehostaa julkisten toimijoiden tiedolla johtamista.

Maisema on kuntapalveluiden talouden suunnittelun ja seurannan, kuntalaskutuksen, tuotteistamisen sekä raportoinnin väline. Se tarjoaa ratkaisuja talousarvion toteutumisen seurantaan ja tilinpäätöstietojen analysointiin. Kuntien ja kuntayhtymien johtamisen tueksi palveluntuottaja tuottaa tietoa lisäksi monipuolisten taloudellisuus- ja tuottavuusmittareiden

Kunnanhallitus

§ 82

10.05.2021

sekä optimointilaskelmien avulla. Vuosittain tehtävässä kuntavertailussa selvitetään Maisema-kuntien palveluiden vahvuudet ja kehittämistarpeet yhdenmukaiseen tietoon pohjautuen.

Yritys tarjoaa lisäksi kohdennettuja selvityksiä sekä johtamisen palveluita, jotka pohjautuvat Maisema-järjestelmän löydöksiin ja kuntavertailutiedon antamiin suosituksiin hyvistä toimintamalleista.

Palvelupaketti vähentäisi valmisteluun käytettävää työaikaa ja arviolta säästyisi puolet valmisteluun käytetystä työajasta, joka voitaisiin käyttää tarkoituksenmukaisimpiin työtehtäviin. Tiedon keruun automatisoinnilla yhteen käytettävään välineeseen, joka on laajasti ja kokonaisvaltaisesti käytössä, parannetaan tiedon läpinäkyvyyttä ja tiedon virheettömyyttä sekä sen saatavuutta.

Johdon Dashboardin hyödyt:

- Luo johdolle kuukausittaisen tilannekuvan toimintaympäristön ja oman toiminnan kehittämisestä
- Automatisoi ja visualisoi väestö-, työllisyys- ja yrityskatsaus – raportoinnin
- Automatisoi ja visualisoi kunnan talouden ja osin myös toiminnan kuukausiraportoinnin
- Kuntamaisema ylläpitää, päivittää ja vastaa tietojen siirrosta
- Helppo käyttää ja analysoida tietoa
- esimerkiksi voidaan seurata kunnan uuden strategian toteutumista jopa kuukausitasolla

Controller -työkalun hyödyt:

- Maisema –työkalun avulla yhdistetään talous ja toiminta ja mahdollistetaan jopa kuukausitasoinen raportointi kuukausi-, osavuosi-, puolivuosi- ja tilikauditasolla
- Ei päällekkäisyyttä kunnan nykyisen taloushallintotyökalun kanssa, vaan raportointia parantava kerros taloushallintotyökalun päällä
- Sopii yhteen kaikkien Suomessa käytössä olevien taloushallintotyökalujen kanssa

Palveluun on mahdollista antaa käyttöoikeudet myös luottamushenkilöille, jolloin heidän on mahdollista seurata keskeisten kunnan toimintaa kuvaavien indikaattorien (esimerkiksi väkiluku ja työllisyys) kehittymistä helposti ja ajantasaisesti. Kuntavertailua puolestaan voidaan käyttää kunnan toiminnan vertailuun muiden vastaavanlaisten kuntien kanssa sekä talouden tasapainottamismahdollisuuksien analysointiin. Lisäksi palveluun kuuluu jatkuva asiakaspalvelu ja raportoinnin tuki sekä käyttöönotto, tietojen siirrot ja koulutus.

Tiedolla johtamisen kokonaispaketin hinta on 9 200 € / vuosi (alv 0%). Erikseen hankittuina Johdon dashboard - visuaalinen johdon tilannekuva 6 500 € (alv 0%) ja Controller työkalu - vuosijohtamisen tuki ja raportointi 6 500 € (alv 0%). Lisäksi palveluun kuuluu jatkuva asiakaspalvelu ja raportoinnin tuki sekä käyttöönotto, tietojen siirrot ja koulutus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Kunnanhallitus

§ 82

10.05.2021

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hankkia Kuntamaisemalta palvelukokonaisuuden, joka sisältää johdon dashboardin ja controller-työkalun hintaan 9 200 euroa per vuosi (alv 0 %) 1.8.2021 lähtien. Palvelu jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Palvelu on irtisanottavissa vuosittain kolme kuukautta ennen kalenterivuoden päättymistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 83

10.05.2021

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kh 10.05.2021 § 83

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 040 055 9034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Hyvinvointilautakunta

- pöytäkirja 28.4.2021

Elinympäristölautakunta

- pöytäkirja 28.4.2021
- pöytäkirjan ote 28.4.2021, § 28: Elinympäristöpalvelujen osavuosisiraportti 1/2021
- pöytäkirjan ote 28.4.2021, § 32: Konkalammen ja Tallimäen hiihtolatujen käyttäjämäärät talvikaudella 2020 - 2021

Tarkastuslautakunta

- pöytäkirja 13.4.2021
- pöytäkirja 15.4.2021
- pöytäkirja 23.4.2021
- pöytäkirja 28.4.2021

Kunnanjohtaja

- kiinteistöluovutusilmoitusten yhdistelmä 3/2021
- kiinteistöluovutusilmoitusten yhdistelmä 4/2021

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Kunnanhallitus

§ 85

10.05.2021

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet asiakirjat 10.5.2021

Kh 10.05.2021 § 84

74/00.01.02/2020

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
- hallituksen pöytäkirja 25.3.2021

Imatran kaupunki
- pöytäkirjaote Kaupunginhallitus 8/2021 (22.3.2021): KH 8/2021 §94:
Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän omistajaohjaus
Imatran rakennushankkeen toteuttaminen

Parikkalan kunta
- pöytäkirjaote kunnanhallitus 30.3.2021: § 57 Omistajaohjauspyyntö -
Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä

Eksote
- hallituksen pöytäkirja 7.4.2021 on julkaistu Eksoten verkkosivuille
- hallituksen pöytäkirja 28.4.2021 on julkaistu Eksoten verkkosivuille

Ruokolahden kunta
- pöytäkirjaote kunnanhallitus 26.4.2021 § 129: Jäsenen nimeäminen Lab-
ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen

Imatran seudun ympäristölautakunta
- pöytäkirja 20.4.2021

- Pöytäkirjaote Imatran seudun ympäristölautakunta 3/2021 §28: Hakemus
maa-ainesluvan lupamääräyksestä poikkeamiseksi, Karjalan Betoni Oy,
Rautjärvi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Kunnanhallitus

§ 85

10.05.2021

Muut asiat

Kh 10.05.2021 § 85

59/00.01.02/2021

Taina Lonka esitti, että kunta ilmoittaisi vanhojen käytöstä poistettujen puhelinlinjojen purkamisesta ao. tahoille ja huolehtisi, että toimenpiteet tehdään.

Lisäksi Taina Lonka toivoi, että Koivukujan alkupään metsä siistittäisiin puistomaiseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 79, § 81, § 83, § 84, § 85

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 77, § 78, § 80, § 82

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 §2 (tarkistettu oikeusministeriön asetuksella 31.12.2018 /1383) mukaan valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa on 260 euroa.