

Elinympäristölautakunta

Aika 22.11.2023 klo 14:05 - 15:32**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 82	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	161
§ 83	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	162
§ 84	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	163
§ 85	Kunnan autopaikkamaksut 1.1.2024 alkaen	164
§ 86	Elinympäristön tulosalueen osavuosisiraportti 1-9/2023	166
§ 87	Elinympäristön tulosalueen talousarvion 2024 tasapainottamisen toimenpiteet	168
§ 88	Vuoden 2024 puunmyynnin aloittaminen	170
§ 89	Rautjärven kunnan avustus Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiölle	171
	Ritakosken alueen kulkuväylien rakentamiseen	
§ 90	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	172
§ 91	Ilmoitusasiat	173
§ 92	Muut asiat	174

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Europaeus Teemu	14.05 - 15.32	puheenjohtaja	
	Vaittinen Mirja	14.05 - 15.32	varapuheenjohtaja	
	Kolehmainen Jarmo	14.05 - 15.32	jäsen	
	Rita Anssi	14.05 - 15.32	jäsen	
	Sivenius Päivi	14.05 - 15.32	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	14.05 - 15.32	edustaja	
	Jylhä Juho	14.05 - 15.32	pöytäkirjanpitäjä	
	Vento Seppo	14.05 - 15.32	asiantuntija	
	Poutanen Anne	14.05 - 15.32	vanhusneuvostoned.	
	Torkkeli Veeti	14.05 - 15.32	nuorisoedustaja	

Käsitellyt asiat 82 - 92

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Teemu Europaeus
puheenjohtaja

Juho Jylhä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Anssi Rita
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Sivenius
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 27.11.2023 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Elinympäristölautakunta

§ 82

22.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eymplk 22.11.2023 § 82

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.8.2021 § 57 päätöksen mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista ajallaan kunnan sähköisessä kokousympäristössä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 83

22.11.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Eymplk 22.11.2023 § 83

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon
asiointipisteessä 24.11.2023 klo 14 mennessä. Pöytäkirjan tarkastajat
valitaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Sivenius ja Anssi Rita.

Elinympäristölautakunta

§ 84

22.11.2023

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Eymplk 22.11.2023 § 84

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnan ilmastosuunnitelman laatiminen on käynnistetty

Komendatin talon julkisivukorjaukset ja invaluisikan rakentaminen
urakka on vastaanotettu 8.11.2023Asemanseudun kyläyhdistys järjesti kyläillan koulun ruokalassa
7.11.2023Nuorten vaikuttajaryhmän aloitteesta toteutettu ajonviettopaikka on
valmis, avajaiset pidetään myöhemmin sovittavana ajankohtana

Kivijärven rivitalon purkaminen alkaa viikolla 47

Kartoitettu maastopyöräilyreittejä Simpeleen alueella

Rakennustarkastajan terveiset rakennusvalvontapäiviltä

Rakennusvalvontaviranomaisen ympäristökatselmus pidettiin
14.11.2023

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 85

22.11.2023

Kunnan autopaikkamaksut 1.1.2024 alkaen

Eymplk 22.11.2023 § 85
125/02.07.01/2023

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja,
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kunnantalon henkilökunnan- ja asiakkaiden pysäköintialueiden käyttö on aiheuttanut keskustelua etenkin toripäivien aikana. Kunnantalolla työskentelevien autoja on pysäköity asiakaspysäköintiin, jonka vuoksi torilla tai kunnantalolla asioivien autoja ei ole pystynyt niihin pysäköimään. Samaan aikaan kunnantalon henkilökunnan autopaikkoja on ollut tyhjillään.

Tekninen lautakunta on päättänyt autopaikkojen osalta seuraavaa (tekn.ltk 27.10.2010 § 73):

Kunnan lämmitetyt autopaikat vuokrataan henkilökohtaisesti tai käyttäjän nimiin ja maksuttomista autopaikoista luovutaan 1.1.2011 kunnan kiinteistöissä.

Vuokra on 1.1.2011 alkaen 30 €/vuosi ja kunta ei ole vastuussa siitä, mikäli verkon kapasiteetti ylittyy sisätilälämmittimien johdosta. Vuokra käsittää normaalin henkilöauton moottorilämmityksen ja autopaikan puhtaanapidon ja paikka henkilökohtainen tai yhteisön, joka omistaa ko. ajoneuvon.

Päätös on edelleen voimassa ja sen mukaisesti on autopaikkoja on laskutettu.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että kunnan maksullisista autopaikoista luovutaan 1.1.2024 alkaen. Päätös koskee tasapuolisesti kaikkia kunnan kiinteistöjä. Kunnan henkilöstölle ja kunnan kiinteistöissä työskenteleville varataan henkilökohtaiset tai yhteisölle varatut autopaikat henkilökunnalle osoitetuilta pysäköintialueilta ilman erillistä maksua. Varatut paikat merkataan varattu kyltein.

Lisäksi lautakunta päättää, että kunnantalon asiakaspysäköinnistä varataan kaksi invapaikkaa torilla asioivien käyttöön. Paikat merkitään pysäköinti inva- kyltein. Muutoin torin asiakkaiden pysäköinti tapahtuu ensisijaisesti paloaseman yhteydessä olevassa toriparkissa.

Päätös

Elinympäristölautakunta hyväksyi päätöksen seuraavalla muutoksella:

Kunnan maksullisista autopaikoista luovutaan 1.1.2024 alkaen. Päätös koskee tasapuolisesti kaikkia kunnan kiinteistöjä. Kunnan henkilöstölle ja kunnan kiinteistöissä työskenteleville varataan autopaikat henkilökunnalle

Elinympäristölautakunta

§ 85

22.11.2023

osoitetuilta pysäköintialueilta ilman erillistä maksua. Varatut paikat merkitään varattu henkilökunnalle -kyltein.

Lisäksi lautakunta päätti, että kunnantalon asiakaspysäköinnistä varataan kaksi invapaikkaa torilla asioivien käyttöön. Paikat merkitään pysäköinti inva- kyltein. Muutoin torin asiakkaiden pysäköinti tapahtuu ensisijaisesti paloaseman yhteydessä olevassa toriparkissa.

Elinympäristölautakunta

§ 86

22.11.2023

Elinympäristön tulosalueen osavuosisiraportti 1-9/2023

Eymplk 22.11.2023 § 86
59/02.02.02/2023

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen antaman talousarvion täytäänpano-ohjeen mukaisesti toimialat raportoivat talouden toteutumisen tilanteesta 31.3, 30.6 ja 30.9. Vuoden lopun tilanne raportoidaan tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä. Samassa yhteydessä raportoidaan myös toimialojen toiminnallisten tavoitteiden ja tulosalueen kriittisten menestystekijöiden toteutuminen ja mittarit. Neljännesvuosisiraportissa tulee selvittää käyttötaloudesta tulosaluekohtaisesti sitovien toiminnallisten tavoitteiden sekä toimintakatteen toteutuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteutumasta sekä poikkeamat ja niiden syyt.

Neljännesvuositoteumat tulee käsitellä lauta- ja johtokunnissa ja niissä selvitetään määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä sekä arvio koko vuoden toteutumisesta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös mahdolliset talousarviomuutokset. Kaikki talousarviomuutokset on käsiteltävä toimielimessä tai valtuustossa talousarviovuoden aikana.

Käyttötalous:

Elinympäristöpalveluiden käyttötalouden osalta toiminnan toimintakate 30.9.2023 oli 341.739 €. Toimintatuottojen toteuma oli 2438.397 € ja -menojen -2 096.658 €. Talous on toteutunut suunnitellusti.

Investoinnit:

Investointien toteuma 30.9.2023 oli -607.790 €. Investoinnit ovat edistyneet suunnitelman ja muutetun 2023 talousarvion mukaisesti.

Talousarviomuutokset:**Käyttötalous****Valtuuston hyväksymät:**

- Kp 7591 kiinteistöjen hallinto, lisämääräraha -36.000 € (Kv 20.02.2023 § 3)
- Kp 7112 kunnallistekniikan suunnittelu -34.000 € (Kv 20.02.2023 § 3)
- Kp 7313 Simpeleen koulu, lisämääräraha -80.000 € (Kv 20.02.2023 § 3) → siirretty hyvinvoinnin kustannuspaikalle

Uudet:

- Kp 7413 Mustikkakatu 2, varattu -100.000 € B-talon purkamiseksi → muutos 100.000 €. Syy: Ei käytännössä mahdollisuutta purkaa

Elinympäristölautakunta

§ 86

22.11.2023

samaan aikaan A-talossa ja yhteisellä leikkipihalla järjestettävän päiväkotitoiminnan takia.

Investoinnit

Valtuuston hyväksymät:

- Mikonkadun katusuunnitelman toteuttaminen 168.000 € (Kv 12.06.2023 § 18)
- Suopursunkadun hulevesijärjestelmän saneeraus, katualueen kunnostus sekä Viipurinkadun ja Saniaiskadun välisen raitinrakentaminen 47.000 € (Kv 12.06.2023 § 19)
- Kivijärven toimintakeskuksen pohjakerroksen sisäilmakorjaukset 75.000 € (Kv 04.09.2023 § 29)
- Miettilän sotahistoriakeskuksen kalustehankinnat 60.000 € (Kv 04.09.2023 § 29)
- Asemanseudun kirjaston kirjahyllyjen ja kalusteiden hankinta 15.000 € (Kv 04.09.2023 § 29)

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy elinympäristön tulosalueen osavuosisraportin 1-9/2023 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta

§ 87

22.11.2023

Elinympäristön tulosalueen talousarvion 2024 tasapainottamisen toimenpiteet

Eymplk 22.11.2023 § 87
97/02.02.00/2023

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Vuoden 2024 talousarvio näyttää koko kunnan osalta tällä hetkellä n. 200.000 € alijäämäiseltä. Toimialoja on pyydetty esittämään toimenpiteitä, jotta koko kunnan talous saadaan tasapainoon.

Elinympäristön tulosalueen talousarvio sisältää muutoksia aiempiin vuosiin verrattuna. Tukipalveluyksikkö, johon kuuluvat kiinteistönhuoltopalvelut ja ruoka- ja siivouspalvelut, on aloittanut toimintansa ja sille on laadittu ensimmäistä kertaa oma talousarvio. Tukipalveluyksikön talousarviossa on kertaluontoisia kustannuksia mm. kiinteistönhuollon henkilöstöjärjestelyissä, joiden vaikutus kohdistuu vuodelle 2024.

Talousarviossa on otettu huomioon vuokra-asuntojen myynti Rautjärven Vuokratalot Oy:lle. Muutos vähentää toimintatuottoja n. 200.000 € asuntojen vuokratulojen osalta. Toisaalta myös vuokra-asuntoihin liittyvät kustannukset poistuvat. Näin ollen muutoksen toimintakatetta heikentävä nettovaikutus on vähäinen, n. 25.000 €. Huomioon otettavaa on myös, että elinympäristön vuotuiset poistot vähenevät kiinteistöjen ja asunto-osakkeiden siirtyessä pois kunnan taseesta.

Rautjärven kuntakonsernin kiinteistöpoliittinen ohjelma on päivitetty vuosille 2022-2024. Ohjelman tavoitteena asumisen kiinteistöjen osalta on ollut asuntojen ylikapasiteetin poistaminen Simpeleellä, ja yhtenä toimenpiteenä on esitetty Mustikkakatu 2 B-talon purkaminen ohjelmakauden aikana.

Mustikkakadun A-talossa on aloittanut toimintansa Simpeleen päiväkodin yksikkö. Lisäksi A-talon tiloissa toimii, AA-kerho ja MLL:n leikkikoulu. Lisäksi A-talossa on kolme vuokra-asuntoa. A- ja B-taloilla on yhteinen leikkipiha. B-talon purkaminen on nykytilanteessa hankalaa ja se vaatisi käytännössä A-talon toimintojen sijoittamisen väliaikaisesti muualle. Kiinteistöpoliittinen ohjelma tullaan päivittämään ensi vuoden aikana ja siinä yhteydessä on syytä pohtia koko Mustikkakatu 2 kiinteistön tulevaisuus sekä toimintojen mahdollinen uudelleen sijoittaminen muihin tiloihin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle elinympäristön tulosalueen talouden tasapainottamisen toimenpiteenä vuodelle 2024 Mustikkakatu 2 B-talon purkamisen siirtämistä myöhempään ajankohtaan. Lautakunta päättää, että Mustikkakatu 2 kiinteistön tulevaisuus pohditaan kiinteistöpoliittisen ohjelman päivityksen yhteydessä ensi vuoden aikana.

Elinympäristölautakunta

§ 87

22.11.2023

Kertaluontoisen purkukustannuksen poistamisen tulosta parantava vaikutus on 100.000 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta

§ 88

22.11.2023

Vuoden 2024 puunmyynnin aloittaminen

Eymplk 22.11.2023 § 88
123/02.07.01/2023

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja,
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Vuoden 2024 talousarviota on valmisteltu 110.000 € puunmyynnin tuloarviolla. Kaupanteon valmistelu tulee aloittaa hyvissä ajoin, koska suunnitelman mukaiset toimenpiteet sisältävät kuvioita, joiden toteuttaminen on järkevin tehdä talviaikaan.

Vuoden 2024 hakkuut on suunniteltu tehtäväksi useammassa kokonaisuudessa. Ensimmäisessä vaiheessa suunniteltujen hakkuualueiden yhteenlaskettu pinta-ala on 12,1 ha, josta ensiharvennusta on 6,4 ha, harvennushakkuu 4,0 ha ja uudistushakkuu 1,7 ha. Hakkuut sijoittuvat kunnan kiinteistöille 689-411-2-114 Kuusikko, 689-411-2-181 Kotikangas, 689-411-2-187 Kotimaa, 689-434-11-9 Penkkikivi ja 689-434-11-32 Tulisuo.

Hakkuukuviot ja -tavat sekä puun määrä ja hinta-arviot kuvioittain on esitelty asian liitteessä. Hinta-arvion mukaisesti leimikosta saatavat tulot jäävät alle talousarvion, mutta hakkuita jatketaan ensi vuoden aikana seuraavassa vaiheessa.

Elinympäristöpalvelut ja Metsänhoitoyhdistys Etelä-Karjala ovat valmistelleet tarjouspyynnön puunmyynnistä ehdollisena ja kauppojen edistäminen vaatii lautakunnan hyväksynnän suunnitelluista alueista. Ostotarjoukset on pyydetty palauttamaan joulukuun 2023 alussa ja asia tuodaan lopullisesti päätettäväksi elinympäristölautakunnan joulukuun kokoukseen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä esitetyt hakkuualueet ja -kuviot. Ostotarjoukset tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi joulukuun kokoukseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Karjala ry

Elinympäristölautakunta

§ 89

22.11.2023

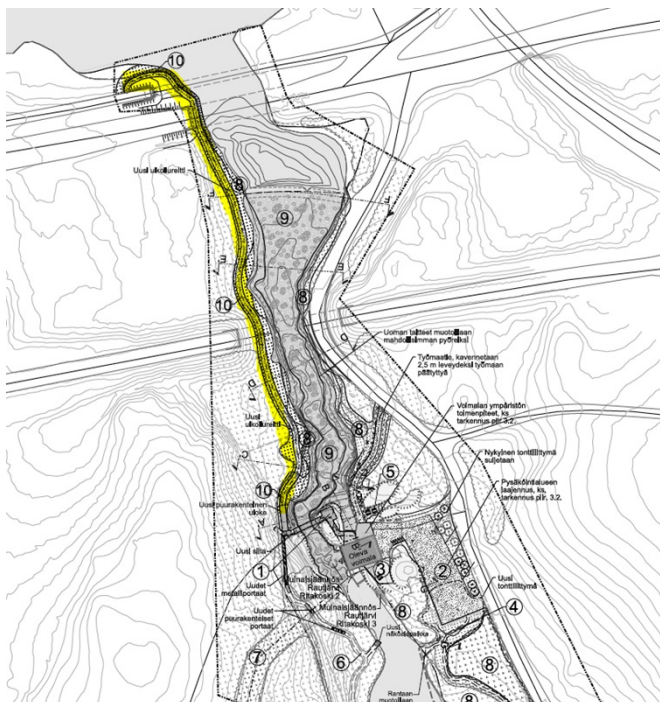
Rautjärven kunnan avustus Etelä-Karjalan virkistysalue säätiölle Ritakosken alueen kulkuväylien rakentamiseen

Eymplk 22.11.2023 § 89
65/10.03.01.00/2021

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiö hakee kunnalta avustusta Ritakosken kulkuväylien rakentamisen kustannuksiin. Virkistysaluesäätiö esittää, että kunta myöntäisi Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiölle 35.000 € avustuksen 200 m pituisen yhteysreitin rakentamiseen VT6:n kevyenliikenteen väylältä Ritakoskelle. Avustus kohdistuu kartalla merkitylle osuudelle.



Perusteluina avustukselle Ekvas esittää, että rakennettava reitti palvelee ennen kaikkea kunnan asukkaiden ulkoilureittinä. VT6:n alitusreitti parantaa alueen saavutettavuutta ja lisää liikenneturvallisuutta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että Etelä-Karjalan virkistysalueasäätölle myönnetään 35.000 € avutus Ritakosken kulkuväylien rakentamisen kustannuksiin Ekvasin esityksen mukaisesti. Avustus maksetaan kohdasta 92501 Inv.varaus, äkilliset korjaukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Etelä-Karjalan Virkistysalue säätiö sr

Elinympäristölautakunta

§ 90

22.11.2023

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Eymplk 22.11.2023 § 90

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Imatran seudun ympäristölautakunnan pöytäkirjan ote
Ympla 9/2023 § 70: Imatran seudun ympäristötoimen kuntien alueen
epidemioiden selvitystyöryhmän kokoonpanon päivitys 2023

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

8.11.2023 § 28: Komppaniapäällikön talon julkisivukorjaukset ja
invaluiskan rakentaminen – takuuaikainen urakkatakaus

10.11.2023 § 29: Komendantin talon kokoontumistilan kalusteiden
hankinta

10.11.2023 § 30: Komendantin talon tutkijanhuoneen kalusteiden
hankinta

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset
tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 91

22.11.2023

Ilmoitusasiat

Eymplk 22.11.2023 § 91

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kaakkois-Suomen ELY-keskus 9.11.2023
Päätös yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta
Lentokentäntien yksityistielle, KASELY/1362/2023

Saimaan Vesi- ja ympäristötutkios Oy 14.11.2023
Hiitolanjoen tarkkailu heinäkuussa 2023

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 92

22.11.2023

Muut asiat

Eymplk 22.11.2023 § 92
3/00.01.02/2023

Mirja Vaittinen esitti huomion, että kunnantalon kohdalle valaisinpylvääseen on jäänyt yksi poistettava jouluvalo ja että valoketjuja ei ole poistettu valaisinpylväistä eikä Roihankadun lehmuksista. Lisäksi hän kertoi, että Simpeleen kyläyhdistyksen koordinoimaan haastekampanjaan on ilmoittautunut 10 osallistujaa. Kyläyhdistys on haastanut yhdistyksiä pystyttämään valaistuja joulukuusia Roihankadun varteen.

Mirja Vaittinen kysyi Kivijärven toimintakeskuksen korjausten tilanteesta. Tekninen johtaja kertoi, että työt ovat edenneet suunnitelmien mukaisesti. Korjausten onnistumista on todennettu merkkiainekokeilla, joiden tulokset ovat olleet hyviä.

Nuorten vaikuttajaryhmän Veeti Torkkeli tiedusteli onko Lahnasen grillikatoksen yhteyteen mahdollista saada roskista alueen siisteyden parantamiseksi. Alueen hoidosta vastaa Etelä-Karjalan virkitysaluesäätiö ja tekninen johtaja lupasi keskustella asiasta heidän kanssaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83, § 84, § 86, § 87, § 90, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 85, § 88, § 89

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.