

Hyvinvointilautakunta

Aika 17.03.2021 klo 16:00 - 17:38

Paikka Rautjärven kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone, Simpele / Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 18 | Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 19 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 4 |
| § 20 | Hyvinvointipalvelujen tilinpäätös ja toimintakertomus 2020 | 5 |
| § 21 | Hyvinvointipalveluiden liikunta-avustusten myöntämisperusteet vuodelle 2021 | 6 |
| § 22 | Hyvinvointipalveluiden toiminta-avustusten myöntämisperusteet vuodelle 2021 | 9 |
| § 23 | Kansainvälisten lukio-opiskelijoiden oppilaaksi ottaminen Rautjärven lukioon | 12 |
| § 24 | Duuniseteli vastavalmistuneiden nuorten työllistämiseen | 15 |
| § 25 | Ilmoitusasiat | 17 |
| § 26 | Muut asiat | 18 |

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|------------------|---------------|--------------------|---|
| Läsnä | Tervonen Timo | 16:00 - 17:38 | puheenjohtaja | |
| | Nissilä Josefina | 16:00 - 17:38 | varapuheenjohtaja | Teams- etäyhteydellä |
| | Lambert Maija | 16:00 - 17:38 | jäsen | Teams- etäyhteydellä |
| | Näränen Timo | 16:00 - 17:38 | jäsen | Teams- etäyhteydellä |
| | Paajanen Timo | 16:00 - 17:38 | kh edustaja | Teams- etäyhteydellä, poissa klo 16.37-16.52 |
| | Nevalainen Virpi | 16:00 - 17:38 | esittelijä | |
| | Vuorela Pipsa | 16:00 - 17:38 | pöytäkirjanpitäjä | |
| | Räsänen Liisa | 16:00 - 17:38 | vanhusneuvostoned. | Teams- etäyhteydellä |
| | Ilvonen Aino | 16:00 - 17:38 | nuorisoedustaja | Teams- etäyhteydellä |
| | Rita Marjut | 16:00 - 16:52 | asiantuntija | Teams- etäyhteydellä |
| | Paajanen Matias | 16:15 - 17:38 | | Teams- etäyhteydellä |
| Poissa | Tauriainen Ossi | | | |

AllekirjoituksetTimo Tervonen
puheenjohtajaPipsa Vuorela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

18 - 26

Pöytäkirjan tarkastusMaija Lambert
pöytäkirjantarkastajaTimo Näränen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitowww.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 22.03.2021 12:00Päivi Kujantola
Keskusarkistonhoitaja

Hyvinvointilautakunta

§ 18

17.03.2021

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvlk 17.03.2021 § 18

Valmistelija

Virpi Nevalainen, hyvinvointijohtaja
p. 0400 277 000, virpi.k.nevalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Kokous todetaan Hallintosäännön IV. osan 15. luvun 116 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lain mukaan koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Läsna kunnanhallituksen huoneessa olivat puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä ja hyvinvointijohtaja, muut osallistuivat Teams-etäyhteydellä.

Hyvinvointilautakunta

§ 19

17.03.2021

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvlyk 17.03.2021 § 19

Valmistelija

Virpi Nevalainen, hyvinvointijohtaja
p. 0400 277 000, virpi.k.nevalainen@rautjarvi.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kunnantalon asiointipisteessä 19.3.2021 kello 11.45 mennessä. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maija Lambert ja Timo Näränen.

Hyvinvointilautakunta päätti, että pöytäkirja tarkastetaan poikkeuksellisesti maanantaina 22.3.2021 kello 11.45 mennessä ja julkaistaan maanantaina 22.3.2021 kello 12.

Hyvinvointilautakunta

§ 20

17.03.2021

Hyvinvointipalvelujen tilinpäätös ja toimintakertomus 2020Hyvkl 17.03.2021 § 20
62/02.02.02/2021

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja, Virpi Nevalainen,
p. 040 700 2941, s-posti: virpi.k.nevalainen@rautjarvi.fi

Kuntalain 113 § mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintertomus. Vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus käsitellään kunnanhallituksessa 29.3.2021. Toimialoja on pyydetty toimittamaan 18.3.2021 mennessä toimialansa tiedot toimintakertomusta varten.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Käyttötalousosan toteutumisessa selvitetään tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat ja niiden syyt siltä osin kuin valtuusto ei ole niitä hyväksynyt talousarviomuutoksina.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointipalvelujen tilinpäätöstiedot ja vuoden 2020 toimintakertomuksen liitteineen ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Jakelu

Kunnanhallitus

Hyvinvointilautakunta

§ 21

17.03.2021

Hyvinvointipalveluiden liikunta-avustusten myöntämisperusteet vuodelle 2021Hyvkl 17.03.2021 § 21
79/02.05.01.00/2021

Valmistelija

Marjut Rita, liikunnanohjaaja
p. 0400750629, s-posti: marjut.rita@rautjarvi.fi

Liikuntalain 18.12.1998/1054 1 §:n mukaan "lain tarkoituksena on edistää liikuntaa, kilpa- ja huippu-urheilua sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa, edistää väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä tukea lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä liikunnan avulla". Lisäksi lain tarkoituksena on liikunnan avulla edistää tasa-arvoa ja suvaitsevaisuutta sekä tukea kulttuurien moninaisuutta ja ympäristön kestävästä kehitystä.

Edelleen lain 2 §:n mukaan "yleisten edellytysten luominen liikunnalle on valtion ja kuntien tehtävä. Liikunnan järjestämisestä vastaavat pääasiassa liikuntajärjestöt."

Kunnan tulee luoda edellytyksiä kuntalaisten liikunnalle kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä sekä terveyttä edistävää liikuntaa, tukemalla kansalaistoimintaa, tarjoamalla liikuntapaikkoja sekä järjestämällä liikuntaa ottaen huomioon myös erityisryhmät. Avustuksilla kunta voi ohjata kuntalaisille suunnattua liikuntatarjontaa ja liikunnan laatua.

Kunnan hallintosäännön 5 luvun 26 §:n mukaan yhteisöjen avustusten myöntämisestä ja palkitsemisesta päättää hyvinvointilautakunta. Avustusta voivat hakea rautjärveläiset liikuntayhdistykset.

Avustuksen myöntämisperusteissa painotetaan kuntalaisten eri ikäryhmien mahdollisimman laajaa kattavuutta ja tarjonnan määrää. Lisäksi painotetaan ohjaajien ja valmentajien koulutusta ja tätä kautta harjoitusten ja tapahtumien laadukkuutta, suunnitelmallisuutta ja kasvatuksellisuutta. Avustusten myöntämisperusteita harkittaessa on otettava huomioon se, miten järjestö toimii liikuntalain tarkoituksen toteuttamiseksi. Lisäksi avustusten hakijoiden keskinäisessä vertailussa otetaan huomioon järjestön toiminnan laatu ja laajuus.

Vuoden 2021 liikuntatoimen talousarvioon on varattu avustusmäärärahaa jaettavaksi liikuntajärjestöille 16 000 €. Avustukset tullaan ilmoittamaan haettavaksi kunnan ilmoituslehdessä ja kunnan kotisivuilla julkaistaan kuulutus.

Sivistyslautakunta on vahvistanut liikuntatoimen toiminta-avustusten myöntämisperusteet 6.6.2012/36 §. Koronaviruspandemian aiheuttamat poikkeusolot ovat vaikuttaneet liikuntajärjestöjen toimintaan eri tavoin. Liikuntajärjestöjen toiminta on ollut pysähdyksissä tai rajoitettuna eri pituisia ajanjaksoja vuoden 2020 aikana lajitarjonnasta riippuen. Tästä syystä tulee tarkistaa ja muokata avustusten jakoperusteita.

Hyvinvointilautakunta

§ 21

17.03.2021

Avustukset voitaisiin jakaa niin, että puolet avustuksesta (8000 €) jaetaan tasan hakemuksen toimittaneiden järjestöjen kesken, kun liitteenä on toimitettu tilinpäätös, toimintakertomus, toimintasuunnitelma ja talousarvio. Toinen puoli avustuksesta (8000 €) jaetaan avustuskriteerien kohdan c mukaisesti vuoden 2020 toiminnan perusteella.

Myöntämisperusteiden kohta c, toiminta: 50 % kokonaisavustuksesta jaetaan harjoitusten (50 %), kuntotapahtumien (25 %) yksittäisiä, pelien ja kilpailujen (25 %) kesken. Jaossa otetaan huomioon osanottajien määrä ja harjoituskertojen määrä.

Toimivallan edelleen siirtäminen avustuspäätöksissä

Rautjärven kunnan hallintosäännön § 33:n mukaan toimielin voi siirtää sille määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtäjällä on velvollisuus seurata siirretyn toimivallan käyttöä.

Jotta avustusprosessi ja avustusten myöntäminen nopeutuisi, hyvinvointijohtaja voisi jatkossa tehdä liikunta-avustusten myöntämisen viranhaltijapäätöksenä liikunnanohjaajan valmistelun perusteella. Hyvinvointijohtajan päätöksen perusteena toimisi hyvinvointilautakunnan hyväksymät avustusten myöntämisperusteet vuodelle 2021. Hyvinvointilautakunnalle tuodaan tiedoksi myönnetty avustukset jakoperusteineen.

Esittelijä

Liikunnanohjaaja Rita Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että puolet avustuksesta (8000€) jaetaan tasan hakemuksen toimittaneiden järjestöjen kesken, kun tarvittavat liitteet on toimitettu. Toinen puoli avustukseen varatuista määrärahoista (8000 €) jaetaan avustuskriteerien kohdan c mukaisesti vuoden 2020 toiminnan perusteella. Hyvinvointilautakunta valtuuttaa hyvinvointijohtajan tekemään päätökset avustuksista näiden perusteiden mukaisesti.

Päätös

Keskustelun aikana hyvinvointilautakunnan jäsen Josefina Nissilä teki muutosehdotuksen siten, että puolet avustuksesta (8000€) jaetaan tasan hakemuksen toimittaneiden järjestöjen kesken, kun tarvittavat liitteet on toimitettu. Toinen puoli avustukseen varatuista määrärahoista (8000 €) jaetaan avustuskriteerien kohdan c mukaisesti vuoden 2020 toiminnan perusteella. Hyvinvointijohtaja ja liikunnanohjaaja valmistelevat ehdotuksen myönnettävistä avustuksista näiden myöntämisperusteiden mukaisesti ja tuovat asian hyvinvointilautakunnan päätettäväksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava muutosehdotus, asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja esitti, että äänestys suoritetaan niin, että jokainen hyvinvointilautakunnan jäsen äänestää puheenvuorollaan joko alkuperäistä päätösehdotusta tai muutosehdotusta. Äänestys ehdotus hyväksyttiin. Suoritettuna äänestyksessä annettiin 3 ääntä muutosehdotukselle ja 2 ääntä alkuperäiselle päätösehdotukselle. Puheenjohtaja totesi äänin 3-2 Josefina Nissilän muutosehdotuksen tulleen hyvinvointilautakunnan päätökseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 21

17.03.2021

Timo Paajanen jäväsi itsensä ja oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ajan.

Liitteet

Urheiluseurojen toiminta-avustusten jakoperusteet 2021

Jakelu

Marjut Rita

Hyvinvointilautakunta

§ 22

17.03.2021

Hyvinvointipalveluiden toiminta-avustusten myöntämisperusteet vuodelle 2021

Hyvkl 17.03.2021 § 22
79/02.05.01.00/2021

Valmistelija

Pipsa Vuorela, hyvinvointisihteeri
p. 040 181 4026, pipsa.vuorela@rautjarvi.fi

Kunnan hallintosäännön 5 luvun 26 §:n mukaan yhteisöjen avustusten myöntämisestä ja palkitsemisesta päättää hyvinvointilautakunta. Rautjärven kunta myöntää toiminta-avustuksia järjestöille, yhteisöille ja kylätoimikunnille. Avustuskohteena ja toiminnan tarkoituksena tulee olla kunnan asukkaiden monipuolinen ja hyvinvointia edistävä toiminta. Avustusta voidaan hakea mm. palkkauskustannuksiin, toimitilakuluihin, laite- tarvikkehankintoihin, koulutukseen sekä tapahtumien -järjestämiseen. Vuodelle 2021 on varattu avustusmäärärahaa 15 000 euroa.

Myöntämisperusteet

1. Hakijan tulee olla rekisteröity yhdistys tai vapaaehtoistyötä tekevä yhteisö. Hakija tulee olla toiminut vähintään yhden (1) kalenterivuoden ennen avustuksen hakua.

2. Hakijan kotipaikkakuntana tulee olla Rautjärvi tai hakijalla tulee olla aktiivista toimintaa Rautjärven kunnan alueella.

3. Toiminnan tulee kohdistua kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja tukea Rautjärven kuntastrategian ja hyvinvointipalveluiden tavoitteita, jotka ovat:

- perheystävällinen hyvän elämän Rautjärvi
- kuntalaisten osallistamisen aktivointi
- digitaitojen lisääminen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopistealueet ovat:

- terveelliset elintavat
- mielen hyvinvointi
- työllisyys

4. Avustuspäätöstä tehtäessä huomioidaan

- Toiminnan sisältö, tarkoitus ja määrä.
- Toiminnan merkitys paikalliselle kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointityölle.
- Toiminnan kohdentuminen / vaikutusalue.
- Hakijan taloudellinen asema.
- Hakijan muualta saamat avustukset sekä muut kunnan myöntämät avustukset. Samaan kohteeseen voi pääsääntöisesti hakea vain yhtä kunnan myöntämää avustusta.
- Avustusta ei myönnetä opinto-/ja virkistysmatkoihin, opinnäytetyöhön, kiinteän tai irtaimen omaisuuden hankintaan tai talkootyön laskennallisiin kustannuksiin.

5. Hyvinvointilautakunnan avustusten myöntämisperusteissa painotetaan erityisesti yhteisöllisyyttä, avoimuutta ja laajempaa vaikuttamista sekä aktiivisuutta hyvinvointipalvelujen tukemisessa ja vapaaehtoistyössä. Lisäksi painotetaan vaikuttavuutta eri ikäryhmissä, kuntalaisten hyvinvoinnin ja liikunnallisen elämäntavan edistämistä, matalan kynnyksen liikuntatarjontaa sekä vertaisohjaamisen hyödyntämistä toiminnassa. Erityisesti yhteistoiminta toisten samaa tai samankaltaista toimintaa harjoittavien järjestöjen tai valtakunnallisten yhteistyötahojen kanssa huomioidaan. Avustuskohteen toiminnan tulee olla avointa kaikille.
6. Avustusta ei myönnetä tarkoitukseen, josta kunta tai kuntakonserniin kuuluva yhtiö on tehnyt erillisen osto- tai muun palvelusopimuksen.
7. Avustushakemuksen liitteenä täytyy olla yhdistyksen toiminta- ja taloussuunnitelma. Lisäksi liitteenä tulee olla selkeä suunnitelma avustuksen käytöstä ja siitä, kuinka se toteuttaa kohdassa 3 esitetyjä tavoitteita.
8. Myönnettävän avustuksen määrään voi vaikuttaa korottavasti, mikäli hakija esittää hakemuksessa toteutettavan suunnitelman kunnan kanssa tehtävästä yhteistyöstä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.
9. Myönnetty avustukset maksetaan hakijan ilmoittamalle pankkitilille sen jälkeen, kun avustuspäätös on saanut lainvoiman. Avustus tulee käyttää hakemusvuoden aikana.
10. Avustuksen käytöstä hakijan tulee toimittaa selvitys (kustannuserittely kuitteineen) seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä.
11. Hakijan tulee pitää yhteystietonsa ajantasaisina ja ilmoittaa muutoksista Rautjärven kunnalle.
12. Hakijan tulee päivittää avustuksen kohteeseen liittyvät tapahtumat ja toiminnot Etelä-Karjalan sähköiseen tapahtumakalenteriin <https://tapahtumat.ekarjala.fi/>
13. Avustus peritään takaisin, jos se jää käyttämättä tai jos annettujen selvitysten osalta ilmenee puutteita tai väärinkäytöksiä. Jos avustusta ei ole käytetty, kunta perii sen takaisin. Jos avustuksen käyttö siirtyy, tulee siitä toimittaa kuntaan selvitys ja päivitetty suunnitelma avustuksen käytöstä, josta hyvinvointijohtaja tekee viranhaltijapäätöksen.
14. Kunnan kohdeavustukset vuodelle 2021 ovat haettavissa 29.3.-25.4.2021 Etelä-Karjalan sähköisen asiointipalvelun kautta. Postitse tai sähköpostitse toimitettuja hakemuksia ei oteta huomioon.

Hyvinvointilautakunta

§ 22

17.03.2021

15. Hakuajankohdan päättymisen jälkeen jätettyjä hakemuksia ei oteta huomioon.

Toimivallan edelleen siirtäminen avustuspäätöksissä

Rautjärven kunnan hallintosäännön § 33:n mukaan toimielin voi siirtää sille määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtäjällä on velvollisuus seurata siirretyn toimivallan käyttöä.

Jotta avustusprosessi ja avustusten myöntäminen nopeutuisi, hyvinvointijohtaja voisi jatkossa tehdä toiminta-avustusten myöntämisen viranhaltijapäätöksenä. Hyvinvointijohtajan päätöksen perusteena toimisi hyvinvointilautakunnan hyväksymät avustusten myöntämisperusteet. Hyvinvointilautakunnalle tuotaisiin tiedoksi myönnetyt avustukset perusteluineen (mm. suunniteltu yhteistyö kunnan kanssa).

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy päivitetyt toiminta-avustusten myöntämisperusteet esityksen mukaisesti ja valtuuttaa hyvinvointijohtajan tekemään päätökset avustuksista näiden perusteiden mukaisesti.

Päätös

Keskustelun aikana hyvinvointilautakunnan jäsen Josefina Nissilä teki muutosehdotuksen siten, että hyvinvointilautakunta hyväksyy päivitetyt myöntämisperusteet esityksen mukaisesti ja hyvinvointijohtaja ja hyvinvointisihteeri valmistelevat ehdotuksen myönnettävistä avustuksista näiden myöntämisperusteiden mukaisesti ja tuovat asian hyvinvointilautakunnan päätettäväksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava muutosehdotus, asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja esitti, että äänestys suoritetaan niin, että jokainen hyvinvointilautakunnan jäsen äänestää puheenvuorollaan joko alkuperäistä päätösehdotusta tai muutosehdotusta. Äänestusehdotus hyväksyttiin. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 ääntä muutosehdotukselle ja 0 ääntä alkuperäiselle päätösehdotukselle. Puheenjohtaja totesi äänin 5-0 Josefina Nissilän muutosehdotuksen tulleen hyvinvointilautakunnan päätökseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 23

17.03.2021

Kansainvälisten lukio-opiskelijoiden oppilaaksi ottaminen Rautjärven lukioonHyvlk 17.03.2021 § 23
56/12.00.00/2021

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Virpi Nevalainen, p 040 7002941,
virpi.k.nevalainen@rautjarvi.fi

Etelä-Karjalan kuntajohtajien työvaliokunta on käsitellyt 11.12.2020 osallistumista Finest Future -yhtiön ideoiman lukiolaispilotin toteutukseen. Pilotin tavoitteena on tuoda lukuvuodeksi 2021-2022 10 lukiolaisopiskelijaa suomenkielisen opetussuunnitelman mukaiseen lukiokoulutukseen Etelä-Karjalaan. Tulevat lukiolaisopiskelijat osaisivat suomen kieltä siten, että lukio-opetuksen seuraaminen onnistuu ensimmäisestä lukiovuodesta lähtien.

Työvaliokunnan kokouksen jälkeen yritys on ollut lukiolaispilotin osalta yhteydessä Etelä-Karjalan lukiopaikkakuntiin Imatralle, Parikkalaan, Savitaipaleelle, Luumäelle, Rautjärveen ja Lappeenrantaan. Maaseutukuntien lukiot ovat ilmaisseet kiinnostuksensa osallistua lukiopilottiin. Myös kaupungeissa on nähty yhteistyömahdollisuuksia mm. opetussisältöjen kehitystyössä, koulutusviennin selvittämisessä ja koulutusmaakunta-aseman kansainvälisessä vahvistamisessa. Työvaliokunta on päättänyt 19.1.2021 osaltaan hyväksyä Finest Future Oy:n tarjouksen pilottikokeilusta ja toteaa aiemmassa kokouksessa asetetun lukiokuntien sitoutumisen edellytyksen täyttyneen. Lappeenrannan kaupunki on kaikkien pilottihankkeeseen osallistuvien kuntien puolesta tehnyt Finest Future Oy:n kanssa sopimuksen pilottihankkeesta.

Rautjärven lukioon on lukiopilotissa tulossa yhteishaun kautta 2 lukio-opiskelijaa joko Vietnamista tai Uzbekistanista. Pilottihankkeen kokonaiskiintiö lukuvuodelle 2021 – 2022 on 10 opiskelijaa. Nämä opiskeilijat jakautuvat kokeiluun osallistuvien kuntien kesken 2/lukio. Tulevat opiskelijat, ennen suomenkielen opintoihin pääsemistä, testataan/haastatellaan kotimaassaan vaadittavan opintomenestyksen ja englannin kielentaidon toteamiseksi. Tämän jälkeen valitut opiskelijat aloittavat suomen kielen opinnot kotimaassaan.

Pilotissa Finest Future Oy sitoutuu

- tuomaan kansainväliset oppilaat Etelä-Karjalan lukioihin
- vahvistamaan suomen kielentaitoa tuotavien opiskelijoiden osalta (väintään A2.2 taso)
- suomen kielen opetuksen järjestäminen aloittaville opiskelijoille
- orientaatio- kielileirin järjestäminen kestoaltaan 1 kk
- sopivien opiskelijoiden haastatteu ja valinta pilottiprojektiin
- tukitoiminnot ja resurssit opiskelijoiden viihtyvyyden ja integroitumisen takaamiseksi
- hoitamaan opiskelijoiden viisumit, maahantuonti, migri-prosessi ja muut maahantuloon liittyvät asiat

Hyvinvointilautakunta

§ 23

17.03.2021

Rautjärven kunta sitoutuu omalta osaltaan

- tarjoamaan hyväksytyille opiskelijalle opiskelupaikan kustannuksitta koko lukiokoulutuksen ajaksi
- tarjoamaan opiskelijoille ilmaisen majoituksen koko lukiokoulutuksen ajaksi
- tarjoamaan yhden ilmaisen aterian koulupäivän aikana
- majoittamaan opiskelijat joko isäntäperheessä, opiskelija-asuntolassa tai vuokrakotiin ilman kustannuksia

Kansainväliset opiskelijat hakevat lukioon yhteishaun harkinnanvaraisen valinnan kautta. Heidän valintansa on ehdollinen siihen asti, kunnes heidän oleskelulupa-asiansa ovat kunnossa. Hyväksytyt ja oppilaana olevat oppilaat lasketaan normaalisti valtiosuuden laskentaperusteisiin.

Lukiolaispilotissa tuleville opiskelijoille tulee tarjota maksuton asuminen opiskelujen aikana. Asuntola-asumista ei voida järkevästi kahdelle oppilaalle järjestää. Hyvinvointilautakunta on linjannut kokouksessaan 24.2.2021, että heille lähdetään alustavasti etsimään isäntäperheitä kunnan alueelta. Ensimmäinen ilmoitus on julkaistu 2.3.2021 kunnan nettisivuilla sekä somekanavilla. Isäntäperheen tulee tarjota opiskelijalla oma huone. Lisäksi isäntäperheeltä odotetaan oppilaan ottamista mukaan perheen normaalielämään tämän niin halutessa sekä perehdyttämistä häntä suomalaiseen kulttuuriin, elämään ja tapoihin.

Opiskelijan tulee itse kustantaa kouluruokailun ulkopuoliset ateriat, omat vaatteensa ja tarvikkeensa sekä harrastuksensa. Isäntäperheelle asumisesta syntyvien kustannusten kattamiseksi voitaisiin maksaa kulukorvausta. Jos asuminen järjestettäisiin vuokra-asumisena, kustannukset olisivat kunnalle arviolta 300 e/kk/opiskelija. Isäntäperheelle voitaisiin maksaa asumisen korvauksena myös tuo sama 300 e/kk.

Tulevien opiskelijoiden terveydenhuolto järjestetään heidän oman kansainvälinen terveystakuutuksen ja normaalin kouluterveydenhuollon kautta.

Asumisen kustannusten lisäksi pilottikokeiluun osallistumisesta syntyviä kustannuksia kunnalle on sopimuksessa mainittu ns. success fee -maksu. Tämä on 4000 e /oppilas, josta 25 % maksetaan kun oppilas aloittaa opinnot ja 75 % kun hän valmistuu ylioppilaaksi. Lisäksi muita kustannuksia ovat mahdollisesti oppilaita varten opinnoissa järjestettävästä ylimääräisestä tuesta aiheutuvat kustannukset.

Ulkomaiset opiskelijat pilottihanke kustannuslaskelma / oppilas lukuvuonna 2021- 22:

| | |
|---|----------|
| Oppilaskohtainen valtiosuus | 12.000 € |
| Opetuksen lisäkustannukset | 2.420 € |
| Ruokailukustannukset | 730 € |
| Ilmaisen asunnon tarjoaminen/ kulukorvaukset isäntäperheelle | 3.600 € |
| Valmistumispalkkio | 1.350 € |

Hyvinvointilautakunta

§ 23

17.03.2021

| | |
|-------------------|---------------|
| Nettohyöty | 3.900€ |
|-------------------|---------------|

Talousarviossa vuodelle 2021 ei ole varauduttu lukiolaispilotista syntyviin kustannuksiin. Kansainvälisistä oppilaista saadut valtionosuudet tulevat tuloksi kunnan talousarviossa kuntakonsernin toimialueella. Mikäli syntyviä kustannuksia ei pystytä kattamaan toimialueen talousarviosta, loppuvuodesta joudutaan hakemaan lisämäärärahaa.

Taloudellisen hyödyn lisäksi kunta ja kuntalaiset tulevat hyötymään kansainvälisistä lukio-opiskelijoista myös monella muulla tavoin. Kansainvälisyyden lisääminen niin Rautjärven lukiossa mutta myös koko kunnassa tuo uusia näkemyksiä, kulttuuria ym. rikkautta kuntalaisten keskuuteen. Kotouttamiselle ja suomalaiseen yhteiskuntaan integroitumiselle lukio-ikäinen on hyvin otollisessa iässä oleva opiskelija. Mahdollisesti halu jatkaa opintoja Etelä-Karjalan alueella on suuri, minkä jälkeen myös asumaan ja elämään asettuminen alueelle on mahdollista.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Lukiolaispilotista aiheutuvat velvoitteet kunnalle sekä siitä syntyvät kustannukset esitetyllä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Finest Future Oy
Riitta Lepola

Hyvinvointilautakunta

§ 24

17.03.2021

Duuniseteli vastavalmistuneiden nuorten työllistämiseenHyvlk 17.03.2021 § 24
72/14.07.00/2021

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Virpi Nevalainen,
p 040 7002941, virpi.k.nevalainen@rautjarvi.fi

Lappeenrannan ja Imatran kaupungit lähestyivät ympäristökuntia pyynnöllä lähteä mukaan suunnittelemaan ja toteuttamaan alueellisesti yhteinäistä ns. Duuniseteliä, vastavalmistuneiden nuorten työllistymistä tukevaa seteliä. Mukana suunnittelussa on ollut myös Sampo.

Duunisetelin myöntämiskriteereiksi on suunniteltu seuraavaa:

Seteleiden määrä ja arvo:

- 1500 euroa/seteli
- kunta määrittää setelien määrän itse
- kunta päättää, mihin hakuun osallistuu (4 eri hakua)

Hakeminen ja myöntäminen

- Seteleitä voi hakea 4 kertaa vuodessa
- Ensimmäiset setelit jaetaan kesäkuussa 2021
- Hakuaika on kaksi viikkoa ennen valmistumista
- Seteleiden saajat arvotaan myöntämiskriteerit täyttäneiden hakijoiden joukosta, taataan tasapuolinen kohtelu kaikille
- Arvonta tapahtuu haun loputtua seuraavalla viikolla
- Ohjaamot Lappeenrannassa ja Imatralla koordinoivat haun ja järjestävät arvonnat kriteerit täyttävien hakijoiden kesken kunnittain
- Kunnat ovat yhteydessä setelin saajaan

Myöntämiskriteerit nuori:

- Ikä alle 30-vuotias
- vastavalmistunut
- koskee kaikkia aloja
- nuoren oma kiinnostus -> seteli on mahdollisuus!
- Setelit mahdollisia niiden kuntien opiskelijoille, jotka ovat myöntäneet rahoitusta.

Työnantaja:

- tuki 1500€/ työllistettävä nuori
- työtä vähintään 35 tuntia /kk tai 14 päivää/kk
- työpäivän pituus vähintään 6 tuntia/pvä
- työllistämisaika vähintään 2kk
- työllistämisalue Etelä-Karjala
- seteleiden määrää/yritys ei ole rajoitettu
- Y-tunnus vaaditaan

Nuorelle:

Hyvinvointilautakunta

§ 24

17.03.2021

- Setelin käyttöaika 1,5 vuotta valmistumisesta (varusmies- tai siviilipalvelusajan huomioiminen)
- Kaikkien alojen työt oikeuttavat seteliin
- Sähköinen hakemuslomake - pidetään selkeänä ja helppona kaikille nuorille täyttää

Markkinoinnista:

- vastaa Sampo, Ohjaamo Imatra ja Ohjaamo Lappeenranta sekä kunnat omalta osaltaan.
- Setelistä oma www-sivu Ohjaamo Imatran ja Ohjaamo Lappeenrannan kotisivujen yhteyteen. Linkki Sampolta siihen.

Työnhakuvalmennusta tarjotaan nuorelle ensisijaisesti ohjaamotyöntekijän avulla, mutta jos huomataan selkeä tarve vahvemmalle psykososiaaliselle tuelle, niin sitä on mahdollista saada Onni-hankkeen kautta Imatralla ja Lappeenrannassa.

Duunisetelin maksatus voi siirtyä seuraavalle tai sitä seuraavalle vuodelle, mikä kunnan tulee huomioida omassa toiminnassaan.

Rautjärven kunta voisi lähteä mukaan kokeiluun 2 setelillä. Määrärahat (2 x 1500 e) siirrettäisiin hyvinvointipalveluissa tämän vuoden alusta alkaen olevista työllisyysneuvontaan varatuista määrärahoista. Rautjärven kunta osallistuisi kuluvana vuonna ensimmäiseen eli toukokuun puolella välin tulevaan hakuun. Tässä haussa voivat hakea kesäkuun alussa valmistuvat. Mikäli molemmat tai toinen seteli jää käyttämättä hakijoiden puuttuessa, ne laitetaan seuraavaan hakuun syksyllä, jolloin hakea voivat kesä-, heinä-, elo- ja syyskuussa valmistuneet.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Duunisetelin alueellisesti suunnitellut myöntämiskriteerit ja varaa määrärahan kahteen Duuniseteliin (1500 e/kpl) jaettavaksi vuonna 2021.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Ohjaamo Imatra
Saimaan ammattiopisto Sampo

Hyvinvointilautakunta

§ 25

17.03.2021

Ilmoitusasiat

Hyvlk 17.03.2021 § 25

Valmistelija

Virpi Nevalainen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, s-posti: virpi.k.nevalainen@rautjarvi.fi

Viranhaltijapäätökset:

Varhaiskasvatuksen esihenkilö:

24.2.2021 § 1/2021 Lastenhoitajan määräaikainen sijaisuus valinta
1.3.2021-14.3.2023

Rehtori:

8.3.2021 § 1/2021 Simpeleen koulun vuosiluokkien 7-9 oppilaiden
siirtyminen etäopetukseen 8.3.-28.3.2021

15.3.2021 § 4/2021 Resurssiopettajan (matemaattiset aineet)
palkkaaminen Simpeleen koululle 1.2.-4.6.2021

Muut ilmoitusasiat:

- Nuorten kesätyöpaikkojen haku oli auki 1.-28.2.2021. Hakemuksia tuli 60 kappaletta. Valinnat tehdään maaliskuun aikana.
- Ikäihmisten etäkahvit yhteistyössä Helmi Hyvää elämää ikääntyneenä -hankkeen kanssa: tiistaisin klo 13-14, 4 kertaa alkaen 23.3., tarjolla henkilökohtaista it-tukea puhelimitse
- Tiedote ja tilaisuus pakolaisten vastaanottamisesta valmistelussa
- Seuraava hyvinvointilautakunnan kokous on 28.4.2021 klo 16.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset ja ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 26

17.03.2021

Muut asiatHyväk 17.03.2021 § 26
59/00.01.02/2021

Josefina Nissilä toi hyvinvointilautakunnalle tiedoksi kuntalaisen jättämän palautteen koskien sisäliikuntatilojen sulkemista. Palaute on välitetty kunnan valmiusjohtoryhmälle.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 23, § 25, § 26

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 24**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.