

Hyvinvointilautakunta

Aika 23.08.2022 klo 16:02 - 18:19**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 48	Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	84
§ 49	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	85
§ 50	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	86
§ 51	Hyvinvointitoimialueen talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalla 1.1.-30.6.2022	87
§ 52	Koululaisten aamuhoidon järjestäminen	88
§ 53	Rautjärven kunnan esiopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 1.8.2022 alkaen	92
§ 54	Rautjärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelman päivitys 1.8.2022 alkaen	93
§ 55	Rautjärven kunnan koulukuljetuskorvausten kohtuullistaminen	94
§ 56	Oikaisuvaatimus järjestöjen toiminta-avustusten myöntämiseen	95
§ 57	Ilmoitusasiat	96
§ 58	Muut asiat	97

Hyvinvointilautakunta

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Timo	16:02 - 18:19	puheenjohtaja	
	Rasmus Minna	16:02 - 18:19	varapuheenjohtaja	
	Piik Satu	16:02 - 18:19	jäsen	
	Soikkeli Teemu	16:02 - 18:19	jäsen	
	Ilves Esa	16:02 - 18:19	jäsen	
	Lambert Maija	16:02 - 18:19	edustaja	
	Kaljunen Leena	16:02 - 18:19	vanhusneuvostoned.	
	Samaletdin Sabah	16:02 - 18:19	vs. hyvinvointijohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Vento Tiitu

Käsitellyt asiat 48 - 58

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Timo Paajanen
puheenjohtajaSabah Samaletdin
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Esa Ilves
pöytäkirjantarkastajaTeemu Soikkeli
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 29.08.2022 12:18

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Hyvinvointilautakunta

§ 48

23.08.2022

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 23.08.2022 § 48

Valmistelija	Sabah Samaletdin, vs. hyvinvointijohtaja p. 040 700 2941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah
Päätösehdotus	Kokous todetaan Hallintosäännön IV. osan 15. luvun 120 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 49

23.08.2022

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvllk 23.08.2022 § 49

Valmistelija

Sabah Samaletdin, vs. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon
asiointipisteessä 29.8.2022 klo 12 mennessä. Pöytäkirjan tarkastajat
valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Teemu Soikkeli ja Esa Ilves.

Hyvinvointilautakunta

§ 50

23.08.2022

Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Hyv1k 23.08.2022 § 50
102/00.01.02/2022

Valmistelija

Sabah Samaletdin, vs. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi

Vs. hyvinvointijohtaja esittelee hyvinvointipalveluiden
ajankohtaistiedon.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Merkittää tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 51

23.08.2022

Hyvinvointitoimialueen talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalla 1.1.-30.6.2022Hyvlik 23.08.2022 § 51
86/02.02.02/2022

Valmistelija

Sabah Samaletdin, vs. hyvinvointijohtaja
p. 0407002941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanvaltuustolle annetaan raportti talouden toteutumistilanteesta 31.3., 30.6. ja 30.9.2022 ja vuoden lopun tilanne raportoidaan tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä. Samassa yhteydessä raportoidaan myös toimialojen toiminnallisten tavoitteiden ja tulosalueen kriittisten menestystekijöiden toteutuminen ja mittarit.

Neljännesvuosiraportissa tulee selvittää käyttötaloudesta tulosaluekohtaisesti sitovien toiminnallisten tavoitteiden sekä toimintakatteen toteutuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteutumasta sekä poikkeamat ja niiden syyt.

Neljännesvuositoteumat tulee käsitellä lautakunnissa ja niissä selvitetään määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä sekä arvio koko vuoden toteutumisesta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös mahdolliset talousarviomuutokset.

Tasainen tulo- ja menokertymä 30.6.2022 asti on 50 %.

Hyvinvointipalvelujen tulosalueen talouden toteuma on esitetty alla olevassa taulukossa. Talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tulosityksikkötasolla on esitetty liitteenä olevassa raportissa.

	Talousarvio 2022, eur	Osavuosi- katsaus 1- 6/2022, eur	Osavuosi- katsaus/talousarvio (muutos), %
Tuotot	1 029 925,44	552 265,80	53,62
Toimintakulut	-7 038 909,78	-3 200 385,940	45,47
Toimintakate	-6 008 984,34	-2 648 120,14	44,07

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointitoimialueen talouden ja toiminnan toteutumisen 1.- 30.6.2022 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanhallitus

Hyvinvointilautakunta	§ 38	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 52	23.08.2022

Koululaisten aamuhoidon järjestäminen

Hyvä 14.06.2022 § 38

Valmistelija

Samaletdin Sabah, vs. hyvinvointijohtaja,
p. 040 700 2941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi

Koululaisten aamuhoidolle on ilmennyt kevään aikana kysyntää. Kyseessä on perusopetuksen ensimmäisen ja toisen luokan oppilaille tarkoitettu palvelu. Aamuhoito mahdollistaa mm. vanhemmille aikaisemmat lähtöajat työpaikalle. Aamuhoito ei ole lakisääteistä, vaan sen tarjoaminen on kunnan omassa harkinnassa.

Tällä hetkellä varhaiskasvatuksella on kaksi kasvatusvastuullista työntekijää. Varhaiskasvatuksen järjestäessä koululaisten aamuhoidon ja jos uusia oppilaita on 6 - 7 kpl, tarvitaan yksi ylimääräinen kasvatusvastuullinen työntekijä. Tällä on taloudellinen vaikutus. Myös koulutoimi voi olla järjestävä organisaatio.

Jos Aamuhoitoa tarjotaan koko Rautjärven alueella, hoidon kriteeristön tulee olla selkeä. Kriteeristön tulisi olla sama koko kunnassa. Hoito olisi tarkoitettu 1.–2. luokkaisille. Tärkeä päätöksenteon kohta on se, että tulisiko hoitoa tarjota harkinnanvaraisesti terveydellisistä tai muista erityisistä syistä, vai tulisiko sitä tarjota kaikille halukkaille 1.–2. luokkaisille?

Aamuhoidon tarjoaminen saattaa lisätä kuluja. Tällöin tulee arvioitavaksi, miten käyttömenojen kasvaminen talousarvioon nähdään katetaan. Tuleeko jostain toiminnasta leikata rahallisesti vastaava määrä, jotta lautakuntatasolla ollaan 0 – muutoksessa? Vai tuleeko valmistelun pohjana olla oletus, että mahdollinen käyttömenojen kasvu katetaan lisätalousarviolla.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Lautakunta ohjeistaa varhaiskasvatusta ja koulutointa valmistelevaan lautakunnan elokuun kokoukseen esityksen koululaisten aamuhoidon tarjoamisesta koko Rautjärven alueella. Lautakunta päättää elokuun kokouksessa, tuleeko koko Rautjärven alueella tarjota yhtenäisin kriteerein aamuhoitoa syyskuusta 2022 lähtien.

Lautakunnalle toimitettavasta selvityksestä on tullava ilmi seuraavat asiat:

- A) miten ja missä aamuhoito järjestetään,
- B) mihin aikaan aamusta palvelu alkaisi,
- C) mitkä olisivat päätöksen kustannusvaikutukset ja miten mahdollinen kustannusten nousu katettaisiin
- D) ja vaikuttaako aamuhoidon järjestäminen muihin toimintoihin?

Hyvinvointilautakunta	§ 38	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 52	23.08.2022

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvlyk 23.08.2022 § 52
103/12.07.00/2022

Valmistelija Rehtori Janne Hirvonen
janne.hirvonen@rautjarvi.fi, p. 040 550 2485

Aamuhoidon järjestäminen ei ole pakollista, mutta kunta voi järjestää sitä. Perusopetuslain 8 §:ssä kerrotaan tarkemmin aamuhoidon järjestämisestä, alla otteita laista:

Tavoitteet ja perusteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Opetushallitus päättää tässä laissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä (*aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet*). Opetushallitus valmistelee perusteet yhteistyössä sosiaali- ja terveystieteiden tutkimus- ja kehittämissivokunnan kanssa.

Järjestäminen ja laajuus

Kunta voi järjestää ja hankkia tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Jos kunta järjestää tai hankkii tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta 17 §:n 1 momentissa tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan tulee hakea kunnan edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee etukäteen ilmoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista, toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan. Otettaessa lapsia aamu- ja iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita.

Hyvinvointilautakunta
Hyvinvointilautakunta

§ 38
§ 52

14.06.2022
23.08.2022

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota joko 570 tuntia tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella. Toimintaan osallistuminen on lapselle vapaaehtoista. Toimintaa voidaan järjestää koulun työvuoden aikana arkipäivisin pääsääntöisesti kello 7.00–17.00 välisenä aikana. Toimintaa suunniteltaessa tulee olla yhteistyössä kotien ja toiminnan järjestäjien kanssa. Kunnan tulee hyväksyä tässä laissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma. Valtioneuvoston asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä toimintasuunnitelman sisällöstä.

Hyvinvointilautakunnalle selvitettäviä asioita:

- A) miten ja missä aamuhuolto järjestetään,
- B) mihin aikaan aamusta palvelu alkaisi,
- C) mitkä olisivat päätöksen kustannusvaikutukset ja miten mahdollinen kustannusten nousu katettaisiin
- D) ja vaikuttaako aamuhoidon järjestäminen muihin toimintoihin?

A Rautjärven kunnassa aamuhuoltoa olisi järkevintä järjestää lukuvuoden kestävässä kokeiluna Simpeleen päiväkodin Kivijärven toimintakeskuksen yksikössä sen aukiolopäivinä, jotka hieman poikkeavat koulupäivistä ja Asemanseudulla päiväkotikielissä (jossa toimintaa ollut tähänkin asti). Karhunpesän toiminta voisi jatkua entisellään. Kivijärven päiväkodin aamuhuoltoon olisivat oikeutettuja ne 1.–2. luokkien oppilaat, jotka tarvitsevat aamuhuoltoa terveydellisistä syistä. Aamuhoidon edellytyksenä olisi myös vanhemman/vanhempien työssäkäynti tai siihen verrattavissa oleva peruste. Koulujen loma-aikoina aamutoimintaa ei järjestetä. Hakeminen tapahtuisi suoraan aamuhuoltoa järjestävään päiväkotiin.

B Aamuhoidon alkamisaika olisi riippuvainen vanhemman/vanhempien työajasta.

C Kustannusvaikutuksia tulee, jos aamuhoidon tarvetta on ajankohtina, jolloin ei järjestetä varhaiskasvatuksen hoitoa. Lisäkustannuksia tulee myös, kun aamuihin tarvitaan lisää henkilökuntaa. Jonkun työntekijän päivä alkaisi aikaisemmin ja myös päättyisi aikaisemmin. Aamuhoidosta kunta perii maksun. Hyvinvointilautakunnan näkökulmasta syntyvä mahdollinen kustannuksen nousu katetaan koulutoimen määrärahasta.

D Vaikutuksia muihin toimintoihin, kts. edellinen kohta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Rautjärven kunnassa jatketaan päiväkotikielissä Karhunpesän koululaisten aamuhuoltoa nykyisellä tavalla. Lisäksi Simpeleen päiväkodin Kivijärven toimintakeskuksen yksikössä järjestetään aamuhuoltoa lukuvuoden 2022-2023 ajan kokeiluna sen aukiolopäivinä (jotka ovat myös koulupäiviä) tarveharkintaisesti niille 1.-2. luokan oppilaille, jotka tarvitsevat sitä

Hyvinvointilautakunta	§ 38	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 52	23.08.2022

terveydellisistä syistä ja kustannusvaikutus huomioidaan kohdan C mukaisesti. Aamuhoidon edellytyksenä on myös huoltajan/hoitajan työssäkäyminen tai siihen verrattavissa oleva peruste aamuhoitopäivinä. Hakeminen aamuhoitoon tapahtuu suoraan Kivijärven päiväkotiin varhaiskasvatuksen opettaja Tuula Pulkkiselle. Aamuhoidon järjestäminen Kivijärven päiväkodissa alkaa 1.9.2022.

Päätös Hyväksyttiin.

Jakelu

Pulkinen Tuula
Rantanen Jelene
Peippo Tanja

Hyvinvointilautakunta

§ 53

23.08.2022

Rautjärven kunnan esiopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 1.8.2022 alkaen

Hyväk 23.08.2022 § 53
78/12.00.01/2022

Valmistelija

Tuula Pulkkinen, varhaiskasvatuksen opettaja
p. 040 181 4019, tuula.pulkkinen@rautjarvi.fi

Opetushallitus on täsmentänyt useita opetussuunnitelmien perusteita ja määräyksiä, joiden tavoitteena on vahvistaa oppilaan ja opiskelijan oikeusturvaa ja oppimisympäristön turvallisuutta. Täsmennykset mahdollistavat nykyistä tehokkaammat ja oikea-aikaiset keinot puuttua kiusaamiseen, syrjintään, häirintään ja väkivaltaan esiopetuksessa, kouluissa ja oppilaitoksissa.

Täsmennykset perustuvat muutoksiin, jotka on tehty perusopetuslakiin. Lait edellyttävät jatkossa, että lapsen ja nuoren etu otetaan ensisijaisesti huomioon aina, kun opetusta tai koulutusta suunnitellaan, järjestetään tai siitä päätetään.

Muutokset tulevat voimaan 1.8.2022. Esi- ja perusopetuksen sekä koulutuksen järjestäjien on päivitettävä paikalliset opetussuunnitelmat siten, että ne vastaavat annettuja määräyksiä ja ovat käytössä elokuun alkuun mennessä.

Opetushallitus antoi 10.5.2022 velvoittavan määräyksen (OPH-1090-2022) esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamisesta.

Määräyksen mukaan seuraaviin esiopetuksen opetussuunnitelman lukuihin on tehtävä muutokset:

2.1. Opetuksen järjestämistä koskevat velvoitteet

3.1. Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet

6.2. yhteisöllinen oppilashuolto

Tämän määräyksen mukaan päivitetty opetussuunnitelma tulee voimaan 1.8.2022.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy esitetyt muutokset ja valtuuttaa varhaiskasvatuksen lähihoitajat tekemään opetushallituksen määräämät asiamuutokset paikalliseen esiopetussuunnitelmaan ja liitteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Pulkkinen Tuula
Rantanen Jelene

Hyvinvointilautakunta

§ 54

23.08.2022

Rautjärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelman päivitys 1.8.2022 alkaen

Hyvlik 23.08.2022 § 54
40/12.07.00/2022

Valmistelija

Tuula Pulkkinen, varhaiskasvatuksen opettaja
040 181 4019, tuula.pulkkinen@rautjarvi.fi

Opetushallitus on määrännyt 18.2.2022 uusista varhaiskasvatuksen perusteista. Perusteet on uudistettu vastaamaan varhaiskasvatuslain 1.8.2022 muutoksia. Paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmat tulee päivittää perusteiden mukaisesti ja ottaa käyttöön 1.8.2022.

Opetushallitus on päivittänyt varhaiskasvatussuunnitelman perusteet niin, että ne vastaavat varhaiskasvatuslakiin tehtyjä lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin tukea koskevia muutoksia. Perusteissa korostetaan inklusiivista varhaiskasvatusta, jossa jokainen lapsi voi toimia, kehittyä ja oppia omana ainutlaatuisena yksilönään ja yhteisön jäsenenä.

Uudistetun varhaiskasvatuslain mukaan varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää tukea osana varhaiskasvatuksen perustoimintaa. Lapsi voi saada yleistä, tehostettua tai erityistä tukea inklusiivisten periaatteiden mukaisesti, ja sitä on annettava viivytyksettä tuen tarpeen ilmettyä. Lapsen tehostetun ja erityisen tuen antamisesta tulee tehdä hallintopäätös. Päätöksessä on aina mainittava tuen taso, tukipalvelut, tuen muodot ja varhaiskasvatuksen järjestämispaikka. Yleisen tuen osalta hallintopäätös tehdään annettavista tukipalveluista. Kolmitasoisen tuen mallin tarkoituksena on varmistaa, että jokainen lapsi saa tarvitsemaansa tukea.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy esitetyt muutokset ja valtuuttaa varhaiskasvatuksen lähijohtajat tekemään opetushallituksen määräämät asiamuutokset paikalliseen varhaiskasvatukseen ja liitteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Pulkkinen Tuula
Rantanen Jelene

Hyvinvointilautakunta

§ 55

23.08.2022

Rautjärven kunnan koulukuljetuskorvausten kohtuullistaminen

Hyvlik 23.08.2022 § 55
202/08.01.01/2021

Valmistelija

Sabah Samaletdin, vs hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi

Koulukuljetusten kustannukset ovat nousseet kunnasta tai kuljetusyrittäjistä riippumattomista syistä. Kuntaa on lähestytty kirjeellä koulukuljetusten korvausten kohtuullistamiseksi. Sopimuksen mukaisesti seuraava koulukuljetusten indeksitarkastus olisi maaliskuussa 2023. Edellinen sopimuksen mukainen tarkastus on tehty 1.3.2022, jolloin korotus oli 2,79 %.

Sopimuksesta poikkeavasti tehtävä indeksitarkistuksesta päättää hyvinvointilautakunta. Esityksen liitteenä on kunnan ja koulukuljetuksista vastaavien tahojen kesken tehty sopimus.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Lautakunta päättää tehdä koulukuljetuksiin poikkeuksellisen lisäindeksitarkastuksen 1.9.2022 alkaen. Kustannusten nousun takia sopimuksen mukaisiin kuljetustaksoihin tehdään 5 %:n suuruinen korotus (1.3.2022 indeksikorotus oli 2,79%, lisäindeksitarkastuksen jälkeinen ylimääräinen korotus on 2,21%). Sopimuksen mukainen seuraava korvausten tarkastusaika on maaliskuussa 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

kuljetusyrittäjät

Hyvinvointilautakunta

§ 56

23.08.2022

Oikaisuvaatimus järjestöjen toiminta-avustusten myöntämiseen

Hyväk 23.08.2022 § 56
24/00.01.02/2022

Valmistelija

Sabah Samaletdin, vs. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi

Rautjärven kunta vastaanotti 6.6.2022 Simpeleen tehtaan eläkeläiset ry:n tekemän oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus koski hyvinvointilautakunnan 24.5.2022 kokouksen pykälää 30. Simpeleen tehtaan eläkeläiset ry on tyytymätön 200 euron avustuspäätökseen. Simpeleen tehtaan eläkeläiset ry:n mukaan heidän toimintansa täyttävät ne kriteerit, jotka oikeuttavat 500 euron avustukseen.

Oikaisuvaatimuksen pohjana on se, että he ovat ilmoittaneet lisäselvityspyynnön yhteydessä käyttäneensä Etelä-Karjalan tapahtumakalenteria.

Lautakunnan kokouksessa 22.2.2022 § 13 päätettiin avustuskriteereistä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä Simpeleen tehtaan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimuksen. Samalla lautakunta kumoaa aiemman päätöksen Simpeleen tehtaan eläkeläiset ry:n avustusmäärärahasta ja päättää myöntää Simpeleen tehtaan eläkeläiset ry:lle 500 euron avustuksen

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Simpeleen tehtaan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimus järjestöjen toiminta-avustuspäätökseen 2022

Jakelu

Räsänen Liisa

Hyvinvointilautakunta

§ 57

23.08.2022

Ilmoitusasiat

Hyvllk 23.08.2022 § 57

Valmistelija

Samaletdin Sabah, vs. hyvinvointijohtaja,
p. 040 700 2941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi

Viranhaltijapäätökset:

Simpeleen koulun rehtori:

- § 21/2022 - § 33/2022

Ruokapalvelupäällikkö:

- henkilöstöpäätös § 1/2022, § 3/2022

- hankintapäätös § 2/2022

Varhaiskasvatuksen opettaja

- § 2/2022

Hyvinvointijohtaja, vs.:

- § 1/2022

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Merkittää tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 58

23.08.2022

Muut asiat

Hyväk 23.08.2022 § 58
112/00.01.02/2022

Lautakunta esittää huolensa Rautjärventie 92:n kiinteistön aiheuttamasta terveydellisestä riskistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 57, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 55**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 §2 (tarkistettu oikeusministeriön asetuksella 31.12.2018 /1383) mukaan valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa on 260 euroa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.