

Elinympäristölautakunta

Aika 20.03.2024 klo 14:00 - 15:44

Paikka Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 25	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 26	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 27	Elinympäristön tiedot vuoden 2023 tilinpäätökseen	6
§ 28	Rautjärven kunnan elinympäristölautakunnan lausunto koskien Metsä Board Oyj:n Konkanmäen ympäristöluvan muutoshakemusta diaarinumero ESAVI/49803/2023	8
§ 29	Tehtaan alueen asemakaavan muutos ja laajennus kaavaehdotuksen hyväksyminen ja asettaminen nähtäville	11
§ 30	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	15
§ 31	Ilmoitusasiat	16
§ 32	Muut asiat	17
§ 33	Konkalammen alueen puunmyynti 2024	18

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vaittinen Mirja	14.06 - 15.44	puheenjohtaja	
	Kolehmainen Jarmo	14.07 - 15.44	jäsen	
	Sivenius Päivi	14.06 - 15.44	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	14.06 - 15.44	edustaja	
	Jylhä Juho	14.07 - 15.44	pöytäkirjanpitäjä	
	Vento Seppo	14.07 - 15.44	asiantuntija	
	Poutanen Anne	14.06 - 15.44	vanhusneuvostoned.	
	Torkkeli Veeti	14.06 - 15.44	nuorisoedustaja	etäyhteydellä
	Sivenius Päivi	14.07 - 15.44	jäsen	
	Pulkkinen Kari	14.06 - 15.44	varajäsen	
Poissa	Europaeus Teemu			
	Rita Anssi			

Käsitellyt asiat 24 - 33

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Mirja Vaittinen
puheenjohtaja

Juho Jylhä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Jarmo Kolehmainen
pöytäkirjantarkastaja

Kari Pulkkinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 25.03.2024 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Elinympäristölautakunta

§ 24

20.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eymplk 20.03.2024 § 24

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.8.2021 § 57 päätöksen mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista ajallaan kunnan sähköisessä kokousympäristössä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 25

20.03.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Eymplk 20.03.2024 § 25

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon
asiointipisteessä 22.03.2024 klo 14 mennessä. Pöytäkirjan tarkastajat
valitaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Kolehmainen ja Kari Pulkkinen.

Elinympäristölautakunta

§ 26

20.03.2024

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Eymplk 20.03.2024 § 26

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Tehtaan alueen asemakaavan viranomaisneuvottelu pidettiin 4.3.
Muistio oheisena.

Kasarmikankaan korjausten eteneminen ja Kasarmikankaan
kehittämissuunnitelmat

Rakennustarkastaja-maankäyttöinsinöörin rekrytoiminen

Rautjärven vesihuollon valvontapaaminen pidettiin 7.3.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin seuraavalla lisäyksellä. Tekninen kertoi, että
Kasarmikankaan hoito- ja käyttösuunnitelmaa esitellään valtuuston
iltakoulussa 22.4.2024.

Elinympäristölautakunta

§ 27

20.03.2024

Elinympäristön tiedot vuoden 2023 tilinpäätökseen

Eymplk 20.03.2024 § 27
30/02.02.02/2024

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus käsitellään kunnanhallituksessa 25.3.2024.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Käyttötalousosan toteutumisessa selvitetään tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat ja niiden syyt siltä osin kuin valtuusto ei ole niitä hyväksynyt talousarviomuutoksina.

Investointihankkeiden osalta esitetään talousarvio ja toteumalukujen lisäksi myös hankkeen kustannusarvio siihen tehtyine muutoksineen sekä aiempien vuosien toteutunut käyttö. Poikkeamat selvitetään samoin kuin toteumavertailuissakin.

Elinympäristön tulosalueen käyttötalouden osalta toiminnan toimintakate 1.1.2023 - 31.12.2023 oli 404.303 €. Toimintatuottojen toteuma oli 3 336.879 € (104 %) ja toimintakulujen toteuma -2 932.576 € (100 %). Kokonaisuutena elinympäristön tulosalueen talous toteutui muutetun talousarvion mukaisesti.

Investointimenot olivat vuonna 2023 1 212.203 € toteuma % talousarvioon nähden 86,6 %.

Investoinnit toteutuivat lähes suunnitellusti. Vain Simpeleen paloasemalle suunnitellut investoinnit (10-vuotis kunnossapitokorjaukset, varavoiman liittäminen paloaseman sähköverkkoon ja sähköautojen latauspisteen rakentaminen) sekä Miettälän Kasarmikankaan aluelämpöjärjestelmän muutos jäivät toteuttamatta tilikauden aikana liitteessä tarkemmin avatuista syistä johtuen.

Toiminnan tavoitteiden toteutuminen on esitetty liitteessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Elinympäristölautakunta

§ 27

20.03.2024

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy elinympäristön tulosalueen tiedot vuoden 2023 tilinpäätökseen ja esittää ne kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 28

20.03.2024

Rautjärven kunnan elinympäristölautakunnan lausunto koskien Metsä Board Oyj:n Konkanmäen ympäristöluvan muutoshakemusta diaarinumero ESAVI/49803/2023

Eymplk 20.03.2024 § 28
40/07.01.04/2024

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Aluehallintovirasto pyytää lausuntoa Konkanmäen teollisuuden sivujakeiden välivarastointipaikan ympäristöluva ja toiminnan aloittamislupa asiaan liittyen . Lausunto pyydetään toimittamaan aluehallintoviraston sähköisen asiointipalvelun kautta viimeistään 11.4.2024 mennessä.

Kuulutus ja hakusasiakirjat ovat sähköisesti osoitteessa <https://ylupa.avi.fi>.

Metsä Board Oyj:n Simpeleen Konkanmäen teollisuuskatopaikka sijaitsee Rautjärven kunnan Änkilän kylässä noin 1,5 kilometriä kunnan keskustajaman Simpeleen keskustasta länteen. Kaatopaikalle on sijoitettu Simpeleen tehtaalla syntyneitä jätteitä, kuten tuhkia, noin vuodesta 1960 lähtien. Vuoden 2010 jälkeen tuhkia ei enää ole loppusijoitettu kaatopaikalle. Muidenkin jakeiden loppusijoitus on loppunut 2010-luvun aikana. Tämän takia yhtiö on päättänyt sulkea avoinna olevan loppusijoitusalueen ja rakentaa teollisuuskatopaikan alueelle voimalaitostuhkien välivarastointikentän.

Ympäristöluvan muutoshakemus koskee teollisuuskatopaikan loppusijoitusalueen sulkemista, ja kaatopaikka-alueen osittaista jatkokäyttöä tuhkan välivarastona. Kaatopaikalla on Kaakkois-Suomen ympäristökeskuksen 15.12.2008 myöntämä toistaiseksi voimassa oleva ympäristöluva A 2033, johon haetaan muutosta. Kaatopaikan sulkemisesta on Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen 30.12.2022 antama lausunto KASELY/1216/2015.

Kaatopaikan sulkemistyöt ovat käynnissä. Välivarastointikentän rakennustyöt valmistuivat joulukuussa 2023. Kentän rakentamisessa on hyödynnetty lentotuhkaa, arinahiekkää (pohjatuhkaa) sekä betonimursketta eräiden jätteiden hyödyntämisestä maarakentamisessa koskevan valtioneuvoston asetuksen (843/2017) mukaisen ilmoituksen nojalla. Kenttää reunustavan tien rakentaminen on vielä kesken ja tie rakennetaan loppuun kesällä 2024.

Simpeleen tehtaalta ei nykyisin muodostu kaatopaikalle loppusijoitettavia jätejakeita, joten tarve teollisuuskatopaikalle on poistunut. Sen sijaan biokattilassa muodostuu sivuvirtana metsälannoituskelpoista lentotuhkaa noin 5 500 tonnia vuodessa sekä maanrakennuksessa hyödynnettävää pohjatuhkaa noin 1 200 tonnia vuodessa. Näitä jakeita on tarpeen jatkossakin välivarastoida nykyisellä kaatopaikka-alueella ennen niiden toimittamista hyötykäyttöön. Tuhkien hyötykäyttö tukee kiertotaloutta ja

Elinympäristölautakunta

§ 28

20.03.2024

vähentää jätteiden määrää. Alueella varastoidaan kerrallaan enintään 16 000 tonnia lentotuhkaa ja enintään 4 000 tonnia pohjatuhkaa, yhteensä enintään 20 000 tonnia. Muita materiaaleja ei varastoida alueella.

Hakemuksen mukaan nykyisestä vastaavasta toiminnasta kertyneen kokemuksen mukaan välivarastoinnista ei aiheudu pöly- tai hajuhaittaa. Tuhkien toimittaminen hyötykäyttöön tapahtuu tyypillisesti vuosittain tai vähintään niin, että välivarastossa ei ole yli kolmen vuoden kertymää varastoitavista tuhista.

Työkoneiden käyttö muutoksen jälkeen ei merkittävästi eroa tähänastisesta käytöstä. Alueelle ajetaan tehtaan voimalaitokselta joko pohjatuhkaa traktorin peräkärjellä olevassa umpikontissa tai lentotuhkaa kuorma-autolla. Liikenne kulkee Korjontien kautta olemassa olevaa tieyhteyttä pitkin. Lentotuhkaa tuodaan noin 950 kuormaa ja pohjatuhkaa noin 350 kuormaa vuodessa. Tämä tarkoittaa käytännössä noin viittä tulevaa kuormaa arkipäivisin klo 7–18 välillä. Tuleva kuorma ajetaan välivarastoalueelle ja kipataan varastokasalle. Kauhakuormaaja käy kaatopaikalla lähes jokaisena arkipäivänä muotoilemassa välivarastokasat. Poikkeustapauksissa kauhakuormaaja saattaa käydä alueella myös lauantaisin.

Hakemuksen mukaan muutoksella ei ole vaikutuksia pintavesiin, maaperään tai pohjaveteen aiheutuviin vaikutuksiin. Välivarastointi ei lisää toiminnan melu- tai värinävaikutuksia. Muutoksen ei arvioida lisäävän toiminnan ympäristöriskejä. Toiminnan päästöjä ja ympäristövaikutuksia esitetään tarkkailtavan hakemuksen liitteenä olevan tarkkailusuunnitelman mukaisesti. Suljettavan kaatopaikka-alueen sisäistä veden pinnan korkeutta seurataan kaksi kertaa vuodessa. Jätevedenpuhdistamolle johdettavia kaatopaikan suotovesiä sekä kaatopaikan vaikutuksia pintavesiin tarkkaillaan kahdesti vuodessa. Välivarastokentän hulevedet johdetaan samaan ojaan suljetun kaatopaikan pintarakenteen kuivatusvesien kanssa. Kaatopaikan vaikutuksia pohjaveteen tarkkaillaan kaksi kertaa vuodessa neljästä pohjavesiputkesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta toteaa lausuntonaan:

Lähtökohtaisesti teollisuuskaatopaikan sulkeminen ja biokattilassa sivuvirtana muodostuvan metsälannoituskelpoisen tuhkan hyödyntäminen jatkokäyttöön on kannatettavaa, koska se vähentää jätteiden määrää ja tukee kiertotaloutta. Toimintaa suunniteltaessa on otettava huomioon seuraavat asiat:

1. Suljettavan teollisuuskaatopaikan ja rakennettavan välivarastointipaikan välittömässä läheisyydessä toimii Konkalammen hiihtokeskus, jonka hissit kuljettavat laskettelijat rinteeseen huipulle asti. Elinympäristölautakunta suosittelee turvallisuussyistä suljettavan teollisuuskaatopaikka-alueen erottamista laskettelurinteeseen suuntaan esimerkiksi aitarakenteella.
2. Hakemuksessa ja hakemuksen täydennyksenä toimitetussa ennaltavarautumissuunnitelmassa on arvioitu, ettei hakemuksen mukaisesta toiminnasta aiheudu pöly- tai hajuhaittaa. Kuitenkin on ollut

Elinympäristölautakunta

§ 28

20.03.2024

havaittavissa, että sopivissa sääolosuhteissa pölyä on levinnyt mm. laskettelurinteiden laelle. Toiminnassa tulee kiinnittää erityistä huomiota pölynhallintaan.

3. Suljettavan teollisuuskaatopaikan ja välivarastointialueen uusi rakenne on rakennepiirustusten perusteella vettä läpäisemätön ja pintavedet ohjataan ja puretaan avo-ojia ja rumpuja pitkin maastoon.

Elinympäristölautakunta pitää tärkeänä, ettei alueelle varastoida sellaisia jakeita, jotka alueen kuivatusvesien mukana voisivat aiheuttaa vaaraa ympäristölle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Etelä-Suomen aluehallintovirasto

Elinympäristölautakunta

§ 29

20.03.2024

Tehtaan alueen asemakaavan muutos ja laajennus kaavaehdotuksen hyväksyminen ja asettaminen nähtävilleEymplk 20.03.2024 § 29
82/10.02.03/2021

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi**Asemakaavan nähtäville asettaminen**

Kaavoittaja on laatinut kaavaehdotuksen, päivittänyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaan liittyvän kaava-aineiston. Tehtaan alueen asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaava-aineisto on asetettavissa nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti:

"Kaavaehdotus on asetettava julkisesti nähtäville. Nähtäville asettamisesta on tiedotettava kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla. Kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä asiassa (muistutus).

Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Asemakaavaehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 30 päivän ajan. Vaikutukseltaan vähäistä asemakaavan muutosta koskeva ehdotus on kuitenkin pidettävä nähtävänä vähintään 14 päivän ajan.

Asemakaavaehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 30 päivän ajan. Vaikutukseltaan vähäistä asemakaavan muutosta koskeva ehdotus on kuitenkin pidettävä nähtävänä vähintään 14 päivän ajan.

Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

Nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on ilmoitettava niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan, jollei asian merkittävyys edellytä laajempaa tiedottamista.

Asemakaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta on lähetettävä kirjallinen ilmoitus kunnalle, joka rajoittuu asemakaava-alueeseen, samoin kuin sellaiselle asemakaavoitettavaan alueeseen kuuluvan maan omistajalle ja kunnan tiedossa olevalle maan haltijalle, jonka kotikunta on toisella, väestötietojärjestelmään merkityllä paikkakunnalla tai jonka osoite muutoin on kunnan tiedossa. Ilmoitus saadaan lähettää tavallisena kirjeenä. Ilmoituksen lähettäminen ei kuitenkaan ole tarpeen, jos asianomainen on hyväksynyt asemakaavaehdotuksen. Ilmoituksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon, jos se on annettu postin kuljetettavaksi viimeistään viikkoa ennen nähtäville asettamista.

Elinympäristölautakunta

§ 29

20.03.2024

Mitä 4 momentissa säädetään, ei sovelleta, jos asemakaava käsittää vain 24 §:n 3 momentissa tarkoitettuja asioita.

Lausunnot kaavaehdotuksesta

Asemakaavaehdotuksesta on pyydetty lausunto:

- 1) maakunnan liitolta, jos kaava saattaa koskea maakuntakaavassa käsiteltyjä tai muutoin maakunnallisesti merkittäviä asioita;
- 2) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, jos kaava saattaa koskea valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita, luonnonsuojelun tai rakennussuojelun kannalta merkittävää aluetta tai kohdetta taikka maakuntakaavassa virkistys- tai suojelualueeksi varattua aluetta; (29.12.2009/1829)
- 3) kunnalta, jonka alueiden käyttöön kaava vaikuttaa;
- 4) tarpeen mukaan muilta viranomaisilta, joiden toimialaa asemakaavassa käsitellään, sekä asemakaavan kannalta keskeisiltä yhteisöiltä.

Viranomaisneuvottelu

Maankäyttö- ja rakennuslain 66 §:n 2 momentissa tarkoitettu viranomaisneuvottelu järjestetään kaavaa valmisteltaessa, ennen kuin kunta varaa osallisille tilaisuuden mielipiteen esittämiseen, sekä tarvittaessa sen jälkeen, kun kaavaehdotus on ollut julkisesti nähtävänä ja sitä koskevat mielipiteet ja lausunnot on saatu.

Neuvottelussa tuodaan esille mahdolliset valtakunnalliset, maakunnalliset ja muut keskeiset tavoitteet, valtion toteuttamisvelvollisuuden kannalta tärkeät kysymykset sekä viranomaisten käsitykset tutkimusten ja selvitysten tarpeesta.

Viranomaisten tulee esittää käsityksensä kaavaa koskevista tutkimus- ja selvitystarpeista mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

Kunnan tulee sopia elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kanssa neuvottelun järjestämisestä ja toimittaa neuvottelua varten tarvittava aineisto.

Neuvotteluun kutsutaan ne viranomaiset, joiden toimialaa asia saattaa koskea. Ympäristöministeriö kutsutaan neuvotteluun, jossa käsitellään suurten kaupunkiseutujen keskeisiä kysymyksiä.

Neuvottelusta laaditaan muistio, josta ilmenevät keskeiset neuvottelussa esillä olleet asiat ja kannanotot.

Tehtaan alueen asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta pidettiin aloitusneuvottelu Rautjärven kunnan, Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen ja Metsä Board Oy:n kesken 25.5.2021 sekä viranomaisneuvottelu 4.3.2024.

Elinympäristölautakunta

§ 29

20.03.2024

Asemaakaavaehdotuksen keskeiset muutokset

Asemakaavaratkaisu mahdollistaa Simpeleen tehdasalueen tuotantotoiminnallisen kehittämisen ja laajentamismahdollisuudet pitkällä aikavälillä. Teollisuustoimintaan osoitetun korttelin yhtenäistäminen mahdollistaa myös sen, että alueelle voidaan rakentaa uusi voimalaitos. Teollinen toiminta säilyy edelleen alueella, jonne se on vuosikymmenien aikana keskittynyt ja ylläpitää edelleen työllistävää vaikutusta paikkakunnalla.

Liikenteellisesti kaavaratkaisu edellyttää uusien liikennereittien käyttöönottoa Pitkäjärventien jäädessä pois käytöstä. Tehtaantien asema Simpeleen keskustaajamaan vievänä reittiyhteytenä kasvaa ja toteutettavan tiesuunnitelman tavoitteena on parantaa liikenneturvallisuutta sekä autoilijoille että kevyen liikenteen käyttäjille. Pitkäjärventien poistuesssa käytöstä Tehtaantie pidentää jonkin verran keskustaajaman saavutettavuutta Simpeleen luoteispuolisilta alueilta.

Kaavan laatimisen yhteydessä laaditaan Tehtaantien tiesuunnitelma, josta vastuussa on Kaakkois-Suomen ELY-keskus.

Kaavaluonnokseen saatiin 4 palautetta ja näiden on perusteella kaavaa on muutettu ehdotusvaiheeseen. Keskeisimmät muutokset ja lisäykset:

- Suunnittelualueelle sijoittuu yksi liito-oravahavainto vuodelta 2015. Mahdollinen liito-oravan alue merkitään kaavaehdotukseen luo-1 merkinnällä. Kevään aikana tehdään maastokäynti. Jos maastokäynnin jälkeen todetaan, että merkintä ei ole tarpeen, niin se voidaan poistaa ennen kaavan hyväksymisvaihetta.
- Tehtaan piippu merkitään kaavaehdotukseen sr-3 merkinnällä.
- Tehtaan hiomo- ja kuorimorakennukselle osoitetaan sr-2 merkintä
- Suunnittelualueen itäosassa on laaja metsäalue, jonka lähimaastossa sijaitsee muinaisjäännos Mansikkamäki ja sen alakohde. Kohteen laajuus selvitetään maastossa kevään aikana. Kaavaehdotuksessa alue osoitetaan s-merkinnällä, jonka sijainti tarkennetaan maastoinventoinnin jälkeen ennen hyväksymisvaihetta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä Tehtaan alueen asemakaavan muutos ja laajennus kaavaehdotuksen ja siihen liittyvän kaava-aineiston. Lautakunta asettaa kaavaehdotuksen ja kaava-aineiston nähtäville 30 vrk ajaksi ja pyytää niistä tarvittavat lausunnot.

Nähtäville asettamisesta kuulutetaan kunnan kotisivuilla, ilmoitustaululla ja kunnan virallisissa ilmoituslehdissä Uutis-Vuoksessa ja Parikkalan-Rautjärven Sanomissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 30

20.03.2024

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Eymplk 20.03.2024 § 30

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fiTeknisen johtajan viranhaltijapäätökset:
7.3.2024 § 14: Miettälän museon ja Ruutihuoneen korjaukset
7.3.2024 § 15: Kartta- ja paikkatietopalvelujen sekä
konsultointipalvelujen hankinta Tmi Karisuoilta vuodelle 2024

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset
tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 31

20.03.2024

Ilmoitusasiat

Eymplk 20.03.2024 § 31

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen päätös 15.2.2024
KASELY/186/2024, Luonnonsuojelulain 70 §:n rauhoitussäännöksistä
poikkeaminen korukeräpallokkaan, haavansahajumin ja mustatattiaisen
osalta

Saimaan Vesi- ja ympäristötutkimus 22.2.2024
Hiitolanjoen tarkkailu marraskuussa 2023

Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen päätös 26.2.2024
POKELY/473/2023, Päätös ympäristövaikutusten arviointimenettelyn
(YVA) soveltamisesta yksittäistapauksessa, Imatra-Joensuu rataosan
peruskorjaus- ja kehittämistoimet

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 32

20.03.2024

Muut asiat

Eymplk 20.03.2024 § 32
3/00.01.02/2024

Jarmo Kolehmainen nosti esille Simpeleentiellä Kankaankadun liittymän kohdilla sijaitsevan rakennuksen huonokuntoisuuden. Rakennuksen ikkunoita on rikkoutunut ja katto paikoitellen sortunut.

Päivi Sivenius tiedusteli menettelytapoja olemassa olevan rakennuksen suojelusta. Rakennustarkastaja selvitti, että Etelä-Karjalan museolta on tarvittaessa saatavissa lausunto suojelusta tai sen tarpeesta.

Mirja Vaittinen kysyi Konkalammen kahvioon ja nuotiopaikkaan liittyvistä korjauksista. Tekninen johtaja kertoi, että nuotiopaikka on uusittu ja vesikaton korjaukset ovat pääosin tehty.

Elinympäristölautakunta

§ 33

20.03.2024

Konkalammen alueen puunmyynti 2024

Eymplk 20.03.2024 § 33
123/02.07.01/2023

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Elinympäristölautakunta Eymplk 24.01.2024 § 7:

"Elinympäristölautakunta päätti, että suunnitellut poimintahakkuut toteutetaan Konkalammen luo-3 kaavamerkinnön alueella. Lisäksi lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että soiden suojelun täydennysehdotuskohteelle sijoittuva kiinteistö 689-434-30-6 Lohimaa myydään valtiolle luonnonsuojelutarkoituksiin."

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Karjala on pyytänyt Rautjärven kunnan toimeksiannosta puunostotarjouksia leimikosta TM-340-602-23-2763523. Tarjouspyyntö on lähetetty 26.2.2024 seuraaville puunostajille:

- Stora Enso Oyj
- UPM-Kymmene Oyj
- Metsäliitto Osuuskunta
- Koskisen Oy
- Sahakuutio Oy

Tarjoukset tuli toimittaa suljetussa kirjekuoressa Rautjärven kuntaan 11.3.2024 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät:

- Stora Enso Oyj
- Metsäliitto Osuuskunta

Tarjoukset avattiin Rautjärven kunnantalolla 11.3.2024.

Tarjouksessa oli huomioitava seuraavat kauppaehdot:

1. Leimikko on rahoitettava 80% vuoden 2024 loppuun mennessä.
2. Tarjousten on oltava voimassa 11.5.2024 saakka.
3. Leimikon korjuuaika päättyy vuoden 2024 loppuun mennessä.
4. Hakkuu vaatii lainvoimaisen elinympäristölautakunnan päätöksen, kunta pidättää oikeuden hylätä tai hyväksyä tehdyt tarjoukset.
5. Kuviot 1, 2 ja 7 ovat liito-oravan elinympäristöä, ja niillä on suoritettava maastokatselmus ennen hakkuita.

Tarjousten valintaperusteena on tarjouspyynnön mukaisesti Rautjärven kunnalle kokonaistaloudellisesti paras tarjous. Tarjoukset ovat nähtävillä lautakunnan kokouksessa.

Metsäliitto Osuuskunnan tarjous ei täyty tarjouspyynnön vaatimuksia, koska tarjous on annettu hankintakauppatarjouksena, jossa puut tulisi olla hakattuna tien varressa. Tarjouspyynnössä on puiden korjuu esitetty tarjoajan tehtäväksi.

Elinympäristölautakunta

§ 33

20.03.2024

MHY:n arvion mukaan Stora Enso Oyj:n tarjouksen mukaiset ostohinnat mukailevat tämänhetkistä keskihintatasoa ja MHY suosittelee puukaupan tekemistä Stora Enso Oyj:n kanssa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Ostotarjoukset esitellään kokouksessa. Elinympäristölautakunta päättää, että puukauppa tehdään Stora Enso Oyj:n kanssa MHY:n suosituksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Metsäliitto osuuskunta
Metsänhoitoyhdistys Etelä-Karjala ry
Stora Enso Oyj

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 30, § 31, § 32

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33**HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan *hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle*.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Rautjärven kunta
Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan asiointipisteeseen oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:	Rautjärven kunta
Osoite:	Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite:	rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero:	040 162 1500 / 05 687 211

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.