

Elinympäristölautakunta

Aika 23.02.2022 klo 13:30 - 14:55

Paikka Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	23
§ 12	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	24
§ 13	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	25
§ 14	Kiinteistötraktorin hankinta Simpeleen urheilukeskukselle	26
§ 15	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	28
§ 16	Ilmoitusasiat	29
§ 17	Muut asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vaittinen Mirja	13.29 - 14.55	varapuheenjohtaja	etäyhteydellä
	Kolehmainen Jarmo	13.30 - 14.55	jäsen	
	Rita Anssi	13.29 - 14.55	jäsen	
	Sivenius Päivi	13.30 - 14.55	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	13.29 - 14.55	edustaja	
	Jylhä Juho	13.29 - 14.55	pöytäkirjanpitäjä	
	Vento Seppo	13.30 - 14.55	asiantuntija	
	Poutanen Anne	13.30 - 14.55	vanhusneuvostoned.	
	Peippo Pyry	13.30 - 14.55	nuorisoedustaja	Nuorisoedustajan varajäsen
Poissa	Europaeus Teemu			
	Hinkkanen Marko			

Käsitellyt asiat 11 - 17

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Mirja Vaittinen
puheenjohtaja

Juho Jylhä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Anssi Rita
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Sivenius
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Elinympäristölautakunta

§ 11

23.02.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eymplk 23.02.2022 § 11

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.8.2021 § 57 mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista kunnan sähköisessä kokousympäristössä kokousviikkoa edeltävänä torstaina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 12

23.02.2022

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Eymplk 23.02.2022 § 12

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 25.2.2022 klo 14 mennessä. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anssi Rita ja Päivi Sivenius.

Elinympäristölautakunta

§ 13

23.02.2022

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Eymplk 23.02.2022 § 13

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Komppaniapäällikön talon muutostöiden tilanne

Tilannekatsaus aseman kirjaston siirrosta paloaseman
koulutusluokkaan

Alustava vuoden talousarvion toteuma elinympäristön tulosalueen
osalta

Hulevesimaksujen valmistelun tilanne

Asemanseudun hallin myynti

Tekninen johtaja on lomalla maaliskuun ajan

Talvikunnossapidon ajankohtaiset asiat. Liittymien ja suojateiden
näkemäalueita parannetaan lumivalleja poistamalla

Konkalammen alueen sopimuksien päivittäminen

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 14

23.02.2022

Kiinteistötraktorin hankinta Simpeleen urheilukeskukselle

Eymplk 23.02.2022 § 14
35/02.08.00/2022

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Vuoden 2022 talousarvion investointiohjelmassa on varauduttu Simpeleen urheilukeskuksen kiinteistötraktorin hankintaan.

Elinympäristöpalvelut ovat pyytäneet ja saaneet 21.1.2022 Wihuri Oy:n Tekniseltä kaupalta tarjouksen John Deere 4066R kiinteistötraktorista. Tarjous sisältää hyvityksen vaihtokoneesta. Tarjous sisältää lisäksi seuraavat lisävausteet:

- Etukuormaaaja 440R - KOVA-sovitteella
- Kauha 155 cm / 700l
- Kauha 185 cm / 1000l
- PK etunostolaite
- Etukuormaimen / PK haarukan ohjauksen vaihtoventtiili + kytkin ohjaamoon
- Palarenkaat Nokian TRI2 vanteineen eteen ja taakse nastoitettuna
- Peruutuskamera
- Pikakourat vetovarsiin
- Hydraulikkaliitinpari koneen keulalle
- LED-työvalot eteen ja taakse

Vaihtokoneena kaupassa on nykyisin kunnalla vastaavassa käytössä ollut Iseki-kiinteistötraktori. Kunta hankki vuonna 2020 Rautjärven asemanseudulle vastaavan John Deere-kiinteistötraktorin, joka on osoittautunut käyttötarkoitukseen erittäin hyvin soveltuvaksi.

Vallitsevan koronatilanteen takia myös työkoneiden saatavuus on heikentynyt. Toimitusajankohta uudelle koneelle on kesä/syksy 2022.

Hankinta jää alle julkisten hankintojen kansallisen tavarahankintojen kynnysarvon.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että Simpeleen Urheilukeskukselle tilataan tarjouksen mukainen John Deere kiinteistötraktori Wihuri Oy:n tekniseltä kaupalta tarjouksen mukaiseen hintaan 49.930,00 € alv 0 % sisältäen hyvityksen vaihtokoneesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta § 14

23.02.2022

Jakelu

Kautto Pasi
Valkeapää Marko
Wihuri Oy Tekninen kauppa

Elinympäristölautakunta

§ 15

23.02.2022

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Eymplk 23.02.2022 § 15

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fiSähkölaitteistojen rakentamisen sekä käytön ja kunnossapidon valvonta,
Turvallisuus- ja kemikaaliviraston valvontapöytäkirja 31/ESI/21

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee pöytäkirjan tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 16

23.02.2022

Ilmoitusasiat

Eymplk 23.02.2022 § 16

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

**Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
1.2.2022, KASELY/1212/2015:**

Päätös ympäristönsuojelulain (527/2014) 64 §:n mukaisesta
tarkkailusuunnitelman hyväksymisestä.

Ratkaisu: Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on
tarkastanut tarkkailusuunnitelman, Hiitolanjoen yhteistarkkaluohjelma, ja
hyväksyy sen esitetyssä muodossa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta § 17

23.02.2022

Muut asiat

Eymplk 23.02.2022 § 17
17/00.01.02/2022

Ei kokousasioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 11, § 12, § 13, § 15, § 16, § 17

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14**HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan *hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle*.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Rautjärven kunta
Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan asiointipisteeseen oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:	Rautjärven kunta
Osoite:	Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite:	rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero:	040 162 1500 / 05 687 211

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.