

Kunnanvaltuusto

Aika 07.03.2022 klo 18:00 - 18:54**Paikka** Rautjärven kunnantalo, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Valtuuston pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Hallintosäännön muutos / Palkkiot ja korvaukset sekä palkkioliite	5
§ 4	Tilintarkastuspalveluiden kilpailuttaminen kaudelle 2022 - 2025	7
§ 5	Laaja hyvinvointisuunnitelma 2022 -2025	10
§ 6	Talousarviomuutos 2022, työllistämismääräraha	16
§ 7	Ilmoitusasiat	18
§ 8	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Europaeus Teemu	18.01 - 18.54	jäsen	
	Hämäläinen Tapani	18.05 - 18.54	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	18.01 - 18.54	jäsen	
	Lambert Maija	18.02 - 18.54	jäsen	Etänä
	Lankinen Pekka	18.05 - 18.54	jäsen	
	Lonka Taina	18.00 - 18.54	jäsen	
	Nissilä Josefina	18.07 - 18.54	jäsen	Etänä
	Paajanen Timo	18.05 - 18.54	jäsen	
	Pajari Juha	18.00 - 18.53	jäsen	
	Piik Satu	18.00 - 18.54	jäsen	
	Rasimus Minna	18.02 - 18.54	jäsen	
	Sivenius Päivi	18.00 - 18.53	jäsen	
	Terävä Liisa	18.05 - 18.54	jäsen	
	Vaittinen Mirja	18.00 - 18.54	jäsen	
	Vento Petri	18.00 - 18.54	jäsen	
	Vuorela Harri	18.06 - 18.54	jäsen	
	Anttila Harri	18.00 - 18.54	kunnanjohtaja	
	Hämäläinen Eija	18.00 - 18.54	pöytäkirjanpitäjä	
	Nevalainen Virpi	18.00 - 18.53	asiantuntija	
	Kautto Pasi	18.00 - 18.53	kunnossapito- ja rakennuspäällikkö	
Poissa	Marjakangas Rasmus	18.00 - 18.53	edustaja	
	Kukkonen Tuula	18.00 - 18.53	vanhusneuvostoned.	
	Lunkka Harri	18.00 - 18.53	varajäsen	Petteri Laaksosen v.
	Laaksonen Petteri			
	Jylhä Juho			

Käsitellyt asiat 1 - 8

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Taina Lonka
puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Timo Paajanen
pöytäkirjantarkastaja

Satu Piik
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 11.03.2022 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Kunnanvaltuusto

§ 1

07.03.2022

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 07.03.2022 § 1

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Valtuuston kokoontumisesta on säädetty hallintosäännön III osassa.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Lisäksi ilmoitus kokouksesta on toimitettu lyhennettynä julkaistavaksi Uutisvuoksessa ja Parikkalan-Rautjärven sanomissa.

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoittauduttava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle. Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu 3.3.2022 päivänä Rautjärven kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.rautjarvi.fi. sekä paikallislehdissä.

Esittelijä

Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin.

Kunnanvaltuusto

§ 2

07.03.2022

Valtuuston pöytäkirjantarkastajien valinta

Kv 07.03.2022 § 2

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Valtuuston päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintosäännön 100 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Kokouksen pöytäkirja asetetaan nähtäväksi Rautjärven kunnan kotisivulla osoitteessa www.rautjarvi.fi ja asiointipisteessä perjantaina 11.3.2022 klo 12.00 alkaen ja se tarkastetaan sähköisesti samana päivänä klo 10.00 mennessä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa Maija Lambert ja Timo Paajanen.

Esittelijä

Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee hallintosäännön mukaisesti kaksi jäsentään tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Paajanen ja Satu Piik.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 263
§ 3

20.12.2021
07.03.2022

Hallintosäännön muutos / Palkkiot ja korvaukset sekä palkkioliite

Kh 20.12.2021 § 263

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen kokouksessa 7.12.2021 § 255 Pekka Lankinen esitti Keskustan, SDP:n ja perussuomalaisen valtuustoryhmien puolesta, että hallituksen kautta valtuustoon valmistellaan hallintosääntöön muutos kokouspalkkioiden maksamisesta valtuuston iltakouluista ja seminaareista.

Kokousten ulkopuolisista tilaisuuksien palkkiosta säädetään hallintosäännön § 150 Palkkiot muista tilaisuuksista
"Luottamushenkilö, joka nimettynä muuhun kuin muualla tässä säännössä tarkoitettuun kokoukseen, toimitukseen, edustamaan kuntaa tai toimialaansa tilaisuuteen, josta laaditaan pöytäkirja tai muistio, saa toimeksiannon antaneen toimielimen jäsenen kokouspalkkiota vastaavan suuruisen palkkion ilman korotuksia."

Kutsuun tai nimeämiseen perustuvasta luottamustehtävään liittyvästä edustamisesta maksetaan toimituspalkkio ilman korotuksia."

Lisäksi hallintosäännössä on erityiset määräykset tarkastuslautakunnan toimituspäivistä ja vaalilautakuntien palkkioista:

Hallintosäännön palkkioliitteessä toimituspalkkioksi on vahvistettu:

*"l. tilaisuudesta, josta laaditaan muistio tai pöytäkirja
toimielimen kokouspalkkio
m. toimituspalkkio edustamisesta 60,00 €"*

Nykyisen käytännön mukaisesti valtuuston seminaareista, iltakouluista tai koulutustilaisuuksista ei ole laadittu muistiota, koska osallistuminen on vapaaehtoista niin niitä ei ole haluttu rinnastettavan päätöksentekoon, joten palkkiota ei ole maksettu kokouspalkkioperusteella.

Palkkiokäytännön muuttaminen kokouspalkkioperusteiseksi edellyttää hallintosäännön ja palkkioliitteen muutosta, jotta perusteet olisivat jatkossa selkeät.

Hallintosäännön § 150 toinen kappale tulisi muuttaa muotoon:
Luottamushenkilöasemaan perustuvaan kutsuun tai nimeämiseen liittyvästä luottamustehtävän hoitamisesta ja edustamisesta maksetaan toimituspalkkio ilman korotuksia.

ja palkkioliitteen kohta m muotoon:

m. muu toimituspalkkio toimielimen kokouspalkkio

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 263
§ 3

20.12.2021
07.03.2022

Tällä muutoksella on voidaan jatkossa erikseen päättää palkkioiden suuruudesta vain muuttamalla palkkiosäännön liitettä ilman varsinaisen hallintosäännön muutosta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle selostuksen mukaisten muutosten hyväksymistä hallintosääntöön ja sen palkkioliitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 07.03.2022 § 3
213/00.01.01/2021

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy selostuksen mukaisten muutokset hallintosääntöön ja sen palkkioliitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 55	17.11.2021
Tarkastuslautakunta	§ 3	21.01.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	07.03.2022

Tilintarkastuspalveluiden kilpailuttaminen kaudelle 2022 - 2025

Tarklk 17.11.2021 § 55

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja,
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHTT-tilintarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Kunnanvaltuuston 17.5.2021 hyväksymän hallintosäännön luvun 9 § 72 mukaan tilintarkastajayhteisö valitaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Rautjärven konserniohjeen 5 §:n mukaan tytäryhtiöiden tilintarkastajan / yhden tilintarkastajista tulee olla emoyhtiön tilintarkastaja ja muihin suositellaan valittavaksi emoyhtiön tilintarkastaja.

Kunnan nykyisen tilintarkastusyhteisön toimikausi vuosille 2018 - 2021 on umpeutumassa, mistä johtuen tulee käynnistää tilintarkastuspalveluiden kilpailutusprosessi.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on järjestää tilintarkastajan valintaa koskeva tarjouskilpailu ja tehdä valtuustolle ehdotus valittavasta tilintarkastusyhteisöstä sekä vastata tilintarkastussopimuksen noudattamisen valvonnasta.

Tilintarkastuspalvelujen hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista annettua lakia (1397/2016) ja lakia julkisista hankinnoista annetun lain muuttamisesta (499/2021) sekä julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE2017).

Hankintalain mukaan kunnan ja kuntayhtymän tulee kilpailuttaa ns. kynnysarvot ylittävien tilintarkastus palvelujen hankinta. Kunnan tai kuntayhtymän ja sen tytäryhteisöjen tarkastuspalveluja käsitellään erillisinä hankintakokonaisuuksina arvioitaessa kynnysarvojen ylittymistä. Rautjärven kunnan tilintarkastuspalveluiden hankinta ei ylitä kansallista (60.000 euroa) kynnysarvoa vaan on ns. pienhankinta. Rautjärven kunnan

Tarkastuslautakunta	§ 55	17.11.2021
Tarkastuslautakunta	§ 3	21.01.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	07.03.2022

hankintaohjeen mukaan myös pienhankinnoista pyydetään tarjoukset vähintään kolmelta tarjoajalta.

Tarkastuslautakunnan jäsenille jaetaan kokouksessa oheismateriaalina tarjouspyyntörunko, jonka pohjalta tarjouspyyntöä lähdetään luonnostelemaan. Tarjouspyyntörungon on laatinut hallintojohtaja, joka huolehtii kilpailutuksesta Hansel Oy:n tilintarkastuksen pienhankintapalvelun kautta. Tarkastuspalvelut on tarjouspyynnössä eritelty kunnan ja kuntayhtymän lakisääteiseen tilintarkastukseen, muihin kunnan ja kuntayhtymän tarkastuspalveluihin ja tytäryhteisöjen tilintarkastukseen.

Pohdittavia seikkoja ovat erityisesti valintaperuste ja tilintarkastusyhteisön toimikaudenpituus. Toimikauden pituus voidaan viedä valtuustolle ratkaistavaksi joko erillisenä asiana tai tilintarkastajan valinnan yhteydessä. Viimeksi mainitussa tapauksessa on mahdollisuus kauden muutokseen huomioitava tarjouspyynnössä.

Esittelijä

Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. kilpailuttaa tilintarkastuspalvelut toimikaudelle, jonka pituus on tilikaudet 2022 - 2025, sisältäen myös mahdollisuuden 1 tai 2 vuoden option käytöstä
2. tarjous pyydetään vähintään kolmelta tilintarkastuspalveluiden tarjoajalta
3. hyväksyä tarjousvertailun valintaperusteeksi kokonaistaloudellisesti edullisin
4. kilpailutus tehdään Hansel Oy:n pienhankinta alustalla, jolloin tarjoajat hintojen tulee sisältää Hanselin palvelumaksu.1,5 %
5. antaa konsernipalveluille oikeuden tehdä tarvittavat tekniset muutokset tarjouspyyntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarklk 21.01.2022 § 3

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja,
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Tilintarkastuspalvelut toimikaudelle 2022 – 2025 sisältäen myös mahdollisuuden 1 tai 2 vuoden option käytöstä kilpailutettiin Hansel Oy:n pienhankinnoissa. Tarjoukset tuli jättää 7.12.2021 klo 12.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä tarjouksia jätettiin vain yksi eli BDO Audiator Oy. Hankintayksikön puolesta hallintojohtaja on tarkastanut tarjousten tekijän osalta kaikki tarjoustusta ja soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset, sekä todennut niiden täyttävän tarjouspyynnön mukaiset vaatimukset.

Tarkastuslautakunta	§ 55	17.11.2021
Tarkastuslautakunta	§ 3	21.01.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	07.03.2022

Tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja täyttää kaikki siinä asetetut vaatimukset.

Tämä päätös koskee Rautjärven kunnan hallinnon ja talouden tilintarkastuksia. Kukin tytäryhteisö tekee osaltaan päätöksen tilintarkastusyhteisön valitsemisesta. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Esittelijä Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää esittää, että kunnanvaltuusto valitsee Rautjärven kunnan vuosien 2022 - 2025 tilintarkastuspalvelujen toimittajaksi, sisältäen lisäksi mahdollisuuden 1 tai 2 vuoden option käytöstä, BDO Auditor Oy.

Tarkastuslautakunta toimittaa tarjouksen ja ehdotuksen valittavasta tilintarkastajasta edelleen tytäryhteisöille. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto valitsee Rautjärven kunnan vuosien 2022 - 2025 tilintarkastuspalvelujen toimittajaksi, sisältäen lisäksi mahdollisuuden 1 tai 2 vuoden option käytöstä, BDO Auditor Oy.

Kv 07.03.2022 § 4
90/02.08.00/2021

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja,
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto valitsee Rautjärven kunnan vuosien 2022 - 2025 tilintarkastuspalvelujen toimittajaksi, sisältäen lisäksi mahdollisuuden 1 tai 2 vuoden option käytöstä, BDO Auditor Oy.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta	§ 8	27.01.2021
Kunnanhallitus	§ 22	15.02.2021
Kunnanvaltuusto	§ 5	22.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 89	30.11.2021
Kunnanhallitus	§ 252	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 24	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	07.03.2022

Laaja hyvinvointisuunnitelma 2022 -2025

Hyvltk 27.01.2021 § 8

Valmistelija

Virpi Nevalainen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, virpi.k.nevalainen@rautjarvi.fi

Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan yksi keskeisimmistä tehtävistä (kuntalaki 410/2015, 1 §). Tehtävä tulee säilymään kunnilla edelleen myös sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen yhteydessä. Hyvinvoinnin edistäminen tulee näkyä myös kuntastrategiassa (410/2015, §37).

Hyvinvointitavoitteiden tulee perustua arvioon nykytilasta ja odotettavista olevista muutoksista toimintaympäristössä. Tavoitteiden asettaminen edellyttää asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden sekä niihin vaikuttavien tekijöiden seuraamista väestöryhmittäin. Seurantatietoa tulee olla myös kunnan palveluissa toteutetuista toimenpiteistä, joilla on pyritty vastaamaan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Terveystietolain (1326/2010 § 12) mukaan sekä hyvinvoinnin tilasta että toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain. Lisäksi kerran valtuustokaudessa on valmistettava laajempi hyvinvointisuunnitelma/kertomus.

Laaja hyvinvointisuunnitelma on tiivis kuvaus

- kunnan toteuttamasta hyvinvointipolitiikasta
- väestön terveydestä ja hyvinvoinnista
- väestöryhmien välisistä hyvinvointi- ja terveyseroista
- terveyteen ja hyvinvointiin vaikuttavien tekijöiden muutoksista
- palvelujärjestelmän toimivuudesta ja kyvystä vastata hyvinvointitarpeisiin
- ehkäisevän työn kustannuksista ja mahdollisista vaikutuksista sekä
- tavoitteista ja toimenpiteistä.

Rautjärven kunnan kuntastrategia on valmistumassa seuraavalle valtuustokaudelle 2021-2025. Kuntastrategiassa on määritelty tavoitteet kunnan toiminnalle tuleviksi vuosiksi. Samassa yhteydessä valmistellaan myös kunnan laaja hyvinvointisuunnitelma, jossa huomioidaan kuntastrategiassa määriteltyt tavoitteet. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämällä ja kuntalaisten hyvinvointia tukemalla pyritään tukemaan näiden strategisten tavoitteiden toteutumista.

Hyvinvointilautakunta	§ 8	27.01.2021
Kunnanhallitus	§ 22	15.02.2021
Kunnanvaltuusto	§ 5	22.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 89	30.11.2021
Kunnanhallitus	§ 252	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 24	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	07.03.2022

Seuraavaksi valtuustokaudeksi valmistuu myös uusi maakunnallinen, kuntien yhteinen laaja hyvinvointisuunnitelma. Sen vastuutahona on Eksote ja se valmistellaan yhteistyössä kuntien kanssa. Alueellinen hyvinvointikertomus on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja eriarvoisuuden vähentämisen strategisen johtamisen työkalu ja yhteistyön väline kuntien ja maakuntien välillä. Alueellisesti on sovittu tulevalle valtuustokaudelle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopistealueet: terveelliset elintavat, mielenhyvinvointi ja työllisyys. Nämä painotettavat osa-alueet huomioidaan myös Rautjärven kunnan omassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä tulevana valtuustokautena.

Rautjärven kunnan tulevaa laajaa hyvinvointisuunnitelmaa pääpiirteissään on esitelty kuntastrategian kuulemistilaisuudessa 12.1.2021.

Hyvinvointisuunnitelman eteneminen

Alueellinen laaja hyvinvointisuunnitelma tulee kuntiin kommenteille helmimaaliskuussa. Alueellisen suunnitelman luonnosta käsitellään kunnan hyvinvointitiimissä ja sen pohjalta edetään kunnan oman laajan hyvinvointisuunnitelman tekemisessä. Alueellisen hyvinvointisuunnitelman huomioiminen kunnan omassa suunnitelmassa on tarkoituksenmukaista, jotta suunnitellut toimenpiteet eivät ole päällekkäisiä tai toisiaan poissulkevia vaan tukevat ja vahvistavat toisiaan. Alueellinen laaja hyvinvointisuunnitelman 2021 – 2025 tullaan hyväksymään toukokuun aikana, jonka jälkeen Rautjärven kunnan oma laaja hyvinvointisuunnitelma viimeistellään ja tuodaan päätöksentekoon. Kunnan hyvinvointitiimi on aktiivisesti mukana suunnitelman tekoprosessissa. Lisäksi ennen päätöksentekoa järjestetään kuntalaisille mahdollisuus kommentoida suunnitelmaa.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee laajan hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 valmistelun etenemisen tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi ja annetaan edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.
Kh 15.02.2021 § 22	
Valmistelija	Eija Hämäläinen, hallintojohtaja p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Harri

Hyvinvointilautakunta	§ 8	27.01.2021
Kunnanhallitus	§ 22	15.02.2021
Kunnanvaltuusto	§ 5	22.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 89	30.11.2021
Kunnanhallitus	§ 252	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 24	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	07.03.2022

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee laajan hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 valmistelun etenemisen tiedoksi ja saattaa sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 22.02.2021 § 5

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Oheismateriaalina estys hyvinvointisuunnitelman 2021 – 2025 valmistelun etenemisestä.

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee laajan hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 valmistelun etenemisen tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvlk 30.11.2021 § 89

Valmistelija Virpi Nevalainen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, virpi.k.nevalainen@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnan laaja hyvinvointisuunnitelma 2022 -2025 on edennyt päätöksentekoon. Koska suunnitelman toimeenpano pääsee alkamaan vasta vuoden 2022 alusta alkaen, suunnitelma ajoitetaan vuosille 2022 - 2025. Laaja hyvinvointisuunnitelma pitää sisällään raportoinnin vuosilta 2017 – 2021 sekä suunnitelman että toimenpiteet tavoitteineen vuosille 2022 -2025.

Kunnan hyvinvointitiimi on kokoontunut kaksi kertaa käsittelemään suunnitelmaan liittyviä asioita. Ensimmäisellä kerralla 14.9.2021 käsiteltiin Eksoten alueellista hyvinvointiraportia 2017-2021 sekä hyvinvointisuunnitelmaa 2021-2025, joka toimii Rautjärven kunnan kuntastrategian lisäksi perustana nyt esiteltävälle ja päätöksenteossa

Hyvinvointilautakunta	§ 8	27.01.2021
Kunnanhallitus	§ 22	15.02.2021
Kunnanvaltuusto	§ 5	22.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 89	30.11.2021
Kunnanhallitus	§ 252	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 24	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	07.03.2022

olevalle kunnan omalle laajalle hyvinvointisuunnitelmalle. Toisen kerran hyvinvointitiimi kokoontui 11.11.2021, jolloin käytiin läpi nyt päätöksenteossa olevaa suunnitelmaa ja toimenpide-ehdotuksia.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyen valtuutetuilla oli 2.11.2021 iltakoulu, jossa Eksoten hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen yksikkö esitteli hyte-työhön liittyvää yhteistyötä tällä hetkellä sekä mahdollista yhteistyötä tulevan hyvinvointialueen kanssa.

Laaja hyvinvointisuunnitelma 2022 – 2025 on esitelty johtoryhmässä 23.11.2021 ja siihen on tehty siellä esille tulleet asiat.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy Rautjärven kunnan hyvinvointiraportin vuosilta 2017 -2021 ja laajan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2022 - 2025 sekä esittää edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.
Päätös	Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Kh 07.12.2021 § 252	

Valmistelija Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Hyvinvointikertomus -osuudessa on laajasti kuvattu kuntalaisten hyvinvoinnin muutoksia edellisen hyvinvointikertomuksen laadinnan jälkeen.

Hyvinvointisuunnitelman lähtökohtana ovat hyvinvointi-indikaattorien lisäksi kuntastrategian ja sen päivityksen tavoitteet ja toimenpiteet.

Tekstissä oleva laaja indikaattoriaineisto kuitenkin heikentää kertomuksen luettavuutta ja indikaattorit ovat osittain vaikeasti tulkittavia.

Omana seurattavana kokonaisuutenaan on esiin nostettu vuonna 2023 käyttöön otettava valtiosuosperusteen HYTE-kertoimen indikaattorit. Hyvinvointisuunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet on painotettu teemoittain koko väestön lisäksi ikäryhmittäin lapsiin ja nuoriin, työikäisiin ja ikääntyneisiin. Hyvinvointisuunnitelman teemat ovat:

- Terveelliset elämäntavat
- Mielen hyvinvointi
- Työllisyys
- Osallisuus

Hyvinvointilautakunta	§ 8	27.01.2021
Kunnanhallitus	§ 22	15.02.2021
Kunnanvaltuusto	§ 5	22.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 89	30.11.2021
Kunnanhallitus	§ 252	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 24	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	07.03.2022

Hyvinvointisuunnitelmassa esitetyjen tavoitteiden niiden seurannassa käytettävien mittareiden määrä tarpeettoman suuri.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus tutustuu laajaan hyvinvointisuunnitelmaan ja päättää palauttaa sen jatkovalmisteluun sekä antaa jatkovalmisteluohjeet.

Jatkovalmistelussa tulee kiinnittää huomio esittämistapaan ja tavoitteissa tulee keskittyä olennaisiin kehittämistarpeisiin sekä selkiyttää toimenpiteiden toteuttamisvastuita. Ennen valtuuston päätöskäsittelyä on tarpeen esitellä hyvinvointikertomus ja käsitellä hyvinvointisuunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet valtuuston iltakoulussa.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 21.02.2022 § 24

Valmistelija Virpi Nevalainen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, virpi.k.nevalainen@rautjarvi.fi

Laaja hyvinvointisuunnitelma 2022- 2025 on jaettu kahteen osaan. OSA I on hyvinvointikertomus vuosilta 2017 – 2021. Siinä on koottu eri lähteistä tietoa kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä niihin liittyvistä tekijöistä. Indikaattoreita on valittu THL minimitietosisällöstä. Minimitietosisällön tarkoituksena on auttaa kuntia ja alueita valitsemaan ne indikaattorit, joilla voi riittävän tarkasti seurata asukkaiden hyvinvoinnin tilaa. Sopivat indikaattorit auttavat ohjaamaan resursseja ja seuraamaan toiminnan vaikutuksia. Osa indikaattoreista on valittu kunnan oman seurantatarpeen mukaisesti.

OSA II on laaja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2022 – 2025. Siinä on kuvattu ne painopistealueet, jotka ovat tärkeitä kehittämisen kohteita hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä seuraavina vuosina. Suunnitelman tärkeä osa on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpidesuunnitelma vuosille 2022 – 2025. Toimenpidetaulukko on tämän osan lopussa.

Laaja hyvinvointisuunnitelma 2022 – 2025 on esitelty valtuuston iltakoulussa 7.2.2022. Suunnitelmaluonnos on jaettu valtuutetuille iltakoulun jälkeen mahdollista kommentointia varten. Palautetta ja kommentteja ei ole tullut.

Hyvinvointilautakunta	§ 8	27.01.2021
Kunnanhallitus	§ 22	15.02.2021
Kunnanvaltuusto	§ 5	22.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 89	30.11.2021
Kunnanhallitus	§ 252	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 24	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	07.03.2022

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää laajan hyvinvointisuunnitelman 2022 – 2025 kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.
Kv 07.03.2022 § 5
38/00.01.02/2021

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy laajan hyvinvointisuunnitelman 2022 – 2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 23	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 6	07.03.2022

Talousarvionmuutos 2022, työllistämismääräraha

Kh 21.02.2022 § 23

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Talousarviossa 2022 on kunnan palkkatukityöllistämiseen varattu palkkoihin ja sivukuluihin sekä työllistämistukeen määrärahat kunnanhallituksen tulosalueelle osallisuus ja päätöksenteko kustannuspaikalle 1180 menoihin 94 683 euroa ja tulopuolelle 32 000 euroa.

Vuoden alusta on perustettu työllisyyden hoitoon oma yksikkö hyvinvointilautakunnan tulosalueelle hyvinvoinnin edistäminen kustannuspaikalle 6113. Työllisyyteen liittyvät asiat on kokonaisuudessaan työllistämisyksikön tehtävänä, mistä johtuen määrärahat ja niiden käytön vastuu on myös siellä. Määräraha tulisi siirtää yksikön kustannuspaikalle katemäärärahana, josta kate osoitetaan niille yksiköille missä palkkatukihenkilöt työskentelevät toteutuneen mukaisesti niin menojen kuin tulojenkin osalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnan palkkatukityöllistämiseen kunnanhallituksen tulosalueelle osallisuus ja päätöksenteko kustannuspaikalle 1180 varatut määrärahat menoihin 94 683 euroa ja tuloihin 32 000 euroa siirretään katemäärärahana hyvinvointilautakunnan tulosalueelle hyvinvoinnin edistäminen, kustannuspaikalle 6113.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 07.03.2022 § 6
165/02.02.00/2021

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että kunnan palkkatukityöllistämiseen kunnanhallituksen tulosalueelle osallisuus ja päätöksenteko kustannuspaikalle 1180 varatut määrärahat menoihin 94 683 euroa ja tuloihin 32 000 euroa siirretään katemäärärahana hyvinvointilautakunnan

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 23
§ 6

21.02.2022
07.03.2022

tulosalueelle hyvinvoinnin edistäminen, kustannuspaikalle 6113.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

§ 7

07.03.2022

Ilmoitusasiat

Kv 07.03.2022 § 7

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kuntapäättäjä-verkkopalvelun osoite on muuttunut. Palvelu
löytyy jatkossa osoitteesta www.kuntapaattaja.fi.

Esittelijä

Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi. Lisäksi valtuustolle saatettiin tiedoksi
kokousajankohtien muutokset seuraavasti:
- 4.4.2022 klo 17.00 valtuuston iltakoulu
- 25.4.2022 klo 18.00 valtuuston kokous.

Kunnanvaltuusto

§ 8

07.03.2022

Muut asiat

Kv 07.03.2022 § 8

Valtuuston puheenjohtaja Taina Lonka esitti valtuustolle, että Rautjärven kunta lahjoittaa euron /asukas eli 3 100 euroa ukrainalaisten auttamiseen. Valtuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti siten, että puolet avustuksesta lähetetään Unisefin kautta ja toinen puoli SPR:n kautta. Jokainen voi yksityisesti lahjoittaa niin halutessaan eri järjestöjen välityksellä.

Taina Lonka saattoi tiedoksi valtuustolle, että paikkakunnan nuori urheilija, Santeri Kiiveri voitti hopeaa Pekingin paralympialaisten alppihiihdon pystyluokan alppiyhdistetyssä. Mitali on Suomen ensimmäinen kautta aikain paralympia-alppihiihdossa. Onnittelut Santeri Kiiverille upeasta suorituksesta.

Harri Lunkkan vetomus ukrainalaisten naisten ja lasten hätämajoituksesta. Vetoomuksessa pyydettiin, että Rautjärven kunta selvittää mahdollisuuden ottaa hätämajoitukseen ukrainalaisia.

Kunnanjohtaja Harri Anttila totesi, että Kuntaliitto kerää tarvittavaa tietoa kuntien tueksi Ukrainan tilanteeseen liittyen ja pyrkii edistämään myös viranomaisyhteistyötä ja tiedonvaihtoa kuntien ja viranomaisten välillä. Kuntaliitto yhdessä Maahanmuutoviraston kanssa kartoittaa majoituspaikkojen määrät kunnissa. Tämä koskee myös ukrainasta tulevia turvapaikan hakijoita kuin myös muita pakolaisia. Ukrainasta tulevia koskee turvapaikan hakemisessa ns. kevennetty menettely eli sieltä tulevat ilmoittautuvat joko poliisille tai rajaviranomaisille ja kirjaamisen jälkeen he tulevat suomen sosiaaliturvan alle.

Selvitysten mukaan Rautjärven kunta voi tällä hetkellä saada suoraan käyttöön 20 asunto eli noin 50 henkilölle. Kalustamiseen ja muihin tarvikkeisiin tarvitaan laajaa yhteistyötä kaikkien järjestöjen ja kuntalaisten kanssa. Rautjärvelle on tulossa jo aikaisemmin sovitusti Kongosta huhti-toukokuussa ja heillekin asunnot on järjestetty.

Järjestöjen apua tarvitaan mahdollisten yksityisten asuntojen käyttöön saamisessa.

Kunnan varautumisen osalta tullaan valmuissuunnitelmia päivittämään ja varmistamaan niiden ajantasaisuus ohjeistuksien mukaisiksi.

Liisa Terävä nosti esille Rautjärven alueen Savonlinnan BCL-yhtiön valokuituverkko-hankkeen, toivoi kunnan aktivoivan kuntalaisia osallistumaan hankkeeseen, jotta paikkakunnalle saataisiin tehokas, riittävän kattavat tietoliikkeyhteydet. BCL kampanjoi itsekin asiasta, mutta kunta pyrkii myös edesauttamaan asian viestimisessä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 7, § 8

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4**HANKINTAOIKAISU MARKKINAOIKEUTEEN**

Asian saattaminen markkinaoikeuden tutkittavaksi

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kaup-pajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.

Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asiakirja katsotaan saadun tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.

Hakemuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota hakemus koskee. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä posti-osoite ja puhelinnumero.

Hakemukseen on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä

EU-kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Postiosoite:

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 5643 300

f. 029 5643 314

markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.