

Kunnanhallitus

Aika 24.03.2025 klo 16:30 - 16:54

Paikka Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 54	Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	112
§ 55	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	113
§ 56	Rekrytointi-, testaus- sekä arviointipalvelun hankinta kunnanjohtajan rekrytointiin	114

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nissilä Josefina	16:30 - 16:54	puheenjohtaja	
	Lankinen Pekka	16:30 - 16:54	varapuheenjohtaja	
	Kyröläinen Mikko	16:30 - 16:54	jäsen	
	Lambert Maija	16:30 - 16:54	jäsen	
	Lonka Taina	16:30 - 16:54	edustaja	
	Terävä Liisa	16:30 - 16:54	edustaja	
	Anttila Harri	16:30 - 16:54	esittelijä	
	Janhunen Heli	16:30 - 16:54	pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Vento Petri

Käsitellyt asiat 54 - 56

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Josefina Nissilä
puheenjohtaja

Heli Janhunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pekka Lankinen
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Kyröläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 28.03.2025 klo 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Kunnanhallitus

§ 54

24.03.2025

Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 24.03.2025 § 54

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kokous todetaan hallintosäännön 127 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska kokouskutsu on lähetetty vähintään kolme päivää ennen kokousta ja yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.

Kunnanhallitus

§ 55

24.03.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kh 24.03.2025 § 55

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Pekka Lankinen ja Mikko Kyröläinen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 28.3.2025. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Valittiin Pekka Lankinen ja Mikko Kyröläinen.

Kunnanhallitus § 50 10.03.2025
Kunnanhallitus § 56 24.03.2025

Rekrytointi-, testaus- sekä arviointipalvelun hankinta kunnanjohtajan rekrytointiin

Kh 10.03.2025 § 50

Valmistelija Heli Janhunen, hallintojohtaja
p. 040 3540 292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Kunnanjohtajan rekrytointi päätettiin toteuttaa käyttämällä apuna Rekrytointi-, testaus- sekä arviointipalvelua tarjoavaa asiantuntijapalvelua. Tajouspyyntö julkaistiin Cludia tajouspyyntöpalvelussa 17.2.2025 ja tarjousten jättöaika päättyi 5.3.2025.

Määräaikaan mennessä tarjouksia jätettiin yksi kappale. Tarjouksen teki RTK-Henkilöstöpalvelu Oy.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hankkia rekrytointi-, testaus- ja arviointipalvelun RTK-Henkilöstöpalvelu Oy:ltä.

Päätös Muutettu päätösehdotus
Tarjousten vähäisyyden vuoksi tarjousaikaa jatketaan 19.3.2025 asti.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 24.03.2025 § 56
23/01.01.01/2025

Valmistelija Heli Janhunen, hallintojohtaja
p. 040 3540 292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Tajouspyyntö julkaistiin uudelleen Cludia -järjestelmässä 12.3.2025 ja tarjousten jättöaika päättyi 19.3.2025 klo 13.00. Tarjouksia jätettiin kolme kappaletta. Tarjousten yhteismäärä on nyt neljä kappaletta.

Tarjouksen jättivät RTK-Henkilöstöpalvelu Oy:n lisäksi Oy MU-Consultants Ab, Oy Nordic Progress Ab ja Rekry Talents Oy.

Esittelijä Hallintojohtaja Janhunen Heli

Päätösehdotus Kunnanhallitus valitsee toimittajan rekrytointi-, testaus ja arviointipalvelujen projektiin.

Päätös Tarjousvertailun perusteella kunnanhallitus valitsi Rekry Talents Oy:n rekrytointi-, testaus- ja arviointipalvelujen toimittajaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.