

Tällä tietoturvasitoumuksella sitoudun noudattamaan Rautjärven kunnan tietoturvasta, tietosuojasta ja viestintäperiaatteista annettuja ohjeita. Olen vaitiolovelvollinen salassa pidettäviksi määritellyistä tai luottamuksellisista asioista, myös vapaa-ajalla sekä luottamustehtävän päätyttyä.

Olen velvollinen perehtymään tietosuoja- ja julkisuuslainsäädännön sisältöön tehtävieni edellyttämällä tavalla sekä noudattamaan henkilötietojen suojasta, liikesalaisuuksista, turvallisuuteen liittyvistä ja asiakirjajulkisuudesta annettuja säännöksiä ja toimintaohjeita.

Epäselvissä tilanteissa voi aina ottaa yhteyttä kunnanjohtajaan, hallintojohtajaan tai toimielimen esittelijään.

Tietoturva ja -tietosuoja

- Sitoudun siihen, että toimiessani eri tehtävissä Rautjärven kunnassa tai sen tytäryhtiöissä, en ilmaise sivullisille mitään työssäni tietoon tulleita henkilöitä koskevia tietoja tai arkaluonteisiksi määriteltäviä tietoja. Sitoudun olemaan käyttämättä näitä tietoja muuhun kuin luottamustehtävien hoitamiseen.
- En ilmaise tai luovuta henkilöitä koskevia tietoja tai mitään muitakaan luottamuksellisia tietoja muille kuin niille, jotka tarvitsevat tiedon luottamus-, työ- tai virkatehtäviensä suorittamiseen.
- Muistan, että vaitiolovelvollisuus tietojen suhteen jatkuu myös luottamustehtävän päätyttyä ja, että velvollisuus koskee myös suljetussa toimielimen kokouksessa käytyä keskustelua.
- Olen välittömästi velvollinen ilmoittamaan, mikäli salassa pidettäviä tietoja on luvatta paljastunut ulkopuolisille tai salassapito muutoin vaarantunut.
- Sitoudun huolehtimaan saamistani henkilökohtaisista käyttäjätunnuksista siten, että ne eivät joudu sivullisten tietoon, enkä käytä niitä millään muotoa hyväkseni luottamustehtävän aikana tai sen päätyttyä. En myöskään julkaise tietooni tulleita muita käyttäjätunnuksia sivullisille.
- Käyttäessäni työasemia ja tietojärjestelmiä, kertyy niistä lokitietoja, joiden avulla käyttöä myös valvotaan. Sitoudun käyttämään työasemia ja tietojärjestelmiä asianmukaisesti ja vain luottamustehtävien hoitoon.
- Olen tietoinen internetin, sähköpostin, tietojärjestelmien ja työasemien käyttösäännöistä. Näitä koskevan ohjeistuksen voin tarkastaa tietohallintosihteeriltä ja henkilöstön tietoturva- ja tietosuojaoppaasta.
- Olen velvollinen perehtymään organisaation tietosuoja- ja tietoturvaa käsittelevään ohjeistukseen sekä toimintatapoihin, että ylläpitämään osaamistani tietosuoja- ja -turva-asioissa tehtävieni edellyttämällä tavalla.
- Mikäli tässä tietoturvasitoumuksessa mainittuja ehtoja rikotaan ja tietojen salassapito vaarantuu, voidaan tietojärjestelmien käyttöoikeudet poistaa. Tietojen väärinkäyttö tai tahallinen ohjeiden vastainen toiminta voi johtaa rikosoikeudellisiin seuraamuksiin. Luottamushenkilö on vahingonkorvausvelvollinen sivullisille aiheuttamastaan vahingosta.
- Voin aina kääntyä Rautjärven kunnan tietosuojavaastaavan puoleen, jos jokin tietosuojaan tai tietoturvaan liittyvä asia askarruttaa tai on epäselvä.

Viestintäperiaatteet

Rautjärven kunnassa on vahvistettu viestintäohje, jossa todetaan mm.:

”Kunnan viestintää ja tiedottamista johtaa kunnanhallitus ja viestinnästä ja tiedottamisesta vastaa kunnanjohtaja.

Kunnan viestintävelvollisuutta säätelevät perustuslaki, kuntalaki, julkisuuslaki ja hallintolaki. Julkishallinnon lähtökohdiana on toiminnan julkisuus ja läpinäkyvyys ja merkittävistä asioista tulee tiedottaa jo suunnittelu- vaiheessa. Myös yksilön tietosuoja ja yksityisyyden suoja tulee turvata kuten myös liikesalaisuuksien säilyminen.

Kunnan viestintä on vuorovaikutteista viestintää, jossa kuntalaisella on mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa asioiden valmisteluun. Aktiivinen ja positiivinen viestintä on kunnan strateginen työkalu ja se tukee asiallista julkista keskustelua, helpottaa päätöksentekoa, vähentää valituksia sekä luo myönteistä ilmapiiiriä ja hyvää kuntakuvaa. Viestinnällä myös aktivoidaan kuntalaisia pitämään huolta omasta elinympäristöstään ja toisista ihmisistä.

Kunnan elinvoiman ja maineen kehittämiseksi tarvitaan hyvää viestintä- ja markkinointiosaamista. Kunnan hyvä maine ja yrittäjämysteinen ilmapiiiri lisäävät vetovoimaa ja lisäävät mahdollisuutta saada mm. uutta yrittäjyyttä paikkakunnalle.

Kunnan luottamushenkilöiden, viranhaltijoiden ja työntekijöiden hoitaessa asemansa perusteella viestintää heidän tulee sitoutua Rautjärven kunnan viestinnän periaatteisiin ja hyvään tiedotustapaan, joka pohjautuu faktoihin, kunnan voimassa oleviin päätöksiin sekä kunnanvaltuuston hyväksymiin strategiaan linjauksiin.

Kunnan luottamushenkilön, viranhaltijan ja työntekijän tulee omassa some-viestinnässään pitää huoli, että henkilökohtaisia näkemyksiä ei sekoita kunnan viestintään. Kunnalla on oikeus puuttua epäasialliseen ja virheelliseen viestintään kunnan toiminnasta.”

- Sitoudun toimiessani eri tehtävissä Rautjärven kunnassa tai sen tytäryhtiöissä toimimaan kunnan viestintäohjeen mukaisesti.
- Hoitaessani luottamustehtävääni liittyvää kunnan viestintää sitoudun siihen, että viestintä perustuu faktoihin ja kunnassa voimassa oleviin päätöksiin, noudatan tietoturvan ja tietosuojan periaatteita sekä hyvää hallintotapaa. Suljetussa kokouksessa käydystä keskustelusta en kerro yksilöityjä tietoja, vain oman kantani ja puheenvuoroni sisällön voin kertoa.
- Viestiessäni henkilökohtaisesti tai muiden toimijoiden puolesta pidän huolta, että viestiä ei sekoiteta kunnan viestintään.
- Sitoudun, että en käytä epäasiallista viestintää hyökkäyksenä kunnan muita luottamushenkilöitä enkä kuntaan työ- tai virkasuhteessa olevien työntekijöitä kohtaan enkä osallistu maalittamiseen jakamalla valheellisia tai muutoin paikkansapitämättömiä tietoja, enkä arkaluonteisia henkilötietoja

Rautjärvellä ____/____/2021

Luottamushenkilön allekirjoitus ja nimenselvennös

Tämä sitoumus tehdään kahtena kappaleena, joista toinen kappale jää luottamushenkilölle ja toinen Rautjärven kunnan tietosuojavastaavalle, joka arkistoi tämän sitoumuksen. Säilytysaika on luottamustehtävän päättymisestä 10 vuotta.