

Kunnanhallitus

Aika 03.06.2024 klo 15:00 - 18:40**Paikka** Rautjärven kunnantalo, neuvotteluhuone Eila**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 95	Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 96	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 97	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 98	Valtuuston kokouksen 13.5.2024 ja 27.5.2024 laillisuus ja täytäntöönpano	6
§ 99	Kuntalaispaneelien toiminnan käynnistäminen	8
§ 100	Kutsunnat 2024	10
§ 101	Taloustarkastus huhtikuu 2024	11
§ 102	Simpeleen asemakaavan tehtaan alueen asemakaavamuutoksen ja -laajennuksen hyväksyminen	12
§ 103	Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös Simpeleen koulun Otsolan opetusryhmän lakkauttamisesta	17
§ 104	Asemanseudun modulaaripäiväkodin vuokrasopimuksen jatkaminen	19
§ 105	Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokoukset syyskaudella 2024	23
§ 106	Paikallisen järjestelyerän neuvottelujen hyväksyminen	25
§ 107	Henkilökohtaisten lisien euromäärien vahvistaminen	29
§ 108	Valtuustoaloite äänestyspaikkojen ja -aktiivisuuden lisäämisestä	32
§ 109	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	33
§ 110	Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet 3.6.2024	34

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nissilä Josefina	15:00 - 18:40	puheenjohtaja	
	Lankinen Pekka	15:00 - 18:40	varapuheenjohtaja	
	Kyröläinen Mikko	15:00 - 18:40	jäsen	
	Lambert Maija	15:00 - 18:40	jäsen	
	Vento Petri	15:00 - 18:40	jäsen	
	Lonka Taina	15:00 - 18:40	edustaja	
	Terävä Liisa	15:00 - 18:40	edustaja	
	Anttila Harri	15:00 - 18:40	esittelijä	
	Janhunen Heli	15:00 - 18:40	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat 95 - 110

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Josefina Nissilä
puheenjohtaja

Heli Janhunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pekka Lankinen
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Kyröläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslisat ja pöytäkirjat 07.06.2024 klo 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Kunnanhallitus

§ 95

03.06.2024

Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 03.06.2024 § 95

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kokous todetaan hallintosäännön 127 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska kokouskutsu on lähetetty vähintään kolme päivää ennen kokousta ja yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 96

03.06.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kh 03.06.2024 § 96

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Pekka Lankinen ja Mikko Kyröläinen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 7.6.2024 Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Lankinen ja Mikko Kyröläinen.

Kunnanhallitus

§ 97

03.06.2024

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kh 03.06.2024 § 97

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Kulttuurituottajan tehtävän järjestäminen 31.7.2024 jälkeen.

Työllisyys- ja yrittäjyysohjelma liitteenä kommentoitavaksi.

Monikulttuurinen kesäjuhla 18.6.2024 klo 15.00 Simpeleen torilla.

Tilintarkastusraportit kunnanhallituksen Teamsissä Luottamukselliset ja salaiset asiat -kanavalla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 98

03.06.2024

Valtuuston kokouksen 13.5.2024 ja 27.5.2024 laillisuus ja täytäntöönpanoKh 03.06.2024 § 98
71/00.01.02/2024

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila @rautjarvi.fi

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Saman lain 56 §:n mukaan: "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset muutenkaan ole lainvastaisia.

1 § (9 §) Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- ei toimenpiteitä

2 § (10 §) Valtuuston pöytäkirjantarkastajien valinta
- ei toimenpiteitä

3 § Uusien luottamushenkilöiden valitseminen Harri Vuorelan tilalle
- tiedoksi Petri Ilvosella ja Jarmo Kolehmaiselle

4 § Kuntalaisten kuulemisen ja osallisuuden malli
- kunnanhallituksen toimeenpantavaksi

5 § Osavuosisiraportti 1-3/2024
- ei toimenpiteitä

6 § Kuntalais- ja valtuustoaloitteet 2023
- Ote aloitteiden tekijöille
- Aila Revon aloite; pääsy kirjastoon aukioloaikojen ulkopuolella, hyvinvointilautakunnan jatkovalmisteluun
- Anne Sepposen aloite senioripassin käyttöönotto Rautjärvellä hyvinvointilautakunnan jatkovalmisteluun

7 § (11 §) Valtuustoryhmien esitys päätöksentekoeleimien menettelytapaohjeista
- Kunnanhallituksen valmisteltavaksi

8 § (12 §) Muut asiat
- Mirja Vaittisen valtuustoaloite uudistaa SDP:n valtuustoryhmän 25.4.2022 valtuustoaloite äänestyspaikkojen ja –aktiivisuuden lisäämisestä.

Kunnanhallitus

§ 98

03.06.2024

Aloitteesta pyydetään keskusvaalilautakunnan lausunto elokuun 2024 loppuun mennessä

- Mirja Vaittisen valtuustoaloite yritysvaikutusten arvioinnin ottamisesta Rautjärvellä laajamittaisesti käyttöön seuraavan valtuustokauden (2025) alusta alkaen johtoryhmän ja elinvoimatiimin valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus totesi, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset muutenkaan ole lainvastaisia.

Kunnanhallitus

§ 99

03.06.2024

Kuntalaispaneelien toiminnan käynnistäminenKh 03.06.2024 § 99
76/00.01.03/2024

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p-0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Kunnanvaltuusto hyväksyi 13.5.2024 § 4 kunnanvaltuusto hyväksi kuntalaisten osallisuuden ja kuulemisen mallin kunnan toiminnassa noudatettavaksi.

Uudeta kuulemisen ja osallisuuden muotona otetaan käyttöön kuntalaispaneelit, joiden tehtävänä on tuoda kuntalaisnäkökulmaa valmistelussa olevien asioiden vaikuttavuuden ennakoarvioinnissa ja toimenpide esityksinä. Paneeleita tulee pyytää lausunnot aina ohjelmallisesta kehittämisestä. Paneeleja on myös mahdollista käyttää osallistuvan budjetoinnin toteuttamisessa. Paneelit toimivat kunnanhallituksen nimittäminä toimikuntina. Lakisääteiset vaikuttamistoimielimet vanhus ja vammaisneuvosto sekä nuorten vaikuttajaryhmä toimisivat myös paneeleina. Muita paneeleja olisivat

- Järjestöpaneeli
- Lapsiperhepaneeli
- Yrittäjäpaneeli

Uusiin paneeleihin kutsutaan 6 – 10 jäsentä järjestöjen ja kuntalaisten esityksestä. Paneelien toimintakausi on 2 – 4 vuotta. Paneelien kokoonpanossa tulee ottaa huomioon kunnan eri osa-alueet, edustavuus paneelin kohderyhmässä ja sukupuolijakauma.

Paneelien käyttö ennakoarvioinnissa edellyttää säännöllisyyttä, jotta niiden hyödyntäminen valmistelussa muodostuisi jatkuvaksi käytännöksi. Esityksen mukaan paneelit kokoontuisivat 4 kertaa vuodessa kunnan toiminnan vuosikellon mukaisesti:

1. paneeli, helmikuu: käyttösuunnitelmat ja toimeenpano
2. paneeli, toukokuu: tilinpäätös, 1. neljännesvuosiraportti, talousarvion laadintaohjeet ja paneelin kohderyhmään liittyvien tarpeiden huomioiminen tulevassa talousarviossa
3. paneeli, syyskuu: strategian toteutumisen seuranta
4. paneeli, marraskuu: hyväksyttäväksi menevät suunnitelmat ja ohjelmat, kuten talousarvio, hyvinvointisuunnitelma, investointisuunnitelma ym.

Paneelit voisivat kokoontua myös muulloin tai yhdessä yksittäisen valmisteltavan asian ennakoarviointia varten.

Kullekin paneelilla olisi nimetty vastuuhenkilö kunnan hallinnosta. Asioiden tuominen paneelien käsittelyyn olisi kuitenkin kunkin asian vastuvalmistelijalla erityisesti siltä kohderyhmältä, jonka ennakoarviointia käsiteltävä asia edellyttää.

Kunnanhallitus

§ 99

03.06.2024

Paneelien toiminnan käynnistämistä varten kunnanhallitus pyysi 31.5.2024 mennessä julkisesti esityksiä kuntalaisilta ja järjestöiltä paneelien jäseniksi. Kokouksessa esitellään saadut ehdotukset paneelien jäseniksi. Paneelien kokoonpanon tulee kattaa kunnan eri toimialoja ja alueita edustavista jäsenistä, jotta ennakovaikutusten arviointiin saadaan riittävän laaja näkemystä.

Paneelien toiminnalle tulee kunnanhallituksen vahvistaa toimintasäännöt, jotka pyritään valmistelemaan kunnanhallituksen kokoukseen 24.6.2024. Jos paneelit voidaan asettaa samassa kokouksessa paneelien toiminta voisi käynnistyä syyskuussa 2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ehdotukset paneelien jäseniksi ja antaa tarvittavat jatkovalmisteluohjeet paneelien toiminnan käynnistämiseksi.

Päätös

Muutettu päätösehdotus
Kunnanhallitus päättää jatkaa paneelien jäsenten esittämisaikaa heinäkuun loppuun saakka kattavuuden varmistamiseksi ja paneelien nimeäminen siirtyy elokuulle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jatkaa paneelien jäsenten esittämisaikaa muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 100

03.06.2024

Kutsunnat 2024Kh 03.06.2024 § 100
12/09.01/2024

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Karjalan prikaatin Kaakkois-Suomen aluetoimisto pyytää Rautjärven kuntaa nimeämään yhden (1) edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan Rautjärvellä vuonna 2024 pidettäviin kutsuntoihin.

Lautakuntien jäseniä nimettäessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyytensä, niin ettei kutsunanalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan. Lisäksi pyydetään edustajia valitessa huomioimaan, että heillä olisi kokemusta nuorten parissa työskentelystä ja ko. henkilö tuntisi osan kutsunanalaisista.

Rautjärven kutsunnat pidetään torstaina 29.8.2024 klo 8.45 alkaen Rautjärven kunnantalolla, osoitteessa Simpeleentie 12.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. nimeää Rautjärven kunnan edustajaksi kutsuntalautakuntaan Anu Koistisen ja hänelle henkilökohtaiseksi varaedustajaksi kunnanhallituksen puheenjohtajan Josefina Nissilän
2. nimeää kunnan edustajaksi kutsunnan avaustilaisuuteen kunnanhallituksen puheenjohtajan Josefina Nissilän
3. kutsuu kutsuntatilaisuuteen etsivä nuorisotyöntekijä Olli Näreahon ja liikunnanohjaaja Marjut Ridan
4. toteaa, että kutsuntalääkäri nimeää Etelä-Karjalan hyvinvointialue
5. päättää, että kunta järjestää avaustilaisuuden jälkeen kahvituksen kutsuntapäivän kutsuvieraille.
6. päättää, että kunta tarjoaa keittolounaan kutsunanalaisille ja kutsuntahenkilöstölle kunnantalon kahviossa

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimeämiset, kutsuttavat henkilöt ja tarjoilut päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 101

03.06.2024

Talouskatsaus huhtikuu 2024Kh 03.06.2024 § 101
47/02.02.02/2024

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja
Puh. 040 3540 292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Valtiovarainministeriön Talouskatsauksen mukaan kuntahallinnon tilanne näyttää tulevina vuosina synkkenevän entisestään menojen kasvaessa tuloja nopeammin, vaikkakin hallituksen kevään 2024 kehysriihipäätösten nettovaikutus on kuntahallintoa vahvistava.

Talouden alavireisyys laskee kuntien saamia yhteisöverotuloja vuonna 2024, mutta muiden kuntien verolajien arvioidaan kehittyvän suotuisasti. Kunnallisverotuloja nostaa mm. keskimääräisen kunnallisveron nousu ja kiinteistöverotuloja hallituksen päätös nostaa maapohjien verotuksen alarajaa. Kuntien saamat tulonsiirrot valtiolta laskevat sote-siirtoon liittyvän tarkistuksen sekä hallitusohjelman mukaisen valtionosuuksiin tehtävän indeksisäästön vuoksi.

Tasaisella käytöllä huhtikuun toteumaprosentti on 33,33.

Rautjärven kunnan tulot ovat toteutuneet huhtikuun loppuun mennessä 28,95 prosenttisesti ja menot 31,09 prosenttisesti. Kassan riittävyys oli huhtikuussa 92 päivää.

Esittelijä

Hallintojohtaja Janhunen Heli

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee huhtikuun 2024 taloustilanteen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi huhtikuun 2024 talouskatsauksen tiedoksi.

Elinympäristölautakunta	§ 29	20.03.2024
Kunnanhallitus	§ 102	03.06.2024

Simpeleen asemakaavan tehtaan alueen asemakaavamuutoksen ja -laajennuksen hyväksyminen

Eymplk 20.03.2024 § 29

Valmistelija Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Asemakaavan nähtäville asettaminen

Kaavoittaja on laatinut kaavaehdotuksen, päivittänyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaan liittyvän kaava-aineiston. Tehtaan alueen asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaava-aineisto on asetettavissa nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti:

"Kaavaehdotus on asetettava julkisesti nähtäville. Nähtäville asettamisesta on tiedotettava kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla. Kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä asiassa (muistutus).

Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Asemakaavaehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 30 päivän ajan. Vaikutukseltaan vähäistä asemakaavan muutosta koskeva ehdotus on kuitenkin pidettävä nähtävänä vähintään 14 päivän ajan.

Asemakaavaehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 30 päivän ajan. Vaikutukseltaan vähäistä asemakaavan muutosta koskeva ehdotus on kuitenkin pidettävä nähtävänä vähintään 14 päivän ajan.

Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

Nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on ilmoitettava niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan, jollei asian merkittävyys edellytä laajempaa tiedottamista.

Asemakaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta on lähetettävä kirjallinen ilmoitus kunnalle, joka rajoittuu asemakaava-alueeseen, samoin kuin sellaiselle asemakaavoitettavaan alueeseen kuuluvan maan omistajalle ja kunnan tiedossa olevalle maan haltijalle, jonka kotikunta on toisella, väestötietojärjestelmään merkityllä paikkakunnalla tai jonka osoite muutoin on kunnan tiedossa. Ilmoitus saadaan lähettää tavallisena kirjeenä. Ilmoituksen lähettäminen ei kuitenkaan ole tarpeen, jos asianomainen on hyväksynyt asemakaavaehdotuksen. Ilmoituksen katsotaan tulleen

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 29
§ 102

20.03.2024
03.06.2024

asianomaisen tietoon, jos se on annettu postin kuljetettavaksi viimeistään viikkoa ennen nähtäville asettamista.

Mitä 4 momentissa säädetään, ei sovelleta, jos asemakaava käsittää vain 24 §:n 3 momentissa tarkoitettuja asioita.

Lausunnot kaavaehdotuksesta

Asemakaavaehdotuksesta on pyydetty lausunto:

- 1) maakunnan liitolta, jos kaava saattaa koskea maakuntakaavassa käsiteltyjä tai muutoin maakunnallisesti merkittäviä asioita;
- 2) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, jos kaava saattaa koskea valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita, luonnonsuojelun tai rakennussuojelun kannalta merkittävää aluetta tai kohdetta taikka maakuntakaavassa virkistys- tai suojelualueeksi varattua aluetta; (29.12.2009/1829)
- 3) kunnalta, jonka alueiden käyttöön kaava vaikuttaa;
- 4) tarpeen mukaan muilta viranomaisilta, joiden toimialaa asemakaavassa käsitellään, sekä asemakaavan kannalta keskeisiltä yhteisöiltä.

Viranomaisneuvottelu

Maankäyttö- ja rakennuslain 66 §:n 2 momentissa tarkoitettu viranomaisneuvottelu järjestetään kaavaa valmisteltaessa, ennen kuin kunta varaa osallisille tilaisuuden mielipiteen esittämiseen, sekä tarvittaessa sen jälkeen, kun kaavaehdotus on ollut julkisesti nähtävänä ja sitä koskevat mielipiteet ja lausunnot on saatu.

Neuvottelussa tuodaan esille mahdolliset valtakunnalliset, maakunnalliset ja muut keskeiset tavoitteet, valtion toteuttamisvelvollisuuden kannalta tärkeät kysymykset sekä viranomaisten käsitykset tutkimusten ja selvitysten tarpeesta.

Viranomaisten tulee esittää käsityksensä kaavaa koskevista tutkimus- ja selvitystarpeista mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

Kunnan tulee sopia elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kanssa neuvottelun järjestämisestä ja toimittaa neuvottelua varten tarvittava aineisto.

Neuvotteluun kutsutaan ne viranomaiset, joiden toimialaa asia saattaa koskea. Ympäristöministeriö kutsutaan neuvotteluun, jossa käsitellään suurten kaupunkiseutujen keskeisiä kysymyksiä.

Neuvottelusta laaditaan muistio, josta ilmenevät keskeiset neuvottelussa esillä olleet asiat ja kannanotot.

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 29
§ 102

20.03.2024
03.06.2024

Tehtaan alueen asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta pidettiin aloitusneuvottelu Rautjärven kunnan, Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen ja Metsä Board Oy:n kesken 25.5.2021 sekä viranomaisneuvottelu 4.3.2024.

Asemaakaavaehdotuksen keskeiset muutokset

Asemakaavaratkaisu mahdollistaa Simpeleen tehdasalueen tuotantotoiminnallisen kehittämisen ja laajentamismahdollisuudet pitkällä aikavälillä. Teollisuustoimintaan osoitetun korttelin yhtenäistäminen mahdollistaa myös sen, että alueelle voidaan rakentaa uusi voimalaitos. Teollinen toiminta säilyy edelleen alueella, jonne se on vuosikymmenien aikana keskittynyt ja ylläpitää edelleen työllistävää vaikutusta paikkakunnalla.

Liikenteellisesti kaavaratkaisu edellyttää uusien liikennereittien käyttöönottoa Pitkäjärventien jäädessä pois käytöstä. Tehtaantien asema Simpeleen keskustaajamaan vievänä reittiyhteytenä kasvaa ja toteutettavan tiesuunnitelman tavoitteena on parantaa liikenneturvallisuutta sekä autoilijoille että kevyen liikenteen käyttäjille. Pitkäjärventien poistuessa käytöstä Tehtaantie pidentää jonkin verran keskustaajaman saavutettavuutta Simpeleen luoteispuolisilta alueilta.

Kaavan laatimisen yhteydessä laaditaan Tehtaantien tiesuunnitelma, josta vastuussa on Kaakkois-Suomen ELY-keskus.

Kaavaluonnokseen saatiin 4 palautetta ja näiden on perusteella kaavaa on muutettu ehdotusvaiheeseen. Keskeisimmät muutokset ja lisäykset:

- Suunnittelualueelle sijoittuu yksi liito-oravahavainto vuodelta 2015. Mahdollinen liito-oravan alue merkitään kaavaehdotukseen luo-1 merkinnällä. Kevään aikana tehdään maastokäynti. Jos maastokäynnin jälkeen todetaan, että merkintä ei ole tarpeen, niin se voidaan poistaa ennen kaavan hyväksymisvaihetta.
- Tehtaan piippu merkitään kaavaehdotukseen sr-3 merkinnällä.
- Tehtaan hiomo- ja kuorimorakennukselle osoitetaan sr-2 merkintä
- Suunnittelualueen itäosassa on laaja metsäalue, jonka lähimaastossa sijaitsee muinaisjäännös Mansikkamäki ja sen alakohde. Kohteen laajuus selvitetään maastossa kevään aikana. Kaavaehdotuksessa alue osoitetaan s-merkinnällä, jonka sijainti tarkennetaan maastoinventoinnin jälkeen ennen hyväksymisvaihetta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä Tehtaan alueen asemakaavan muutos ja laajennus kaavaehdotuksen ja siihen liittyvän kaava-aineiston. Lautakunta asettaa kaavaehdotuksen ja kaava-aineiston nähtäville 30 vrk ajaksi ja pyytää niistä tarvittavat lausunnot.

Nähtäville asettamisesta kuulutetaan kunnan kotisivuilla, ilmoitustaululla ja kunnan virallisissa ilmoituslehdissä Uutis-Vuoksessa ja Parikkalan-Rautjärven Sanomissa.

Elinympäristölautakunta § 29 20.03.2024
Kunnanhallitus § 102 03.06.2024

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 03.06.2024 § 102
82/10.02.03/2021

Valmistelijat

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi
Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 4.4.-6.5.2024 välisen ajan. Nähtävillä oloaikana asemakaavaehdotuksesta annettiin kolme lausuntoa, mutta ei jätetty yhtään muistutusta.

Nähtävillä oloajan jälkeen asemakaavaehdotuksen osalta on vielä käyty kolme jatkoselvitystä.

Kaakkois-Suomen ELY keskuksen liikennevastuualueen kanssa on käyty keskustelut asemakaavan muutostarpeesta, johtuen tiesuunnitelmaan tarvittavasta muutoksesta Hiitolanjoen ylittävän kevyenliikenteen sillan rakentamisesta erillisenä eikä osana maantiesiltaa. Neuvottelujen tuloksena on todettu, että tiesuunnitelman muutos voidaan toteuttaa nähtävillä olleen yleiskaavaehdotuksen teialueella.

Kaakkois-Suomen ELY keskuksen ympäristövastuualue on tarkastanut tehtaan alueella olevan luo-1 merkinnän tarpeellisuuden mahdollisena liito-oravan elinalueena. Havaintoja liito-oravista ei tehty, mutta alue soveltuu liito-osavan elinalueeksi, joten merkintä on katsottu tarpeelliseksi huomioon otettavaksi alueen tulevaa käyttöä suunniteltaessa.

Etelä-Karjalan museon esittämän arkeologisen tutkimuksen on tehnyt Ville Laakso Maanala Oy:stä. Museolle annettiin lisäaikaa toimittaa lausuntonsa arkeologisen inventoinnin valmistumisen jälkeen ja lausunto saatiin 30.5.2024. Lausunnossa esitetään Mansikkamäen s-2 merkinnän muuttamista sm-merkinnäksi ja kaavamääräyksiin lisättäväksi maininta muinaismuistolailla (296/193) kiinteästä muinaisjäänöksestä.

Edelleen museo esittää, että arkeologisessa inventoinnissa todettu Viipuri-Savonlinna -maantien säilynyt ja käytöstä pois jäänyt osa sekä aiempi sillanpaikka esitetään merkinnällä s ja sen nykyisellä kaavamääräyksellä.

Edellä mainittujen selvitysten takia elinympäristölautakunta ei ole voinut käsitellä esitystä asemakaavaksi toukokuun kokouksessa. Tehtaan investointien mahdollistamiseksi ja Tehtaantien tiesuunnitelman vahvistamiseksi olisi tärkeää, että asemakaava voitaisiin hyväksyä kunnanvaltuustossa kesäkuussa alkuperäisen suunnitelman mukaisesti.

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 29
§ 102

20.03.2024
03.06.2024

Aikataulun toteutumisen vuoksi asia tuodaan suoraan kunnanhallituksen käsittelyyn. Kaavakartta ja -selostus ovat vielä kaavoittajan täydennettävänä ja siinä otetaan huomioon Etelä-Karjalan museon lausunnossa esittämät muutokset. Täydennetty asemakaavaehdotus sekä -selostus esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Etelä-Karjalan museon lausunnossaan esittämät muutokset asemakaavaan teknisinä korjauksina, jotka eivät edellytä asemakaavaehdotuksen asettamista uudelleen nähtäville.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi Simpeleen asemakaavan muutoksena tehtaan alueen asemakaavan muutoksen ja -laajennuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi Etelä-Karjalan museon lausunnossaan esittämät muutokset asemakaavaan teknisinä korjauksina, jotka eivät edellytä asemakaavaehdotuksen asettamista uudelleen nähtäville. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi Simpeleen asemakaavan muutoksena tehtaan alueen asemakaavan muutoksen ja -laajennuksen.

Kunnanhallitus

§ 103

03.06.2024

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös Simpeleen koulun Otsolan opetusryhmän lakkauttamisestaKh 03.06.2024 § 103
32/12.00.01/2024

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Itä-Suomen hallinto-oikeus on tehnyt 29.5.2024 päätöksen 158/2024 Otsolan toiminnan lakkauttamista koskevista valituksista.

Ratkaisussaan hallinto-oikeus kumoaa Rautjärven kunnanvaltuuston päätöksen 11.12.2023 § 56 siltä osin, kun talousarviossa on päätetty Asemanseudun (Otsola) 1.–2. luokan alkuopetuksen siirtämisestä Simpeleen koululle lukuvuodesta 2024– 2025 alkaen.

Lisäksi hallinto-oikeus on velvoittanut korvaamaan yhden valittaja oikeudenkäyntikuluja 1.350 eurolla.

Perusteluissaan hallinto-oikeus toteaa mm.:

Opetuksen järjestämisen lopettaminen tietyllä paikkakunnalla on sellainen kunnan kouluverkkoa koskeva asia, josta on tehtävä nimenomainen päätös. Tällaisessa päätöksessä ei ole asiallisesti kysymys perusopetuslain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua lähikoulun tai opetuspaikan osoittamisesta oppivelvolliselle. Eri asia on, että koulun tai opetuspaikan lakkauttamisen jälkeen tai lakkauttamisen yhteydessä kunnan tulee osoittaa oppivelvolliselle uusi lähikoulu tai opetuspaikka.

Kun otetaan huomioon lisäksi se kunnan käsitys, ettei Asemanseudun alkuopetuksen ryhmän lakkauttamisesta ole enää tarpeen tehdä muita päätöksiä, on katsottava, että kunnan hyväksymä talousarvio 2024 on sisältänyt lopulliseksi tarkoitetun päätöksen Asemanseudun alkuopetusryhmän lakkauttamisesta. Myös valittajien oikeusturva ja kunnan toiminnan lainmukaisuuden valvonta edellyttävät mahdollisuutta tehdä kunnallisvalitus talousarvion hyväksymispäätöksestä Asemanseudun alkuopetusryhmän lakkauttamisen osalta. Näin ollen valtuuston valituksenalainen päätös sisältää valituskelpoisen päätöksen opetuspaikan lakkauttamisesta.

Kun kunnanvaltuusto käsitteli asiaa, asiantuntija-arvion mukaan Simpeleen koulun Otsolan opetusryhmän toiminnan lakkaaminen voitaisiin toteuttaa perusopetuslain 6 §:m 2 mom. mukaisella opetuspaikan osoittamisella.

Hallinto-oikeuden päätöksen perusteella Otsolan opetusryhmän lakkauttaminen edellyttää erillistä päätöstä, joka valmistelussa tulee ottaa huomioon hallintolain 41 §:n 1 mom huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten oloihin. Opetuksen järjestämispaikan lakkauttaminen rinnastuu tältä osin koulun lakkauttamiseen ja Asemanseudun

Kunnanhallitus

§ 103

03.06.2024

alkuopetuksen lakkauttamista koskevan asian valmistelussa on siten pitänyt varata tällaisille henkilöille tilaisuus saada tietoa asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Lakkauttamisesta päättäminen on siis mahdollista vain riittävän vaikutusarvioinnin ja kuulemisen jälkeen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen tiedokseen ja saattaa päätöksen kunnanvaltuuston tietoon sekä asettaa päätöksen julkisesti nähtäville.

Kunnanhallitus toteaa, että Otsolan opetusryhmän toiminta jatkuu toistaiseksi ja se edellyttää alkuopettajan järjestämistä. Koska sekä Karhunpesän esiopetukseen että Otsolan alkuopetukseen on tulossa vain yhteensä 8 oppilasta on tarkoituksenmukaisinta muodostaa yhdistetty opetusryhmä.

Kunnanhallitus keskustelee mahdollisesta valitusluvan hakemisesta korkeimmalta hallinto-oikeudelta.

Kunnanhallitus käynnistää valmistelun koko kunnan varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja alkuopetuksen järjestelyistä, jonka perusteella palveluiden järjestämissuunnitelma ja -päätökset tehdään syksyn 2024 aikana.

Päätös

Muutettu päätösehdotus

Päätösehdotus hyväksyttiin sillä muutoksella, että Rautjärven kunta ei hae valituslupaa korkeimmalta hallinto-oikeudelta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta	§ 46	28.05.2024
Kunnanhallitus	§ 104	03.06.2024

Asemanseudun modulaaripäiväkodin vuokrasopimuksen jatkaminen

Hyvlk 28.05.2024 § 46

Valmistelija

Elina Suntila, varhaiskasvatuspäällikkö
p. 040 181 4019, elina.suntila@rautjarvi.fi

Asemanseudun modulaaripäiväkoti on vuokrattu Parmacolta ja vuokrasopimus päättyy 16.3.2025. Rautjärven kunann tekninen johtaja Juho Jylhä on neuvotellut Parmacon asiakaspäällikkö Antti Dillströmin kanssa, että Rautjärven kunnan tulee ilmoittaa 31.5. mennessä, jatketaanko sopimusta 1 tai 3 vuotta tai ei ollenkaan. Sopimuksessa todetaan, että vuokrasopimuksen voimassaolo jatkuu automaattisesti myös edellä mainitun jatkovuokra-ajan jälkeen, ellei kumpikaan sopijapuoli ole irtisanonut vuokrasopimusta vähintään 9 kuukautta ennen jatkovuokra-ajan päätymistä.

Jatkovuokrahinnoitteluksi Parmaco tarjoaa seuraavaa:

12kk 3250€/kk 14,97€/m²
36kk 3000€/kk 13,82€/m²
60kk 2500€/kk 11,52€/m²

Modulaaripäiväkodin vuosivuokra vastaa suuruudeltaan tämän hetken vuokraa Aseman koulun tiloista. Päiväkodin sisäinen vuokra on 72 521,27 €, esiopetuksen sisäinen vuokra on 8 715,69 € ja koulun tilojen sisäinen vuokra on 63 992,99 €. Tällä hetkellä siis varhaiskasvatus maksaa sisäisiä vuokria Asemanseudulla yhteensä 81 236,96 €. Jos toiminta olisi kokonaan koulun tiloissa, kustannus olisi 72 708,68 €. Muutos ei siis toisi varhaiskasvatukselle ja hyvinvoinnin toimialalle säästöä, mutta modulaaripäiväkodista luopuminen säästäisi vuositasolla koko kunnan talousarviossa modulaaripäiväkodin vuokran verran, ja tyhjenevät koulun tilat saataisiin hyödynnettyä.

OPH:n ohjeen mukaan päiväkotij- ja koulurakennuksen terveellisyteen vaikuttavat muun muassa seuraavat tekijät:

- toiminnan kannalta riittävä pinta-ala
- riittävä ilmanvaihto
- riittävä valaistus, vähintään 300 luksia
- ikkuna pinta-alaa oleskelu- ja työskentelytiloissa vähintään 10 % lattiapinta-alasta riittävän luonnonvalon saamiseksi (uusissa kohteissa ensisijaisesti rakennusvalvonnan tehtävä)
- oleskelutiloissa tulisi olla ainakin yksi avattava tuuletusikkuna
- tilojen akustiikka on oltava käytön kannalta riittävä.

Lisäksi päiväkodeissa huomioidaan erityisesti:

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 104

28.05.2024
03.06.2024

- lattiapintojen lämpötila riittävän korkea
- pienten lasten osastolla tulee olla tarpeeksi tukeva erillinen pesu- ja vaipanvaihtopaikka, isompien lasten osastolla ainakin suihku pesua varten.
- pienten lasten osastolla täytyy käymälän ovi voida sulkea siten, että lapset eivät yksin pääse tilaan
- wc-tiloja tulisi olla 1 alkavaa 10 lasta kohden
- riittävät tilat ulkovaatteiden säilytystä, kuivausta ja huuhtelua varten
- jos ulkoilutilat eivät ole rakennuksen yhteydessä tulee reitin sinne olla turvallinen
- sängyt kaikille lepoa tarvitseville lapsille
- säilytystilat lastenvaunuille
- osastoilla tulee olla vesipiste käsien pesua sekä juomaveden saamista varten.

Lisätietoa: <https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/turvallinen-ja-terveellinen-paivakoti-ja-koulurakennus>

Alustava arvio tarvittavista muutostöistä koululla olisi wc-tilojen muuttaminen niin, että pienten lasten hygienia ja vaipanvaihdot onnistuvat ergonomisesti ja kaappisänkyjen siirtäminen ja mahdollisesti hankinta, sekä kuravaatteiden huuhtelulle soveltuva tila, jos sellaista ei ole. Lisäksi tulee arvioida, tarvitaanko turvallisuutta lisääviä rakenteita uloskäyntien ja aidatun ulkoilupihan välille, tai joudutaanko mahdollisesti ulkoilualuetta siirtämään tai muutoin muokkaamaan modulaaripäiväkodin siirron yhteydessä.

Asemanseudun syntyneiden lasten määrä on viime vuosina vakiintunut 2-3 lapseen/vuosi. Varhaiskasvatuksen piirissä on noin 80 % 1-6-vuotiaista lapsista. Tämä tarkoittaa tätä sitä, että tulevaisuudessa Asemanseudulla olisi yhteensä 12-15 varhaiskasvatusikäistä lasta, joista 10-12 olisi varhaiskasvatuksessa. Näistä lapsista 2-3 olisi esiopetuksessa. Tämä määrä lapsia ei tule mahtumaan Simpeleen tiloihin.

Varhaiskasvatuksen tulevaisuuden suunnitelmissa Asemanseudulla tulee ottaa huomioon seuraavat seikat:

- jos esiopetusikäiset jatkavat Asemanseudulla, siellä on oltava päiväkotiohjelmaa opettajineen
- jos esiopetusikäiset siirrettäisiin Simpeleelle, niin sitten riittäisi (todennäköisesti syksystä 2025 sopisivat) Asemanseudulle ryhmäperhepäivähoito tai perhepäivähoito, sillä Simpeleelle lapset eivät tule mahtumaan päiväkotiin
- perhepäivähoitajia voi olla vaikea saada, ja on haavoittuvainen systeemi, jos perhepäivähoitaja on sairas, pitää järjestää korvaava tila sekä henkilö
- ryhmäperhepäivähoidon ero päiväkotiiin verrattuna on se, että ryhmäperhepäivähoidossa ei tarvitse olla varhaiskasvatuksen opettajaa
- ryhmäperhepäivähoidossa voi olla max. 12 lasta, jokaista neljää lasta kohden pitää olla yksi aikuinen
- päiväkodissa voi olla max. 21 lasta, jokaista seitsemää lasta kohden yksi aikuinen

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 104

28.05.2024
03.06.2024

- päiväkodin mitoituksessa lasketaan alle 3-vuotiaan kertoimella 1,75 eli heitä voi olla korkeintaan neljä per yksi aikuinen
- jos varhaiskasvatuksen lapsimäärä Asemanseudulla putoaa alle 8 lapsen, voisi ryhmäperhepäivähoito olla päiväkotia järkevämpi ratkaisu

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Koistinen Anu

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että Asemanseudun modulaaripäiväkodin vuokrasopimusta jatketaan 16.3.2025 alkaen 12 kuukauden ajan. Hyvinvointipalvelut päättää, että Rautjärven kunta selvittää syksyn 2024 aikana Asemanseudun koulun ja kouluympäristön muutostöiden aiheuttamat kustannukset, jotta tila saataisiin varhaiskasvatuksen käyttöön. Muutostöiden aiheuttamat kustannukset varataan kunnan vuoden 2025 talousarvioon ja muutostyöt toteutetaan siten, että varhaiskasvatus pääsee aloittamaan toimintansa remontoiduissa Asemankoulun tiloissa 16.3.2026 mennessä. Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää, että sopivan varhaiskasvatusmuodon kartoittamista henkilöstövaatimuksineen jatketaan edelleen Asemanseudulla.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti, että Asemanseudun modulaaripäiväkodin vuokrasopimusta jatketaan 16.3.2025 alkaen 12 kuukauden ajan. Hyvinvointilautakunta päätti, että Rautjärven kunta selvittää syksyn 2024 aikana Asemanseudun koulun ja kouluympäristön muutostöiden aiheuttamat kustannukset, jotta tila saataisiin varhaiskasvatuksen käyttöön. Muutostöiden aiheuttamat kustannukset varataan kunnan vuoden 2025 talousarvioon ja muutostyöt toteutetaan siten, että varhaiskasvatus pääsee aloittamaan toimintansa remontoiduissa Asemankoulun tiloissa 16.3.2026 mennessä. Lisäksi hyvinvointilautakunta päätti, että sopivan varhaiskasvatusmuodon kartoittamista henkilöstövaatimuksineen jatketaan edelleen Asemanseudulla. Hyvinvointilautakunta esittää, että kaikki Aseman koulun tilat kartoitetaan.

Juho Mönkäre poistui kokouksesta kello 17:17.

Kh 03.06.2024 § 104
130/02.08.00/2021

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

.Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Asemanseudun modulaaripäiväkodin vuokrasopimuksen jatkamisen 15.3.2026 saakka.

Kunnanhallitus edellyttää, että tilatarpeet selvitetään käynnistettävässä valmistelussa koko kunnan varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja alkuopetuksen järjestelyistä, jonka perusteella palveluiden järjestämissuunnitelma ja -päätökset tehdään syksyn 2024 aikana

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 104

28.05.2024
03.06.2024

Järjestämispäätöksen edellyttämiin muutostöihin varataan määräraha vuoden 2025 talousarvioon ja ne tulee toteuttaa niin, että toiminta modulaaripäiväkodista voi siirtyä muokattuihin tiloihin ja väistötilatarpeet myös esi- ja alkuopetuksen osalta voidaan minimoida.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi Asemanseudun modulaaripäiväkodin vuokrasopimuksen jatkamisen päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 105

03.06.2024

Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokoukset syyskaudella 2024Kh 03.06.2024 § 105
143/00.01.01/2021

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulussa on otettu huomioon kuntalaispaneelien toiminnan käynnistyminen. Kokousaikataulun oletuksena on, että kuntien on ilmoitettava vuoden 2025 veroperusteet verohallinnolle 15.11.2024. Jos ilmoitus voidaan tehdä 19.11.2024 kokousaikataulua voitaisiin siirtää viikolla eteenpäin kunnanvaltuuston iltakoulusta 28.10.2024 kunnanhallitukseen 18.11.2024.

Lauta- ja johtokuntien pyydetään ottamaan huomioon kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulut omissa kokousaikatauluissaan.

Syksyn aikaan on myös valmisteltava hallintosäännön muutokset, joka myös painottaisi myöhennettyä kokousaikataulua.

Kokousaikataulu syksy 2024

19.8. Kunnanhallitus
2.9. Kunnanhallitus, talousarvion laadintaohjeet
9.-14.9.2024 Paneeliviikko
16.9. Kunnanvaltuusto, talousarvion tavoitteet
30.9. Kunnanhallitus
14.10. Kunnanhallitus
15.-23.10. lauta- ja johtokuntien talousarviokäsittelyt
28.10. Kunnanhallitus
28.10. Kunnanvaltuuston iltakoulu
4.11. *Kunnanhallitus*
11.11. Kunnanvaltuusto, veroperusteet
18.11. *Kunnanhallitus*
25-29.11.2024 Paneeliviikko
9.12. Kunnanhallitus
16.12. Kunnanvaltuusto, talousarvio
19.12. Kunnanhallitus poikkeuksellisesti torstai
13.1.2025 Kunnanhallitus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulut syyskaudelle 2024. Kunnanhallituksen kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 15.00. Kunnanvaltuuston kokoukset alkavat klo 18.00 ja iltakoulut klo 17.00.

Verohallinnon määrittelemän aikataulun mahdollistaessa kokousaikataulua voidaan siirtää viikolla selostuksessa mainittujen kokousten osalta.

Kunnanhallitus

§ 105

03.06.2024

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulut syyskaudelle 2024 ja lähettää sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 106

03.06.2024

Paikallisen järjestelyerän neuvottelujen hyväksyminenKh 03.06.2024 § 106
66/01.02.00/2024

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Virka- ja työehtosopimuksien sopimusratkaisuissa on vuosille 2022 -2025 sovittu yleiskorotuksista ja paikallisesta järjestelyerästä. Vuodelle 2024 tulee yleiskorotus ja paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 lukien kaikilla kunnan pääsopimusaloilla.

KVTES Yleiskorotus 1.6.2024 lukien

Viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.6.2024 lukien yleiskorotuksella. Korotuksen suuruus on 1,5 prosenttia. Palkkausluvun 11 §:n mukaista henkilökohtaista lisää korotetaan 1,5 prosentilla.

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 lukien on 0,4 prosenttia kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta. Jos paikallisen erän jakamisesta ei päästä yksimielisyyteen, jaosta päättää työnantaja.

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan:

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 lukien	Allekirjoituspöytäkirja	Paikallisen järjestelyerän suuruus
A-kohta Paikallisen järjestelyerän suuruus alun perin	3 § 2 mom. 6 §	0,4 prosenttia
B-kohta Lisäys paikalliseen järjestelyerään (verrokkialojen vaikutus)	3 § 4 mom. 6 §	0,33 prosenttia
Paikallisen kehittämisohjelmaerän suuruus yhteensä		1 prosenttia

Paikallisten järjestelyerien kohdentaminen (A-kohta ja B-kohta)
Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Kunnanhallitus

§ 106

03.06.2024

Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

OVTES Yleiskorotukset 1.5.2024 ja 1.6.2024

Viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotettiin 1.5.2024 alkaen 0,77 % ja korotetaan 1.6.2024 lukien 1,5 % suuruisella yleiskorotuksella. Henkilökohtaista lisää (Osio A 11 § / KVTES II luku 11 §) korotetaan yleiskorotuksen mukaisesti.

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 lukien on 0,4 prosenttia kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta. Jos paikallisen erän jakamisesta ei päästä yksimielisyyteen, jaosta päättää työnantaja. Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 on samansuuruinen kuin KVTES:ssa.

Paikallinen kehittämisohjelmaerä 1.6.2024 on suuruudeltaan 0,60 %, paitsi osiossa G 1 %.

TS Yleiskorotus 1.6.2024 lukien

Viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotettiin 1.2.2024 alkaen 0,119 % kehittämisohjelmaerällä. Kuukausipalkkaa korotetaan 1.6.2024 lukien 2,27 % suuruisella yleiskorotuksella.

TS-22:n 12 §:n mukaista henkilökohtaista lisää ja 14 §:n erillislisää korotetaan yleiskorotuksen mukaisesti. Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 lukien muodostuu samoin kuin KVTES:ssa ja OVTES:ssa.

Paikallinen kehittämisohjelmaerä on suuruudeltaan 1 %.

Paikallisneuvottelut

Paikallisen järjestelyerän käyttämisestä käytiin kaksi paikallisneuvottelua pääsopijajärjestöjen kanssa. Paikallisneuvottelussa 27.5.2023 sovittiin seuraavaa:

KVTES

Tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin käytettävissä oleva summa 1.6.2024 tilanteen mukaisena on **2456,61e**. Käytössä oleva kokonaissumma on 3496,42e, josta vähennetään henkilökohtaisten lisien portaikon pisterajan laskuun kuluva summa ja henkilökohtaisten lisien 2%:n korotuksen vaikutus, yhteensä 1039,81e. Tehtäväkohtaisiin palkkoihin jää käytettäväksi 2456,61e. Tehtäväkohtaisia palkkoja korotetaan n. prosentilla painottaen ylimpiä tasoja.

Kunnanhallitus

§ 106

03.06.2024

Koko potti	3394,58e, (1.5. tilanne)	3496,42e (1.6. tilanne)
pisteen alennus henk.koht. lisien portaikkoon ja 2 %:n korotus henkilökohtaisiin lisiin		1039,81e
Tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin jää		2456,61e

TS

Tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin käytettävissä oleva summa 1.6.2024 tilanteen mukaisena on **489,26e**. Käytössä oleva kokonaissumma on 785,50e, josta vähennetään henkilökohtaisten lisien portaikon pisterajan laskuun kuluva summa ja henkilökohtaisten lisien 2%:n vaikutus, yhteensä 296,24e. Tehtäväkohtaisiin palkkoihin jää käytettäväksi 489,26e. Tehtäväkohtaisia palkkoja korotetaan n. prosentilla painottaen kahta ylintä tasoa.

Koko potti	762,62e (1.5. tilanne)	785,50e (1.6. tilanne)
pisteen alennus henk.koht. lisien portaikkoon ja 2 %:n korotus henkilökohtaisiin lisiin		296,24e
Tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin jää		489,26e

OVTES

Ovtes/osio B: Tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin käytettävissä oleva summa 1.6.2024 tilanteen mukaisena on **1.469,02e**. Käytössä oleva kokonaissumma on 1731,573e, josta vähennetään henkilökohtaisten lisien portaikon pisterajan laskuun kuluva summa ja henkilökohtaisten lisien 2%:n vaikutus, yhteensä 260,53e. Tehtäväkohtaisiin palkkoihin jää käytettäväksi 1469,02e. Tehtäväkohtaisia palkkoja korotetaan n. prosentilla.

Kunnanhallitus

§ 106

03.06.2024

Koko potti	1693,80e (1.5. tilanne)	1731,57e (1.6. tilanne)
pisteen alennus henk.koht. lisien portaikkoon ja 2 %:n korotus henkilökohtaisiin lisiin		260,53e
Tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin jää		1469,02e

Ovtes/osio G: Tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin käytettävissä oleva summa 1.6.2024 tilanteen mukaisena on **136,99e**. Käytössä oleva kokonaissumma on 240,00e, josta vähennetään henkilökohtaisten lisien portaikon pisterajan laskuun kuuluva summa ja henkilökohtaisten lisien 2%:n vaikutus, yhteensä 102,50e. Tehtäväkohtaisiin palkkoihin jää käytettäväksi 136,99e. Tehtäväkohtaisia palkkoja korotetaan n. prosentilla.

Koko potti	234,76e (1.5. tilanne)	240,00e (1.6. tilanne)
pisteen alennus henk.koht. lisien portaikkoon ja 2 %:n korotus henkilökohtaisiin lisiin		102,50e
Tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin jää		136,99e

Esittelijä

Hallintojohtaja Janhunen Heli

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisesta järjestelyerästä käydyn neuvottelun tuloksen.

Päätös

Pykälä 107 käsiteltiin ennen tätä pykälää.

Kunnanhallitus hyväksyi paikallisesta järjestelyerästä käydyn neuvottelun tuloksen.

Kunnanhallitus

§ 107

03.06.2024

Henkilökohtaisten lisien euromäärien vahvistaminenKh 03.06.2024 § 107
66/01.02.00/2024

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnassa on otettu käyttöön vuonna 2017 henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmä. Henkilökohtaisessa suoritusarvioinnissa arvioidaan työntekijän ammatinhallintaa ja hänen kykyään suoriutua töistään. Palkitseminen toteutetaan henkilökohtaisella lisällä. Henkilökohtainen lisä ja henkilökohtaisen työsuorituksen arviointi perustuvat kunnallisiin virka- ja työehtosopimuksiin.

Henkilökohtaiset lisät myönnetään määräaikaisina siten, että 40 % henkilökohtaisesta lisästä on henkilölle toistaiseksi voimassa olevaa ja 60 % voimassa määräaikaisesti lisän myöntämistä seuraavan vuoden loppuun saakka. Määräaikaisesti voimassa olevan osan maksamisen jatkaminen arvioidaan sen myöntämistä seuraavan vuoden kehityskeskusteluissa.

Jos arvioinnin mukainen henkilökohtainen lisä alenee niin, työntekijän on mahdollista pyytää uusi arviointi vuoden loppuun mennessä. Arvioinnin pistemäärän noustessa aiempaan tasoon, niin henkilökohtaista lisää ei alenneta.

Järjestelmän mukaan kunnan palveluksesta poistuneille maksetut henkilökohtaiset lisät, määrävuosikorotukset ja syrjäseutulisät tulisi palauttaa henkilökohtaisen lisän järjestelmään alennettuna kunnan henkilöstömäärän vähenemisen suhteessa.

Kunnanhallitus on 29.03.2021 § 61 vahvistanut henkilökohtaisen lisän määrien pistemäärän, jonka mukaisesti lasketaan arvioinnin mukainen henkilökohtainen lisä suhteessa vahvistettuun euromäärään seuraavasti:

Pisteet

31-33 (25%)

34-36 (45%)

37-39 (70%)

40-44 (100%)

Vuoden 2024 TVA-erien neuvottelussa päätettiin osa erästä käyttää pisteytyksen portaiden alentamiseen. Neuvotteluissa sovittiin myös arviointikäytännön muuttamisesta niin, että ensimmäinen arviointi suoritetaan puolen vuoden kuluttua työ- tai virkasuhteen alkamisesta, jos ajankohta tulee täyteen keskustelukierroksen jälkeen tai useita kuukausia ennen maaliskuussa käytäviä keskusteluja.

Kunnanhallitus

§ 107

03.06.2024

Kunnanhallitus vahvistaa vuosittain maksettavan henkilökohtaisen lisän euromäärän. Sopimuskorotuksilla korjatut euromäärät ovat 1.5.2024 lukien seuraavat:

TS

Pisteet	Henkilök ohtainen lisä 1.6.2023	Yleiskorot us 1.6.2024 2,27%	Järjestely erä 1.6.2024 0,4 + 0,33 %	Henkilök ohtainen lisä 1.6.2024	Yht. €	TVA lisä 2%	Lisä 1.6.2024
30-32 (25%)	67,55	1,53	0,05	69,14	138,28	1,35	70,49
33-35 (45%)	121,59	2,76	0,09	124,44	622,2	2,43	126,87
36-38 (70%)	189,15	4,29	0,14	193,58	387,16	3,78	197,36
39-44 (100%)	270,21	6,13	0,20	276,54	0	5,40	281,94
Vanhan arvioinnin mukaan	172,2	3,91	0	176,1089	176,11	0,00	176,11

KVTES

Pisteet	Järjestely erä 1.6.2023	Yleiskorot us 1.6.2023 2,27 %	Järjestely erä 1.6.2024 0,73 %	Lisä 1.6.2024	Erät yhteensä	TVA korotus 1.6.2024 2 %	Lisä 1.6.2024 TVA korotus sis.
30-32 (25%)	67,11	1,81	0,49	69,42	416,52	1,34	70,76
33-35 (45%)	120,81	3,26	0,88	124,95	2 499,00	2,42	127,37
36-38 (70%)	187,92	5,07	1,37	194,37	971,85	3,76	198,12
39-44 (100%)	268,46	7,25	1,96	277,67	2 499,03	5,37	283,04

OVTES

1.6.2023	Yleiskorot otus 1.5.2024 0,77%	1.5.2024	Yleiskorot us 1.6.2024 1,5%	Järjestely erä 1.6.2024 0,73%	1.6.2024	TVA lisä 2%	Lisä 1.6.2024
67,13	0,52	67,64	1,01	0,49	69,15	1,34	70,50
120,83	0,93	121,76	1,83	0,89	124,48	2,42	126,89
187,96	1,45	189,40	2,84	1,38	193,63	3,76	197,39
268,51	2,07	270,58	4,06	1,98	276,61	5,37	281,98

Kunnanhallitus

§ 107

03.06.2024

Henkilökohtaiset arvioinnit on tehty kevään 2024 aikana ja toimialajohtajat voivat tehdä päätökset sen jälkeen, kun henkilökohtaisen lisän määrät on vahvistettu. Päätösten jälkeen toteutuneista henkilökohtaisen lisän määristä annetaan selonteko kunnanhallitukselle ja työyhteisötoimikunnalle, jonka pohjalta voidaan arvioida täyttääkö päätös paikallisen sopimuksen sekä sopimusaloittain työ- ja virkaehtosopimuksen vaatimukset.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus vahvistaa kaikilla sopimusaloilla noudatettavaksi henkilökohtaisen lisän 100 % euromääräksi 1.5.2024 Teknisten sopimuksen osalta 270,21 euroa/kk, KVTES osalta 268,46 €/kk ja OVTES osalta 268,51 €/kk ja 1.6.2024 TS osalta 281,94 €/kk, KVTES 283,04 €/kk ja OVTES 281,98 €/kk.

Uudet ja korotetut henkilökohtaiset lisät maksetaan esimiesten tekemiin arviointeihin perustuen toimialajohtajien ja kunnanjohtaja päätöksillä 1.5.2024 lukien ja alennetut henkilökohtaiset lisät 1.1.2025 lukien.

Päätös

Tämä asia käsiteltiin ennen § 106.

Muutettu päätösehdotus

Henkilökohtaisen lisän 100 % perusteeksi määritellään kaikkien sopimusalojen osalta 1.6.2024 alkaen 283,04 €/kk. Henkilökohtaisen lisän arviointi voidaan tehdä ja laittaa maksuun 6 kk palvelun jälkeen.

Kunnanhallitus päätti henkilökohtaisen lisän 100 % perusteeksi 1.6.2024 alkaen 283,04 euroa/kk kaikilla sopimusaloilla muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 108

03.06.2024

Valtuustoaloite äänestyspaikkojen ja -aktiivisuuden lisäämisestä

Kh 03.06.2024 § 108
11/00.01.02/2024

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä on jättänyt 25.4.2022 aloitteen äänestyspaikkojen ja -aktiivisuuden lisäämisestä. Aloite on ollut esillä keskusvaalilautakunnan muissa asioissa maaliskuussa 2023. Aloite todettiin loppuun käsitellyksi kunnanvaltuuston kokouksessa 13.5.2024.

Mirja Vaittinen jätti aloitteen uudelleen käsiteltäväksi kunnanvaltuuston kokouksessa 27.5.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus siirtää aloitteen käsiteltäväksi keskusvaalilautakunnalle.

Päätös

Mirja Vaittinen jätti aloitteen omana aloitteenaan uudelleen käsiteltäväksi.

Muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus pyytää kirjallisen lausunnon aloitteesta kesäkuun 2024 aikana.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi aloitteen käsittelyn muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 109

03.06.2024

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kh 03.06.2024 § 109

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Elinympäristölautakunta
- pöytäkirja 22.5.2024

Liikelaitos- ja lupajohtokunta
- pöytäkirja 21.5.2024

Tarkastuslautakunta
- pöytäkirja 23.5.2024

Kunnanjohtaja

- viranhaltijapäätös 21.5.2024, 5/2024: Rakennustarkastaja-
maankäyttöinsinöörin viran hoitaminen
- henkilöstöpäätös 22.5.2024, 4/2024
- kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä 5/2024

Tekninen johtaja

- henkilöstöpäätös 29.5.2024, 23/2024: Kiinteistöhoitajan valinta
toistaiseksi voimassa olevaan työsopimukseen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 110

03.06.2024

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet 3.6.2024

Kh 03.06.2024 § 110
132/00.01.02/2023

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Imatran seudun ympäristölautakunta
- kokouksen 21.5.2024
<https://kuntamfiles.saita.fi/kokoukset/imatra/14/1177>

Etelä-Karjalan hyvinvointialue
- Tarmoa testattu Etelä-Karjalan hyvinvointialueella - Etelä-Karjalan hyvinvointialue (ekhva.fi)
- Hyvinvointialue kartoittaa robottipuheluiden avulla yli 65-vuotiaiden eteläkarjalaisten mielipiteitä - Etelä-Karjalan hyvinvointialue (ekhva.fi)
- turvallisuuslautakunnan päätökset 22.5.2024
- Ilman ajanvarausta toimivat vastaanotot aloittavat 27.5. osalla hyvinvointiasemista - Etelä-Karjalan hyvinvointialue (ekhva.fi)
- aluehallituksen esityslista 29.5.2024 Kokousasiat - Aluehallitus 9/2024 (29.5.2024)

Uudenmaan ely-keskus
- Uudenmaan ELY-keskuksen uutiskirje 2/2024 (viestitys.fi)

KEHA-keskus
- KEHA-keskuksen uutiskirje toukokuu 2024

Etelä-Karjalan jätelautakunnan
- esityslista 29.5.2024
Kokousasiat - Etelä-Karjalan jätelautakunta 2/2024 (29.5.2024) (saita.fi)

Väylävirasto
- Kansainvälinen yhteistyö on tärkeää myös väylillä (cremailer.fi)

Ympäristöministeriö
- Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi ilmastolain muuttamisesta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen saapuneet asiakirjat

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi saapuneet asiakirjat.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 97, § 99, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 108, § 109, § 110

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 98, § 100, § 106, § 107**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.