

Kunnanvaltuusto

Aika 13.06.2022 klo 18:00 - 20:20**Paikka** Rautjärven kunnantalo, valtuustosal**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 19	Valtuuston pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 20	Rautjärven kunnan kiinteistöpoliittinen ohjelma 2022-2024 ja selvitys kuntakonsernin asumisen järjestämisestä	6
§ 21	Rautjärven Vuokratalot Oy:n pitkäaikaisen lainan takaus	15
§ 22	Aikuisten perusopetuksen järjestäminen kuntaan tuleville kiintiöpakolaisille	20
§ 23	Henkilöstökertomus 2021	23
§ 24	Vuoden 2021 arviointikertomus	26
§ 25	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021	28
§ 26	Osavuosisraportointi 1/2022	32
§ 27	Muut asiat	34

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Europaeus Teemu	18.03 - 20.20	jäsen	Etänä
	Hämäläinen Tapani	18.04 - 20.20	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	18.02 - 20.20	jäsen	
	Lambert Maija	18.02 - 20.20	jäsen	
	Lankinen Pekka	19.51 - 20.20	jäsen	
	Lonka Taina	18.02 - 20.20	puheenjohtaja	
	Nissilä Josefina	18:00 - 20:20	jäsen	
	Paajanen Timo	18.23 - 20.20	jäsen	
	Piik Satu	18.02 - 20.20	jäsen	
	Rasimus Minna	18.02 - 20.20	jäsen	
	Sivenius Päivi	18:00 - 20:20	jäsen	
	Terävä Liisa	18:00 - 20:20	varapuheenjohtaja	
	Vaitinen Mirja	18.02 - 20.20	jäsen	
	Vento Petri	18.02 - 20.20	jäsen	
	Anttila Harri	18.02 - 20.20	kunnanjohtaja	
	Hämäläinen Eija	18.02 - 20.20	pöytäkirjanpitäjä	
	Jylhä Juho	18.02 - 20.20	asiantuntija	
	Samaletdin Sabah	18:00 - 20:20	asiantuntija	
	Kukkonen Tuula	18:00 - 20:20	vanhusneuvostoned.	
	Sivenius Päivi	18.04 - 20.20	jäsen	Harri Vuorelan varaj Etänä
	Hallikainen Sanna	18:00 - 20:20	varajäsen	
	Hirvonen Janne	18:20 - 20:20		
Poissa	Laaksonen Petteri			
	Pajari Juha			
	Vuorela Harri			
	Marjakangas Rasmus			

Käsitellyt asiat 18 - 27

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

	Taina Lonka puheenjohtaja	Eija Hämäläinen pöytäkirjanpitäjä
	Pekka Lankinen puheenjohtaja §21	
Pöytäkirjan tarkastus		
	Petri Vento pöytäkirjantarkastaja	Tapani Hämäläinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk tark.

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 17.06.2022 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Kunnanvaltuusto

§ 18

13.06.2022

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 13.06.2022 § 18

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Valtuuston kokoontumisesta on säädetty hallintosäännön III osassa.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Lisäksi ilmoitus kokouksesta on toimitettu lyhennettynä julkaistavaksi Uutisvuoksessa ja Parikkalan-Rautjärven sanomissa.

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoittauduttava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle. Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu 9.6.2022 päivänä Rautjärven kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.rautjarvi.fi. sekä paikallislehdissä.

Esittelijä

Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin.

Kunnanvaltuusto

§ 19

13.06.2022

Valtuuston pöytäkirjantarkastajien valinta

Kv 13.06.2022 § 19

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Valtuuston päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintosäännön 100 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Kokouksen pöytäkirja asetetaan nähtäväksi Rautjärven kunnan kotisivulla osoitteessa www.rautjarvi.fi ja asiointipisteessä perjantaina 17.6.2022 klo 12.00 alkaen ja se tarkastetaan samana päivänä klo 10.00 mennessä.

Esittelijä

Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee hallintosäännön mukaisesti kaksi jäsentään tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Vento ja Tapani Hämäläinen.

Elinympäristölautakunta	§ 94	17.11.2021
Kunnanhallitus	§ 242	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	13.12.2021
Kunnanhallitus	§ 74	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 97	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	13.06.2022

Rautjärven kunnan kiinteistöpoliittinen ohjelma 2022-2024 ja selvitys kuntakonsernin asumisen järjestämisestä

Eymplk 17.11.2021 § 94

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kiinteistöpoliittisen ohjelman laatiminen on Rautjärven kuntastrategian mukainen toimenpide. Kiinteistöpoliittinen ohjelma laaditaan seuraaville kolmelle vuodelle ohjaamaan kiinteistöjen ylläpitoa ja käyttöä. Ohjelmaa päivitetään suunnittelukauden aikana vastaamaan kiinteistöjen käyttöön mahdollisesti tulevia muutoksia. Edellinen ohjelma on laadittu vuosille 2019-2021 ja siinä määritellyt toteuttamiskelpoiset toimenpiteet valmistuvat kuluvan vuoden loppuun mennessä.

Edellisten ohjelmien toimenpiteillä on siivottu kunnan kiinteistökantaa. Kunnan ydintoiminnan kannalta turhista ja vähällä käytöllä olleista kiinteistöistä on pyritty luopumaan erilaisin toimenpitein. Viime ohjelmassa on pyritty ottamaan kantaa kuntakonsernin vuokra-asumisen järjestämiseen ja vuokrataloyhtiön vahvistamiseen. Toimenpiteet em. tavoitteiden toteuttamiseksi ovat kuitenkin jääneet suhteellisen vähäisiksi. Tilanne on viime aikoina edelleen heikentynyt erityisesti Simpeleen alueella. Asunnoista on markkinoilla ylitarjontaa ja kuntakonsernin asuntojen käyttöasteet ovat laskeneet. Nyt laaditussa ohjelmassa pääpaino on vuokra-asumisen järjestämisessä ja ohjelman toimenpiteet painottavat suurelta osin asumisen kiinteistöihin.

Kuntakonsernin omistamat kiinteistöt ovat osana ohjelmaa laaditussa kiinteistösalkussa jaoteltuna rakennustyyppien mukaisesti. Jokaiselle kiinteistölle on perustietojen lisäksi annettu arvio kiinteistön kunnosta (0–5), tasearvo, selvitys kiinteistön puutteista vioista tai muista kiinteistöön liittyvistä merkittävistä asioista sekä esitys kiinteistön tulevasta käytöstä (toimenpidesuunnitelma). Kiinteistösalkku on aiemmista ohjelmista poiketen jaettu selvyiden vuoksi kahteen osioon; Kuntakonsernin asumisen kiinteistöt ja muut kiinteistöt. Ohjelmassa ovat mukana myös myyntiin soveltuvat maa- ja metsätilat. Rautjärven aseman koulurakennus on nostettu ohjelmassa omaksi kohdaksi, koska kiinteistön hyödyntäminen on merkittävä asia toiminnallisesti kuin taloudellisestikin.

Oheisena:

- Kiinteistösalkku asumisen kiinteistöt 2022-2024
- Kiinteistösalkku kiinteistöt 2022-2024

Elinympäristölautakunta	§ 94	17.11.2021
Kunnanhallitus	§ 242	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	13.12.2021
Kunnanhallitus	§ 74	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 97	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	13.06.2022

Toimenpide-ehdotukset ovat kiinteistösalkkujen tavoin jaoteltu kahteen osioon.

Kuntakonsernin asumisen kiinteistöjen toimenpide-ehdotukset:

1. Rautjärven Vuokratalot Oy:n luopuu Ilmarinkatu 18 ja Asemakatu 3 taloista ja ARA:lta haetaan avustukset purkukustannuksiin.
2. Mustikkapolun vanhustentalot siirretään apporttina Rautjärven kunnalta Rautjärven Vuokratalot Oy:lle.
3. Rautjärven Vuokratalot Oy:n lainat järjestellään ja kilpailutetaan elokuun 2022 koronvaihtohetkestä eteenpäin.
4. Rautjärven kunnan omistukseen jäävät vuokra-asuntokohteet vuokrataan vastiketta vastaavalla vuokralla Rautjärven Vuokratalot Oy:lle ja vuokrasopimukset siirtyvät yhtiölle.
5. Simpeleentie 40 rivitalo (Kivijärvi) puretaan myöhemmin sovittavalla aikataululla.

Simpeleen alueella on tällä hetkellä liikaa Rautjärven kunnan tarjoamia vuokra-asuntoja kysyntään nähden. Jotta aidosti on mahdollista päästä vähintään 90 % asuntojen käyttöasteeseen tulee Simpeleen taajaman vuokra-asuntojen tarjontaa vähentää n. 35 asunnolla. Toimenpiteiden talousvaikutuksia on mallinnettu Inspira Oy:n laatiman skenaariotökalun avulla.

Rautjärven vuokratalot Oy:n tarjonnasta suurin osa on 2 h+k ja 3 h + k pääosin saunallisia rivitaloasuntoja, jotka on rakennettu 1990-luvulla. Näiden asuintalojen poistaminen kunnan asuntokannasta johtaisi merkittävästi ehdotettua suurempiin tappiokirjauksiin.

Muiden kiinteistöjen toimenpide-ehdotukset:

1. Karhunpesän moduulipäiväkodin vuokrasopimusta jatketaan vähintään kolmella vuodella.
2. Varhaiskasvatuksen sekä esi- ja alkuopetuksen tilojen rakentamista rakennuksen itäsiipeen siirretään ja toteuttamista tarkastellaan seuraavan kerran ennen vuokrasopimuksen päättymistä. Koulurakennuksen eteläsiipi poistetaan käytöstä ja toiminnot siirretään muihin tiloihin.
3. Asemanseudun kirjasto siirretään koulutusluokkaan talousarviovuonna 2022, mikäli tilojen nykyisten käyttäjien kanssa päästään sopimukseen ja käyttäjille voidaan osoittaa korvaavat tilat.
4. Leirimajaa ei aseteta tässä vaiheessa myyntiin huutokauppaan vaan sille pyritään löytämään toimijaa välittäjän avulla niin, että alkuvaiheessa alue vuokrattaisiin määräaikaisella sopimuksella, johon liittyisi optiona mahdollisuus ostaa alue, kun yleiskaavan muutoksessa edellytykset toiminnan kehittämiseksi on varmistettu.
5. Asemanseudun halli asetetaan myyntiin huutokaupalla.

Elinympäristölautakunta	§ 94	17.11.2021
Kunnanhallitus	§ 242	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	13.12.2021
Kunnanhallitus	§ 74	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 97	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	13.06.2022

6. Toteutetaan Komppaniapäällikön talon muutos sotahistoriakeskukseksi. Kotiseutumuseo siirretään tulevaan sotahistoriakeskukseen ja Terveystalo puretaan/pyritään hyödyntämään mahdollisuuksien mukaan alueen kehittämisessä.
7. Kuusikorpi (Paljasuon ent. turvetuotantoalue) tila myydään.
8. Ent. teknisen varikon tiloja markkinoidaan yritystiloina.

Esittelijä Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta tekee valmistelussa esiteltyihin toimenpide-ehdotuksiin korjaus- ja muutosesitykset ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle.

Elinympäristölautakunta hyväksyy kiinteistösalkut ja esittää ne hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.

Päätös Elinympäristölautakunta hyväksyi kiinteistösalkut ja esittää ne edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.

Lisäksi lautakunta päättää, että esitettyihin toimenpide-ehdotuksiin lisätään Mustikkakadun B-talon purkaminen suunnittelukauden aikana, mikäli se on taloudellisesti mahdollista. Ilmarinkatu 18 kerrostalon purkamisen vaihtoehtona lautakunta esittää kiinteistön tarjoamista ulkopuoliselle toimijalle esimerkiksi "senioritaloksi".

Kh 07.12.2021 § 242

Valmistelija Harri Anttila, kunnanjohtaja
p- 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Elinympäristölautakunnan käsittelyn jälkeen selvitys kuntakonsernin asumisen järjestelystä on saatettu valmiiksi.

Selvityksen toimenpide-ehdotukset ovat pysyneet entisenä, mutta niitä on hieman muotoiltu:

1. Rautjärven Vuokratalot Oy:n luopuu Ilmarinkatu 18 ja Asemakatu 3 taloista ja ARA:lta haetaan avustukset purkukustannuksiin.
2. Mustikkapolun vanhustentalot siirretään apporttina tasearvolla Rautjärven kunnalta Rautjärven vuokratalot Oy:lle.
3. Rautjärven vuokratalot Oy:n lainat järjestellään ja kilpailutetaan elokuun 2022 koronvaihtohetkestä eteenpäin.
4. Rautjärven kunnan omistukseen jäävät vuokra-asuntokohteet vuokrataan kustannuksia (vastiketta) vastaavalla vuokralla Rautjärven vuokratalot Oy:lle ja asukkaiden vuokrasopimukset siirtyvät yhtiölle.

Elinympäristölautakunta	§ 94	17.11.2021
Kunnanhallitus	§ 242	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	13.12.2021
Kunnanhallitus	§ 74	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 97	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	13.06.2022

5. Kiinteistöpoliittisen ohjelman mukaisesti poistettavien asuntokohteiden asukkaille tarjotaan asunnot muista kuntakonsernin omistamista kohteista.

Toimenpide-ehdotuksessa ei ole huomioitu elinympäristölautakunnan vaihtoehtoista esitystä Tuominotkon tarjoamiseksi ulkopuoliselle toimijalle esim. senioritaloksi edellyttäisi Mustikkapolun (Mäntylä) vanhustentalojen poistamista vuokrauskäytöstä, jotta asuntokannan vähenemistavoite voidaan saavuttaa. Tällöin kunnan tulisi kirjata noin 250.000 euron tappiokirjaus ja edellyttää 400.000 € peruskorjauksen loppuun saattaminen Tuominotkossa.

Tässä markkinatilanteessa olisi epätodennäköistä, että Tuominotkon kauppahinta nousisi nykyiseen tasearvoonsa, jolloin Rautjärven Vuokratalot Oy joutuisi kuitenkin tekemään arvonalennuksen taseeseensa.

Selvityksessä ei tarkemmin ole otettu kantaa Rautjärven Asemanseudun vuokra-asumisen järjestelyihin poistuvien asuntojen korvaamiseksi. Skenaarion perusteella järjestelyihin olisi käytettävissä runsaat 1,0 M€ euroa, jos rakentaminen muutoin osoittautuu kannattavaksi.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Harri
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi kiinteistöpoliittisen ohjelman kiinteistösalkut ja Rautjärven kuntakonsernin asumisen järjestämisen selvityksen toimeenpantavaksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kv 13.12.2021 § 73

Valmistelija	Eija Hämäläinen, hallintojohtaja p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi
Esittelijä	Kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto hyväksyy kiinteistöpoliittisen ohjelman kiinteistösalkut ja Rautjärven kuntakonsernin asumisen järjestämisen selvityksen toimeenpantavaksi.
Päätös	Keskustelun kuluessa Teemu Europaeus esitti, että Ilmarinkatu 18 (Tuominotko) ei pureta, vaan yritetään ensin myydä tai löytää siihen toimija ylläpitämään esim. senioriasunnot. Esitystä kannatti Josefina Nissilä, Taina Lonka, Timo Paajanen ja Mirja Vaittinen. Mirja Vaittinen lisäksi esitti

Elinympäristölautakunta	§ 94	17.11.2021
Kunnanhallitus	§ 242	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	13.12.2021
Kunnanhallitus	§ 74	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 97	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	13.06.2022

neuvotteluja asiasta myös Eksoten kanssa.

Puheenjohtaja totesi yhteenvetona keskusteluista, että Teemu Europaeus esittämän ja Mirja Vaittisen ym. muiden täydentämän pohjalta, on esitetty Tuominotkon jättämistä odottamaan puoleksi vuodeksi, jonka aikana yritetään myydä tai löytää uusi toimija ja neuvotella Eksoten kanssa. Tuominotkon osalta asia ratkaistaan kesäkuun 2022 (13.6.2022) valtuustossa.

Keskustelun päätteeksi puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja esitti, että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä ja ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Teemu Europaeuksen tekemää ehdotusta, äänestävät EI.

Äänestysehdotus hyväksyttiin.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 6 JAA-ääntä ja 10 EI-ääntä, poissa yksi (1).

Puheenjohtaja totesi, että äänin 6 - 10 Teemu Europaeuksen ehdotuksen tulleen kunnanvaltuuston päätökseksi. Kunnanvaltuusto hyväksyi muutoin päätösehdotuksen täydennettynä Tuominotkon osalta Teemu Europaeuksen ehdotuksella.

Kh 02.05.2022 § 74

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Eksoten kanssa on käyty keskustelut tarpeista tuetun asumisen järjestämisestä Simpeleellä. Toimintakyky- ja hoivapalvelujen johtaja Anu Koivumäki on pyynnöstä antanut lausuntovastauksen asiaan liittyen.

Lausunnon mukaan Tuominotkoon ei ole mahdollista toteuttaa ohjatun senioriasumisen yksikköä. Hyvinvointiasemalla olisi tarvetta asumisyksikön lisäpaikkoihin, joka edellyttäisi tällä hetkellä tyhjänä olevan Haapalan tilojen peruskorjausta. Peruskorjauksen yhteydessä voitaisiin toteuttaa 4 - 6 nykyvaatimukset täyttävää palveluasuntoa.

Tuominotkon lisäksi Rautjärven kuntakonsernilla on tarjota vain muutamia yksioita, joten asukkaiden siirto toisiin kohteisiin ei kokonaisuudessaan onnistu. Lisäksi Kuuselan kahdesta vuokratalosta luopuminen ilman korvaavia asuntoja Asemanseudulla nostaa yksiköiden kysyntää myös Simpeleellä.

Elinympäristölautakunta	§ 94	17.11.2021
Kunnanhallitus	§ 242	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	13.12.2021
Kunnanhallitus	§ 74	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 97	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	13.06.2022

Toinen ratkaistava tarve ovat Rautjärven lukion opiskelijoille tarjottavat asunnot. Enimmillään tarve voi syksyllä 2022 olla jopa 10 asuntoa, mutta todennäköinen tarve on 4 – 7 asuntoa, joista osa voi toteuta soluasuntoina. Jos kysyntä jatkuu seuraavinkin vuosina, ei sopivia asuntoja ole riittävästi tarjolla. Tuominotko olisi sijainniltaan optimaalinen lukiolaisten asuintaloksi jonne koulun järjestämä asumisen tuki olisi helpointa toteuttaa.

Kuntakonsernin asuntojen vuokrauksen siirto Rautjärven Vuokratalot Oy:lle on valmistelussa, jossa on ilmennyt, että kuntakonsernin asuntojen vuokrauksessa ei ole yhtenäisiä perusteita ja kunnan suoraan omistamien asuntojen kannattavuus vaihtelee merkittävästi, jolloin kunnan ja Vuokratalot Oy:n välisen sopimuksen hinnoittelu on vaikeaa.

Ennen vuokrauksen siirtoa tulisi kaikille kuntakonsernin asunnoille määritellä tavoitevuokrataso yhtenäisin perustein.

Sekä Tuominotkon kiinteistön jatkokäytöllä ja kuntakonsernin vuokratasolla on merkittävä vaikutus Rautjärven Vuokratalot Oy:n talouteen, joten on tarpeen saada myös yhtiön hallituksen näkemys toimenpiteiden vaikutuksesta ja tarkoituksenmukaisuudesta.

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanhallitus pyytää Rautjärven Vuokratalot Oy:n arviota Simpeleen alueen yksiöiden tarpeesta ja esitystä Tuominotkon tulevaisuudesta sekä kuntakonsernin asuntojen tavoitevuokratasojen määrittelystä ja kunnan omistamien asuntojen jälleen vuokrauksen edellytyksistä 27.5.2022 mennessä.

Edelleen kunnanhallitus antaa elinympäristöpalveluille tehtäväksi selvittää Haapalan palveluasuntojen toteuttamisen edellyttämät muutostyöt sekä alustava kustannusarvio 27.5.2022 mennessä.

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 06.06.2022 § 97

Valmistelija Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Saatujen selvitysten perusteella lukion oppilaille tarvittava asuntojen määrä voi vaihdella 10 – 20 välillä. Noin puolet opiskelijoista toivoo yksiötä soluasumisen sijaan. Tällä opiskelijamäärällä ei Tuominotkon eli

Elinympäristölautakunta	§ 94	17.11.2021
Kunnanhallitus	§ 242	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	13.12.2021
Kunnanhallitus	§ 74	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 97	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	13.06.2022

Ilmarinkatu 18 kerrostalon käyttöaste vielä nouse tasolle, jolla rakennuksen ylläpito tai peruskorjauksen jatkaminen olisi kannattavaa.

Simpeleellä on Rautjärven Vuokratalot Oy:llä, Rautjärven kunnalla sekä yksityisillä vuokranantajilla riittävästi huoneistoja, jolla vuokra-asuntotarve voidaan kattaa. Lukuvuoden 2022-2023 osalta on kuitenkin aikataulusyistä vaikea osoittaa sopivia asuntoja, joten toimeenpanoa voi olla tarpeen lykätä vuoteen 2023.

Rautjärven Vuokratalot Oy:n hallitus käsitteli kunnanhallituksen lausuntopyyntöä 24.5.2022 § 6 ja päätti esittää, ”*että Ilmarinkatu 18 poistetaan käytöstä, joka on huomioitu kunnan kiinteistöpoliittisessa ohjelmassa, ja puretaan erikseen sovittavalla aikataululla.*

Lisäksi valmistellaan vuokrankorotussuunnitelmaa, joka johtaa vuoden 2026 mennessä kohdekohtaisesti nollatulokseen.”

Vallitsevassa vuokra-asuntojen ylitarjontatilanteessa kuntakonsernin etu on leikata asuntojen määrää, jolla varmistetaan riittävä asuntojen käyttöaste ja kustannukset kattava vuokrataso, jolloin käyttöön jäävien asuntojen vuokrilla voidaan kattaa välttämättömät korjaukset.

Haapalan nykyisestä kahdeksasta asuinhuoneesta on mahdollisuus tehdä neljä vaatimukset täyttävää esteetöntä palveluasuntoa. Muutostöiden kustannus olisi noin 80.000 euroa ja vuokratuotto noin 20.500 euroa vuodessa eli investoinnin takaisinmaksuajaksi muodostuu noin 4 vuotta.

Haapalan muutostöiden riskinä on, että Eksoten kanssa tehty vuokrasopimus hoitokeskuksen tiloista on mahdollista irtisanoa 12 kk:n irtisanomisajalla. Toisaalta tilojen ottaminen käyttöön parantaisi neuvotteluasemaa, kun kiinteistön yhtiöittämisen ja/tai myymisen yhteydessä neuvotellaan uusi vuokrasopimus hyvinvointialueen kanssa siirtymäkauden jälkeen. Kunnalla on lakiin perustuva velvollisuus yhtiöittää kunnan toimintaan liittymättömien kiinteistöjen vuokraus viimeistään vuonna 2026.

Rautjärven kunnalta on suunniteltu siirtyväksi 24 osakehuoneistoa tai kerrostaloasuntoa Rautjärven Vuokratalot Oy:n vuokrattavaksi. Näiden asuntojen vuotuiset hoitovastikkeet ja -kulut olivat vuonna 2021 61.712 euroa ja laskennalliset poistot 41.132 euroa sekä hallintokulut 18.126 euroa eli kunnan omakustannus oli 119.624 euroa. Vuokratuottoa asunnoista saatiin 75.561 euroa (käyttöaste 64 %). Vuosi 2021 oli kuitenkin poikkeuksellinen. Nyt käyttöaste on nousemassa noin 90 prosenttiin.

Laskennallinen vuokratuotto 90 % käyttöasteella näistä 24 huoneistosta nykyvuokratasolla on 117.910 euroa, joka ei kata kaikkia hallintokuluja.

Elinympäristölautakunta	§ 94	17.11.2021
Kunnanhallitus	§ 242	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	13.12.2021
Kunnanhallitus	§ 74	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 97	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 20	13.06.2022

Kun laskennassa otetaan huomioon myös sidotulle pääomalle 3 % tuotto 16.052 €, niin kunnan omistamien vuokra-asuntojen vuokria tulisi korottaa keskimäärin 16 % eli 1,25 €/m²/kk vuoden 2021 tasosta, jolloin jälleen vuokraus olisi myös Rautjärven Vuokratalot Oy:lle kannattavaa.

Korotuksen jälkeen kunnan huoneistojen vuokrataso olisi sama kuin vuokratalojen rivitaloasunnoissa.

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto toteaa, että Tuominotkon asuintalon säilyttämiselle ei ole taloudellisia perusteita, ja hyväksyy rakennuksen purkamisen Rautjärven Vuokratalot Oy:n päättämässä aikataulussa.

Jatkovalmisteluohjeena kunnanhallitus hyväksyy, että Haapalan muutostöiden osalta tulee neuvotella Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kanssa ja investointi otetaan huomioon vuoden 2023 talousarviossa, jos se voidaan ottaa mukaan hoitokeskuksen vuokrasopimukseen niin, että kiinteä sopimusaika on vähintään viisi vuotta.

Rautjärven Vuokratalot Oy:n hallituksen päättämässä vuokrankorotussuunnitelmassa tulee määritellä myös tavoitevuokran taso Rautjärven kunnan omistamille asuinhuoneistoille, jonka pohjalta voidaan määritellä niiden välivuokrauksen perusteet.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 13.06.2022 § 20
194/10.03.02.01/2021

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto toteaa, että Tuominotkon asuintalon säilyttämiselle ei ole taloudellisia perusteita, ja hyväksyy rakennuksen purkamisen Rautjärven Vuokratalot Oy:n päättämässä aikataulussa.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 64	11.04.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	25.04.2022
Kunnanhallitus	§ 94	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

Rautjärven Vuokratalot Oy:n pitkäaikaisen lainan takaus

Kh 11.04.2022 § 64

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Rautjärven Vuokratalot Oy:n toimitusjohtaja on päättänyt 5.4.2022 käynnistää yhdessä kunnan kanssa pitkäaikaisen lainan kilpailutuksen. Lainojen konvertointi yhdeksi lainaksi on kirjattu valtuuston päätöksen 13.12.2021 § 73 kiinteistöpoliittisen ohjelman selvityksen toimenpiteisiin, jolla pyritään pienentämään lyhennyseriä ja lainankorkomaksuja. Vuokrataloilla oli vuoden 2021 lopussa jäljellä lainaa yhteensä 2 256 350,90 €.

Otettavalle pitkäaikaiselle lainalle Rautjärven Vuokratalot Oy tarvitsee kunnanvaltuuston omavelkaisen takauksen enintään 1 750 0000 euron luotolle 25 vuoden maksuajalla. Luotolla korvataan ja yhdistetään 1.8.2022 Rautjärven Vuokratalojen kaksi lainaa, yhteismäärältään lainan nostohetkellä 1 749 156,19 euroa. Laina nostetaan kahdessa erässä entisten lainojen takaisinmaksuaikataulua myöten.

Kuntalain säännökset takauksen antamisesta

Kuntalain 129 §:n 1 mom. mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Kuntalain 129 §:n 2 mom. mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Vaadittavien vastavakuuksien ei tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä, vaan riittää, että ne kattavat kunnan riskienhallinnan näkökulmasta riittävän osan.

Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään (Kuntalain 129 § 4 mom.).

Takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunnalla on tytäryhtiöille myönnettyjä lainojen takauksia yhteensä n. 2,5 miljoonaa euroa. Tämä uusi takaus korvaa vuokratalo - yhtiölle aikaisemmin annettujen lainojen takauksia 2,0 euroa. Takauksen aika pitenee muutamalla vuodella. Muutos ei vaikuta merkittävästi

Kunnanhallitus	§ 64	11.04.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	25.04.2022
Kunnanhallitus	§ 94	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

kuntakonsernin talouteen eikä kunnan kykyyn vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä.

Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vastavakuutena annetaan takausta vastaava kiinteistökiinnitys, josta yhtiö antaa kunnalle panttikirjat.

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Rautjärven Vuokratalot Oy on kunnan määräysvallassa oleva tytäryhtiö, koska kunta omistaa sen 100 %.

Euroopan unionin asettamat edellytykset takaukselle

Säännösten mukaan kunta on valtiontukiviranomaisena huolehdittava valtiontukea koskevien määräysten ja säännösten noudattamisesta.

Yrityksille myönnettäviä valtiontukia koskevat keskeiset puitteet määritetään Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 -109 artikloissa. Valtiontukisäännökset koskevat myös kuntien myöntämiä tukia. Euroopan unioni on pyrkinyt selventämään valtiontukisäännöksiä antamalla tiedonantoja. Komissio on antanut takausten osalta tiedonannon valtiontukisäännösten soveltamisesta valtiontukiin takauksina. Komissio katsoo, että kaikkien seuraavien edellytysten täytyminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen takaus ole valtiontukea:

- Lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa
- Takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti
- Takaus liittyy tiettyyn rahoitustoimeen, sille on asetettu kiinteä enimmäismäärä ja sen voimassaoloaika on rajoitettu
- Takaus ei kata enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä
- Kun lainan tai taloudellisen sitoumuksen määrä pienenee ajan mittaan, taatun määrän on pienennettävä samassa suhteessa siten, ettei takaus missään vaiheessa kata enempää kuin 80 prosenttia lainan saamisen tai muun rahoitussopimuksen määrästä. Tappioiden on jakauduttava samassa suhteessa ja samalla tavalla lainan antajan ja takaajan kesken
- Takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta

Euroopan unionin asettamien edellytysten täytyminen Rautjärven Vuokratalojen tilinpäätös vuodelta 2021 oli toiminnan osalta ylijäämäinen. Yhtiö on suoriutunut lainojen lyhennyksistään ja asuntojen korjaus- ym. velvoitteistaan.

Takaus kohdistuu lainaan, jonka ehdot on määritelty yksiselitteisesti lainatarjouksessa. Takausta haetaan 100 % lainasaamisen määrästä.

Kunnanhallitus	§ 64	11.04.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	25.04.2022
Kunnanhallitus	§ 94	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

Euroopan unionin ehtona on, että takaus voi kattaa enintään 80 % takauksesta.

Tiedonannossa todetaan kuitenkin, että jos yksittäinen edellytys ei täyty, ei se vielä tarkoita, että takaus automaattisesti katsotaan valtiontueksi.

Takauksesta peritään vuosittain takausprovisio, jonka suuruus on 0,3 % taattavan lainan jäljellä olevasta lainapääomasta 31.12. Näin ollen lainanottaja maksaa takauksesta markkinaehtoisen hinnan, minkä se joutuisi maksamaan, jos laina olisi otettu yksityisestä rahalaitoksesta ilman kaupungin omavelkaista takausta.

Näiden perusteella arvioidaan, ettei kunnan omavelkainen takaus vääristä tai uhkaa vääristää kilpailua tai vaikuta haitallisesti jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Rautjärven Vuokratalot on kunnan 100 % omistama tytäryhtiö, jossa määräysvalta on kunnalla, joten valtiontukisääntelyn näkökulmasta järjestely mahdollistaa kunnan omavelkaisen takauksen antamisen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto myöntää Rautjärven Vuokratalot Oy:lle omavelkaisen takauksen maksimissaan 1 750 000 euron (miljoonaseitsemäsataaviisikymmentätuhatta) 25 vuoden pitkäaikaiseen luottoon sekä valtuuttaa kunnanhallituksen myöntämään takauksen Rautjärven Vuokratalot Oy:n tarjousten perusteella valitulle, yksilöidylle ja hyväksytylle kokonaistaloudellisesti edullisemmalle luotolle.

Kunta edellyttää takaukselle Rautjärven Vuokratalot Oy:n vastavakuuden kiinteistökiinnityksenä (panttikirjat), jonka suuruus vastaa takauksen määrää. Lisäksi kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään esitetyn vastavakuuden.

Takauksesta peritään 0,3 %:n vuotuinen takausprovisio vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainan nostovuodelta takausprovisio peritään nostoajankohdasta lukien.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Taina Lonka ja Liisa Terävä poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus	§ 64	11.04.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	25.04.2022
Kunnanhallitus	§ 94	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää myöntää Rautjärven Vuokratalot Oy:lle omavelkaisen takauksen maksimissaan 1 750 000 euron (miljoonaseitsemänsataaviisikymmentätuhatta) 25 vuoden pitkäaikaiseen luottoon sekä valtuuttaa kunnanhallituksen myöntämään takauksen Rautjärven Vuokratalot Oy:n tarjousten perusteella valitulle, yksilöidylle ja hyväksytylle kokonaistaloudellisesti edullisemmalle luotolle.

Kunta edellyttää takaukselle Rautjärven Vuokratalot Oy:n vastavakuuden kiinteistökiinnityksenä (panttikirjat), jonka suuruus vastaa takauksen määrää. Lisäksi kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään esitetyn vastavakuuden.

Takauksesta peritään 0,3 %:n vuotuinen takausprovisio vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainan nostovuodelta takausprovisio peritään nostoajankohdasta lukien

Päätös Hyväksyttiin.
Merkittiin pöytäkirjaan, että Taina Lonka, Liisa Terävä, Päivi Sivenius ja Teemu Europaes poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajaksi tämän pykälän käsittelyn ajaksi valtuusto valitsi Pekka Lankisen.

Kh 06.06.2022 § 94

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnanvaltuusto on antanut Rautjärven Vuokratalot Oy:lle omavelkaisen takauksen 25.4.2022 § 14 maksimissaan 1 750 000 euron 25 vuoden pitkäaikaiseen luottoon. Rautjärven Vuokratalojen hallitus on hyväksynyt Kuntarahoituksen tarjouksen. Takauksen osalta tarvitaan nostettavan lainan osalta takaukseen vielä erillinen valtuuston hyväksymä tarkentava asiakirja.

Esittelijä Kunnanhallitus

Kunnanhallitus	§ 64	11.04.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	25.04.2022
Kunnanhallitus	§ 94	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 21	13.06.2022

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan tarkentavan asiakirjan Rautjärven Vuokratalot Oy:lle myönnetystä takauksesta.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 13.06.2022 § 21
70/02.05.06/2022

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan tarkentavan asiakirjan Rautjärven Vuokratalot Oy:lle myönnetystä takauksesta.

Päätös Hyväksyttiin.
Merkittiin pöytäkirjaan, että Taina Lonka, Liisa Terävä, Päivi Sivenius ja Teemu Europaes poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajaksi tämän pykälän käsittelyn ajaksi valtuusto valitsi Pekka Lankisen.

Hyvinvointilautakunta	§ 31	24.05.2022
Kunnanhallitus	§ 99	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 22	13.06.2022

Aikuisten perusopetuksen järjestäminen kuntaan tuleville kiintiöpakolaisille

Hyvltk 24.05.2022 § 31

Valmistelija

Janne Hirvonen, rehtori
p. 040 550 2485, janne.hirvonen@rautjarvi.fi

Rautjärven kuntaan on muuttamassa keväällä 2022 kongolaisia kiintiöpakolaisia. Aikuisille maahanmuuttajille tulee järjestää kotouttamiskoulutusta.

Aikuisten perusopetuksen järjestämisestä on neuvoteltu Ruokolahden STEP-koulutuksen kanssa. Kunnan tulee olla opetuksen järjestäjä, mutta opetus voidaan ostaa STEP-koulutukselta. Rautjärven kunta ei pysty itse toteuttamaan varsinaista opetusta, joten sen ostaminen muualta on tarkoituksenmukaista. Aikuisten perusopetus sisältää mm. suomen kielen ja yhteiskunnallisten asioiden opiskelua, joten se soveltuu hyvin kotouttamiskoulutukseksi. Aikuisten perusopetus järjestetään Kivijärven toimintakeskuksessa 15.8.2022 alkaen siten, että opiskelua on maanantaisin (suomen kieli), tiistaisin (suomen kieli), torstaisin (matemaattiset opinnot) ja perjantaisin (yhteiskunnalliset aineet). Keskiviikko on varattu kiintiöpakolaisille asiointipäiväksi. Opetusta on viisi oppituntia päivässä eli yhteensä 20h/vko.

Aikuisten perusopetusta varten ei ole varattu kunnan talousarviossa rahoitusta. Kunta saa Opetushallitukselta korvausta jälkikäteen hyväksytysti suoritettujen opintojen mukaisesti. Vuoden 2022 aikana korvauksia ei ehditä saamaan, joten asiaan pitää varautua mahdollisesti lisätalousarviolla. STEP-koulutuksen antaman opetuksen kustannukset jakaantuvat vuosille 2022 ja 2023. Kokonaissumma on noin 72 000,00€, joka jakautuu 30 000,00€ vuodelle 2022 ja 42 000,00€ vuodelle 2023. Kokonaiskustannus koostuu opetuksesta, verkostotyöstä kunnan ja muiden tahojen kanssa, henkilökohtaisten oppimissuunnitelmien tekemisestä, vastuuopettajan resurssista ja matkakorvauksista. STEP-koulutukselta ostettavien palveluiden lisäksi kuluja tulee Kivijärven toimintakeskukseen hankittavista opetusteknisistä laitteista (tietokone, videotykki, dokumenttikamera), oppimateriaaleista ja koulunkäynninohjaajan työpanoksesta. Näistä tulee kustannuksia arviolta noin 25 000,00 €. Kokonaisarvio vuodelle 2022 aikuisten perusopetuksen kustannuksissa on 45 000,00€.

Esittelijä

Rehtori Hirvonen Janne

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi ja edelleen kunnanhallitukseen käsiteltäväksi suunnitelman aikuisten perusopetuksen järjestämisestä kuntaan tuleville kiintiöpakolaisille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta	§ 31	24.05.2022
Kunnanhallitus	§ 99	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 22	13.06.2022

Kh 06.06.2022 § 99

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

ELY keskus on tehnyt sopimuksen EduSampo Oy:n kanssa kotouttamiskoulutuksen järjestämisestä kiintiöpakolaisille Simpeleellä. Opetusryhmän minimikooksi on määritetty 10 opiskelijaa.

Ensimmäinen 25 henkilön ryhmä saapuu touko-kesäkuussa 2022. Ryhmässä on kuitenkin ainoastaan 7 työvoimahallinnon kotouttamiskoulutuksen varsinaista kohdehenkilöä, jonka vuoksi koulutuksen aloitus lykkääntyy alkuvuoteen 2023, kun toinen 25 henkilön ryhmä saapuu.

Kotoutumisen aloittamiseksi on kuitenkin tarpeen järjestää kotoutumista edistävää koulutusta heti myös ensimmäiselle ryhmälle. Lisäksi ensimmäisessä ryhmässä on kolme 16 – 18 vuotiasta nuorta, joiden sijoittaminen peruskoulun valmistavaan opetukseen ei ole tarkoituksenmukaista.

STEP-koulutus täyttäisi kotoutumisen aloituksen tarpeet erityisesti ensimmäiselle ryhmälle, mutta keväällä 2023 on tarvetta vielä myös toisessa ryhmässä saapuvien koulutukselle.

Koulutus oikeuttaa jälkikäteen saatavaan korvaukseen, joka lasketaan suoritettujen opintojen mukaisesti. Normaalisti suoritusten perusteella saatavat korvaukset kattavat noin 80 % opetuksen järjestämisen kustannuksista. ELY:n ostaman kotoutumiskoulutuksen alkaminen voi kuitenkin hieman vähentää suoritettujen opintojen määrää alkuvuonna 2023, mutta kuitenkin voidaan arvioida, että korvaukset 117.000 euron koulutuskustannuksista olisivat noin 82.000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy STEP-koulutuksen toteuttamiseen lukuvuonna 2022 – 2023 ja määrärahat huomioidaan vuoden 2022 talousarvion muutoksessa ja vuoden 2023 talousarviossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta	§ 31	24.05.2022
Kunnanhallitus	§ 99	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 22	13.06.2022

Kv 13.06.2022 § 22
53/12.00.00/2022

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja,
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy STEP-koulutuksen toteuttamiseen lukuvuonna 2022 – 2023 ja määrärahat huomioidaan vuoden 2022 talousarvion muutoksessa ja vuoden 2023 talousarviossa.

Päätös Hyväksyttiin.

Työyhteisötoimikunta	§ 6	22.03.2022
Kunnanhallitus	§ 53	28.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 10	06.04.2022
Kunnanvaltuusto	§ 23	13.06.2022

Henkilöstökertomus 2021

Työtk 22.03.2022 § 6

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Rautjärven kunta on laatinut henkilöstökertomuksen vuodelta 2021. Henkilöstökertomus noudattaa Kuntatyönantajan uusinta suositusta henkilöstöraportoinnissa.

Suositus henkilöstökertomuksen laadintaan on tarkoitettu kehittämään henkilöstötiedolla johtamista. Lähtökohta on tunnistaa tarve ja tarpeeseen sopivat sisäiset ja ulkoiset tietolähteet, jotta työpaikat kehittyvät ja palveluita voidaan parantaa.

Henkilöstökertomuksen tarkoituksena on antaa päättäjille, esimiehille ja henkilöstölle kuntatason henkilöstötavoitteiden seurantaan ja tilastotietoihin perustuva kokonaiskuva kunnan henkilöstövoimavarojen tilasta ja kehityksestä vuonna 2021. Lisäksi em. historiatiedot toimintaympäristön ja henkilöstörakenteen sekä osaamistarpeiden muutoksista, antavat mahdollisuuden päättäjille ja koko henkilöstölle suunnata oikein tulevia henkilöstötoimenpiteitä.

Rautjärven kunnan henkilöstömäärä ajankohtana 31.12.2021 oli 108, kun vastaava luku 31.12.2020 oli 116. Luvut kuvaavat henkilöstömäärää, joka oli 31.12. palvelussuhteessa kuntaan.

Vakinaisen henkilöstön keski-ikä oli kertomusvuoden lopussa 49,3 vuotta (v. 2020: 48,3 vuotta). Sukupuolijakaumaltaan kunta on selvästi naisvaltainen organisaatio, sillä edellisten vuosien tapaan naisia 80,2 % (76,8 %) ja miehiä 19,8 % (23,2 %). Koko henkilöstöstä koko-aikaisten palvelussuhteiden määrä oli 90,74 % (89,89 %) ja osa-aikaisten määrä oli 7,95 % (10,11 %).

Keskimäärin sairauspoissaoloja oli 16,5 (20,6) kalenteripäivää poissa ollut henkilöä kohden. Sairaslomien määrä on vähentynyt. Vakuutusyhtiölle ilmoitettuja työtaturmavahinkoja oli yhteensä 2 kpl (3 kpl).

Kevan tietojen mukaan kertomusvuonna kunnan henkilöstöstä siirtyi eläkkeelle yhteensä 3 henkilöä (v. 2020 3 henkilöä).

Palkkojen ja palkkioiden kustannukset olivat yhteensä 3 965 068 euroa. Palkat ja palkkiot laskivat 1,2 % (7,76 %) edellisestä vuodesta.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hämäläinen Eija Rautjärvi

Työyhteisötoimikunta	§ 6	22.03.2022
Kunnanhallitus	§ 53	28.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 10	06.04.2022
Kunnanvaltuusto	§ 23	13.06.2022

Päätösehdotus Työyhteisötoimikunta merkitsee tiedoksi henkilöstökertomuksen vuodelta 2021.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kh 28.03.2022 § 53

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2021 tiedokseen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Tarklk 06.04.2022 § 10

Valmistelija Tapani Hämäläinen, tark.ltk.pj
p. 040 563 4436, tapani.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnanhallitus on merkinnyt vuoden 2021 henkilöstökertomuksen tiedokseen ja esittää sen edelleen tarkastuslautakunnan kautta kunnanvaltuustolle.

Esittelijä Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi henkilöstökertomuksen vuodelta 2021 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös Tarkastuslautakunta merkitsi henkilöstökertomuksen vuodelta 2021 tiedoksi ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle.

Kv 13.06.2022 § 23
47/01.00.02/2022

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Työyhteisötoimikunta	§ 6	22.03.2022
Kunnanhallitus	§ 53	28.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 10	06.04.2022
Kunnanvaltuusto	§ 23	13.06.2022

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2021 tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta	§ 11	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	30.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2022

Vuoden 2021 arviointikertomus

Tarklk 06.04.2022 § 11

Valmistelija	Tapani Hämäläinen, tark.ltk.pj p. 040 563 4436, tapani.hamalainen@rautjarvi.fi Kuntalain §:n 121 mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.
Esittelijä	Kokouksen puheenjohtaja
Päätösehdotus	Aloitetaan vuoden 2021 arviokertomuksen laadinta.
Päätös	Sovittiin, että tarkastuslautakunnan jäsenet eivät osallistu arviointikertomuksen laadintaan siltä osin, mikäli kyseessä on jäsenen oman lautakunnan alainen toiminta. Seuraavat työpaikkakokoukset sovittiin pidettäväksi 25.4.2022 klo 10 ja 2.5.2022 klo 10 ja tarkastuslautakunnan kokous 19.5.2022 klo 10.

Tarklk 19.05.2022 § 17

Valmistelija	Tapani Hämäläinen, tark.ltk.pj p. 040 563 4436, tapani.hamalainen@rautjarvi.fi Työpaikkakokoukset ovat pidetty 25.4.2022 ja 2.5.2022, kokouksissa on käsitelty arviointikertomusta.
Esittelijä	Kokouksen puheenjohtaja
Päätösehdotus	Käsitellään vuoden 2021 arviointikertomusta.
Päätös	Käsiteltiin arviointikertomusta.

Tarklk 30.05.2022 § 22

Valmistelija	Tapani Hämäläinen, tark.ltk.pj p. 040 563 4436, tapani.hamalainen@rautjarvi.fi
--------------	---

Tarkastuslautakunta	§ 11	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	30.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2022

Esittelijä Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta saattaa arviointikertomuksen vuodelta 2021 valtuuston tietoon.

Päätös Tarkastuslautakunta saattaa arviointikertomuksen vuodelta 2021 ja sidonnaisuudet kunnanvaltuuston tietoon.

Kv 13.06.2022 § 24
11/00.01.03/2022

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja,
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta saattaa arviointikertomuksen vuodelta 2021 ja sidonnaisuudet kunnanvaltuuston tietoon.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Työyhteisötoimikunta	§ 7	22.03.2022
Kunnanhallitus	§ 54	28.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 9	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 21	30.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2022

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021

Työtk 22.03.2022 § 7

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernintilinpäätös. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä sovelletaan kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä. Myös konsernintilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan tai kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Toimintakertomuksessa tulee esittää tiedot myös olennaisista tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen. Samalla arvioidaan myös kunnan toiminnan ja talouden tulevaa kehitystä.

Toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Vuoden 2021 tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu työ- ja elinkeinoministeriön kirjanpitolautakunnan kuntajaoston vuonna 2020 antaman yleisohjeen mukaisesti (Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta. Helsinki 2020). Rautjärven kunnan tulos on 1 129 789,88 euroa plussalla ja tilinpäätöskirjausten jälkeen 1 236 789,54 euroa ylijäämäinen. Vesihuoltoliikelaitoksen tulos heikensi kunnan tilikauden tulosta 9 783,89 euroa.

Työyhteisötoimikunta	§ 7	22.03.2022
Kunnanhallitus	§ 54	28.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 9	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 21	30.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2022

Vuosikate on 2 729 529,68 euroa ja se kattaa poistoista 170,62 prosenttia. Toimintatuottoja kertyi 2 917 231,36 euroa, joka ylitti 194 659 eurolla talousarvion tavoitteen. Toimintakulut olivat 24 415 198,53 euroa ja alittivat 339 685 euroa talousarvion. Toimintakulut laskivat 1 003 000 euroa edellisvuoteen verrattuna. Toimintakulujen laskemiseen vaikutti varausten purku Eksoten osalta, joka oli yhteensä 912 757,60 euroa. Toimintakate parani 6,25 % edellisestä vuodesta. Toteuma ylitti tarkistetun talousarvion tavoitetason 467 623,51 euroa.

Investointimenot olivat 336 021 euroa, joka toteutui tarkistetun talousarvion tasoon verrattuna 57,3 prosenttia. Investointien tulot toteutuivat tarkistetun talousarvion mukaisesti. Nettoinvestoinnit olivat rahoituserien ja käyttötalouden myyntitulojen jälkeen yhteensä 332 021 euroa.

Verotulot lisääntyivät 1,6 milj. euroa edellisvuodesta. Talousarvioon verrattuna tavoite ylittyi 478 529,82 euroa arvioidusta. Yhteisöveroon kohdistui koronaa liittyvää ryhmäosuuksien muutoksesta lisäystä noin 331 142 euroa.

Valtionosuudet vähenivät 561 000 euroa edellisestä vuodesta. Talousarvioon verrattuna tavoite ylittyi 61 325 euroa arvioidusta. Valtion antamaa suoranaista koronataukea valtionosuuksissa ja verotulojen kompensaatiossa olivat noin 493 299 euroa.

Kunnan pitkäaikaista lainaa on 31.12.2021 tilanteessa 3 121 421,70 euroa (vuonna 2020 4,0 M€). Uutta lainaa ei otettu vuonna 2021 ja lainoja lyhennettiin 484 514 euroa. Pitkäaikaisen lainan määrään on vaikuttanut myös pitkäaikaisen lainan koskien lomapalkkavelkaa sosiaali- ja terveyspiirille siirtyessä lyhytaikaiseen lainaan määrältään 533 490,00 euroa. Laina maksetaan kuluvana vuonna Eksotelle sen purkautuessa vuoden 2022 lopussa. Vuodenvaihteessa oli nostettuna 1,5 miljoonaa euroa kuntatodistusohjelman kautta lyhytaikaista lainaa maksuvalmiuden ylläpitämiseksi.

Esittelijä	Hallintojohtaja Hämäläinen Eija Rautjärvi
Päätösehdotus	Työyhteisötoimikunta merkitsee tiedoksi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2021.
Päätös	Merkittiin tiedoksi tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021.

Kh 28.03.2022 § 54

Valmistelija	Eija Hämäläinen, hallintojohtaja p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi
--------------	---

Työyhteisötoimikunta	§ 7	22.03.2022
Kunnanhallitus	§ 54	28.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 9	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 21	30.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2022

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja edelleen tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 1 129 789,88 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- tilinpäätöksessä tuloutetaan poistoero suunnitelman mukaisesti 106 999,66 euroa,
- tilikauden ylijäämä 1 236 789,54 euroa kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös Hyväksyttiin.

Tarklk 06.04.2022 § 9

Valmistelija Tapani Hämäläinen, tark.ltk.pj
p. 040 563 4436, tapani.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnanhallitus on hyväksynyt vuoden 2021 tilinpäätöksen ja saattanut sen tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi.

Esittelijä Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunnan käsittelee tilinpäätöksen ja saattaa sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös Tarkastuslautakunta käsittelee tilinpäätöksen ja saattaa sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Tarklk 30.05.2022 § 21

Valmistelija Tapani Hämäläinen, tark.ltk.pj
p. 040 563 4436, tapani.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja lauta- sekä johtokuntien johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021

Työyhteisötoimikunta	§ 7	22.03.2022
Kunnanhallitus	§ 54	28.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 9	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 21	30.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2022

Päätös Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja lauta- sekä johtokuntien johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021

Kv 13.06.2022 § 25
204/02.02.02/2021

Valmistelija Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja lauta- sekä johtokuntien johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 1 129 789,88 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- tilinpäätöksessä tuloutetaan poistoero suunnitelman mukaisesti 106 999,66 euroa,
- tilikauden ylijäämä 1 236 789,54 euroa kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 96	06.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 26	13.06.2022

Osavuosisiraportointi 1/2022

Kh 06.06.2022 § 96

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanvaltuustolle annetaan raportti talouden toteutumistilanteesta 31.3., 30.6. ja 30.9.2021 ja vuoden lopun tilanne raportoidaan ennakkotietona toteuma ennen tilinpäätös kirjauksia ja lopullinen toteuma tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä. Samassa yhteydessä raportoidaan myös toimialojen toiminnallisten tavoitteiden ja tulosalueen kriteerien menestystekijöiden toteutuminen ja mittarit.

Neljännesvuosisiraportissa selvitetään käyttötaloudesta tulosaluekohtaisesti sitovien toiminnallisten tavoitteiden sekä toimintakatteen toteutuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteutumasta sekä poikkeamat ja niiden syyt.

Neljännesvuositoteumat on käsitelty lautakunnissa ja niissä on selvitetty määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä sekä arvio koko vuoden toteutumisesta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös mahdolliset talousarviomuutokset. Kaikki talousarviomuutokset on käsiteltävä toimielimessä tai valtuustossa talousarviovuoden aikana.

Tasainen tulo- ja menokertymä on 25 %.

Kunnan tuloslaskelma on toteutunut ensimmäisen vuosineljänneksellä kokonaisuutena hyvin. Toimintatuotot ovat ylittäneet tavoitteen 4,92 %. Toimintamenot ovat alittuneet tasaisen kertymän 0,4 % talousarvion mukaisesta. Toimintakate on toteutunut talousarvioon nähden hieman parempana kuin talousarviossa on suunniteltu. Vuosikate on 1 451 969 euroa, joka on talousarvioon verrattuna 127 411 euroa parempi.

Verotuloja on kertynyt yhteensä 4,3 miljoonaa euroa, mikä on 32 % talousarvioon nähden. Maaliskuun loppuun mennessä kunnan kunnallisveron kertymä oli 3,2 miljoonaa euroa, joka on 0,3 milj. euroa enemmän kuin edellisenä vuonna vastaavana ajankohtana. Yhteisöveroja kertyi 1,1 milj. euroa, mikä on 0,3 milj. euroa parempi kuin edellisen vuoden vastaavana ajankohtana. Kiinteistöveron kertymä tulee vasta syksyllä mutta alkuvuodesta kertymää on jo kuitenkin noin 86 000 euroa.

Valtionosuuksia on kertynyt kunnalle 2,7 miljoonaa euroa, mikä on 25 % talousarvioon nähden. Valtionosuuksien kertymä on 173 214 euroa enemmän kuin edellistä vuonna.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 96
§ 26

06.06.2022
13.06.2022

Oheismateriaalina 1/2022 osavuosisiraportti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee 1/2022 osavuosisiraportin tietoonsaatetuksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 13.06.2022 § 26
86/02.02.02/2022

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee 1/2022 osavuosisiraportin tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto

§ 27

13.06.2022

Muut asiat

Kv 13.06.2022 § 27

Rautjärven SDP:n valtuustoryhmän puolesta Timo H. Paajanen jätti valtuustoaloitteen kunnan omistamien tilojen (salit, muut tilat) käyttö maksuttomiksi kaikille alle 18-vuotiaille.

Taina Lonka jätti valtuustoaloitteen kunnan taajama-alueen metsien siistimisestä.

Päätös:

Valtuustoaloitteet merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 18, § 19, § 26, § 27

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.