

Kunnanhallitus

Aika 07.11.2022 klo 14:00 - 17:20**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 171	Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	403
§ 172	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	404
§ 173	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	405
§ 174	Rautjärven Veden taksa 1.1.2023 alkaen	406
§ 175	Eron myöntäminen Eija Hämäläiselle hallintojohtajan virasta	412
§ 176	Hallintojohtajan viran täyttäminen	413
§ 177	Työllisyyskoordinaattorin toimen vakinaistaminen ja täyttäminen sekä hyvinvointisihteerin viran muuttaminen hyvinvointikoordinaattorin toimeksi	414
§ 178	Kunnan tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2023	416
§ 179	Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2023	419
§ 180	Etelä-Karjalan liiton perussopimuksen tarkastaminen	421
§ 181	Rautjärven kunnan ruokapalveluhenkilöstön siirtymistä Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien koskevan siirtosopimuksen hyväksyminen	424
§ 182	Rautjärven kunnan historiakirjan kirjoittajan valinta	425
§ 183	Rautjärven kunnan energiansäästöohjelma 2023	427
§ 184	Simpeleen koulun ja varhaiskasvatuksen ryhmien lisääminen ja tilojen järjestäminen	428
§ 185	Simpeleen koulun täyttölupa toisen valmistavan opettajan tehtävän täyttämiseen	429
§ 186	Varhaiskasvatuksen ryhmäperhepäiväkodin hoitajien täyttöluvat	430
§ 187	Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen esitys pakolaisten vastaanottoon varautumisesta ja kuntapaikoista päättämisestä	431
§ 188	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	432
§ 189	Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet asiakirjat 7.11.2022	433
§ 190	Työterveyspalvelujen hankinta	435

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nissilä Josefina	14:00 - 17:20	puheenjohtaja	
	Lankinen Pekka	14:00 - 17:20	varapuheenjohtaja	
	Kyröläinen Mikko	14:00 - 17:20	jäsen	
	Lambert Maija	14:00 - 17:20	jäsen	
	Vento Petri	14:00 - 17:20	jäsen	
	Lonka Taina	14:00 - 17:20	edustaja	
	Terävä Liisa	14:00 - 17:20	edustaja	
	Anttila Harri	14:00 - 17:20	esittelijä	
	Hämäläinen Eija	14:00 - 17:20	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat 171 - 190

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Josefina Nissilä
puheenjohtaja

Eija Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Maija Lambert
pöytäkirjantarkastaja

Petri Vento
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 11.11.2022 klo 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Kunnanhallitus

§ 171

07.11.2022

Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 07.11.2022 § 171

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kokous todetaan hallintosäännön 127 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska kokouskutsu on lähetetty vähintään kolme päivää ennen kokousta ja yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.

Kunnanhallitus

§ 172

07.11.2022

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kh 07.11.2022 § 172

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maija Lambert ja Petri Vento.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 11.11.2022. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maija Lambert ja Petri Vento.

Kunnanhallitus

§ 173

07.11.2022

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kh 07.11.2022 § 173

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen kokousmuutokset

- 21.11.2022 kokous klo 12.00 käsitellään normaalit lista-asiat ja konsernipalvelujen talousarvio 2023
- 28.11.2022 kokous klo 14.00 talousasiat TA-ehdotus valtuustolle (toimialajohtajat esitelevät), TA-toteutuma raportointi 2022 ja TA 2022 talousarviomuutokset

Tehtäväjärjestelyt ja muutosprosessin resurssointi

- Hyvinvointijohtaja
- Yhtiöiden toimitusjohtajuus ja isännöinti
- Kirjastonjohtajan ja kulttuurityön järjestäminen
- Työllisyyskoordinaattori ja hyvinvointisihteeri (erillinen pykälä)

Aurinkovoimalainfo 22.11.2022 klo 17.00 kunnantalolla.

Itsenäisyyspäivän seppeleenlaskijat Rautjärvelle ja Simpeleelle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kunnanjohtajan esittämät
ajankohtaiset asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liikelaitos- ja lupajohtokunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 174

18.10.2022
07.11.2022

Rautjärven Veden taksa 1.1.2023 alkaen

LiLu 18.10.2022 § 46

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Vesihuoltolaki

Vesihuoltolaitosten toimintaa säätelee Suomessa ensisijaisesti vesihuoltolaki (9.2.2001/119). Lain tavoitteena on turvata sellainen vesihuolto, että kohtuullisin kustannuksin on saatavissa riittävästi terveydellisesti ja muutoinkin moitteetonta talousvettä sekä terveyden- ja ympäristönsuojelun kannalta asianmukainen viemärointi.

Vesihuoltolain 18 §:ssä on esitetty maksujen yleiset perusteet. Vesihuollon ja huleveden viemäroinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle.

Vesihuoltolain 19 § mukaan vesihuoltolaitoksen tulee periä vesihuollosta käyttömaksua. Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän ja laadun perusteella. Lisäksi laitos voi periä liittymismaksua ja perusmaksua sekä muita maksuja laitoksen toimittamista palveluista. Nämä maksut ovat eri alueilla erisuuruisia, jos tämä on tarpeen kustannusten oikean kohdentamisen tai aiheuttamisperiaatteen toteuttamisen vuoksi taikka muusta vastaavasta syystä. Liittymismaksun suuruudessa voidaan ottaa huomioon myös kiinteistön käyttötarkoitus.

Nykyinen taksataso

Rautjärven vesihuoltoliikelaitoksen taksaa on tarkastettu viimeksi 2016, jolloin Rautjärven ja Laikon vesihuolto-osuuskunnat yhdistyivät osaksi liikelaitosta. Veden käyttömaksu on ollut vuodesta 2016 alkaen 1,25 €/m³ (alv 0 %) ja jäteveden käyttömaksu 2,70 €/m³ (alv 0 %). Veden ja jäteveden perusmaksu ovat kumpikin vesimittarin koosta riippuen 49,28 - 492,46 €/vuosi (alv 0 %). Liittymismaksun veroton yksikköhinta on 3,13 €/k-m². Maksut ovat olleet samansuuruiset Rautjärven ja Simpeleen asemanseudun toiminta-alueilla.

Vuoden 2021 tilinpäätöksessä Rautjärven Veden toimintatuotot olivat yhteensä 610.739 €, josta liikevaihtoa oli 609.273 € ja liiketoiminnan muita tuottoja 4.457 €. Toimintakulut olivat puolestaan yhteensä 613.730 €, josta materiaaleja ja palveluja 303.940 €, henkilöstökuluja 133.366 €, poistoja 168.746 € sekä liiketoiminnan muita kuluja 4.687 €. Liikealijäämää syntyi siten -2.859 €. Tilikauden tulos oli rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen -9.784 €.

Liikelaitos- ja lupajohtokunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 174

18.10.2022
07.11.2022

Rahoituslaskelman perusteella, vuoden 2021 toiminnan ja investointien rahavirta oli vesihuollon osalta 70.020 € positiivinen. Toisin sanoen 88.942 € suuruiset investoinnit pystyttiin rahoittamaan kokonaan omarahoituksella eli toiminnasta kertyneellä liikeylijäämällä (-2.859 €) ja käyttöomaisuuden poistoilla (168.746 €). Vuonna 2021 Rautjärven Vesi kattoi saamillaan maksutuloilla kaikki menonsa vesihuoltolain vaatimusten mukaisesti.

Rautjärven Veden liikevaihto on vuoden 2022 talousarviossa 579.800 euroa. Toimintakulut ovat puolestaan yhteensä 562.700 €, josta materiaaleja ja palveluja 254.200 €, henkilöstökuluja 127.700 €, poistoja 179.100 € sekä liiketoiminnan muita kuluja 1.700 €. Liikeylijäämää arvioidaan jäävän 51.000 euroa. Tilikauden tulos puolestaan on rahoituskulujen jälkeen 16.400 €. Toiminnan ja investointien rahavirta v. 2022 on 107.000 euroa negatiivinen, mikä tarkoittaa, että maksutulot eivät riitä kaikkien menojen kattamiseen. Vuoden 2022 tilanne johtuu edellisvuotta selvästi suuremmista investoinneista, jotka liittyvät jätevedenpuhdistamon saneerauksen suunnitteluun. Vajetta on katettu lainanotolla.

Taksojen tarkastelu pitkällä aikavälillä 2023-2027

Taksojen määrittämisessä vuosille 2023-2027 on otettu huomioon Vihvilänsuon jätevedenpuhdistamon saneerauksen suunnittelutarveselvityksessä (LiLu 13.6.2022) esitetty alustava kokonaiskustannusarvio 1 280.000 euroa. Välttämättömiin verkostosaneerauksiin oletetaan laskelmissa käytettävän vuodesta 2023 alkaen 100.000 euroa vuodessa eli n. 1/20 käyttöomaisuuden nykyisestä tasearvosta. Verkostosaneeraukset ovat välttämättömiä, jotta korjausvelkaan voidaan vastata ja että laitoksen toimintaan ja talouteen negatiivisesti vaikuttavia vuotovesimääriä pystytään vähentämään niin vesijohto- kuin jätevesiverkostonkin osalta. Vuotuiset poistot kasvavat puhdistamon saneerauksesta johtuen 64.000 € ja kaikki investoinnit huomioon ottaen 84.000 € 20 vuoden poistoajalla laskettuna vuoteen 2027 mennessä. Määrittämisessä laskutetun vesimäärän ja laskutetun jätevesimäärän oletetaan laskelmissa pysyvän vuoden 2021 tasolla.

Vuosien 2023 – 2027 talouslaskelmissa taksankorotukset on mitoitettu niin, että toiminnan ja investointien rahavirta on positiivinen vuodesta 2025 alkaen sillä oletuksella, että puhdistamon investointi toteutetaan kokonaan vuoden 2024 loppuun mennessä. Tällöin vesihuoltolaitos pystyy myös lyhentämään rakentamista varten otettuja lainojaan sekä toteuttamaan muita tulevia saneeraus- ja laajennusinvestointeja omarahoituksellaan. Lainanottoa tarvitaan tällöin puhdistamon saneerausvaiheessa vuosina 2023-2024 n. 510.000 €, jonka jälkeen ei ole näköpiirissä tarvetta lisälainaan.

Esitetyssä taksassa vesihuollosta perittäviä maksuja on korotettu siten, että maksutuotoilla pystytään kattamaan vesihuollon järjestämisestä aiheutuvat kustannukset vesihuoltolain mukaisesti. Esitetty taksakorotus on n. 25 %. Korotuksesta n. puolet on yleisestä kustannusten noususta johtuvaa ja puolet jätevedenpuhdistamon saneerauksesta aiheutuvien

Liikelaitos- ja lupajohtokunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 174

18.10.2022
07.11.2022

kustannusten kattamista. Taksoja on esityksessä korotettu niin perusmaksujen kuin käyttömaksujenkin osalta. Koska investoinnit kohdistuvat pääosin viemärlaitokseen, kohdistuvat myös korotukset suurelta osin jätevedestä perittäviin maksuihin. Käyttömaksujen osuus tarvittavasta korotuksesta on 80 % ja perusmaksujen 20 %. Tällöin käyttö- ja perusmaksujen osuudet liikevaihdosta pysyvät suurin piirtein entisellään ja käyttömaksujen korotustarvetta on pystytty hieman vähentämään.

Käyttömaksut 2023

Käyttömaksun perusteena on kiinteistön käyttämän veden määrä. Se mitataan laitoksen asentamalla vesimittarilla. Käyttömaksu peritään erikseen vedenhankinnasta ja viemäroinnistä. Veden käyttömaksu on ollut edellisessä taksassa 1,25 €/m³ (alv 0 %) ja jäteveden 2,70 (alv 0 %). Vesihuoltolain mukaan käyttömaksun tulee olla yhtä suuri koko vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella.

Käyttömaksu 1.1.2023 alkaen:

	Käyttömaksut euroa/m ³	
	alv 0 %	alv 24 %
Vesi	1,43	1,77
Jätevesi	3,50	4,34

Yhdistetyn veden- ja jäteveden hinta on esityksessä 4,93 €/m³ ja prosentuaalinen korotus 25 %.

Perusmaksut 2023

Perusmaksu määräytyy kiinteistön vesimittarin koon perusteella (euroa/vuosi). Perusmaksu peritään erikseen veden ja jäteveden osalta. Perusmaksut voivat vaihdella eri alueilla aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

Esityksessä Rautjärven Asemanseudun toiminta-alueen perusmaksut ovat yhdenmukaistettu siten, että Asemanseudun taajaman perusmaksut nousevat Rautjärven kunnan vesihuoltolaitokseen yhdistyneiden vesiosuuskuntien toiminta-alueiden perusmaksujen tasolle. Asemanseudun toiminta-alueella Rautjärven Veden käyttömenot olivat v. 2021 käyttötalouden toteutumavertailun mukaan 27.082 € eli 46 % tuloja suuremmat. Alijäämästä 86 % kohdistui viemärlaitokseen. Simpeleen toiminta-alueella korkeammat perusmaksut Asemanseudun toiminta-alueella ovat siten perusteltuja aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

Rautjärven kunnan vesihuoltolaitokseen yhdistyneiden vesiosuuskuntien toiminta-alueille ei esitetä korotuksia perusmaksuun.

Liikelaitos- ja lupajohtokunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 174

18.10.2022
07.11.2022

Perusmaksut 2023 Simpele:

Mittarin koko (DN)	Vuosimaksu euroa/vuosi			
	Vesi alv 0 %	Vesi alv 24 %	Jätevesi alv 0 %	Jätevesi alv 24 %
-20	59,18	73,38	64,76	80,30
25–32	97,06	120,36	106,22	131,72
40	140,80	174,59	154,08	191,06
50	211,13	261,81	231,05	286,51
65	351,93	436,40	385,14	477,57
80	563,21	698,38	616,35	764,27

Perusmaksu Rautjärven Asemanseudun toiminta-alue ja Rautjärven kunnan vesihuoltolaitokseen yhdistyneiden vesiosuuskuntien toiminta-alueet:

Mittarin koko (DN)	Vuosimaksu euroa/vuosi	
	alv 0 %	alv 24 %
-20	102,47	127,06
25–32	107,59	133,41
40	123,11	152,66
50	184,61	228,92
65	307,73	381,58
80	492,46	610,65

Lisä- ja erillisvesimittarimaksu

Perusmaksuun sisältyvän vesimittarin lisäksi laitoksen omistaman erillisen vesimittarin ja siihen liittyvän laitoksen omistaman laitteiston käytöstä perittävän lisävesimittarimaksun määrittämisen perusteena on lisä- ja erillisvesimittarilaitteiston tyyppi ja koko. Lisä- ja erillisvesimittarimaksu peritään erikseen vesi- ja jätevesimittareista. Lisä- ja erillismittarimaksuun esitetään 25 % korotusta.

Liittymismaksu

Liikelaitos- ja lupajohtokunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 174

18.10.2022
07.11.2022

Liittymismaksun kiinteistötyyppitaulukkoon on lisätty loma- ja vapaa-ajan rakennus (RM, RA). Muutoin maksun määräytymisperusteet pysyvät ennallaan.

Sako- ja umpikaivolietteen vastaanottomaksut 2023

Sako- ja umpikaivolietteen vastaanottomaksuihin esitetään 25 %:n korotusta. Vihvilänsuon puhdistamon saneerauksen yhteydessä uusitaan myös lietteenvastaanotto ja -käsittely.

Taksasta on poistettu hulevesimaksujen osuus, koska hulevesijärjestelmän ja -verkoston omistus sekä hulevesimaksuista saatavat tulot tulevat Rautjärven kunnalle eivät vesihuoltoliikelaitokselle.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Liikelaitos- ja lupajohtokunta hyväksyy Rautjärven Veden taksan 1.1.2023 alkaen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 07.11.2022 § 174
143/02.05.00/2022

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kustannustason noususta, johtuen vesihuoltoliikelaitoksen taksoja on korotettava vähintään 14,4 %. Esityksessä jäteveden korotusesityksestä puolet perustuu jätevedenpuhdistamon saneeraukseen, joka ei valmistu vielä vuonna 2023. Asumisen kustannusnouista johtuen ei ole tarkoituksenmukaista esittää korotusta, jonka perusteet kohdistuvat tuleville vuosille.

Käyttömaksukorotukset 1.1.2023:

Liikelaitos- ja lupajohtokunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 174

18.10.2022
07.11.2022

	Käyttömaksut euroa/m³					
	Vuosi 2016		Rautjärven Veden korotusesitys vuodelle 2023		Kunnanhallituksen korotusesitys vuodelle 2023	
	alv 0 %	alv 24 %	alv 0 % korotus 14.4 %	alv 24 % korotus 14.4 %	alv 0 % korotus 14.4 %	alv 24 % korotus 14.4 %
Vesi	1,25	1,55	1,43	1,77	1,43	1,77
	alv 0 %	alv 24 %	alv 0 % korotus 25 %	alv 24 % korotus 25%	alv 0 % korotus 14,4 %	alv 24 % korotus 14.4%
Jätevesi	2,70	3,35	3,50	4,34	3,09	3,83

Sako- ja umpikaivolietteen vastaanottomaksun korotus on kuitenkin perusteltu, koska uusi lietteen vastaanotto ja käsittely toteutetaan vuoden 2023 aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Rautjärven kunnan vesihuoltoliikelaitoksen taksan hyväksyttäväksi liikelaitos- ja lupajohtokunnan esityksen mukaisesti kuitenkin niin muutettuna, että jäteveden käyttömaksu on 3,09 €/m³ (alv 0 %) eli 3,83 €/m³ (alv 24 %) ja uuden taksan tulevan voimaan 1.1.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 175

07.11.2022

Eron myöntäminen Eija Hämäläiselle hallintojohtajan virasta

Kh 07.11.2022 § 175

148/01.01.00/2022

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Hallintojohtaja Eija Hämäläinen on ilmoituksellaan 12.10.2022 ilmoittanut irtisanoutumisesta hallintojohtajan virasta 30.4.2023 lukien.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää Eija Hämäläiselle eron Rautjärven kunnan hallintojohtajan virasta 30.4.2023 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Eija Hämäläinen poistui esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi Harri Anttila.

Kunnanhallitus

§ 176

07.11.2022

Hallintojohtajan viran täyttäminen

Kh 07.11.2022 § 176

148/01.01.00/2022

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Hallintojohtajalle on myönnetty ero virasta 30.4.2023 lukien. Kunnan toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi tulee virka täyttää mahdollisimman nopeasti. Tavoitteena tulisi olla myös se, että seuraaja voisi perehtyä tehtäviin ja hoitaa hallintojohtajan sijaisuutta ennen vakinaisen viran alkua, jolloin valinta tulisi tehdä vielä vuoden 2022 aikana.

Rekrytoinnin joustavan etenemisen varmistamiseksi olisi tarpeen, että kunnanhallitus nimeää haastatteluryhmän, jonka tehtävänä on kutsua haastateltavat ja tehdä esitys kunnanhallitukselle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus julistaa hallintojohtajan vakinaisen viran haettavaksi 1.12.2022 mennessä oheisen hakuilmoituksen mukaisesti.

Kunnanhallitus nimeää haastatteluryhmän, jonka tehtävänä on kutsua haastateltavat ja tehdä esitykset kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin. Kunnanhallitus nimesi haastatteluryhmään kunnanvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajiston sekä kunnanjohtajan. Hakuilmoitus julkaistaan myös Helsingin Sanomissa.

Liitteet

1 Hallintojohtajan hakuilmoitus 2022

Kunnanhallitus

§ 177

07.11.2022

Työllisyyskoordinaattorin toimen vakinaistaminen ja täyttäminen sekä hyvinvointisihteerin viran muuttaminen hyvinvointikoordinaattorin toimeksi

Kh 07.11.2022 § 177
82/01.01.03/2022

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Vuoden 2023 alusta lukien Hyvinvointialueen aloittaessa aiemmin Eksotelle kuuluneet kuntien työllisyyden edistämiseen kuuluneet tehtävät siirtyvät kuntien vastuulle. Tällöin myös kunnan vastuulle jäävät työmarkkinatuen kustannukset suoraan.

TE2024 uudistuksen myötä työvoimahallinnon tehtävät siirtyvät kuntapohjaisiksi vuoden 2025 alusta lukien. Lakiehdotuksen mukaan Rautjärven kunnan on liityttävä työllisyysalueeseen, jonka työvoimapohja on vähintään 20.000. Etelä-Karjalassa muutokseen valmistaudutaan Elinvoimaan Etelä-Karjalaan Mokra-hankkeella, jossa pyritään luomaan toimintaympäristö (ekosysteemi), jossa työllisyysalueen viranomaistehtävät, kuntien työllisyys-, elinvoima- ja maahanmuuttopalvelut, oppilaitokset sekä järjestöjen ja elinkeinoelämän tarpeet pyritään järjestämään toimivaksi kokonaisuudeksi. Tämä muutostyö edellyttää myös kunnan riittävää kykyä osallistua valmistelutyöhön.

Käytännössä työllisyyspalveluista on siis muodostumassa kunnan vakituinen tehtävä vuoden 2023 alusta lukien. Tämän vuoksi tarvitaan myös työllisyyden hoidon henkilöstön vakiinnuttamista.

Tällä hetkellä kunnan työllistämisen edistämistä määräämisen työllisyyskoordinaattorin alaisuudessa toimii työpaja, jonka avulla kunta hoitaa kuntouttavaa työtoimintaa ja muita työllisyyspoliittisia toimenpiteitä, joilla voidaan vaikuttaa kunnan työmarkkinatukiosuuden määrään. Palvelun tuottaminen edellyttää yksilövalmennusta, jonka antamiseen työllisyyskoordinaattorilla tulee olla pätevyys. Vuoden 2023 alkuvuoden aikana työpajatoiminta on suunniteltu siirrettäväksi perustettavalle palveluyhtiölle, mutta yksilövalmennuksen antaminen jäisi työllisyyskoordinaattorin vastuulle.

Työllisyyskoordinaattorin määräämisen tehtävää hoitaa 31.12.2023 saakka hyvinvointisihteerin virasta virkavapaalla oleva sosionomi Pipsa Vuorela ja hänellä on yksilövalmentajan pätevyys. Pipsa Vuorela on antanut suostumuksensa siirtyä työllisyyskoordinaattorin vakinaiseen toimeen.

Hyvinvoinnin edistämisestä tehtäviä hoitavat tällä hetkellä viransijaiset ja toiminnan haavoittuvuuden vähentämiseksi olisi tärkeää saada toiminta taas vakiinnutettua, jotta käynnistetty kunnan toiminnan muutos saadaan toteutettua tasapainoisesti.

Kunnanhallitus

§ 177

07.11.2022

Kunnassa ei enää tarvita hyvinvointisihteerin virkaa, koska tehtäviin ei enää liity julkisen vallan käyttöä, vaan tehtävä voidaan muuttaa hyvinvointikoordinaattorin toimeksi. Pipsa Vuorelan siirtyessä työllisyyskoordinaattoriksi hyvinvointikoordinaattorin toimi voitaisiin julistaa haettavaksi vuoden 2023 alusta lukien.

Hyvinvoinnin edistämisen toimialalla (nuorisotyö, kulttuuri) on tarpeen pohtia tehtäväkuvia myös laajemminkin kuin hyvinvointisihteerin osalta. Tämä voi vaikuttaa jatkossa tehtäväkohtaisten palkkojen arviointiin, mutta tässä vaiheessa hyvinvointikoordinaattorin toimi täytettäisiin voimassa olevalla hyvinvointisihteerin tehtäväkohtaisella palkalla ja soveltuvan korkeakoulututkinnon pätevyysvaatimuksella.

Hyvinvointikoordinaattorin tehtäviin kuuluisivat:

- kunnan laajan hyvinvointikertomuksen ja vuosittaisten raporttien valmistelu ja raportointi
- pakolaisten vastaanottamisen ja kotoutumisen koordinointi
- hyvinvointijohtajan työparina toimiminen
- hyvinvointipalvelujen toimialasihteerin tehtävät
- toimia ehkäisevän päihdetyön kuntayhdyskunnanä
- vanhus- ja vammaisneuvosto

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus perustaa vakinaisen työllisyyskoordinaattorin toimen ja toimeen siirretään Pipsa Vuorela hyvinvointisihteerin virasta 1.1.2023 lukien. Työllisyyskoordinaattorin tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 3.300 €/kk.

Kunnanhallitus lakkauttaa hyvinvointisihteerin viran ja perustaa tilalle hyvinvointikoordinaattorin toimen sekä antaa täyttöluvan toimeen 1.1.2023 lukien ja edellyttää, että tehtävä täytetään avoimella haulla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen siten muutettuna, että hyvinvointisihteerin virka muutetaan hyvinvointisihteerin toimeksi.

Kunnanhallitus

§ 178

07.11.2022

Kunnan tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2023

Kh 07.11.2022 § 178
125/02.02.00/2022

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Valtuustojen tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen järjestämisvastuu ja siten niiden kustannukset siirretään kunnilta hyvinvointialueille. Tämän takia kuntien tuloja siirretään valtiolle, joka rahoittaa hyvinvointialueiden toimintaa.

Merkittävä osa tulojen siirtoa tehdään kunnallisveron kautta. Ansiotuloverotukseen tehtävät muutokset toteutetaan niin, että niillä on mahdollisimman vähän vaikutusta verovelvollisten verotuksen tasoon. Näin ollen kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentteja alennetaan yhtä paljon: 12,64 prosenttiyksikköä.

Kuntien vuoden 2023 tuloveroprosenttien määrittämisestä on säädetty Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annetun lain 55 §:n muuttamisesta annetussa laissa.

Vastaavasti on säädetty Verotusmenettelystä annetun lain 91 b §:n muuttamisesta annetussa laissa. Säännöksen tarkoituksena on estää verotuksen kiristyminen sen johdosta, että kuntien tehtävien siirtäminen hyvinvointialueille ja valtion rahoituksen piiriin edellyttää valtion veron korotuksia.

Tuloveroprosentti vuodelle 2023 ilmoitetaan siis prosenttiyksikön sadasosan tarkkuudella viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Talouden lähtökohdat vuodelle 2023

Rautjärven kunnan tilinpäätös vuonna 2021 oli ylijäämäinen 1,2 miljoonaa euroa, edelliset kaksi vuotta ovat alijäämäiset (2019, 2020). Talouden tasapainotussuunnitelman mukaisesti myös kuluvan vuoden talousarvio 2022 ylijäämäinen kuten myös suunnitteluvuodet.

Rautjärven kunnan kuluvan vuoden 2022 tilinpäätösennuste toteuman perusteella näyttää paremmalta kuin mitä talousarvioon 2022 on arvioitu.

Kunnan toimintatuottojen ennustetaan vuonna 2022 ylittyvän talousarvion noin 3,56 % ja toimintamenot ovat alittumassa arvion mukaan 0,9 % kuluvan talousarvion määrärahojen nähden, jonka johdosta myös toimintakate paranee talousarvioon nähden.

Vuodesta 2019 on tehty talousstrategiatyötä, jonka tavoitteena on saada kunnan talous tasapainoon vuonna 2021 ja mahdollisuuksien mukaan myös koko suunnittelukausi. Tasapainotusohjelma ulottuu vielä vuodelle 2023.

Talousarvion 2023 laadinnan pohjana on ollut käyttötalouden osalta kuluvan vuoden talousarvio ja jo kuluvalle suunnittelukaudelle sovitut säästötoimenpiteet. Palkkoihin on tehty varaus sopimuskorotuksiin, joiden kustannusvaikutus vuositasona on 3 % palkkakuluista.

Verotulot on arvioitu syyskuun verotulokehikon mukaan niin, että tuloveroprosentti on 8,36 prosenttia ja kiinteistöveroprosentteina on nykyiset voimassa olevat prosentit. Lisäkarsinnan lopullinen määrä tarkentuu sen jälkeen kun verokehikon ja valtionosuuksien tarkistukset on tehty.

Näiden talouden tasapainottamistoimenpiteiden jälkeen vuoden 2023 talousarvio on 1,4 € ylijäämäinen niin kuin myös suunnitteluvuodet 2024 lähes 0,6 milj. euroa ja vuosi 2025 0,7 miljoonaa euroa.

Kunnan investoinneissa varaudutaan – noin 950 000 euron nettoinvestointien määrään vuoden 2023 osalta ja vesihuoltoliikelaitoksen investointimäärärahavarauksena on 712 000 euroa.

Väestö ikäryhmittäin

Suomen Kuntaliiton laatiman Kuntien verotulojen ennustekehikon (9/2022) mukaan Rautjärven kunnan väestö jakautuu ikäryhmittäin seuraavasti:

KUNNALLISVERON VEROPOHJA						
	2020	2021	2022**	2023**	2024**	2025**
VÄESTÖ ikäryhmittäin, 31.12.						
0 - 18 vuotiaat	373	356	343	331	314	298
Muutos %	-6,5	-4,6	-3,6	-3,5	-5,1	-5,1
19 - 64 vuotiaat	1 511	1 469	1 406	1 349	1 309	1 259
Muutos %	-5,1	-2,8	-4,3	-4,0	-3,0	-3,8
+ 65 vuotiaat	1 262	1 267	1 268	1 267	1 259	1 264
Muutos %	2,3	0,4	0,1	-0,1	-0,6	0,4
Asukasluku vuoden lopussa	3 146	3 092	3 017	2 947	2 882	2 821
Muutos %	-2,5	-1,7	-2,4	-2,3	-2,2	-2,1

Taloustilanne TA 2023 laadinnassa ja TS 2024-2025

Tämänhetkisen tilanteen mukaan Rautjärven kunnan ulkoinen vuosikate (ilman vesihuoltoliikelaitosta) vuodelta 2022 kolmannen osavuosisraportin mukaan on 1,5 milj. euroa, joka on edellisen vuoden talousarvioon verrattuna hieman parempi

Kunnanhallitus

§ 178

07.11.2022

Verotuloennusteen mukaan on verotulojen määrä talousarviovuonna 2023 yhteensä 8 286 000 euroa ja 2024 vuonna 7 550 000 euroa sekä 2025 vuonna 7 746 000 euroa.

Valtionosuuksiin syyskuun tarkistuksessa valtionosuuksia kertyisi talousarviovuonna 2023 2 660 408 euroa ja 2024 vuonna 2 202 408 euroa sekä 2025 vuonna 2 201 000 euroa.

Tilikauden tulos talousarviovuonna 2023 on poistojen jälkeen 1,6 milj. euroa.

TILIVUOSI	2021	2022**	2023**	2024**	2025**
Verolaji					
Kunnallisvero	11 000	10 575	5 065	4 528	4 643
<i>Muutos %</i>	8,8	-3,9	-52,1	-10,6	2,6
Yhteisövero	2 103	2 973	2 353	2 155	2 235
<i>Muutos %</i>	31,2	41,4	-20,8	-8,4	3,7
Kiinteistövero	842	885	867	867	867
<i>Muutos %</i>	23,5	5,0	-2,0	0,0	0,0
VEROTULOKSI KIRJATTAVA	13 946	14 433	8 286	7 550	7 746
<i>Muutos %</i>	12,5	3,5	-42,6	-8,9	2,6

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Rautjärven kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2023 vahvistetaan 8,36 %.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2023

Kh 07.11.2022 § 179

125/02.02.00/2022

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, niin ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2023 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään marraskuun 17. päivänä 2022.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Eduskunnan päätösten perusteella vuodelle 2023 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

Vero	Lain mukaiset rajat %	Rautjärvellä 2022
Yleinen	0,93–2,00	1,03
Vakituisen asunnon	0,41-1,00	0,59
Muiden asuinrakennusten	0,93–2,00	1,19
Voimalaitosten	0,93-3,10	2,95
Yleishyödyllisen yhteisön	0,00-2,00	0,00
Rakentamattoman rakennuspaikan	2,00-6,00	ei määritelty

Kiinteistöverojen laskennallisten maksuunpanojen yhteismäärä on jakaantunut Rautjärvellä seuraavasti (euroa):

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Vakituinen asuinrakennus	303559	301549	296393	298885	295162	348343
Muu kuin vakituinen asuinrakennus	152373	150236	149315	151308	149392	160956
Yleinen kiinteistövero (rakennus)	121574	139363	135089	131596	137808	148997
Voimalaitokset	12726	12817	12830	13175	13255	13678
pienvoimalaitos				4974		
Maatalouden tuotantorakennus	5359	5601	5084	5137	4936	4928
Metsätalouden tuotantorakennus	1004	1667	1711	1723	1745	2397
Maatalouden tuotantorakennusten rakennuspaikka				697	695	772
Metsätalouden tuotantorakennusten rakennuspaikka				6	14	15
Yleinen kiinteistövero (maapohja)	133524	158164	158377	159354	159406	177336
YHTEENSÄ	730119	769397	758799	766855	762413	857422

Kunnanhallitus

§ 179

07.11.2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Rautjärven kunnan kiinteistöveroprosenteiksi vuodelle 2023 määrätään:

- | | |
|--|------|
| 1. Yleinen kiinteistövero % | 1,03 |
| 2. Vakituisten asuntojen kiinteistövero % | 0,59 |
| 3. Muiden asuinrakennusten vero % | 1,19 |
| 4. Voimalaitosten vero % | 2,95 |
| 5. Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero % | 0,00 |

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen siten muutettuna, että vakituisten asuntojen kiinteistöveroprosentiksi esitetään 0,49 %.

Kunnanhallitus

§ 180

07.11.2022

Etelä-Karjalan liiton perussopimuksen tarkastaminen

Kh 07.11.2022 § 180
124/00.04.01/2022

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Etelä-Karjalan liiton maakuntahallitus on 17.10.2022 § 150 esittänyt Etelä-Karjalan liiton uuden perussopimuksen jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi.

Etelä-Karjalan liiton voimassa oleva perussopimus tuli voimaan 1.1.2016. Perussopimus ei kuitenkaan sisällä kaikkia 1.1.2016 voimaan tulleen kuntalain mukaisia kuntayhtymän perussopimusta koskevia kohtia eikä perussopimusta ole päivitetty vuoden 2016 jälkeen. Perussopimus on saatettava myös kuntalain vuonna 2021 voimaan tulleiden kuntayhtymän perussopimusta koskevien säännösten mukaiseksi viimeistään vuoden 2023 loppuun mennessä.

Kuntalain muutosten lisäksi liiton lakisääteistä tehtäväkenttää ohjaavaa aluekehityksen ja alue- ja rakennepolitiikan kansallista lainsäädäntöä on uudistettu vuosien varrella. Liiton tehtävät on nykyisessä perussopimuksessa määritelty vuonna 2009 alueiden kehittämisestä annetun lain mukaan. Alueiden kehittämistä koskevaa lainsäädäntöä on sen jälkeen muutettu kahteen kertaan, joten perussopimuksessa mainittuja kuntayhtymän lakisääteisiä tehtäviä on syytä ajanmukaistaa, tarkistaa perussopimuksen yhteensopivuus alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta ja rahoittamisesta annettujen lakien, kuntalain ja muun lakisääteisiä tehtäviä ohjaavan lainsäädännön kanssa. Samassa yhteydessä on aiheellista korjata vanhentuneita kirjauksia ja kirjoitusvirheitä.

Perussopimusta voidaan kuntalain 57 §:n mukaan muuttaa, ellei muuta ole perussopimuksessa sovittu, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta. Etelä-Karjalan liiton perussopimuksessa on vastaava säännös (31 §)

Etelä-Karjalan liiton perustamissopimuksen luonnosversion valmistelussa otettiin huomioon nykyisen perussopimuksen määräykset ja Kuntaliiton julkaisema kuntayhtymän perussopimusmalli sekä käytiin läpi maakuntien liittojen ja muiden kuntayhtymien perussopimuksia sekä voimassa olevan kuntalain ja muun lainsäädännön kuntayhtymiä ja maakuntaliittoja ohjaavaa lainsäädäntöä.

Luonnosversiosta pyydettiin kunnilta kommentteja 23.9.2022 mennessä. Saatua palautetta on hyödynnetty perussopimuksen määräysten laadinnassa.

Perussopimusluonnoksessa on useita kokonaan uusia määräyksiä, jotka koskevat mm. - kuntayhtymän yksikielisyyttä (1 §)

- perussopimuksen muuttamista uuden jäsenkunnan vuoksi (3 §)
- kuntayhtymien yhteistyötä (4 §)
- maakuntahallituksen jäsenten äänimäärää (10 §)
- maakuntajohtajaa (13 §)
- muita toimielimiä (15 §)
- omistajaohjausta (16 §)
- peruspääoman jakaantumista jäsenkuntaosuuksiin (17 §)
- peruspääomalle maksettavaa korkoa ja lausuntomenettelyä olennaisista kuntayhtymän toimintaan ja talouteen liittyvistä muutoksista ja hankkeista (19 §)
- talouden ja toiminnan seurantarjestelmää sekä raportointia jäsenkunnille (20 §)
- tilikauden ylijäämän käsittelyä (21 §)
- alijäämän kattamista (22 §)
- kuntayhtymän tiedonantovelvollisuutta (24 §)
- jäsenkunnan rahoitusosuuden määräytymistä investointimenoihin ja peruspääoman korottamisen osuuksista (26 §)
- jäsenkunnan maksuosuuden ja muiden suoritusten erääntymisaikaa (28 §)
- sisäistä tarkastusta (32 §)
- kuntayhtymän yhdistymistä ja jakautumista (33 §)
- kuntayhtymän purkamissopimuksen hyväksymistä ja tilinpäätöksen ja vastuuvapauden käsittelyä (34 §)
- eläkevastuita (35 §).

Uusista määräyksistä kohdat 17 §, 20 § ja osin 22 § ovat kuntalain edellyttämiä perussopimukseen otettavia sopimuskohtia.

Eläkevastuita koskeva määräys (35 §) on tarpeellinen eläkemenoperusteisten maksujen vastuunjaossa tilanteessa, jossa kuntayhtymän tehtävistä siirtyisi henkilöstöä kuntiin tai kuntayhtymään siirtyisi henkilöstöä kunnista. Eläkemenoperusteinen maksu kuitenkin poistuu vuoden 2023 alussa eikä uusi tasausmaksu koske kuntayhtymiä. Määräyksessä varaudutaan tilanteeseen, jossa kuntayhtymille tulisi tulevaisuudessa palkkatuloihin perustumattomia eläkevastuita.

Muutettuja määräyksiä on myös useita. Merkittävimpiä muutoksia ovat mm.

- kuntayhtymä-sanaa ei enää käytettäisi kuntayhtymän virallisessa nimessä (1 §)
- eroavalle kunnalle palautettaisiin osuus nettovarallisuudesta, ei enää peruspääomasta (3 §)
- maakuntahallitus valittaisiin valtuuston toimikaudeksi (10 §)
- jäsenkuntien maksuosuuden määräytymisperusteena käytettäisiin kuntien viimeisimmän tilinpäätöksen verotulotietoa (25 §).

Maakunnan liiton nimessä ei alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta annetun lain (756/2021) 7.2 §:n mukaan tarvitse mainita sanaa kuntayhtymä.

Peruspääoman palauttamista koskeva määräys on muutettu Kuntaliiton perussopimusmallin mukaiseksi, koska aiempi määräys saattaa olla

Kunnanhallitus

§ 180

07.11.2022

jossain tilanteissa kohtuuton joko eroavaa jäsenkuntaa tai muuta jäsenkuntaa kohtaan.

Maakuntahallituksen toimikausi vastaisi pääsääntöisesti maakuntavaltuuston toimikautta, mutta maakuntavaltuusto voisi edelleen päättää lyhyemmästäkin maakuntahallituksen toimikaudesta.

Jäsenkuntien maksuosuuksien määräytymisessä käytetyt verohallinnon ilmoittamat kunnallisverotiedot saadaan liian myöhään talousarviovalmisteluun nähden. Kuntien viimeisimmän tilinpäätöksen verotulotieto olisi varmasti tiedossa jo siinä vaiheessa kun talousarviovalmistelu alkaa.

Ehdotus uudeksi perussopimukseksi on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää Etelä-Karjalan liiton uuden perussopimuksen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Taina Lonka poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus

§ 181

07.11.2022

**Rautjärven kunnan ruokapalveluhenkilöstön siirtymistä Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle
1.1.2023 lukien koskevan siirtosopimuksen hyväksyminen**

Kh 07.11.2022 § 181
211/00.04.01/2021

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt päätöksellään 24.3.2022 § 25 hyvinvointialuelain voimaantulon tarkoittamat siirtosuunnitelma- ja sopimusasiakirjaluonnokset henkilökunnan siirtymisestä Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle. Päätöksen mukaisesti em. asiakirjat tulevat tarkentumaan edellä esittelytekstissä kuvatulla tavalla vuoden 2022 aikana siirtoprosessin edetessä. Edellä viitattuun päätökseen perustuvat siirtosuunnitelma ja tarkentunut siirtosopimus ovat asialistan liitteinä.

Hyvinvointialueen aluehallitus on käsitellyt 7.6.2022 § 53 henkilöstön siirtymistä koskevien yhteistoimintaneuvottelujen tilannekatsausta ja merkinnyt neuvottelujen organisoitumistilanteen tiedoksi.

Henkilöstön siirtoa koskevat yhteistoimintaneuvottelut on käyty kaikissa luovuttavissa organisaatioissa, eli Eksotessa koskien sote-henkilöstön siirtoa, Lappeenrannan kaupungissa koskien pela-henkilöstön siirtoa sekä Parikkalan, Rautjärven, Ruokolahden sekä Savitaipaleen kunnissa koskien ruokapalveluhenkilöstön siirtoa hyvinvointialuelain ja sen voimaantulon mukaisesti Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle.

Kaikkien luovuttavien organisaatioiden henkilöstön siirtoa koskeneet yt-neuvottelut on käyty kesäkuun loppuun 2022 mennessä siten, että ne ovat yhdistyneet vastaanottavan organisaation, eli Etelä-Karjalan hyvinvointialueen yhteiseksi yhteistoimintaneuvotteluksi elokuussa 2022.

Luovuttavat organisaatiot vahvistavat kukin omalta osaltaan henkilöstön siirtosopimuksen Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä omalta osaltaan liitteenä olevat henkilöstön siirtosopimuksen Rautjärven kunnalta Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle. Henkilöstö siirtyy hyvinvointialuelain voimaantulon mukaisesti liikkeenluovutuksella Etelä-Karjalan hyvinvointialueen henkilöstöksi 1.1.2023 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 182

07.11.2022

Rautjärven kunnan historiakirjan kirjoittajan valinta

Kh 07.11.2022 § 182

89/07.02.02/2022

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja,
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Kunnanhallitus on päättänyt 2.5.2022 § 75 Liisa Terävä valtuustoaloitteen käsittelyn yhteydessä Rautjärven kunnan historiakirjan tekemisestä ajalta 1973 – 2023 ja sen julkaisemisesta vuonna 2023, jolloin tulee kuntaliitoksesta kuluneeksi 50-vuotta. Historiateoksen julkistaminen on suunniteltu tehtävän itsenäisyyspäivän juhlassa 6.12.2023.

Historiateos on suunniteltu tehtävän lähinnä kuvateoksena kuntaliitoksesta tähän päivään. Teokseen pyritään saamaan kuvien välityksellä näkyväksi muutokset, joita on tullut niin kunnan fyysiseen olemukseen kuin kunnan toimintaan eli miltä kunta näyttää viiden kymmenen vuoden jälkeen, kuinka kunta nyt näyttäytyy.

Kuvateoksen laajuudeksi arvioitu, että varataan 1-2 sivua/vuosi ja sen lisäksi 2-3 aikalaishaastattelua kokonaisuudessaan uuden kunnan ajalta sekä muuta yleistä tekstiä, jolloin sivuja tulisi noin 100 maksimissaan 120 sivua. Tämän pohjalta työmäärän on arvioitu edellyttävän noin puolen vuoden työpanosta.

Työhön sisältyy sisällön tuottamiseen tekstit kuvien pohjalta, kuvien seulonta, osittain hankinta sekä haastatteluihin menevä aika sekä kirjan toimittaminen taittajan kanssa. Historiakirjasta olisi tulossa lähinnä kuvapohjainen tarina, josta voisi visuaalisesti hyvin nähdä mikä on muuttunut. Teoksesta on tarkoitus tehdä myös sähköisen version, jolloin sitä voisi käyttää eri esittelyissä enemmän hyödyksi.

Tarjouspyyntö on lähetetty sähköpostilla niille, jotka ovat osoittaneet kiinnostuksen historiateoksen kirjoittamiseen. Hankinta on EU-kynnysarvon alittava hankinta, joten hankintamenettelyssä ei käytetä hankintalain 34§-37§ mukaisia menettelyjä. Hankinnan kokonaisarvoksi on arvioitu noin 30 000 euroa. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen sekä hankintaohjeistusten mukaan Toimielimet päättävät yli 25.510 euron hankinnat vuonna 2022.

Tarjouksen perusteella valitaan valintaperusteet parhaiten täyttävä tarjoaja.

Tarjoukseen tulee sisällyttää:

- 1) Kirjoittajan / kirjoittajien ”työhakemus” referensseineen / ansioluetteloineen.
- 2) Hahmotelma Rautjärven kuntahistorian rakenteesta, sisällöstä, laajuudesta ja painopistealueista sekä työn vaatimista kustannuksista.

Valituksi tulevalta painotamme luonnollisestikin akateemista erityissivistystä, kokemusta ja näyttöä historiateosten kirjoittamisesta sekä

Kunnanhallitus

§ 182

07.11.2022

toimitusvarmuutta. Arvostamme aiempaa perehtyneisyyttä Rautjärven kunnan ja lähialueen historiaan. Lisäksi tarjoajalta edellytetään monipuolista näkemystä ainakin seuraavien aihealueiden tutkimuksesta:

- kunnan palvelutuotanto ja sen muutokset
- yhdyskuntarakenne ja sen muutokset
- elinkeinorakenne ja sen kehitys.

Tarjouksen valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous ottaen huomioon tarjouspyynnössä esitetyt vertailuperusteet. Hintaan tulee sisältyä kaikki kustannukset ja kaikki mahdolliset matkustus- ja majoituskulut, päivärahat ym. kustannukset sekä laskutus- ja toimistokulut.

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka: 31.12.2022. Tarjoukset on toimitettava viimeistään 7.10.2022 klo 15.00 sähköpostitse.

Määräaikaan mennessä saatiin kaksi tarjousta:

- Juha Pohjonen, Historietti Oy
- Mikko Europaeus, Tmi Traditionaali

Molemmat tarjoukset täyttävät tarjouspyynnön ehdot ja ovat näin ollen tarjouspyynnön mukaisia. Suoritetun vertailun perusteella ja tarjouspyynnössä ilmoitettujen valintaperusteiden mukaisesti historioteoksen kirjoittajaksi valitaan Juha Pohjonen, Historietti Oy.

Hankinnassa noudatetaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja JYSE 2014 palvelut (päivitysversio 2017).

Hankinnasta tehdään kirjallinen hankintasopimus valitun toimittajan kanssa. Sopimus allekirjoitetaan hankintapäätöksen saatua lainvoiman ja sopimus päättyy ilman erillistä irtisanomista sopimuskauden päättyessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee yhdistyneen Rautjärven kunnan historian kirjoittajaksi Juha Pohjosen (Historietti Oy) kaudelle 1.1.2023 -30.6.2023. Hankinnan arvo on laskettuna koko sopimuskaudelle 27 000 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 80
§ 183

26.10.2022
07.11.2022

Rautjärven kunnan energiansäästöohjelma 2023

Eymplk 26.10.2022 § 80

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnalle on päätetty laatia energiansäästöohjelma. Ohjelma laaditaan ja hyväksytään 2023 talousarvion laadinnan yhteydessä. Päävastuu ohjelman laatimisesta on elinympäristöpalveluilla, mutta ohjelma tulee laatia yhdessä muiden toimialojen ja tilojen käyttäjien kanssa.

Elinympäristöpalvelut pyysivät toimialoilta näkemyksiä mahdollisista energiansäästötoimenpiteistä omien yksiköidensä toiminnassa. Kysely julkaistiin henkilöstön sisäisellä tiedotuskanavalla. Vastauksia kyselyyn saatiin 6 kappaletta. Toimenpide-ehdotukset on huomioitu ohjelmassa.

Ohjelmassa esitetään merkittävimpänä toimenpiteenä valituille kiinteistölle tehtävien energiatehokkuusselvitysten perusteella toteutettavat energiatehokkuutta parantavat toimenpiteet. Toimenpiteiden toteuttamiselle esitetään määrärahavarausta vuoden 2023 talousarvioon.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta käy läpi Rautjärven kunnan energiansäästöohjelman 2023, tekee siihen tarvittavat korjaukset ja hyväksyy sen täytäntöönpanoa varten.

Lisäksi lautakunta päättää, että energiansäästöohjelmasta tiedotetaan kunnan henkilöstöä ja tilojen käyttäjiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 07.11.2022 § 183
147/10.03.02.01/2022

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen energiasäästöohjelman 2023 ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 184

07.11.2022

Simpeleen koulun ja varhaiskasvatuksen ryhmien lisääminen ja tilojen järjestäminen

Kh 07.11.2022 § 184
22/10.03.02.01/2022

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnan väkiluku on kasvanut vuonna 2022 syyskuun loppuun mennessä 25 asukkaalla. Tämä näkyy myös varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen oppilasmäärissä. Lisäksi tarpeena on otettava huomioon myös vuoden vaihteen tienoilla saapuvat kiintiöpakolaisryhmä.

Tällä hetkellä valmistavan opetuksen ryhmä toimii vuokratiloasunnossa, mutta se soveltuu huonosti kooltaan ja etäisyydeltään opetustilaksi. Simpleen koululle ei pystytä järjestämään valmistavan opetuksen tiloja ja kevätlukukaudella tarvitaan tilat sekä ala- että yläkouluikäisten ryhmälle. Valmistavan opetuksen ryhmille tarvitaan näillä näkymin erilliset tilat ainakin kesään 2024 saakka.

Varhaiskasvatuspaikkoja ei voida tällä hetkellä tarjota Simpleeltä, koska nykyiset ryhmät ovat täynnä.

Tilanteen ratkaisemiseksi on etsitty sopivia tiloja. Valmistavan opetuksen ryhmän tulisi pystyä olemaan osana koulun arkea, koska oppilaat pyritään siirtämään mahdollisimman nopeasti normaaleihin opetusryhmiin.

Varhaiskasvatukselle soveltuva tila pystytään järjestämään Mustikkakatu 2A talosta siirtämällä MLL:n leikkikoulun toiminta toiseen tilaan.

Simpeleen koulun tilantarve on todennäköisesti järjestettävissä vain väliaikaisilla parakkitiloilla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen uuden ryhmän perustamisen Mustikkakatu 2 A tiloihin ja antaa täyttöluvan tarvittavan henkilöstön rekrytointiin.

Kunnanhallitus hyväksyy valmistavan opetuksen tilojen järjestämistä varten parakkitilojen hankinnan valmistelun ja kilpailutuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 185

07.11.2022

Simpeleen koulun täyttölupa toisen valmistavan opettajan tehtävän täyttämiseen

Kh 07.11.2022 § 185

116/01.01.01/2022

Valmistelija

Janne Hirvonen, rehtori
p. 040 550 2485, janne.hirvonen@rautjarvi.fi

Simpeleen koulussa on järjestetty kongolaisille pakolaisille valmistavaa opetusta 19.9.2022 alkaen. Vuoden 2023 aikana kuntaan saapuu lisää valmistavaa opetusta tarvitsevia lapsia, jolloin lasten kokonaismäärän ja ikäjakauman takia on perusteltua jakaa lapset kahteen opetusryhmään (ala- ja yläkoululaiset). Tästä johtuen tarvitaan toinen opettaja antamaan valmistavaa opetusta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan Simpeleen koulun toisen valmistavan opettajan palkkaamiseen kevätlukukaudelle 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 186

07.11.2022

Varhaiskasvatuksen ryhmäperhepäiväkodin hoitajien täyttöluvat

Kh 07.11.2022 § 186
153/01.01.01/2022

Valmistelija

Sabah Samaletdin, vs. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnan varhaiskasvatuksen Simpeleen yksiköt ovat tällä hetkellä täynnä. Kolme lasta ovat odottaneet päivähoitopaikkaa syyskuun puolivälistä alkaen. Kuntaan on saapunut myös kaksi uutta hakemusta, joissa hoitopaikkaa on haettu 5.12.2022 alkaen. Nykyisten ryhmien ollessa täynnä on perustettava uusi varhaiskasvatuksen yksikkö.

Ryhmäperhepäivähoito on kunnan järjestämää, varhaiskasvatuslain mukaista lasten varhaiskasvatusta. Ryhmäperhepäiväkodissa voi olla kahdeksan kokopäiväpaikkaa ja kaksi hoitajaa tai kaksitoista kokopäiväpaikkaa ja kolme hoitajaa. Ryhmäperhepäiväkodille on järjestynyt tilat Mustikkakadulta. Tiloissa on aiemmin toiminut päiväkotiryhmä Satumetsä, joten tilat soveltuvat käyttötarkoitukseen. Tiloihin tehdään vielä lakisääteiset tarkastukset.

Koska ilman hoitopaikkaa olevia lapsia on 5.12. alkaen viisi, on tarkoituksenmukaista palkata heti kaksi hoitajaa, jolloin kolme hoitopaikkaa jää vielä vapaaksi. Todennäköisesti seuraavan kiintiöpakolaiserän jälkeen alkuvuodesta 2023 tulemme tarvitsemaan kolmannen hoitajan ryhmään.

Kun perhepäiväkodissa järjestetään varhaiskasvatusta samanaikaisesti useammalle kuin neljälle lapselle, tulee yhdellä perhepäivähoitajalla olla vähintään varhaiskasvatuslain 28 §:ssä säädetty ammatillinen kelpoisuus (Valtioneuvoston asetus varhaiskasvatuksesta § 2).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan kahdelle ryhmäperhepäiväkodin hoitajalle vuoden 2023 loppuun asti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 187

07.11.2022

Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen esitys pakolaisten vastaanottoon varautumisesta ja kuntapaikoista päättämisestä

Kh 07.11.2022 § 187
99/04.03.01/2022

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Kaakkois-Suomen ELY-keskus pyytää kirjeellään 7.10.2022 kuntia osallistumaan laajamittaisemmin tilapäistäsuojelua tarvitsevien ja kiintiopakolaisten kuntapaikkojen tarjoamiseen.

Rautjärven kuntaan on aiemmin tehdyn sopimuksen mukaan vuonna 2022 sijoitettu 25 kiintiopakolaista Kongosta ja vuoden vaihteessa 2022/ 2023 on tulossa toinen vastaava ryhmä ja loppuvuonna 2023 vielä kolmas 25 henkilön ryhmä.

Selvityksen perusteella kunnassa olisi mahdollista löytää asunnot noin 50 tilapäistä suojelua tarvitsevalle ukrainalaiselle. Tällä hetkellä kunta ei kuitenkaan voi tarjota varhaiskasvatusta tai perusopetusta uusille ryhmille toimitilojen ja henkilöstön puutteen vuoksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ilmoittaa, että Rautjärven kunta keskittyy vuonna 2023 sovittujen kiintiopakolaisten vastaanottoon ja kotouttamiseen eikä tässä vaiheessa tee uutta kuntasopimusta.

Jos tilapäisen suojelun tarve muuttuu valtakunnallisesti kriittiseksi, Rautjärven kunta on valmis keskustelemaan asiasta uudelleen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 188

07.11.2022

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kh 07.11.2022 § 188

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fiLiikelaitos- ja lupajohtokunta
- pöytäkirja 18.10.2022Hyvinvointilautakunta
- pöytäkirja 25.10.2022Elinympäristölautakunta
- pöytäkirja 26.10.2022Tarkastuslautakunta
- pöytäkirja 31.10.2022Kunnanjohtaja
- kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä 10/2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 189

07.11.2022

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet asiakirjat 7.11.2022

Kh 07.11.2022 § 189
109/00.01.02/2022

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Elinvoimaa Etelä-Karjalaan hankkeen ohjausryhmä
- pohjoisten kuntien yhteinen jäsen

Etelä-Karjalan hyvinvointialue
- aluehallituksen esityslista 18.10.2022
- aluevaltuuston esityslista 26.10.2022
- aluehallituksen esityslista 25.10.2022
- aluehallituksen pöytäkirja 18.10.2022

Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystoiminta
- hallituksen pöytäkirja 12.10.2022
- hallituksen esityslista 2.11.2022

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
- hallituksen pöytäkirja 9/2022
- yhtymävaltuuston esityslista 2/2022
- Yhtymävaltuuston pöytäkirja 2/2022

Kuntaliitto
- verovuoden 2021 tuloverotuksen julkiset tiedot ovat tilattavissa
Verohallinnolta

Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomainen
- tiedote koskien Etelä-Karjalan jätelautakunnan kokousta 19.10.2022

Etelä-Karjalan jätelautakunta
- pöytäkirja 19.10.2022
- esityslista 9.11.2022

Imatran seudun ympäristölautakunta
- pöytäkirja 18.10.2022
- ote pöytäkirjasta 18.10.2022 § 73

Valvira
- päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan
muuttamisesta, Suomen Terveystalo Oy, 27.10.2022
- päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan
muuttamisesta, Pohjanmaan Sydänkeskus Ky, 1.11.2022
- päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan
muuttamisesta, Coronaria Contextia Oy, 2.11.2022

Vaasan hallinto-oikeus
- päätös 2.11.2022 nro 1192/2022 liitteineen

Kunnanhallitus

§ 189

07.11.2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 167
§ 190

17.10.2022
07.11.2022

Työterveyspalvelujen hankinta

Kh 17.10.2022 § 167

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Työterveyspalvelut on kilpailutettu Rautjärven kunnassa edellisen kerran vuonna 2019. Tämän hetkinen palvelusopimus Pihlajalinna Oyj:n kanssa päättyy 31.12.2022.

Työterveyspalvelujen hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista annettua lakia (1397/2016) ja lakia julkisista hankinnoista annetun lain muuttamisesta (499/2021) sekä julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE2017).

Hankintalain mukaan kunnan ja kuntayhtymän tulee kilpailuttaa ns. kynnysarvot ylittävien työterveyspalvelujen hankinta. Rautjärven kunnan työterveyspalveluiden hankinta ylittää kansallisen (60.000 euroa) kynnysarvon. Keskimääräinen vuosihankinta arvo Rautjärvellä on 43 000 euroa.

Rautjärven kunta voi liittyä Hanselin dynaamisessa hankintajärjestelmässä eli DPS:ssä kilpailutettuun hankintaan työterveys 2020-2026. DPS:ssä asiakas tekee hankinnat oman minikilpailutuksen kautta ja saa siihen Hanselista valmiit mallipohjat ja hyvän tuen. DPS:ssä on useita toimittajia ja asiakas hyötyy myös muista yhteishankinnan eduista, kuten kilpailukykyisistä hinnoista, hyvistä sopimusehdoista, luotettavista sopimustoimittajista ja toimitusvarmuudesta.

Yhteishankinnan edut

- Työterveyden keskeisille veloituksille on asetettu enimmäishinnat eivätkä sopimustoimittajat voi ylittää näitä enimmäishintoja.
- Hansel huolehtii asiakkaiden puolesta hinnankorotusten käsittelyn, alihankkijamuutokset ja valvoo osaltaan sopimuksia.
- Sopimuksen ehdot on rakennettu tukemaan asiakkaan työterveyden vaatimuksia mahdollisimman hyvin.
- Valmiin mallipohjan avulla asiakas pystyy seuraamaan oman asiakaskohtaisen sopimuksen tuloksellisuutta sopimuskaudella.
- Hanselin tukitiimi avustaa asiakasta asiakkaan omassa minikisassa, ja Hanselilta löytyy valmiit mallipohjat, jotka täydentämällä asiakas tekee minikisan.

Monipuoliset työterveyshuollon palvelut tarpeiden mukaan:

- Lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon
- Yleislääkäritasoisien sairaanhoidon ja muun terveydenhuollon

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 167
§ 190

17.10.2022
07.11.2022

- Työterveyshuoltoa tukevat lisäpalvelut, esimerkiksi digitaaliset ratkaisut tai etäpalvelut.

Asiakkaalla on mahdollisuus huomioida paikallisuus sekä paikalliset erityistarpeet, sillä toimittajavalinta tapahtuu minikisan avulla valmiita mallipohjia käyttäen. Tästä sopimuksesta asiakas saa tarpeitaan vastaavat palvelut haluamassaan laajuudessa. Sopimusehdot ja enimmäishinnat suojaavat asiakkaan asemaa, ja se pääsee hyötymään suuren hankintavolyymin mukanaan tuomista eduista. Toimittajavalinta tapahtuu minikisan avulla sähköisesti Cloudian järjestelmässä valmiiden materiaalien avulla.

Tätä yhteishankintaa voivat käyttää kaikki ne Hanselin asiakkaat, jotka eivät käytä jo olemassa olevaa Työterveyshuollon palvelut 2018-2024 DPS yhteishankintaa.

Sopimuskausi on 2020-2026 eli dynaaminen hankintajärjestelmä on voimassa 31.12.2026 saakka. Asiakkaan hankintasopimus voi olla voimassa enintään 31.12.2028 saakka, mutta sen kokonaiskesto ei voi olla enempää kuin kuusi vuotta.

Hanselin mallipohjiin sisältyy erilaisia työkaluja kuten työterveyden tilannekuva -mallipohja yhteistyön tavoitteelliseen johtamiseen.

Hansel suosittaa liittymistä yhteishankintaan, vaikka dynaamisiin hankintajärjestelmiin (DPS) ei ole välttämätöntä. Liittymällä DPS:ään saa tietoa esimerkiksi sopimusta koskevista muutoksista ja muista ajankohtaisista asioista.

Minikilpailutuksessa voi valita yhden tai useamman sopimustoimittajan työterveyspalveluiden toimittajaksi tarpeiden mukaan. Vaatimukset täyttäviä toimittajia hyväksytään mukaan DPS:ään koko sen keston ajan. Ajantasainen lista toimittajista Hanselin kilpailutusjärjestelmästä. Toimittajalla on oikeus käyttää Hanselin hyväksymiä alihankkijoita.

Yhteishankinnoissa moni asia on jo sovittu valmiiksi. Hansel on varmistanut muun muassa sopimustoimittajien luotettavuuden ja toimituskyvyn. Laaditut ehdot mahdollistavat yhteishankinnan sujuvan käytön sopimuskaudella ja toimivat vankkana tukijalkana asiakkaan omalle hankintasopimukselle.

DPS:ssä on enimmäishinnat, joita ei voida ylittää DPS:n sisäisiin kilpailutuksiin annettavissa tarjouksissa. Toimittajat voivat esittää Hanselille hinnankorotuksia hankintasopimukseen ensimmäisen kerran lokakuussa 2022. Mikäli Hansel hyväksyy korotuksia, tulevat ne voimaan 1.1.2023. Tämän jälkeen toimittajat voivat esittää Hanselille hinnankorotuksia vuosittain.

Toimittajalla ei ole oikeutta veloittaa asiakkaalta yleiskustannusten kattamiseksi maksuja (pois lukien yleismaksu), kuten esimerkiksi erillisiä toimistomaksuja, laskutuslisiä tai muita päällekkäisiä maksuja tai

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 167
§ 190

17.10.2022
07.11.2022

kustannuksia, eikä sähköisten palveluiden maksuja, kuten Kanta-maksuja ja eReseptimaksuja.

Hinnat eivät sisällä Hanselin palvelumaksua, joka on 1 % arvonlisäverottomasta kokonaislaskutuksesta. Toimittaja veloittaa tämän asiakkaalta erillisellä laskulla. Hansel veloittaa tämän jälkeen palvelumaksun osuuden toimittajalta. Tällä poikkeavalla järjestelyllä varmistetaan asiakkaiden KELA-raportoinnin sujuvuus.

Hanselin kautta Työterveyspalvelujen 2020-2026. DPS:ään voi liittyä 2020-2026 eli se on voimassa 31.12.2026 saakka. Asiakkaan hankintasopimus voi olla voimassa enintään 31.12.2028 saakka, mutta sen kokonaiskesto ei voi olla enempää kuin kuusi vuotta. Rautjärven kunnalle- on hankintaa suunniteltu ajalle 1.1.2023 – 31.12.2025 sekä mahdollisuutta yhteen optio vuoteen.

Vertailuperusteeksi hinnan lisäksi voi minikilpailutuksessa ottaa laatutekijöitä. Tähän kilpailutukseen on määritelty jo etukäteen laatutekijöitä joista on mahdollista käyttää kahta laatutekijää. Laatutekijöiksi on valittu:

- Saavutettavuus työtekopaikkakunnalla (mm. matka-aika tai etäisyys, aukioloajat) ja vastaanotolle pääsy 2 päivän kuluessa (mm. vasteajat)
- Digitaaliset ratkaisut (mm. esimiesten tuki ja raportointi) ja etäpalvelujen käyttö mahdollisuus sekä niiden toiminnallisuudet

Keskimääräinen vuosihankinta arvo Rautjärvellä on 43 000 euroa ja kilpailutukseen sisältyvän kauden arvo optiovuosi mukaan lukien on 172 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
1. kilpailuttaa työterveyspalvelut ajalle, jonka pituus on 2023 - 2025, sekä lisäksi mahdollisuuden 1 vuoden option käytöstä
2. hyväksyä tarjousvertailun valintaperusteeksi parhaan hinta-laatusuhteen siten, että hinnan vaikutus on 60 % ja laadulliset ehdot 40 %.
3. kilpailutus tehdään minikilpailutus liittymällä Hansel Oy:n dynaamisessa hankintajärjestelmässä eli DPS:ssä kilpailutettuun hankintaan työterveys 2020-2026

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 07.11.2022 § 190
142/02.08.00/2022

Valmistelija

Eija Hämäläinen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi

Valmistelun yhteydessä on huomattu, että riittävän tarjouksen jättöajan ja päätöksen täytäntöönpanoajan turvaamiseksi olisi syytä muuttaa

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 167
§ 190

17.10.2022
07.11.2022

sopimuksenteko aikaa kuukaudella 1.2.2023 saakka. Lisäksi on olisi järkevämpää optiovuoden sijaa jatkaa suoraan sopimuskautta maksimiaikaan eli 31.12.2028, koska sopimus työterveyspalveluista on irtisanottavissa milloin tahansa.

Tarjousvertailu valintaperusteeksi kannattaa ottaa kilpailutus suoraan hinnanperusteella, koska aikaisemmin valitut laatuperusteet sisältyvät Hanselin DPS:n määrittelyyn. Saavutettavuus on määritelty hankinnan kohde- ja vähimmäisvaatimukset sekä työpisteet ja toimipaikat kohdassa siten, että toimipisteen (josta palveluita tuotetaan) hyväksyttävä enimmäisetäisyys työpaikasta on 60 kilometriä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
1. kilpailuttaa työterveyspalvelut ajalle, jonka pituus on 2023 – 2028.
2. hyväksyä tarjousvertailun valintaperusteeksi halvin hinta.
3. kilpailutus tehdään minikilpailutuksena liittymällä Hansel Oy:n dynaamisessa hankintajärjestelmässä eli DPS:ssä kilpailutettuun hankintaan työterveys 2020-2026

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 178, § 179, § 180, § 181, § 183, § 184, § 185, § 186, § 187, § 188, § 189, § 190

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 177**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 §2 (tarkistettu oikeusministeriön asetuksella 31.12.2018 /1383) mukaan valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa on 260 euroa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 182**HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan *hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle*.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Rautjärven kunta
Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan asiointipisteeseen oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:	Rautjärven kunta
Osoite:	Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite:	rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero:	040 162 1500 / 05 687 211

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.