

Elinympäristölautakunta

Aika 27.04.2022 klo 14:00 - 17:04

Paikka Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	57
§ 28	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	58
§ 29	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	59
§ 30	Mikonkadun katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen ja asettaminen nähtäville	60
§ 31	Kuntalaisaloite Tiiliruukin venelaituri	63
§ 32	Poikkeamislupahakemus; Rautjärven Asemanseudun asemakaava, kortteli 45, tontti 12	66
§ 33	Nuorten vaikuttajaryhmän aloite kokoontumispaikasta Simpeleelle	67
§ 34	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	70
§ 35	Ilmoitusasiat	71
§ 36	Muut asiat	72

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Europaeus Teemu	14.03 - 17.04	puheenjohtaja	
	Vaihtinen Mirja	14.04 - 17.04	varapuheenjohtaja	
	Rita Anssi	14.04 - 17.04	jäsen	
	Jylhä Juho	14.02 - 17.04	pöytäkirjanpitäjä	
	Vento Seppo	14.05 - 17.04	asiantuntija	
	Poutanen Anne	14:00 - 17:04	vanhusneuvostoned.	
	Sivenius Päivi	14.04 - 17.04	jäsen	
Poissa	Kolehmainen Jarmo			
	Kyröläinen Mikko			
	Hinkkanen Marko			

Käsitellyt asiat 27 - 36

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Teemu Europaeus
puheenjohtaja

Juho Jylhä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Päivi Sivenius
pöytäkirjantarkastaja

Anssi Rita
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 02.05.2022 klo 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Elinympäristölautakunta

§ 27

27.04.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eymplk 27.04.2022 § 27

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 997, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.8.2021 § 57 mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista kunnan sähköisessä kokousympäristössä kokousviikkoa edeltävänä torstaina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta § 28

27.04.2022

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Eymplk 27.04.2022 § 28

Valmistelija	Juho Jylhä, tekninen johtaja p. 0400 654 997, juho.jylha@rautjarvi.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Jylhä Juho
Päätösehdotus	Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 29.04.2022. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.
Päätös	Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Sivenius ja Anssi Rita.

Elinympäristölautakunta

§ 29

27.04.2022

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Eymplk 27.04.2022 § 29

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja,
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Torikahvion telttakatoksen pystytys kesätorien aikana

Päällystystöiden sopimuskausi päättyi 2021 → uusi yhteishankinta
Parikkalan ja Ruokolahden kanssa valmistelussa

Nopeusnäytöt siirretty Kankaankadulle

Kompaniapäällikön talon muuttaminen sotahistoriakeskukseksi-
hankkeen tilanne

Rautjärven MRL:n mukainen kehittämiskeskustelu pidetään 5.5.2022

Tehtaan alueen asemakaavoituksen tilanne

Liikenneväylien ja katujen hiekanpoisto käynnissä

Hiitolanjoen Lahnasenkosken padonpurku ja kosken ennallistaminen
tilanne

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 30

27.04.2022

Mikonkadun katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen ja asettaminen nähtävilleEymplk 27.04.2022 § 30
1/10.03.01.00/2021

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi**KATUSUUNNITELMA**

Vuoden 2022 talousarviossa on varauduttu Mikonkadun katusuunnitelman toteuttamiseen. Katusuunnitelmaehdotuksen on laatinut yhdessä elinympäristöpalvelujen kanssa FCG Oy. Samassa yhteydessä laadittiin myös kustannusarvio ja alueen valaistussuunnitelma.

Mikonkadun erityisenä ongelmana on ollut alueen hulevesien poisjohtaminen ja katualueen kapeus. Katualueella ei ole toimivaa kuivatusjärjestelmää ja sade- ja sulamisvedet ovat aiheuttaneet ongelmia kadunvarren kiinteistöille. Katusuunnitelmassa esitetään toimenpiteet alueen kuivatuksen parantamiseksi. Katusuunnitelma ei esitä muutoksia liikennejärjestelyihin eikä kadun linjaukseen tai leveyteen, mutta katualue on suunnitelmassa esitetty voimassa olevan asemakaavan mukaisesti. Olemassa olevat ajohidasteita ei ole merkitty katusuunnitelmaan, mutta ne sijoitetaan rakentamisen yhteydessä nykyisille kohdille. Suunnittelualueen eteläpäässä on esitetty puuston harvennusta.

Suunnitelman mukaisten toimenpiteiden kustannukset ovat laaditun kustannusarvion mukaan n. 220.000 €.

Rautjärven kunnan hallintosäännön mukaan katusuunnitelmat hyväksyy elinympäristölautakunta.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksessa (MRA) todetaan kadunrakentamisesta, katusuunnitelmasta ja nähtävillä pidosta seuraavaa:

MRA 41 §:

Katusuunnitelma

Katusuunnitelmassa tulee esittää katualueen käyttäminen eri tarkoituksiin sekä kadun sopeutuminen ympäristöön ja vaikutukset ympäristökuvaan, jos se alueen tai rakentamistoimenpiteen luonteen vuoksi on tarpeen.

MRA 43 §:

Katusuunnitelmaehdotuksen asettaminen julkisesti nähtäville

Katusuunnitelmaehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 14 päivän ajan. Osallisilla on oikeus tehdä muistutus ehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

Nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on ilmoitettava suunniteltuun alueeseen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja

Elinympäristölautakunta

§ 30

27.04.2022

haltijoille. Ilmoitus saadaan lähettää tavallisena kirjeenä. Ilmoituksen lähettäminen ei kuitenkaan ole tarpeen, jos asianomainen on hyväksynyt katusuunnitelmaehdotuksen. Ilmoituksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon, jos se on annettu postin kuljetettavaksi viimeistään viikkoa ennen nähtävälle asettamista. Jos osallisia on muitakin, nähtävälle asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on tiedotettava siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan.

Nähtävillä olon jälkeen elinympäristölautakunta käsittelee mahdolliset muistutukset ja vahvistaa erikseen katusuunnitelman.

KAAVATILANNE JA KATUALUEIDEN HALTUUNOTTO

Rautjärven Asemaseudun voimassa oleva asemakaava on hyväksytty vuonna 2004. Kunta ei ole ottanut haltuun asemakaavan mukaisia katualueita Mikonkadulla asemakaavan hyväksymisen jälkeen, vaan ne kuuluvat osittain alueen kiinteistöjen omistajille. Katusuunnitelman laatimisen yhteydessä on selvitetty asemakaavan mukaiset haltuunotettavat alueet. MRL:n mukaan 94 § ja 95 § mukaan kunnan tulee ottaa haltuun ylläpitämänsä kadut ja korvaus niistä on maksettava ilmaisuovutusvelvollisuuden ylittävältä osalta.

MRL:n 94 §

Katualueen siirtyminen kunnalle

Kun asemakaava hyväksytään alueelle, jolla ei ole ollut asemakaavaa, kunta saa omistukseensa katualueen, joka ei sille ennestään kuulu, kiinteistönmuodostamislain mukaisella kiinteistötoimituksella.

Katualueen korvaamisesta säädetään 104 §:ssä.

MRL:n 95 §

Katualueen haltuunotto

Kunta saa 94 §:ssä tarkoitetun alueen haltuunsa, kun sitä ryhdytään rakentamaan tai muutoin tarvitaan käytettäväksi ja alueen erottamista koskeva kiinteistötoimitus on pantu vireille taikka kun kunta 104 §:n mukaan on suorittanut alueesta korvauksen.

MRL:n 104 §

Korvattava katualue

Kunnan omistukseen 94 §:n mukaan siirtyvästä katualueesta kunta on velvollinen suorittamaan maanomistajalle korvausta siltä osin kuin luovutettavan alueen pinta-ala ylittää 20 prosenttia hänen kysymyksessä olevalla asemakaava-alueella omistamastaan maasta tai on suurempi sitä rakennusoikeuden määrää, jonka saa rakentaa hänelle jäävälle maalle tällä asemakaava-alueella. Korvausvelvollisuuden määrittelyssä ei oteta huomioon asemakaavassa maa- ja metsätalousalueeksi tai vesialueeksi osoitettua aluetta.

Ilmaisuovutusvelvollisuuden ylittävältä osalta maksettavista korvauksista päättää kunnanhallitus.

Elinympäristölautakunta

§ 30

27.04.2022

MRA 44 § mukaan kunnan on ilmoitettava maankäyttö- ja rakennuslain 95 §:ssä tarkoitettu katualueen haltuunotosta ja sen vuoksi tarvittaessa pidettävästä katselmuksesta alueen omistajalle ja haltijalle viimeistään 14 päivää ennen katselmusta. Jollei asianomaista tavata, maan haltuun ottaminen on annettava tiedoksi sillä tavoin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan.

Vesi- ja viemärijohtojen rakentamisen katualueelle tulee perustua katusuunnitelmaan, joten käytännössä katusuunnitelman tulee olla laadittuna ennen kuin haltuunottoon voidaan ryhtyä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä Mikonkadun katusuunnitelmaehdotuksen ja asettaa sen MRA:n 43 § mukaan julkisesti nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi lautakunta päättää, että Mikonkadun katusuunnitelmasta järjestetään yleinen infotilaisuus nähtävilläoloajan alussa Rautjärven asemansseudulla ja että katusuunnitelman mukainen katualue merkataan maastoon ennen nähtävilläoloaikaa, mikäli se on käytännössä mahdollista.

Elinympäristölautakunta

§ 31

27.04.2022

Kuntalaisaloite Tiiliruukin venelaituriEymplk 27.04.2022 § 31
79/10.03.01.00/2022

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnalle on jätetty 6.4.2022 kuntalaisaloite venelaiturin rakentamisesta Tiiliruukkiin. Aloitteeseen on osallistunut 32 henkilöä ja siinä ehdotetaan seuraavaa:

"Simpeleellä on paljon veneilijöitä tällä hetkellä mitkä tuskailee siitä, kun ei saa venettä parkkiin muualle, kun omalle pihalle. Tiiliruukissa on laituri, mutta paikat ovat varattuja vaikka niissä ei veneitä olekkaan näkynyt.

Ehdottaisin, että Rautjärven kunta rakentaisi/rakennuttaisi yhden laiturin lisää tiiliruukkiin. Laituri täytyisi samantien ja paikkojen hintaa voisi mielestäni nostaa huolelta nykyisestä ja sillähän laituri maksaisi itseään takaisin oikein mukavasti!"

Nykyisessä Tiiliruukin pienvenelaiturissa on 22 venepaikkaa, jotka kaikki ovat tällä hetkellä varattuja. Elinympäristölautakunta on vahvistanut paikoista perittävät maksut vuosille 2020-2022 (Eymplk 28.08.2019 § 62):

	alv 0 %	alv 24 %
Rantavenepaikka	22,58	28,00
Laiturivenepaikka	42,74	53,00

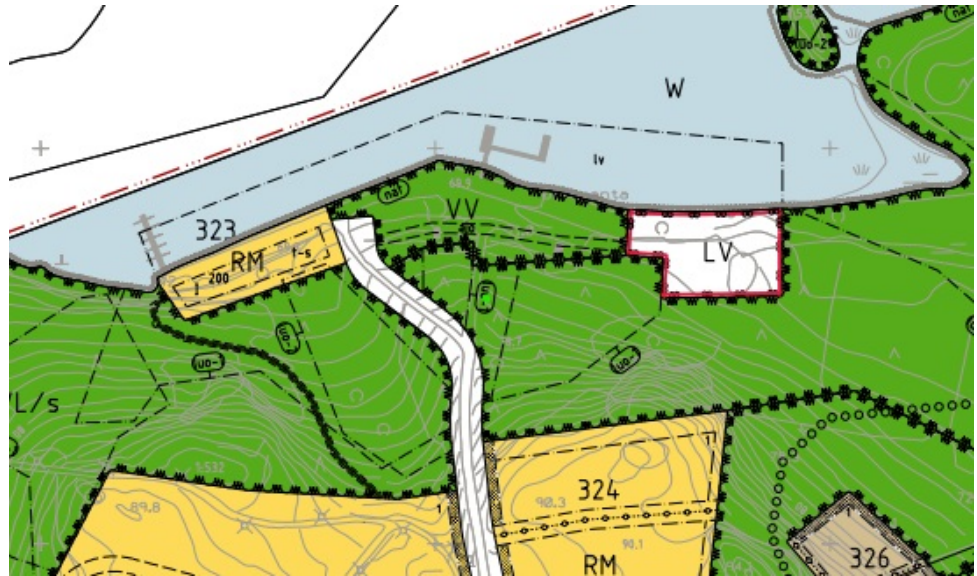
Kuntaan on tullut viime vuosien aikana muutamia kyselyjä vapaista venepaikoista.

Aloitteessa ehdotetaan toisen pienvenelaiturin rakentamista Tiiliruukin rantaan. Kunnanvaltuusto on vahvistanut Tiiliruukin asemakaavan 2015. Asemakaavassa venevalkaman (LV) paikka on sijoitettu uimarannan itäpuolelle. Nykyinen pienvenelaituri ja veneenlaskupaikka sijaitsevat uimarannan länsipuolella.

Elinympäristölautakunta

§ 31

27.04.2022



Kaava ei mahdollista uuden pienvenelaiturin rakentamista nykyisen laiturin alueelle (RM=matkailua palvelevien rakennusten korttelialue) ilman poikkeamislupaa. Uusi laituri tulisi sijoittaa kaavassa osoitetulle venevalkaman alueelle. Olemassa oleva laituri voi olla nykyisellä paikallaan ja sitä voi kunnossapitää voimassa olevasta kaavasta huolimatta, koska se on rakennettu ennen nykyisen kaavan voimaantuloa.

Uuden pienvenelaiturin rakentaminen kaavassa osoitettuun paikkaan vaatisi lisäksi tieyhteyden rakentamista laiturille ja mahdollisia muita järjestelyjä uimaranta-alueella. Elinympäristöpalvelut ovat selvittäneet pienvenelaitureiden kustannuksia. Uusi 20 paikkainen laituri tarvitseineen ja asennuksineen maksaa tällä hetkellä n. 35.000-40.000 €. Kokonaiskustannukset tulisivat olemaan arviolta n. 60.000-70.000 €.

Mikäli Tiiliruukkiin päädytään rakentamaan uusi venelaituri, tulisi samassa yhteydessä pohtia koko satama-alueen rakentamisen suunnittelun aloittaminen voimassa olevan asemakaavan mukaisesti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juhon

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta keskustele Tiiliruukin venelaiturin rakentamisesta ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Aloitteen vastuuhenkilöä kuullaan aloitteeseen liittyen ja aloitteen käsittelyvaiheet saatetaan hänelle tiedoksi.

Päätös

Elinympäristölautakunta päättää, että Tiiliruukin voimassa olevan asemakaavan mukaisen satama-alueen suunnittelu aloitetaan tämän vuoden aikana. Alueen kehittämiseksi alueen rakentamisesta laaditaan yleissuunnitelma. Suunnitelman laatimisen yhteydessä selvitetään kustannukset uuden pienvenesataman rakentamisesta asemakaavassa osoitettuun paikkaan. Pienvenelaiturin rakentamisesta päätetään vuoden 2023 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Elinympäristölautakunta

§ 31

27.04.2022

Lisäksi lautakunta päättää, että laiturivenepaikkojen tarvetta selvitetään kyselyllä. Aloitteen vastuuhenkilöä kuullaan aloitteeseen liittyen ja aloitteen käsittelyvaiheet saatetaan hänelle tiedoksi.

Elinympäristölautakunta

§ 32

27.04.2022

Poikkeamislupahakemus; Rautjärven Asemaseudun asemakaava, kortteli 45, tontti 12Eymplk 27.04.2022 § 32
80/10.03.00/2022

Valmistelija

Seppo Vento, rakennustarkastaja
p. 044 781 1220, seppo.vento@parikkala.fi

Hakija hakee MRL:n 171 § 1 mom. nojalla lupaa poiketa MRL 58 §:n määräyksistä (rakentaminen vastoin asemakaavaa) Rautjärven Asemaseudun asemakaavasta korttelissa 45 tontilla 12 kiinteistöllä 689-411-2-74, Kuntala, vanhan päiväkotirakennuksen muuttamiseksi majoituskäyttöön sopivaksi rakennukseksi. Kiinteistön osoite on Rautjärventie 131, 56610 Rautjärvi.

Voimassa olevassa asemakaavassa tontti 12 on yleisten rakennusten korttelialue, kaavamerkintä Y. *"Alueelle voidaan rakentaa julkisen hallinnon ja julkisten palvelujen rakennuksia."*

Hankkeen vireille tulosta on MRL 173 §:n nojalla ilmoitettu kirjallisesti naapureille ja kunnan virallisella kuulutuksella muille, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa. Naapurikiinteistöjen omistajat ovat jättäneet kaksi vastinetta haetusta poikkeamisluvasta.

Tontin 12 pinta-ala on 4694 m² ja voimassa olevan asemakaavan määrittelemä tehokkuusluku $e = 0,20$, jolloin rakennusoikeutta on 939 m². Nykyisin käytetty rakennusoikeus on 389 m².

Suunnitellut toimenpiteet ovat:

- Nykyisen vanhan päiväkotirakennuksen muuttaminen majoitusrakennukseksi. Rakennukseen tehdään 8 majoitushuonetta ja niitä palvelevat keittiö, ravintolasali ja aputiloja.
- Lisärakentamista on rantasauna (19,5 m²), majoitustila 1 (43 m²) ja majoitustila 2 (24 m²). Lisärakentamista on yhteensä 86,5 m².

Valmistelijan ehdotus:

Elinympäristölautakunta myöntää MRL:n 171 § mukaisen poikkeamisluvan 2022-0001 liitteen mukaisin perustein.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 33

27.04.2022

Nuorten vaikuttajaryhmän aloite kokoontumispaikasta SimpeleelleEymplk 27.04.2022 § 33
81/10.03.01.00/2022

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja,
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Nuorten vaikuttajaryhmä on tehnyt aloitteen oleskelupaikan rakentamisesta Simpeleen keskustaan tai sen välittömään läheisyyteen, koska nuorisotila on avoinna enintään pari kertaa viikossa.

Kunnanhallitus on käsitellyt asiaa (kh 28.03.2022 § 52) ja päättänyt seuraavasti:

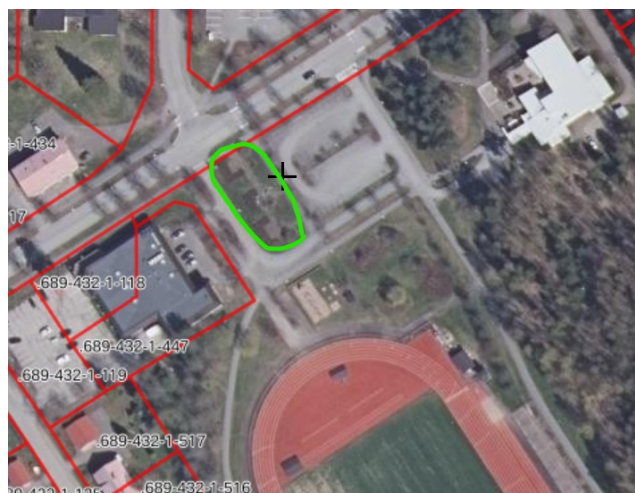
Kunnanhallitus antaa Elinympäristöpalveluille tehtäväksi selvittää aloitteessa esitetyn kokoontumispaikan perustamisen edellytykset Simpeleen keskustan alueelle toukokuun 2022 loppuun mennessä yhteistyössä hyvinvointipalvelujen ja nuorten vaikuttajaryhmän kanssa.

Selvityksen perusteella kunnanhallitus käsittelee hankkeen toteuttamista ja rahoitusta.

Perustelut aloitteen toteuttamiselle ja kokoontumispaikan vaatimukset on esitetty liitteessä.

Elinympäristöpalvelut ovat selvittäneet mahdollisia alueita kokoontumispaikalle. Seuraavat kunnan omistamat alueet voisivat tulla kysymykseen:

1. Kenttäpolun ja Simpeleen kirjaston pysäköintialueen välinen viheralue



- Alueen käyttö tällä hetkellä vähäistä ja istutusalueet huonokuntoisia.

Elinympäristölautakunta

§ 33

27.04.2022

- Alue on helposti saavutettavissa ja pohja tasainen, joka säästää perustamiskustannuksia.
- Kirjaston alemmalle pysäköintialueelle on osoittanut mahdollisuus skeittipuiston perustamiselle lautakunnan päätöksellä. MLL Simpeleen yhdistyksellä on valmistelussa hanke skeittipuiston perustamista varten. Toteutuessaan skeittipuisto ja kokoontumispaikka muodostaisivat mukavan kokonaisuuden.
- Asutusta ei ole aivan välittömässä läheisyydessä.
- Nuotiopaikan rakentamiselle ei ole esteitä, mutta aivan keskustassa sitä lienee syytä harkita.

2. Tallimäen alue Tiiliruukinkadun kulmauksessa



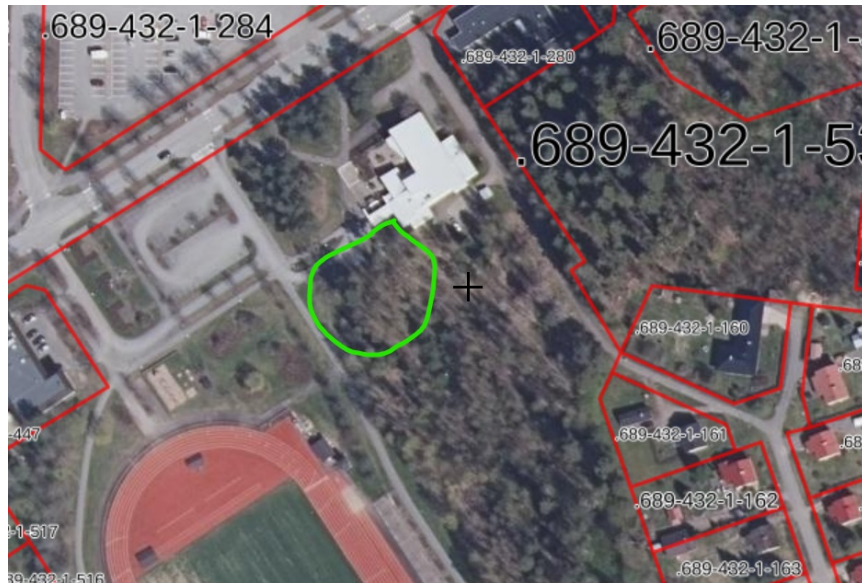
- Alue luonnontilassa ja kosteikkoinen → vaatii kulkuyhteyden rakentamisen, raivausta ja pohjatöitä sekä myöhemmin enemmän kunnossplitoa.
- Alue suojainen mutta kuitenkin keskustan välittömässä läheisyydessä.
- Asutusta ei ole aivan välittömässä läheisyydessä.
- Nuotiopaikkana on 1. vaihtoehtoa parempi.

3. Simpeleen kirjaston ”takametsä”

Elinympäristölautakunta

§ 33

27.04.2022



- Alue pääosin luonnontilassa → ei kuitenkaan vaadi yhtä suuria perustamistöitä kuin 2. vaihtoehto.
- Nuotiopaikan rakentamiselle ei ole esteitä, mutta aivan keskustassa sitä lienee syytä harkita.
- Asutusta ei ole aivan välittömässä läheisyydessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta käy keskustelun esitetyistä tai muista mahdollisista alueista kokoontumispaikalle ja tekee esityksen kokoontumispaikan sijoittamisesta.

Päätös

Elinympäristölautakunta päättää, että valmistelussa esitetty alue 1 voidaan osoittaa nuorten kokoontumispaikaksi.

Elinympäristölautakunta § 34

27.04.2022

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Eymplk 27.04.2022 § 34

Valmistelija	Juho Jylhä, tekninen johtaja, p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Jylhä Juho
Päätösehdotus	Ei pöytäkirjoja tai viranhaltijapäätöksiä lautakunnalle tuotavaksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 35

27.04.2022

Ilmoitusasiat

Eymplk 27.04.2022 § 35

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rakennustarkastajan viran hoidon järjestelyt Kh 14.03.2022 § 39

Pressuhallin romahtaminen korvauspäätös - EK22-028059-9

Yhteenveto kuulemispalautteesta ja vastineet niille, Rautjärven pohjavesialueiden rajaus- ja luokitusmuutokset

Tutkimuslupa näytteenottoon ja liikkumiseen metsähallituksen hallinnassa olevilla suojelualueilla ja suojeluun varatuilla alueilla koko maassa

Saate hyönteistutkimuslupaun Metsähallituksen suojelu- ja suojeluun varatuille alueille 2022–2024

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 36

27.04.2022

Muut asiat

Eympk 27.04.2022 § 36
17/00.01.02/2022

Tekninen johtaja on saanut 11.4.2022 ehdotuksen avantouintipaikasta Simpeleen kylän läheisyydessä. Lautakunta keskusteli mahdollisesta avantouintipaikasta ja totesi, ettei kunnan yksinään ole tarpeen mukaista perustaa avantouintipaikkaa. Tekninen johtaja välittää keskustelun tulokset ehdotuksen tekijälle.

Mirja Vaittinen kertoi Simpeleen taajaman jouluvalojen uudistamisesta. Simpeleen kyläyhdistys kutsuu asiasta kiinnostuneet koolle.

Teemu Europaeus kysyi elinympäristöpalvelujen kesäajan tuurauksista ja kesätyöntekijöiden ohjauksesta. Tekninen johtaja kertoi, että lomat suunnitellaan siten, että tehtävät ja käynnissä olevat hankkeet pystytään hoitamaan. Kesätyöntekijöille on järjestetty ohjaus.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 29, § 34, § 35, § 36

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 33**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 §2 (tarkistettu oikeusministeriön asetuksella 31.12.2018 /1383) mukaan valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa on 260 euroa.

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta *hallintovalituksella*.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä *tavallista* sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
p. 029 564 2502
f: 029 564 2501
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.