

Kunnanvaltuusto

---

**Aika** 16.10.2023 klo 18:00 - 18:53**Paikka** Rautjärven kunnantalo, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                                                                                                                   | <b>Sivu</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| § 30     | Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                              | 54          |
| § 31     | Valtuuston pöytäkirjantarkastajien valinta                                                                                       | 55          |
| § 32     | Etelä-Karjalan kuntien välinen yhteistoimintasopimus ja järjestämissuunnitelma työvoimapalvelujen ja kotouttamisen edistämisestä | 56          |
| § 33     | Osavuosisraportti 1 - 6/2023                                                                                                     | 61          |
| § 34     | Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025 - 2026 laadintaohjeet                                                                 | 63          |
| § 35     | Timo Tillin ero valtuuston ja tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen nimeäminen                              | 65          |
| § 36     | Muut asiat                                                                                                                       | 77          |

Ennen varsinaisen kokouksen alkua Rautjärven kunnanvaltuusto piti hiljaisen hetken edesmenneen presidentti Martti Ahtisaaren muistolle.

**Osallistujat**

|        | <b>Nimi</b>       | <b>Klo</b>    | <b>Tehtävä</b>     | <b>Lisätiedot</b> |
|--------|-------------------|---------------|--------------------|-------------------|
| Läsnä  | Europaeus Teemu   | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Hämäläinen Tapani | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Kolehmainen Jarmo | 18:00 - 18:53 | varajäsen          |                   |
|        | Kyröläinen Mikko  | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Lambert Maija     | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Lonka Taina       | 18:00 - 18:53 | puheenjohtaja      |                   |
|        | Nissilä Josefina  | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Paajanen Timo     | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Piik Satu         | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Rasimus Minna     | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Rita Anssi        | 18:00 - 18:53 | varajäsen          |                   |
|        | Sivenius Päivi    | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Terävä Liisa      | 18:00 - 18:53 | varapuheenjohtaja  |                   |
|        | Vaittinen Mirja   | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Vento Petri       | 18:00 - 18:53 | jäsen              |                   |
|        | Kukkonen Tuula    | 18:00 - 18:53 | vanhusneuvostoned. |                   |
|        | Kondratjeff Veeti | 18:00 - 18:53 | nuorisoeedustaja   |                   |
|        | Anttila Harri     | 18:00 - 18:53 | kunnanjohtaja      |                   |
|        | Jylhä Juho        | 18:00 - 18:53 | tekninen johtaja   |                   |
|        | Koistinen Anu     | 18:00 - 18:53 | hyvinvointijohtaja |                   |
|        | Janhunen Heli     | 18:00 - 18:53 | pöytäkirjanpitäjä  |                   |
| Poissa | Laaksonen Petteri |               |                    |                   |
|        | Lankinen Pekka    |               |                    |                   |
|        | Pajari Juha       |               |                    |                   |
|        | Vuorela Harri     |               |                    |                   |

---

Käsitellyt asiat                      30 - 36

---

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

|                       |                                           |                                        |
|-----------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastus | Taina Lonka<br>puheenjohtaja              | Heli Janhunen<br>pöytäkirjanpitäjä     |
|                       | Mikko Kyröläinen<br>pöytäkirjantarkastaja | Maija Lambert<br>pöytäkirjantarkastaja |

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.rautjarvi.fi](http://www.rautjarvi.fi) - Esityslistat ja pöytäkirjat 20.10.2023 12:00

Päivi Kujantola  
keskusarkistonhoitaja

---

Kunnanvaltuusto

§ 30

16.10.2023

**Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kv 16.10.2023 § 30

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja  
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Valtuuston kokoontumisesta on säädetty hallintosäännön III osassa.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Lisäksi ilmoitus kokouksesta on toimitettu lyhennettynä julkaistavaksi Uutisvuoksessa ja Parikkalan-Rautjärven sanomissa.

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle. Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu 12.10.2023 päivänä Rautjärven kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.rautjarvi.fi](http://www.rautjarvi.fi). sekä paikallislehdissä.

Esittelijä

Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Nimenuudossa todettiin, että valtuutetut Laaksonen Petteri ja Pajari Juha eivät olleet ilmoittaneet poissaolostaan.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

1 Yhtv-kunnanvaltuustokokous-20231016

Kunnanvaltuusto

§ 31

16.10.2023

**Valtuuston pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kv 16.10.2023 § 31

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja  
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Valtuuston päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintosäännön 100 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Kokouksen pöytäkirja asetetaan nähtäväksi Rautjärven kunnan kotisivulla osoitteessa [www.rautjarvi.fi](http://www.rautjarvi.fi) ja asiointipisteessä perjantaina 20.10.2023 klo 12.00 alkaen ja se tarkastetaan samana päivänä klo 10.00 mennessä.

Esittelijä

Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee hallintosäännön mukaisesti kaksi jäsentään tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Mikko Kyröläinen ja Maija Lambert.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mikko Kyröläinen ja Maija Lambert.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 142 | 18.09.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 32  | 16.10.2023 |

## **Etelä-Karjalan kuntien välinen yhteistoimintasopimus ja järjestämissuunnitelma työvoimapalvelujen ja kotouttamisen edistämisestä**

Kh 18.09.2023 § 142

Valmistelija Harri Anttila, kunnanjohtaja  
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

### **Taustaa**

Lainsäädäntö julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023) vahvistettiin 23.3.2023. Lainsäädäntöön liittyvä voimaanpanolaki (383/2023) astui voimaan 1.4.2023. Vahvistetun lainsäädännön mukaan julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille työ- ja elinkeinotoimistoilta 1.1.2025 ja samalla työ- ja elinkeinotoimistot lakkautetaan.

Tavoitteena on, että työvoimapalvelut siirtyvät sujuvasti ja hallitusti valtiolta kuntien vastuulle asiakkaat ja henkilöstö huomioiden. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. Työvoimapalvelujen järjestäminen ja niihin liittyvien palvelujen hoitaminen on kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa.

Samanaikaisesti TE2024-uudistuksen rinnalla valmistellaan kotoutumisen kokonaisuudistusta KOTO24-uudistus. Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) hyväksyttiin 3.3.2023. Työvoimapalveluiden myötä kuntien vastuulle siirtyy myös kotoutumispalveluiden järjestäminen työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille. Työvoimapalvelu- ja kotoutumislakien toimeenpanoa valmistellaan valtakunnantasolla kokonaisuutena.

Työvoimapalvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Valtioneuvosto voi tietyin laissa määritellyin perustein myöntää järjestämisvastuun työllisyysalueelle, jonka työvoimapohja on alle 20 000 henkilöä. Poikkeuslupa edellyttää, ettei palveluiden saatavuus alueella vaarannu.

Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Käytännössä kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle sopimus yhteisestä toimielimestä tai kuntayhtymän perussopimus. Samassa yhteydessä kuntien on ilmoitettava, jos ne eivät halua vastaanottaa palveluiden järjestämiseen

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 142  
§ 32

18.09.2023  
16.10.2023

tarkoitettuja toimitiloja. Työllisyysaluetta koskevan ilmoituksen ja sopimusten lisäksi kuntien tulee laatia myös suunnitelma työvoimapalvelujen toteuttamisesta lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Työ- ja elinkeinoministeriölle toimitettavasta suunnitelmasta tulee käydä ilmi:

- laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
- laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
- toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
- yhteistyötahot ja –muodot
- työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
- varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

### **Etelä-Karjalan työllisyysalue**

Etelä-Karjalassa maakunnan kaikki kunnat ovat keväällä 2023 tehneet päätöksen sitoutumisesta Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämisvastuulla olevien työvoima- ja kotoutumispalvelujen osalta vuoden 2025 alusta.

Etelä- Karjalan työllisyysalueen muodostavat Lappeenrannan ja Imatran kaupungit sekä Lemin, Luumäen, Parikkalan, Rautjärven, Ruokolahden, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kunnat. Etelä-Karjalassa on valmisteltu lakisääteinen yhteistoimintasopimus yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa. Yhteistoimintasopimus on esityslistan liitteenä.

Yhteistoimintasopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana kuntien vastuulla olevien lakisääteisten julkisten työvoimapalvelujen (380/2023) ja kotoutumista edistävien palvelujen (681/2023) osalta. Sopimuksessa sovitaan edellä kuvattujen palvelujen asianmukaisesta järjestämisestä sekä kustannustenjaosta.

Etelä-Karjalan kunnat muodostavat sopimuksella yhteistoiminta-alueen eli työllisyysalueen, jonka yhteisenä toimielimenä toimii Lappeenrannan kaupunginhallituksen alainen Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta. Lappeenrannan kaupunginhallituksella ei ole kuntalain 92 §:n mukaisesti oikeutta ottaa lautakunnan päättämään asiaa käsiteltäväkseen. Jäseniksi lautakuntaan valitaan kuntalain 77 §:n mukaisesti sopijakuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt.

Työvoimaviranomaisen johtavana viranhaltijana ja lautakunnan esittelijänä toimii työllisyysjohtaja. Lautakunta toimii yhteistyössä palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä muiden kun-tien, viranomaisten ja

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 142  
§ 32

18.09.2023  
16.10.2023

yhteisöjen kanssa. Lautakunnan alaisena työvoimaviranomaisena toimii Etelä-Karjalan työllisyys- ja maahanmuuttopalvelut eli työvoimaviranomainen.

Etelä-Karjalan kuntien ja eri sidosryhmien yhteisvalmistelun pohjalta on myös laadittu Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta. Suunnitelmassa on kuvattu palveluiden nykytila ja suunnitelma palveluiden järjestämisestä vuodesta 2025 eteenpäin kesän 2023 käytettävissä olevien tietojen pohjalta. Suunnitelmaa hyödynnetään tulevan työllisyysalueen palvelustrategiatyössä ja tietoja täsmennetään valmistelun edetessä osana palvelustrategiatyötä.

Suunnitelmassa on myös todettu, että Etelä-Karjalan työllisyysalue ottaa käyttöönsä nykyiset Kaakkois-Suomen TE-toimiston toimipisteiden tilat Lappeenrannassa ja Imatralla. Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelma palvelujen järjestämisestä on esityslistan liitteenä.

Etelä-Karjalassa TE2024 valmistelu on käynnistynyt vuoden 2021 lopulla Lappeenranta-Imatra kaupunki-seudun työvaliokunnan ohjauksessa. Valmistelussa on ollut mukana yli 20 eri organisaatiota. Etelä-Karjalan maakuntaliiton maakunnan omaehtoisella kehittämisrahoituksella (MOKRA) on käynnistetty valmistelua tukeva Elinvoimaa Etelä-Karjalaan hanke, joka keskittyy toimintaympäristömuutoksen koordinointiin.

Etelä-Karjalan työllisyysalueen kuntien välinen yhteistoimintasopimus ja suunnitelma on valmisteltu laajassa yhteistyössä kuntien ja eri sidosryhmien kanssa. Yhteistoimintasopimusta ja suunnitelmaa on esitellyt kuntapäättäjäille 17.8.2023 yhteisessä info- ja keskustelutilaisuudessa. Asiakirjoja on esittelyn jälkeen ollut mahdollista kommentoida. Tulleet kommentit ovat olleet lähinnä teknisiä täsmennyksiä ja ne on huomioitu asiakirjojen viimeistelyssä.

Työ- ja elinkeinoministeriöön toimitettavien asiakirjojen on oltava kunnan toimivaltaisten elinten hyväksymiä. Sopimus ja suunnitelma palvelujen järjestämisestä on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa yhteistoimintasopimuksen hyväksymisestä. Asiakirjoilta ei aikataulusyistä voida edellyttää lainvoimaisuutta toimittamishetkellä.

Asiakirjat tulee toimittaa Työ- ja elinkeinoministeriöön sähköisesti kirjaamo.tem@gov.fi diaarinumerolla VN/17693/202 31.10.2021 mennessä. Kuntien päätöksenteon ja asiakirjojen toimittamisen jälkeen työ- ja elinkeinoministeriö ja valtiovarainministeriö käyvät läpi kuntien toimittamat asiakirjat, jonka jälkeen työ- ja elinkeinoministeriö viestii 27.11.2023 järjestämisvastuun kriteerit täyttävistä työllisyysalueista. Päätökset eri työllisyysalueista julkaistaan viimeistään 29.2.2024 mennessä.

Ennen sopimuksen voimaantuloa kaikkien sopijakuntien tulee olla käytynä muutokseen liittyvä yt-prosessi henkilökuntansa kanssa. Toimintaympäristö on muutoksessa niin kuntien tukipalveluiden kuin

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 142  
§ 32

18.09.2023  
16.10.2023

yhdympintaa koskevien palvelujen osalta kuten esimerkiksi elinvoima- ja yrityspalveluiden, kuntien omien työllisyyspalveluiden ja Ohjaamotoiminnan osalta.

Rautjärven kunnanyt-prosessi on näiltä osin käynnistynyt ja päättynyt Työyhteisötoimikunnan käsiteltä asia 11.9.2023 § 18 ja jatkuu kun valtiolta siirtyvä henkilöstö on tiedossa. Muutos ei tähtää kuntien palveluksessa olevan henkilöstön henkilöstövähennyksiin. Etelä-Karjalassa siirtyneen valtiolta kuntiin eli vastuukunnan Lappeenrannan kaupungin organisaatioon noin 110–120 henkilötyövuotta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Rautjärven kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevat:

- Lakisääteisen yhteistoimintasopimuksen yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana sekä

- Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta. Toimitiloja koskeva linjaus on esitetty osana suunnitelmaa.

Päätös

Rautjärven kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevat:

- Lakisääteisen yhteistoimintasopimuksen yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana sekä

- Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta. Toimitiloja koskeva linjaus on esitetty osana suunnitelmaa.

Kv 16.10.2023 § 32  
56/14.07.00/2022

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja  
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevat:

- Lakisääteisen yhteistoimintasopimuksen yhteisestä toimielimestä Etelä-



Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 142  
§ 32

18.09.2023  
16.10.2023

Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana sekä

- Etelä-Karjalan työllisyysalueen suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämisestä ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisesta. Toimitiloja koskeva linjaus on esitetty osana suunnitelmaa.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi yhteistoimintasopimuksen ja järjestämissuunnitelman päätösehdotuksen mukaisesti.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 149 | 18.09.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 33  | 16.10.2023 |

## Osavuosisiraportti 1 - 6/2023

Kh 18.09.2023 § 149

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja  
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanvaltuustolle annetaan raportti talouden toteutumistilanteesta 31.3., 30.6. ja 30.9. ja vuoden lopun tilanne raportoidaan ennakkotietona toteuma ennen tilinpäätöskirjauksia ja lopullinen toteuma tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä. Samassa yhteydessä raportoidaan myös toimialojen toiminnallisten tavoitteiden ja tulosalueen kriittisten menestystekijöiden toteutuminen ja mittarit.

Neljännesvuosisiraportissa selvitetään käyttötaloudesta tulosaluekohtaisesti sitovien toiminnallisten tavoitteiden sekä toimintakatteen toteutuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteutumasta sekä poikkeamat ja niiden syyt.

Neljännesvuositoteumat on käsitelty lautakunnissa ja niissä on selvitetty määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä sekä arvio koko vuoden toteutumisesta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös mahdolliset talousarviomuutokset. Kaikki talousarviomuutokset on käsiteltävä toimielimessä tai valtuustossa talousarviovuoden aikana.

Tasainen tulo- ja menokertymä puolessa vuodessa on 50 %.

Kunnan tuloslaskelma on toteutunut toisen vuosineljänneksellä kokonaisuutena hyvin. Toimintatuotot ovat ylittäneet tavoitteen 3,59 % -yksikköä. Toimintamenot ovat alittuneet tasaisen kertymän 1,92 %-yksikköä talousarvion mukaisesta. Toimintakate on toteutunut talousarvioon nähden 4,55 %-yksikköä huonompana kuin talousarviossa on suunniteltu.

Vuosikate on 2 885 917,98 euroa, joka on talousarvioon verrattuna 1 378 406,73 euroa parempi.

Verotuloja on kertynyt yhteensä 5,05 miljoonaa euroa, mikä on 61,34 % talousarvioon nähden. Kesäkuun loppuun mennessä kunnan tuloveron kertymä oli 3,5 miljoonaa euroa, joka on 2,7 milj. euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna vastaavana ajankohtana. Yhteisöveroja kertyi 1,5 milj. euroa, mikä on 0,2 milj. euroa huonompi kuin edellisen vuoden vastaavana ajankohtana. Kiinteistöveron kertymä tulee vasta syksyllä mutta alkuvuodesta kertymää on jo kuitenkin noin 59 440 euroa.

Valtionosuuksia on kertynyt kunnalle 1,4 miljoonaa euroa, mikä on 52,48 % talousarvioon nähden. Valtionosuuksien kertymä on 4,09 miljoonaa euroa

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 149 | 18.09.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 33  | 16.10.2023 |

vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Varovaisen arvion mukaan kunnallisverotuloja kertyy noin 1,0 milj. euroa enemmän kuin mitä on talousarvioon arvioitu. Kiinteistöveron odotetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti ja yhteisövero kertyisi arvioituna lähes 1,0 milj. euroa enemmän kuin talousarviossa on arvioitu. Jos verotulojen kehitys kuitenkin jatkaa samalla tuoton mukaisena tulee tilinpäätös olemaan vielä enemmän ylijäämäinen.

Oheismateriaalina 1–6/2023 osavuosisiraportti.

|               |                                                                                                                               |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Anttila Harri                                                                                                   |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus merkitsee 1-6/2023 osavuosisiraportin tietoon saatetuksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle. |
| Päätös        | Kunnanhallitus merkitsi 1-6/2023 osavuosisiraportin tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.            |

Kv 16.10.2023 § 33  
59/02.02.02/2023

|              |                                                                               |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija | Heli Janhunen, hallintojohtaja<br>p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|

|               |                                                                 |
|---------------|-----------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kokouksen puheenjohtaja                                         |
| Päätösehdotus | Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi 1-6/2023 osavuosisiraportin. |
| Päätös        | Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi osavuosisiraportin 1-6/2023.  |

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 150  
§ 34

18.09.2023  
16.10.2023

## **Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025 - 2026 laadintaohjeet**

Kh 18.09.2023 § 150

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja  
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Kuntalain (410/2015) 110§:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksyminen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kuntalain mukaan talouden tasapainottamiseksi ei laadita erillistä toimenpideohjelmaa, vaan kaikki yksilöidyt tasapainottamistoimenpiteet esitetään talousarviossa ja -suunnitelmassa. Usealle vuodelle ulottuvat talouden tasapainottamistoimenpiteet tarkistetaan ja hyväksytään vuosittain talousarvion ja -suunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Talousarvioon ja -suunnitelmaan otettavat toimenpiteet on esitettävä yksilöityinä, rahamääräisinä ja ajallisesti kohdistettuina.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvioehdotukseen 2024 on Rautjärven kunnan valtionosuudet arvioitu 2 051 608,00 euroa. Suunnitelma vuosien 2024 ja 2025 valtionosuudet on arvioitu Kuntatalousohjelman painelaskelman mukaan.

Rautjärven talousarvioehdotus on laskettu kahdella tuloveroprosentilla. Laskettaessa verotuloprosentilla 7,9 jää tulokseksi 2024 vuodelle -87 930,49. Kun verotuloprosenttina käytetään 8,3 jää tulokseksi

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 150 | 18.09.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 34  | 16.10.2023 |

69 472,14. Talousarvion valmistelun pohjana on käytetty tuloveroprosenttina 7,9 %.

Esittelijä Hallintojohtaja Janhunen Heli

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman laadintaohjeet liitteen mukaisesti ja saattaa ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Muutettu päätösehdotus  
Talousarvio laaditaan 7,9 % kunnallisverolla ja 0-tuloksella.

Kv 16.10.2023 § 34  
97/02.02.00/2023

Valmistelija Heli Janhunen, hallintojohtaja  
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025 - 2026 taloussuunnitelman laadintaohjeen tiedoksi.

Päätös Kunnanvaltuusto merkitsi talousarvio 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2026 laadintaohjeen tiedoksi.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 152 | 18.09.2023 |
| Kunnanhallitus  | § 163 | 09.10.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 35  | 16.10.2023 |

### **Timo Tillin ero valtuuston ja tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen nimeäminen**

Kh 18.09.2023 § 152

Valmistelija Heli Janhunen, hallintojohtaja  
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Valtuuston ja tarkastuslautakunnan varajäseneksi valittu Timo Tilli on ilmoittanut 13.9.2023 olevansa estynyt hoitamaan kunnallisia luottamustehtäviä, koska on muuttanut pois paikkakunnalta.

Varavaltuutetun menetettyä vaalikelpoisuutensa tulee hänelle myöntää ero. Uusien varavaltuutettujen nimeämisestä vastaa kunnan keskusvaalilautakunta kunnanvaltuuston puheenjohtajan pyynnöstä, jos varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi tai valtuustoa ei saada päätösvaltaiseksi esteellisyyksien vuoksi. Varavaltuutettuja tulee vaaliliittoa kohden olla vähintään kaksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Timo Tillille myönnetään ero varavaltuutetun tehtävästä ja tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta pois muuton takia.

Edelleen kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto valitsee tarkastuslautakunnan varajäsenen toimikauden loppuun saakka.

Päätös Muutettu päätösehdotus  
Jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten.

Kh 09.10.2023 § 163

Valmistelija Heli Janhunen, hallintojohtaja  
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Timo Tilliltä on pyydetty lisäselvitys eropyyntöönsä liittyen. Timo Tilli ilmoitti, ettei pysty hoitaman luottamustehtäväänsä koska oleskelee pääsääntöisesti työpaikkakunnallaan.

Kuntalain 70 §:n mukaan Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 152 | 18.09.2023 |
| Kunnanhallitus  | § 163 | 09.10.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 35  | 16.10.2023 |

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Timo Tillille myönnetään ero varavaltuutetun tehtävästä ja tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä, koska hän on estynyt hoitamasta luottamustehtäväänsä.

Edelleen kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto valitsee tarkastuslautakunnan varajäsenen toimikauden loppuun saakka.

Päätös Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Timo Tillille myönnetään ero luottamustehtävistä ja kunnanvaltuusto valitsee varajäsenen toimikauden loppuun asti päätösehdotuksen mukaisesti.

Kv 16.10.2023 § 35  
120/00.00.01/2021

Valmistelija Heli Janhunen, hallintojohtaja  
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Esittelijä Kokouksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Timo Tillille myönnetään ero varavaltuutetun tehtävästä ja tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä, koska hän on estynyt hoitamasta luottamustehtäväänsä.

Edelleen kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto valitsee tarkastuslautakunnan varajäsenen toimikauden loppuun saakka.

Päätös Kunnanvaltuusto myönsi Timo Tillille eron luottamustehtävistään. Kunnanvaltuusto valitsi Jorma Tiaisen tarkastuslautakunnan varajäseneksi toimikauden loppuun asti.

Kunnanvaltuusto

§ 36

16.10.2023

**Muut asiat**

Kv 16.10.2023 § 36

**Päätös**

Strategian käsittelyn vuoksi sovittiin järjestettäväksi Kunnanvaltuuston iltakoulu 30.10.2023 klo 17.00 alkaen.

YLE:n julkaiseman kouluruokavertailun mukaan Rautjärven kunnan kouluruoka maksaa 14,16 euroa/päivä/oppilas. Tieto perustuu Opetushallituksen vuoden 2022 tilastoon. Tilastoon on raporttiajossa tullut mukaan myös Eksotelle myydyt ateriat. Oikea hinta Rautjärven kouluaterialle on 4,13 euroa/päivä/oppilas.

Kunnantalon henkilöstön autot on pysäköity asiakaspaikoille. Sekä kunnantalon asiakkaiden että toriasiakkaiden pysäköinnille ei jää tilaa. Esille tuotiin mahdollisuus kieltää henkilökunnan pysäköinti asiakaspaikoilla tai poistaa pysäköintipaikoilta maksu ja oikeus määrättyyn autopaikkaan. Elinympäristölautakunta tekee menettelytavasta päätöksen.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 30, § 31, § 33, § 34, § 36**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

### **Henkilöstöhallinnon päätökset**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 32, § 35****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 2501  
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.