

Hyvinvointilautakunta

Aika 22.08.2023 klo 16:00 - 18:26**Paikka** Rautjärven pääkirjasto, Simpele**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 63	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 64	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 65	Hyvinvointitoimialueen talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalla 1.1.2023-30.6.2023	6
§ 66	Koululaisten aamuhoidon järjestäminen	8
§ 67	Rautjärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelman päivitys OPH:n määräyksen mukaan	12
§ 68	Ilmoitusasiat	14
§ 69	Valtuustoaloite alle 18-vuotiaiden maksuttomasta tilojen käytöstä	16
§ 70	Oikaisuvaatimus järjestöjen toiminta-avustuksiin, Simpeleen kyläyhdistys	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Timo	16:00 - 18:01	puheenjohtaja	
	Rasmus Minna	16:00 - 18:26	varapuheenjohtaja	
	Piik Satu	16:00 - 18:26	jäsen	
	Soikkeli Teemu	16:00 - 18:26	jäsen	
	Ilves Esa	16:00 - 18:26	jäsen	
	Lambert Maija	16:00 - 18:26	edustaja	
	Kaljunen Leena	16:00 - 18:18	vanhusneuvostoned.	
	Hirvonen Janne	16:00 - 18:26	esittelijä	
	Koistinen Anu	16:00 - 18:26	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Lambert Viivi			

Käsitellyt asiat 62 - 70

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Timo Paajanen
puheenjohtaja

Anu Koistinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Teemu Soikkeli
pöytäkirjantarkastaja

Satu Piik
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 28.08.2023 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Hyvinvointilautakunta

§ 62

22.08.2023

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 22.08.2023 § 62

Valmistelija	Anu Koistinen, hyvinvointijohtaja p. 040 700 2941, anu.koistinen@rautjarvi.fi
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
Päätösehdotus	Kokous todetaan Hallintosäännön IV. osan 15. luvun 120 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Päätösehdotuksen mukaan.

Hyvinvointilautakunta

§ 63

22.08.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvllk 22.08.2023 § 63

Valmistelija	Anu Koistinen, hyvinvointijohtaja p. 040 700 2941, anu.koistinen@rautjarvi.fi
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
Päätösehdotus	Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 28.08.2023. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.
Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Satu Piik ja Teemu Soikkeli.

Hyvinvointilautakunta

§ 64

22.08.2023

Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Hyvlik 22.08.2023 § 64
178/00.01.02/2022

Valmistelija

Anu Koistinen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, anu.koistinen@rautjarvi.fi

Kirjasto: Kirjastonjohtaja Anni Tiainen kertoo kirjaston ajankohtaiset kuulumiset.

Nuoriso: Koulunuorisotyöntekijä Aino Ilvonen aloitti 1.8.2023.

Kotoutuminen: kotoutumisohjaaja Jenni Aho aloitti 1.7.2023, lyhyt yhteenveto kotoutumistilanteesta.

Kulttuuri: Kulttuuriviikon ja kotiseutumuseon kuulumiset

Varhaiskasvatus: Matleena Muhli valittu varhaiskasvatuksen opettajaksi esiopetukseen, aloittaa syyskuussa. Varhaiskasvatuspäällikön virka hakuun.

Perusopetus ja lukio: Rehtori Janne Hirvonen kertoo ajankohtaiset kuulumiset, käydään lyhyesti läpi edellisen kokouksen § 55 ja § 56.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi hyvinvointijohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Hyvinvointilautakunta

§ 65

22.08.2023

Hyvinvointitoimialueen talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalla 1.1.2023-30.6.2023Hyväk 22.08.2023 § 65
59/02.02.02/2023

Valmistelija

Anu Koistinen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, anu.koistinen@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanvaltuustolle annetaan raportti talouden toteutumistilanteesta 31.3., 30.6. ja 30.9.2023 ja vuoden lopun tilanne raportoidaan tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä. Samassa yhteydessä raportoidaan myös toimialojen toiminnallisten tavoitteiden ja tulosalueen kriittisten menestystekijöiden toteutuminen ja mittarit.

Neljännesvuosiraportissa tulee selvittää käyttötaloudesta tulosaluekohtaisesti sitovien toiminnallisten tavoitteiden sekä toimintakatteen toteutuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteutumasta sekä poikkeamat ja niiden syyt.

Neljännesvuositoteumat tulee käsitellä lautakunnissa ja niissä selvitetään määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä sekä arvio koko vuoden toteutumisesta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös mahdolliset talousarviomuutokset.

Tasainen tulo- ja menokertymä 30.6.2023 asti on 50 %.

Hyvinvointipalvelujen tulosalueen talouden toteuma on esitetty alla olevassa taulukossa. Talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tuloksikkotasolla on esitetty liitteenä olevassa raportissa.

	Osavuosit 1–6/2023	Talousarvio 2023 (muutos)	Tilinpäätös 2022	%
Tuotot	528 666,34	984 482,64	1 129 207,79	53,70 %
Toimintakulut	-3 715 257,17	-7 650 627,43	-7 041 714,13	48,56 %
Toimintakate	-3 186 590,83	-6 666 144,79	-5 912 506,34	47,80 %

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointitoimialueen talouden ja toiminnan toteutumisen 1.- 30.6.2023 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Rautjärven kunta

PÖYTÄKIRJA

7/2023

7

Hyvinvointilautakunta

§ 65

22.08.2023

Hyvinvointilautakunta	§ 38	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 52	23.08.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 66	22.08.2023

Koululaisten aamuhoidon järjestäminen

Hyvlk 14.06.2022 § 38

Valmistelija

Samaletdin Sabah, vs. hyvinvointijohtaja,
p. 040 700 2941, sabah.samaletdin@rautjarvi.fi

Koululaisten aamuhoidolle on ilmennyt kevään aikana kysyntää. Kyseessä on perusopetuksen ensimmäisen ja toisen luokan oppilaille tarkoitettu palvelu. Aamuhoito mahdollistaa mm. vanhemmille aikaisemmat lähtöajat työpaikalle. Aamuhoito ei ole lakisääteistä, vaan sen tarjoaminen on kunnan omassa harkinnassa.

Tällä hetkellä varhaiskasvatuksella on kaksi kasvatustavallista työntekijää. Varhaiskasvatuksen järjestäessä koululaisten aamuhoidon ja jos uusia oppilaita on 6 - 7 kpl, tarvitaan yksi ylimääräinen kasvatustavallinen työntekijä. Tällä on taloudellinen vaikutus. Myös koulutoimi voi olla järjestävä organisaatio.

Jos Aamuhoitoa tarjotaan koko Rautjärven alueella, hoidon kriteeristön tulee olla selkeä. Kriteeristön tulisi olla sama koko kunnassa. Hoito olisi tarkoitettu 1.-2. luokkaisille. Tärkeä päätöksenteon kohta on se, että tulisiko hoitoa tarjota harkinnanvaraisesti terveydellisistä tai muista erityisistä syistä, vai tulisiko sitä tarjota kaikille halukkaille 1.-2. luokkaisille?

Aamuhoidon tarjoaminen saattaa lisätä kuluja. Tällöin tulee arvioitavaksi, miten käyttömenojen kasvaminen talousarvioon nähden katetaan. Tuleeko jostain toiminnasta leikata rahallisesti vastaava määrä, jotta lautakuntatasolla ollaan 0 – muutoksessa? Vai tuleeko valmistelun pohjana olla oletus, että mahdollinen käyttömenojen kasvu katetaan lisätalousarviolla.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus

Lautakunta ohjeistaa varhaiskasvatusta ja koulutointa valmistelevaan lautakunnan elokuun kokoukseen esityksen koululaisten aamuhoidon tarjoamisesta koko Rautjärven alueella. Lautakunta päättää elokuun kokouksessa, tuleeko koko Rautjärven alueella tarjota yhtenäisin kriteerein aamuhoitoa syyskuusta 2022 lähtien.

Lautakunnalle toimitettavasta selvityksestä on tultava ilmi seuraavat asiat:

- A) miten ja missä aamuhoito järjestetään,
- B) mihin aikaan aamusta palvelu alkaisi,
- C) mitkä olisivat päätöksen kustannusvaikutukset ja miten mahdollinen kustannusten nousu katettaisiin
- D) ja vaikuttaako aamuhoidon järjestäminen muihin toimintoihin?

Hyvinvointilautakunta	§ 38	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 52	23.08.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 66	22.08.2023

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvltk 23.08.2022 § 52

Valmistelija Rehtori Janne Hirvonen
janne.hirvonen@rautjarvi.fi, p. 040 550 2485

Aamuhoidon järjestäminen ei ole pakollista, mutta kunta voi järjestää sitä. Perusopetuslain 8 §:ssä kerrotaan tarkemmin aamuhoidon järjestämisestä, alla otteita laista:

Tavoitteet ja perusteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Opetushallitus päättää tässä laissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä (*aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet*). Opetushallitus valmistelee perusteet yhteistyössä sosiaali- ja terveystieteiden tutkimus- ja kehittämisselityksen kanssa.

Järjestäminen ja laajuus

Kunta voi järjestää ja hankkia tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Jos kunta järjestää tai hankkii tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta 17 §:n 1 momentissa tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan tulee hakea kunnan edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee etukäteen ilmoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista, toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan. Otettaessa lapsia aamu- ja iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota joko 570 tuntia tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella. Toimintaan osallistuminen on lapselle vapaaehtoista. Toimintaa voidaan järjestää koulun työvuoden aikana arkipäivisin pääsääntöisesti kello 7.00–

Hyvinvointilautakunta	§ 38	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 52	23.08.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 66	22.08.2023

17.00 välisenä aikana. Toimintaa suunniteltaessa tulee olla yhteistyössä kotien ja toiminnan järjestäjien kanssa. Kunnan tulee hyväksyä tässä laissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma. Valtioneuvoston asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä toimintasuunnitelman sisällöstä.

Hyvinvointilautakunnalle selvitettäviä asioita:

- A) miten ja missä aamuhoito järjestetään,
- B) mihin aikaan aamusta palvelu alkaisi,
- C) mitkä olisivat päätöksen kustannusvaikutukset ja miten mahdollinen kustannusten nousu katettaisiin
- D) ja vaikuttaako aamuhoidon järjestäminen muihin toimintoihin?

A Rautjärven kunnassa aamuhoitoa olisi järkevintä järjestää lukuvuoden kestävässä kokeiluna Simpeleen päiväkodin Kivijärven toimintakeskuksen yksikössä sen aukiolopäivinä, jotka hieman poikkeavat koulupäivistä ja Asemanseudulla päiväkotiki Karhunpesässä (jossa toimintaa ollut tähänkin asti). Karhunpesän toiminta voisi jatkua entisellään. Kivijärven päiväkodin aamuhoidon olisivat oikeutettuja ne 1.–2. luokkien oppilaat, jotka tarvitsevat aamuhoitoa terveydellisistä syistä. Aamuhoidon edellytyksenä olisi myös vanhemman/vanhempien työssäkäynti tai siihen verrattavissa oleva peruste. Koulujen loma-aikoina aamutoimintaa ei järjestetä. Hakeminen tapahtuisi suoraan aamuhoitoa järjestävään päiväkotiin.

B Aamuhoidon alkamisaika olisi riippuvainen vanhemman/vanhempien työajasta.

C Kustannusvaikutuksia tulee, jos aamuhoidon tarvetta on ajankohtina, jolloin ei järjestetä varhaiskasvatuksen hoitoa. Lisäkustannuksia tulee myös, kun aamuihin tarvitaan lisää henkilökuntaa. Jonkun työntekijän päivä alkaisi aikaisemmin ja myös päättyisi aikaisemmin. Aamuhoidosta kunta perii maksun. Hyvinvointilautakunnan näkökulmasta syntyvä mahdollinen kustannuksen nousu katetaan koulutoimen määrärahasta.

D Vaikutuksia muihin toimintoihin, kts. edellinen kohta.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus Rautjärven kunnassa jatketaan päiväkotiki Karhunpesän koululaisten aamuhoitoa nykyisellä tavalla. Lisäksi Simpeleen päiväkodin Kivijärven toimintakeskuksen yksikössä järjestetään aamuhoitoa lukuvuoden 2022-2023 ajan kokeiluna sen aukiolopäivinä (jotka ovat myös koulupäiviä) tarveharkintaisesti niille 1.-2. luokan oppilaille, jotka tarvitsevat sitä terveydellisistä syistä ja kustannusvaikutus huomioidaan kohdan C mukaisesti. Aamuhoidon edellytyksenä on myös huoltajan/huoltajien työssäkäynti tai siihen verrattavissa oleva peruste aamuhoitopäivinä. Hakeminen aamuhoidon tapahtuu suoraan Kivijärven päiväkotiin varhaiskasvatuksen opettaja Tuula Pulkkiselle. Aamuhoidon järjestäminen Kivijärven päiväkodissa alkaa 1.9.2022.

Hyvinvointilautakunta	§ 38	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 52	23.08.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 66	22.08.2023

Päätös Hyväksyttiin.

Hyväk 22.08.2023 § 66
103/12.07.00/2022

Valmistelija Koistinen, Anu, hyvinvointijohtaja,
p. 040 700 2941, anu.koistinen@rautjarvi.fi

Asemanseudulla aamuhoitoa on järjestetty päiväkodin yhteydessä. Simpeleen päiväkodin Kivijärven toimintakeskuksen yksikössä järjestettiin aamuhoitoa lukuvuoden 2022-2023 ajan kokeiluna sen aukiolopäivinä (jotka ovat myös koulupäiviä) tarveharkintaisesti niille 1.-2. luokan oppilaille, jotka tarvitsivat sitä terveydellisistä syistä. Kokeilussa Simpeleellä aamuhoitoon on osallistunut syys-marraskuussa kaksi lasta ja marras-toukokuussa yksi lapsi. Aamuhoito on koettu tarpeelliseksi, ja sille on tarvetta myös jatkossa.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Päätösehdotus Koululaisten aamuhoitokokeilua jatketaan lukuvuoden 2023-2024 ajan. Kokeilussa noudatetaan 23.8.2022 §52 sovittuja toimintamalleja.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Hyvinvointilautakunta	§ 54	23.08.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 67	22.08.2023

Rautjärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelman päivitys OPH:n määräyksen mukaan

Hyvlik 23.08.2022 § 54

Valmistelija Tuula Pulkkinen, varhaiskasvatuksen opettaja
040 181 4019, tuula.pulkkinen@rautjarvi.fi

Opetushallitus on määrännyt 18.2.2022 uusista varhaiskasvatuksen perusteista. Perusteet on uudistettu vastaamaan varhaiskasvatuslain 1.8.2022 muutoksia. Paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmat tulee päivittää perusteiden mukaisesti ja ottaa käyttöön 1.8.2022.

Opetushallitus on päivittänyt varhaiskasvatussuunnitelman perusteet niin, että ne vastaavat varhaiskasvatuslakiin tehtyjä lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin tukea koskevia muutoksia. Perusteissa korostetaan inklusiivista varhaiskasvatusta, jossa jokainen lapsi voi toimia, kehittyä ja oppia omana ainutlaatuisena yksilönään ja yhteisön jäsenenä.

Uudistetun varhaiskasvatuslain mukaan varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää tukea osana varhaiskasvatuksen perustoimintaa. Lapsi voi saada yleistä, tehostettua tai erityistä tukea inklusiivisten periaatteiden mukaisesti, ja sitä on annettava viivytyksettä tuen tarpeen ilmettyä. Lapsen tehostetun ja erityisen tuen antamisesta tulee tehdä hallintopäätös. Päätöksessä on aina mainittava tuen taso, tukipalvelut, tuen muodot ja varhaiskasvatuksen järjestämispaikka. Yleisen tuen osalta hallintopäätös tehdään annettavista tukipalveluista. Kolmitasoisen tuen mallin tarkoituksena on varmistaa, että jokainen lapsi saa tarvitsemaansa tukea.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja, vs. Samaletdin Sabah

Päätösehdotus Lautakunta hyväksyy esitetyt muutokset ja valtuuttaa varhaiskasvatuksen lähijohtajat tekemään opetushallituksen määräämät asiamuutokset paikalliseen varhaiskasvatukseen ja liitteisiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvlik 22.08.2023 § 67
40/12.07.00/2022

Valmistelija Anu Koistinen, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta	§ 54	23.08.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 67	22.08.2023

p. 040 700 2941, anu.koistinen@rautjarvi.fi

Opetushallitus on kirjeessään 31.5.2023 esittänyt velvoittavana noudatettavan määräyksen (OPH-2277-2023), joka muuttaa määräystä OPH-700-2022. Määräyksessä oikaistaan Varhaiskasvatussuunnitelman perusteita 2022. Määräyksen mukaisesti Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 2022 luvussa 1.2 Paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma, alaviitettä 11 muutetaan niin, että sana suositus poistetaan ja se korvataan viittauksella lakiin naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 5 b §:än ja yhdenvertaisuuslain 6 a §:än. Rautjärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelma on päivitetty tämän määräyksen mukaisesti.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu
Päätösehdotus	Hyväksytään päivitetty suunnitelma.
Päätös	Päätösehdotuksen mukaan.

Hyvinvointilautakunta

§ 68

22.08.2023

Ilmoitusasiat

Hyvltk 22.08.2023 § 68

Valmistelija

Anu Koistinen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, anu.koistinen@rautjarvi.fi

Hyvinvointijohtaja:

§ 8/2023 henkilöstöpäätös
§ 9/2023 salainen
§ 10/2023 henkilöstöpäätös
§ 11/2023 henkilöstöpäätös
§ 12/2023 henkilöstöpäätös
§ 13/2023 henkilöstöpäätös
§ 14/2023 henkilöstöpäätös
§ 15/2023 henkilöstöpäätös
§ 16/2023 hankintapäätös
§ 17/2023 salainen
§ 18/2023 henkilöstöpäätös
§ 19/2023 henkilöstöpäätös
§ 20/2023 salainen
§ 21/2023 salainen
§ 22/2023 henkilöstöpäätös

Simpeleen koulu rehtori:

§ 13/2023 henkilöstöpäätös
§ 14/2023 henkilöstöpäätös

Varhaiskasvatuksen opettaja:

§ 4/2023 viranhaltijapäätös
§ 5/2023 viranhaltijapäätös

Yhteiskuntaorientaation sisällöt ja palaute

Ei haukata kouluruuan budjetista -vetoamus

- 1) Ruokailuun tarvitaan enemmän aikuisia lisäämään tilanteen sosiaalista turvallisuutta sekä vahvistamaan ruokailun kasvatuksellista merkitystä. Opettajien osallistumista ja esimerkkiruokailua tulee tukea ateriaedulla.
- 2) Opetuksen järjestäjän tulee varmistaa, että kouluruokailuun on riittävästi aikaa, vähintään 30 minuuttia kouluruokailusuosituksen mukaisesti.
- 3) Lasten ja nuorten osallistaminen kouluruokailun ja ruokailuympäristön kehittämiseen tulee taata jokaisessa koulussa, esimerkiksi perustamalla koulukohtaiset kouluruokailutyöryhmät ja käsittelemällä kouluruokailua vanhempainilloissa ja

Hyvinvointilautakunta

§ 68

22.08.2023

opiskeluhuollossa. Kouluruokailuun liittyvistä päätöksistä on tehtävä kunnissa lapsivaikutusten arviointi ja pidettävä teemaa esillä lasten ja nuorten parlamenteissa.

- 4) Kouluruoan tulee olla ravitsemuslaadultaan kouluruokailusuositusten mukaista. Toinen vapaavalintainen kasvispääruoka ja erikseen tarjottavat salaatinosat ja lisäkekasvikset lisäävät kouluruokailun houkuttelevuutta ja parantavat sen ravitsemuslaatua sekä pienentävät ympäristövaikutuksia. Ruoan ravitsemuslaadun varmistamisen työkaluna toimii esimerkiksi Sydänmerkki-aterian kriteerit.
- 5) Hyvinvointikertomuksissa on seurattava ja raportoitava kouluruokailun onnistumista. Ruokailun ja ruokakasvatuksen työväline nykytila.fi auttaa ajantasaisen tiedon keräämisessä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen ilmoitusasiat.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen ilmoitusasiat. Lisäksi keskusteluissa nousi esille Asemanseudun kuntosalin remontointitarve tilavammaksi ja käyttäjäystävällisemmäksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 69

22.08.2023

Valtuustoaloite alle 18-vuotiaiden maksuttomasta tilojen käytöstä

Hyväk 22.08.2023 § 69
28/00.01.02/2023

Valmistelija

Anu Koistinen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, anu.koistinen@rautjarvi.fi

SDP:n valtuustoryhmän 13.6.2022 tekemässä valtuustoaloitteessa ehdotetaan kunnan omistamien tilojen käytön maksuttomaksi muuttamista kaikille alle 18-vuotiaille. Kaikki kunnan omistamat ulkotilat ovat maksuttomia.

Vuoden 2022 aikana alle 18 v. harrastajien osuus kaikkien kunnan tilojen vuokratuloista on 38,8 %.

	Vuosi 2022	1.- 6.2023
Vuokratulot yhteensä	13 475	6685
- liikuntatilat	8085	4115
- muut tilat	5390	2570
Alle 18 v. osuus	5230	2425
- liikuntatilat	1450	885
- muut tilat	3780	1540
Yhdistykset, srk, yms.	4740	1720
- liikuntatilat	4110	1190
- muut tilat	630	530

Muut tilat: luokkahuoneet, leirimaja, nuorisotila, Aseman koulun kuntosali, Rosmariini, valtuustosali, torikahvio.

Kaikki alle 18-vuotiaille varatut vuorot ovat olleet Simpeleen Urheilijoiden jalkapallon ja harrasteliikunnan vuoroja. Vakiovuorojen lisäksi vuosittain on muutama alle 18-vuotiaille suunnattu yhdistysten järjestämä tapahtuma.

Rautjärven kunnan liikuntatiloista voi varata vakiovuoroja 1 - 4 kuukauden jaksoissa, jaksot ovat 1.1. - 30.4.23, 1.5. - 31.8.23 ja 1.9. - 31.12.23. Lyhyempiä jaksoja voi hakea ympäri vuoden vapaana oleville ajoille, varatut vuorot nähtävissä alla olevista tiedotteista. Tapahtumia varten järjestöt voivat varata yksittäisiä vuoroja. Liikuntapaikkojen tunti hinnat vaihtelevat 15 € - 150 € välillä riippuen liikuntapaikasta.

TEAviisarin (2022) mukaan lasten ja nuorten harjoitusvuorojen maksullisuus liikunta- ja urheiluseuroille: koulujen liikuntasalit: 65% maksuttomia, 21% muodollinen vuoromaksu, 12% osittain tuettu maksu, 1% markkinahinnan mukainen maksu. Etelä-Karjalassa täysin maksuttomia harjoitusvuoroja lapsille ja nuorille tarjoavat Parikkalan ja Taipalsaaren kunnat. Muilla kunnilla on muodollinen tai osittain tuettu

Hyvinvointilautakunta

§ 69

22.08.2023

maksu. Ulkoliikuntapaikoista pallokentät: 83 % maksuttomia, 10 % muodollinen vuoromaksu, 7 % osittain tuettu maksu. Etelä-Karjalassa muodollinen vuoromaksu pallokentistä on Lappeenrannassa ja osittain tuettu maksu Savitaipaleella.

Seuratutkimuksen mukaan (Koski & Mäenpää 2018, s. 82-84) trendi maksullisuuden yleistymisestä on vahvistunut kahden edellisen kymmenen vuoden jaksolla (1986-2006 ja 2006-2016). Liikuntasalia käyttävistä seuroista lähes 60 prosenttia (58 %) käytti kunnan maksullista salia tai saleja. Reilu neljännes sai kunnallisen salin käyttöön ilman maksua.

Vastaavasti kuntien liikuntatoiminnan nettokustannusten (621 miljoonaa euroa) indeksikorjattu keskiarvo v. 2019 oli 102,4 euroa asukasta kohden. Pienimmät nettokustannukset olivat 2000–6000 asukkaan kuntaryhmässä (91,3 euroa asukasta kohden) ja suurimmat yli 100 000 asukkaan kuntaryhmässä (120,7 euroa asukasta kohden). Rautjärven kunnassa panostus on 144 €/asukas.

Rautjärven kunnan omistamien tilojen vuokrilla pystytään kattamaan osa tilojen ylläpitokustannuksista, joita ovat vesi, sähkö ja siivous. Jos tilat ovat maksuttomia joillekin käyttäryhmille, tulee tämä huomioida vuositasolla myös talousarviossa ja ylläpitokulut joka tapauksessa kattaa muulla tavoin. Yhtenä keinona voisi olla kunnan vuokrahinnaston päivittäminen ja luokitusten mukaan vuokran periminen käyttäjiltä (esim. käyttäjäryhminä rautjärveläiset lapset ja nuoret, koulu, yhdistykset, erityisliikuntaryhmät, muut, kertavaraukset).

Tilojen käyttöaste on korkeampi ja tilat pysyvät siistimpinä, kun käyttäjät maksavat tiloista muodollisen korvauksen. Mahdollisen tilojen maksuttomuuden yhteydessä tulee huomioida kaikki tilojen käyttäjäryhmät yhdenvertaisesti. Tilojen käyttöön ja harrastamiseen liittyen tulisi myös pohtia muita kunnan mahdollistamia, harrastamisen tukemisen keinoja, niin alle 18-vuotiaille kuin muillekin käyttäjäryhmille.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää antaa hyvinvointijohtajan tehtäväksi päivittää kunnan liikuntapaikkojen ja muiden tilojen vuokrahinnastoa eri käyttäjäryhmien mukaan 1.8.2024 mennessä. Lisäksi hyvinvointijohtajan tulee pohtia muita kunnan mahdollistamia, harrastamisen tukemisen keinoja tilojen kaikille käyttäjäryhmille.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päättää antaa hyvinvointijohtajan tehtäväksi päivittää kunnan liikuntapaikkojen ja muiden tilojen vuokrahinnastoa eri käyttäjäryhmien mukaan. Uusi vuokrahinnasto on käytössä 1.9.2024 alkaen. Käsittely lautakunnassa kevään 2024 aikana. Lisäksi hyvinvointijohtajan tulee pohtia muita kunnan mahdollistamia, harrastamisen tukemisen keinoja tilojen kaikille käyttäjäryhmille. Lautakunnan puheenjohtaja Timo Paajanen poistui kokouksesta klo 18.01, sillä hän oli jäävi § 69 ja § 70 käsittelyn ajan.

Hyvinvointilautakunta

§ 70

22.08.2023

Oikaisuvaatimus järjestöjen toiminta-avustuksiin, Simpeleen kyläyhdistys

Hyväk 22.08.2023 § 70
34/00.04.02/2023

Valmistelija

Anu Koistinen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, anu.koistinen@rautjarvi.fi

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 13.6.2023 päättänyt yhdistysten toiminta-avustusten myöntämisestä, §58. Päätos on lähetetty tiedoksi yhdistyksille pöytäkirjan allekirjoituksen jälkeen, maanantaina 19.6.2023. Muutoksenhakuohjeen mukaisesti asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Simpeleen kyläyhdistys ry on toimittanut kunnanvirastoon kirjallisen oikaisuvaatimuksen maanantaina 3.7.2023. Kyläyhdistyksen avustusta on päätöksessä leikattu puutteellisen hakemuksen vuoksi. Oikaisuvaatimuksessa pyydetään, että Simpeleen kyläyhdistykselle myönnettäisiin avustus täysimääräisenä. Perusteet pyynnölle on kuvattu oikaisuvaatimuksessa, joka on nähtävissä liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hylätä Simpeleen kyläyhdistys ry:n oikaisuvaatimuksen. Sähköinen hakemusmenettely oli sama kaikille järjestöille ja hakemuksen täyttämiseen oli mahdollista saada kevään 2023 aikana opastusta hyvinvointisihteeriltä kohtaamispaikka Sopukassa sekä ajanvarauksella henkilökohtaisesti. Lisäksi toiminta-avustuksen toimintasuunnitelmassa tulee näkyä tarkka aikataulutus, työnjako ja budjetti. Tämä ohjeistus on ollut nähtävissä kunnan kotisivuilla sekä hakulomakkeen etusivulla.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan. Vanhusneuvoston edustaja Leena Kaljunen poistui kokouksesta klo 18.18, sillä hän oli jäävi § 70 käsittelyn ajan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 70**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.