
Elinympäristölautakunta

Aika 25.01.2023 klo 14:00 - 16:11

Paikka Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 4	Elinympäristön tulosalueen vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelma ja investointien toteuttamissuunnitelma	6
§ 5	Elinympäristön tulosalueen talousarviomuutosesitys 2023	8
§ 6	Kiinteistöpoliittisen ohjelman edistymisen tilanne ja toimenpiteet vuodelle 2023	9
§ 7	Muistutus hulevesimaksusta, tontti 112/2 Simpele	12
§ 8	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	14
§ 9	Ilmoitusasiat	15
§ 10	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Europaeus Teemu	14.03 - 16.11	puheenjohtaja	
	Vaittinen Mirja	14.02 - 16.11	varapuheenjohtaja	
	Kolehmainen Jarmo	14.03 - 16.11	jäsen	
	Rita Anssi	14.03 - 16.11	jäsen	
	Sivenius Päivi	14.03 - 16.11	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	14.03 - 16.11	edustaja	
	Jylhä Juho	14.02 - 16.11	pöytäkirjanpitäjä	
	Vento Seppo	14.03 - 16.11	asiantuntija	
	Poutanen Anne	14.03 - 15:54	vanhusneuvostoned.	
	Torkkeli Veeti	14.02 - 16:11	nuorisoedustaja	

Käsitellyt asiat 1 - 10

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Teemu Europaeus
puheenjohtaja

Juho Jylhä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Anssi Rita
pöytäkirjantarkastaja

Mirja Vaittinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 30.01.2023 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Elinympäristölautakunta

§ 1

25.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eymplk 25.01.2023 § 1

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.8.2021 § 57 päätöksen mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista kunnan sähköisessä kokousympäristössä kokousviikkoa edeltävänä torstaina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 2

25.01.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Eymplk 25.01.2023 § 2

Valmistelija	Juho Jylhä, tekninen johtaja p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Jylhä Juho
Päätösehdotus	Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 27.01.2023 klo 14 mennessä. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.
Päätös	Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Vaittinen ja Anssi Rita.

Elinympäristölautakunta

§ 3

25.01.2023

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Eymplk 25.01.2023 § 3

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Konetöiden, maa-ainesten sekä sähkö-, rakennus- ja LVI-tekni-
stien vuosityötarjouspyyntö

Sotahistoriakeskus on hyväksytysti vastaanotettu 30.12.2022.
Vastaanottotarkastuksen pöytäkirja on kokouksen kohdassa pöytäkirjat
ja viranhaltijapäätökset.

Valmistavan opetuksen tilat Simpeleen koulun yhteyteen

Kunta pyytää tarjouksia kuntakonsernin kiinteistöjen PTS:n laatimisesta

Kivijärven toimintakeskuksen tilanne

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 4

25.01.2023

Elinympäristön tulosalueen vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelma ja investointien toteuttamissuunnitelmaEymplk 25.01.2023 § 4
125/02.02.00/2022

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Vuoden 2023 talousarviossa ja toteutuksessa on noudatettava kunnanvaltuuston 12.12.2022 § 51 hyväksymää talousarviota, kunnan hallintosäännön määräyksiä ja kunnanhallituksen vahvistamaa talousarvion täytäntöönpano-ohjetta.

Käyttösuunnitelmassa toimitella asettaa valtuuston vahvistamien strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut ja täsmennetyt tavoitteet toimialansa tulosyksiköille, sekä jakaa määrärahat ja tuloarviot tulosyksiköille/kustannuspaikoille (käyttötalousosa) ja kohteille (investointiosa) osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi.

Käyttösuunnitelmassa toimitella voi antaa viranhaltijoille oikeuden siirtää määrärahoja kustannuspaikkojen välillä, jos tulosyksikön määräraha ei muutu. Määrärahan siirrosta on toimitettava kirjallinen ilmoitus hallintojohtajalle.

Mahdolliset lisämäärärahan tarpeensa lautakunnan on katettava ensisijaisesti omista talousarviomäärärahoistaan. Lautaj- ja johtokuntien on hyvissä ajoin talousarviovuoden aikana annettava tulosvaroitukset, mikäli myönnetty määräraha uhkaa ylittyä sekä toimitettava tähän liittyvät laskelmat kunnanjohtajalle ja talouspäällikölle. Perustellut lisämäärärahaesitykset on tehtävä talousarviovuoden aikana.

Vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelma sisältää 150.000 € talousarvionmuutosesityksen, joka viedään erikseen kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn. Muutos liittyy osin kunnan organisaatiomuutokseen, jonka henkilöstökustannusten vaikutukset eivät olleet tiedossa talousarvion laadintavaiheessa. Kustannuspaikoille 7591 ja 7112 esitetään yhteensä 70.000 € määrärahalisäystä. Toisena kohtana talousarviomuutosesityksessä ovat Simpeleen koululle vuokrattavat valmistavan opetuksen lisätilat, joiden kustannus vuodelle 2023 on 80.000 €. Kustannus kohdistuu kustannuspaikalle 7313.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy elinympäristön tulosalueen vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelman sekä investointien toteuttamissuunnitelman ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta

§ 5

25.01.2023

Elinympäristön tulosalueen talousarviomuutosesitys 2023

Eymplk 25.01.2023 § 5
125/02.02.00/2022

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Elinympäristölautakunta hyväksyi elinympäristön tuloalueen talousarvioesityksen 26.10.2022 § 78. Loppuvuoden aikana valmisteltiin kunnan toiminnan järjestämistä vuodelle 2023, jonka valtuusto hyväksyi joulukuussa (Kv 12.12.2022 § 45). Valtuuston päätöksen mukaisesti talousarviota tulee muuttaa organisaatorakenteen muutoksen mukaisesti.

Osana organisaatiomuutosta elinympäristöpalvelujen henkilöstöön hyväksyttiin 1,5 htv:n lisäys, 1 htv kunnossapitoon ja 0,5 htv insinöörin tehtäviin. Organisaatorakenteen muutoksista aiheutuvia kustannuksia ei pystytty huomioimaan talousarvion laadintavaiheessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle 70.000 € lisämäärärahaa vuoden 2023 talousarvioon organisaatorakenteen muutoksen mukaisesti.
- Kp 7591 kiinteistöjen hallinto -36.000 €
- Kp 7112 kunnallistekniikan suunnittelu -34.000 €

Päätös

Elinympäristölautakunta hyväksyi organisaatorakenteen muutoksista aiheutuvan 70.000 € talousarvion lisämäärärahaesityksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle. Lisäksi lautakunta esittää kunnanhallitukselle 80.000 € lisämäärärahaa Simpeleen koulun valmistavan opetuksen lisätilojen vuokraamiselle, koska valmistavalle opetukselle ei ole mahdollista osoittaa tiloja olemassa olevista koulun tiloista.

Jakelu

Kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta

§ 6

25.01.2023

Kiinteistöpoliittisen ohjelman edistymisen tilanne ja toimenpiteet vuodelle 2023

Eymplk 25.01.2023 § 6
194/10.03.02.01/2021

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kunnanvaltuusto on 13.12.2021 hyväksynyt Rautjärven kunnan kiinteistöpoliittisen ohjelman. Ohjelmassa määritetään toimenpiteet kuntakonsernin kiinteistöjen osalta seuraaville kolmelle vuodelle.

Elinympäristölautakunta päätti 26.1.2022 § 5 ao. toimenpiteiden toteuttamisen aloittamisesta vuoden 2022 aikana. Toimenpiteen jälkeen on kuvattu sen edistyminen.

1. Karhunpesän moduulipäiväkodin vuokrasopimusta jatketaan vähintään kolmella vuodella.
 - **Vuokrasopimusta on jatkettu 15.3.2025 asti, jonka jälkeen sitä voidaan jatkaa 24 kk kerrallaan.**
2. Varhaiskasvatuksen sekä esi- ja alkuopetuksen tilojen rakentamista rakennuksen itäsiipeen siirretään ja toteuttamista tarkastellaan seuraavan kerran ennen vuokrasopimuksen päättymistä.
 - **Toteuttamista on siirretty, päätökset tilojen rakentamisesta vuoden 2024 aikana.**
3. Koulurakennuksen eteläsiipi poistetaan käytöstä ja toiminnot siirretään muihin tiloihin. Asemanseudun kirjasto siirretään koulutusluokkaan talousarviovuonna 2022, mikäli tilojen nykyisten käyttäjien kanssa päästään sopimukseen ja käyttäjille voidaan osoittaa korvaavat tilat.
 - **Eteläsiipeä ei ole poistettu käytöstä. Siiven tiloista 2/3 on käytössä hyvinvointipalveluilla ja EKHVA:n kotihoidolla.**
 - **Koulutusluokkaan on remontoitu tilat kirjastolle. Kirjaston siirto tapahtuu vuoden 2023 aikana.**
4. Leirimajaa ei aseteta tässä vaiheessa myyntiin huutokauppaan vaan sille pyritään löytämään toimijaa välittäjän avulla niin, että alkuvaiheessa alue vuokrattaisiin määräaikaikaisella sopimuksella, johon liittyisi optiona mahdollisuus ostaa alue, kun yleiskaavan muutoksessa edellytykset toiminnan kehittämiseksi on varmistettu.
 - **Leirimajan toiminta jatkunut aiemman kaltaisena.**
5. Asemanseudun halli asetetaan myyntiin huutokaupalla.
 - **Halli on myyty huutokaupalla.**
6. Toteutetaan Komppaniapäällikön talon muutos sotahistoriakeskukseksi. Kotiseutumuseo siirretään tulevaan sotahistoriakeskukseen ja Terveystalo puretaan/pyritään hyödyntämään mahdollisuuksien mukaan alueen kehittämisessä.

Elinympäristölautakunta

§ 6

25.01.2023

- **Muutokset on toteutettu. Kotiseutumuseon siirto ja Terveystalon purkaminen toteutetaan 2023 aikana.**

7. Kuusikorpi (Paljasuon ent. turvetuotantoalue) tila myydään.
 - **Kiinteistöä ei ole myyty, vaan on selvitetty sen hyödyntämistä aurinkovoimalan alueena tai muuna kompensatioalueena.**
8. Ent. teknisen varikon tiloja markkinoidaan yritystiloina.
 - **Aktiivista markkinointia ei ole aloitettu. Kiinteistö siirtyy kuntaan perustettavalle toimitilayhtiölle, joka tulee vastamaan kiinteistön hallinnoinnista ja markkinoinnista.**

Lisäksi lautakunta päätti seuraavien asumisen kiinteistöjen toimenpiteiden valmistelun aloittamisesta:

1. Kohta 2. Mustikkapolun vanhustentalot siirretään apportina tasearvolla Rautjärven kunnalta Rautjärven Vuokratalot Oy:lle.
 - **Valtuusto päätti Rautjärven Vuokratalot Oy:n toiminnan järjestämisestä ja kunnan vuokra-asuntojen siirrosta yhtiölle 12.12.2022 § 46. Päätöksen mukaisesti Vanhusten Vuokratalot myydään yhtiölle.**
2. Kohta 4. Rautjärven kunnan omistukseen jäävät vuokra-asuntokohteet vuokrataan kustannuksia (vastiketta) vastaavalla vuokralla Rautjärven Vuokratalot Oy:lle ja asukkaiden vuokrasopimukset siirtyvät yhtiölle.
 - **Kv 12.12.2022 § 46 mukaisesti asuntokohteet ja asunto-osakkeet myydään vuokrataloyhtiölle pois lukien Mustikkakatu 2 ja Mietttilän reservikasarmialueen kiinteistöt, joiden vuokraustoiminnan hallinto siirretään vuokrataloyhtiölle.**
3. Kohta 5. Kiinteistöpoliittisen ohjelman mukaisesti poistettavien asuntokohteiden asukkaille tarjotaan asunnot muista kuntakonsernin omistamista kohteista.
 - **Poistettavaksi päätettyjen asuntokohteiden asukkaiden vuokrasopimukset ovat irtisanottu. Irtisanomisen yhteydessä on tarjottu asuntoja muista kuntakonsernin omistamista kohteista.**

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää merkitä kiinteistöpoliittisen ohjelman edistymisen tilanteen tiedokseen ja päättää vuodelle 2023 toteuttavaksi käynnissä olevien toimenpiteiden lisäksi seuraavat toimenpiteet:

1. Mietttilän Terveystalon purkaminen
2. Kivijärven rivitalon purkaminen
3. Mustikkakatu 2 B-talon purkaminen-talon purkaminen

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta

§ 7

25.01.2023

Muistutus hulevesimaksusta, tontti 112/2 Simpele

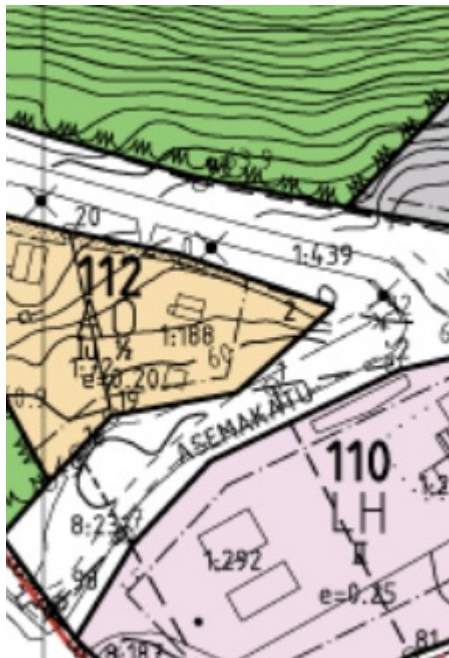
Eymplk 25.01.2023 § 7
160/10.03.01.01/2022

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kiinteistön omistajalla tai haltijalla on oikeus tehdä muistutus julkisoikeudelliseen maksuun 14 päivän kuluessa laskun saamisesta. Muistutus on tehtävä 21 päivän kuluessa laskun päiväyksestä. Rautjärven kunnan vuoden 2022 hulevesimaksujen laskut on päivätty 21.11.2022, joten muistutuksia on mahdollista jättää 12.12.2022 asti.

Asukas on jättänyt 16.12.2022 muistutuksen, jossa hän hakee muutosta Simpeleen asemakaavan tontin 112/2 hulevesimaksuun. Simpeleen asemakaavassa tontin kaavamerkintä on AO (erillispientalojen korttelialue). Saateviestissä asukas täsmentää, että hän oli lähettänyt sähköpostiviestin 12.12.2022, mutta viesti ei ollut mennyt perille ja tämän takia muistutus saapui kuntaan määräajan jälkeen.



Muistutuksessa haetaan vapautusta hulevesimaksusta seuraavin perustein:

- Tontilla ei ole asuttavaa rakennusta. Asuinrakennus paloi helmikuussa 2022.
- Kiinteistöä ei ole liitetty kunnalliseen veteen tai viemäriin.
- Hulevedet ohjautuvat maastoon kaltevuuden ohjaamana ja päätyvät tontin rajalla ojaan, joka johtaa Hiitolanjokeen. Hulevedet eivät näin ollen rasita kunnan viemäröintiä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Elinympäristölautakunta

§ 7

25.01.2023

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että hulevesimaksusta vapauttamiselle ei ole olemassa perusteita ja että alkuperäinen maksu pysyy voimassa.

Lautakunta perustelee päätöstä seuraavasti:

1. Kiinteistöllä sijaitsee rakennusrekisterin mukaan asuinrakennus.

Hulevesimaksu peritään kaikilta hulevesijärjestelmän vaikutusalueilla sijaitsevilta rakennetuilta kiinteistöiltä. Jotta hulevesimaksua ei kiinteistöltä peritä, tulee kiinteistöllä sijaitseva rakennus poistaa rakennusrekisteristä hakemalla sille purkulupa ja suorittamalla luvanmukaiset toimenpiteet.

2. Vesi- ja viemäriliittymillä ei ole merkitystä hulevesimaksun määräytymiseen.

3. Hulevesimaksu on julkisoikeudellinen maksu, joka peritään kaikilta hulevesijärjestelmän vaikutusalueella sijaitsevilta rakennetuilta kiinteistöiltä riippumatta siitä, johdetaanko hulevesi suoraan vesistöön, maaperään imeyttämällä, ojaan tai hulevesiviemäriin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Muistutus hulevesimaksuun
- 2 Saate muistutukseen hulevesimaksusta

Jakelu

Muistutuksen tekijä

Elinympäristölautakunta

§ 8

25.01.2023

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Eymplk 25.01.2023 § 8

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rakennus- ja kunnospitopäällikön viranhaltijapäätös
13.12.2022 § 8: Korvaus oman puhelimen käytöstä

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

14.12.2022 § 11: Konkalammen hiihtoalueiden kunnossapitotyöt
talvikaudella 2022-2023

14.12.2022 § 12: Latukoneella tehtävien hiihtolatujen päivystys 2023

14.12.2022 § 13: Rautjärven Asemanseudun jääkentän hoidon
päivystys 2023

2.1.2023 § 1: Maanomistajan lupa maankäytölle,
hiihtosuunnistustapahtuma Tehtaanpuistossa ja Tallimäessä 6.1.2023

4.1.2023 § 2: Asemanseudun kiinteistötraktorin lumilingon hankinta

12.1.2023 § 3: Komppaniapäällikön talon muuttaminen
sotehistoriakeskukseksi – takuuajan vakuus

Pöytäkirjat

Komppaniapäällikön talon muuttaminen sotahistoriakeskukseksi
vastaanottotarkastuksen pöytäkirja

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 9

25.01.2023

Ilmoitusasiat

Eymplk 25.01.2023 § 9

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi**Ympäristöministeriön tiedote 12.12.2022**

Öljysuojarahastosta maksettavat korvaukset kunnille

UPM-Kymmene Oyj:n kanssa tehty metsänhakkuusopimus 2023
kiinteistöille Riikolansuo ja Tulimäki.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 10

25.01.2023

Muut asiat

Eymplk 25.01.2023 § 10
3/00.01.02/2023

Ennen seuraavaa lautakunnan kokousta lautakunta käy tutustumassa Miettälään valmistuneeseen sotahistoriakeskukseen klo 13.00 alkaen. Lautakunnan kokous pidetään Rautjärven Asemanseudun koululla n. klo 14.00 alkaen.

Päivi Sivenius tiedusteli uusien vaalimainostelineiden hankinnan tilannetta. Lisäksi hän esitti toiveen, että telineisiin merkitään puolueiden mainospaikat. Tekninen johtaja kertoi, että uudet telineet saapuvat viikolla 5.

Mirja Vaittinen kysyi kunnantalon kiinteistönhoidon tilanteesta. Kunnantalon sisäänkäynneille johtavilla kulkureiteillä on viime aikoina ollut lunta ja ne ovat olleet liukkaat. Tekninen johtaja kertoi, että tilanne korjataan mahdollisimman nopeasti.

Jakelu

Kautto Pasi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta *hallintovalituksella*.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä *tavallista* sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
p. 029 564 2502
f: 029 564 2501
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.