

Elinympäristölautakunta

Aika 25.06.2025 klo 14:03 - 16:05**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 59	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 60	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 61	Elinympäristölautakunnan pöytäkirja, pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtäville asettaminen	6
§ 62	Elinympäristölautakunnan kokoukset, kokouskutsut ja -ajankohdat sekä esityslistat	8
§ 63	Lehmuskadun hulevesiviemärin rakentaminen	11
§ 64	Kevyen liikenteen väylän rakentaminen välillä Roihankatu-Tehtaantie	13
§ 65	Valtuustoaloite kestopäällystyksen määrärahojen korottamisesta vuodelle 2026	15
§ 66	Valtuustoaloite yksityistieavustusten määrärahan korottamisesta vuodelle 2026	16
§ 67	Päällystystöiden työohjelma 2025	17
§ 68	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	18
§ 69	Ilmoitusasiat	19
§ 70	Muut asiat	20
§ 71	Lausunto Laikonkankaan aurinkovoimalan osayleiskaavaaluonnoksesta	21

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lattu Janne	14.04 - 16.05	puheenjohtaja	
	Hämäläinen Janne	14:04 - 16.05	varapuheenjohtaja	
	Puruskainen Marko	14:04 - 16.05	jäsen	
	Lambert Maija	14.04 - 16.05	jäsen	
	Muhonen Seija	14:04 - 16.05	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	14.04 - 16.05	edustaja	
	Jylhä Juho	14:04 - 16.05	pöytäkirjanpitäjä	
	Keronen Jussi-Pekka	14:04 - 16.05	asiantuntija	
	Poutanen Anne	14:04 - 16.05	vanhusneuvostoned.	
	Torkkeli Veeti	14:04 - 16.05	nuorisoedustaja	

Käsitellyt asiat 58 - 71

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Janne Lattu
puheenjohtaja

Juho Jylhä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Janne Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Seija Muhonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat dd.MM.yyyy

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Elinympäristölautakunta

§ 58

25.06.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eymplk 25.06.2025 § 58

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.8.2021 § 57 päätöksen mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista ajallaan kunnan sähköisessä kokousympäristössä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 59

25.06.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Eymplk 25.06.2025 § 59

Valmistelija	Juho Jylhä, tekninen johtaja p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Jylhä Juho
Päätösehdotus	Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 27.6.2025 klo 14 mennessä. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.
Päätös	Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seija Muhonen ja Janne Hämäläinen.

Elinympäristölautakunta

§ 60

25.06.2025

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Eymplk 25.06.2025 § 60

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

- Simpeleen koulun liikuntasalin uusimisen tilanne
- Lehmuskadun päiväkodin kattoremontin tilanne
- Änkilän hallin huutokauppa päättyi 9.6.2025 klo 18.00
- KaaKau yhteiskäyttöpyörät 10 kpl ovat saapuneet Hiitolanjoelle ja rautatieasemalle
- Hiitolanjoen ja Kasarminkankaan uudet opasteet ovat hankittu
- Asemanseudun varhaiskasvatuksen tilamuutokset nähtävillä 30.6 saakka
- Kangaskosken voimalamuseon rakentamisen tilanne
- Kasarmikankaan tapahtuma-aukion suunnittelun eteneminen

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 61

25.06.2025

Elinympäristölautakunnan pöytäkirja, pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä asettaminen

Eymplk 25.06.2025 § 61
91/00.01.02/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Hallintosäännön 141 §:ssä on määräykset pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta, jonka mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Toimitielin voi valita erikseen pöytäkirjantarkastajan tai -tarkastajat, päättää, että pöytäkirja voidaan tarkastaa kokouksessa tai seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti myös niin, että kaikki läsnäolleet toimitielimen jäsenet tarkastavat pöytäkirjan määräaikaan mennessä.

Erikseen valituille pöytäkirjantarkastajille maksetaan palkkio hallintosäännön mukaisesti.

Kuntalain 140 § mukaan:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimitielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Ohjeita salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa tulee noudattaa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää:

1. Kokouksessa käsiteltävät salaiset asiat kirjataan kokouspöytäkirjaan ja päätöksestä julkaistaan ainoastaan otsikkotiedot, jos ne eivät sisällä

Elinympäristölautakunta

§ 61

25.06.2025

salassa pidettäviä tietoja. Lisäksi julkaistaan salausperuste.

2. Elinympäristölautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi valittua pöytäkirjantarkastajaa kokousta seuraavaan perjantaihin klo 14.00 mennessä.

3. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Jos sähköinen allekirjoitus ei ole käytettävissä pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan kunnantalon asiointipisteessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 62

25.06.2025

Elinympäristölautakunnan kokoukset, kokouskutsut ja -ajankohdat sekä esityslistat

Eymplk 25.06.2025 § 62
91/00.01.02/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Hallintosäännön §:t 122 – 125 sisältävät määräykset kokouksien järjestämisestä.

” Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä, vaatimukset täyttävässä, toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen kuulo- ja näköyhteyden yhteyden avulla. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Toimielin voi myös päättää asioita sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin. Sähköistä päätöksentekomenettelyä ei kuitenkaan voi käyttää toimielimen julkisissa kokouksissa.

Toimielin päättää ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä määrätä toimielimen päätöksestä poikkeavan kokousajan tai peruuttaa kokouksen.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään kolme päivää ennen kokousta, jos toimielin ei ole päättänyt pitemmästä ajasta. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Elinympäristölautakunta

§ 62

25.06.2025

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.”

Elinympäristölautakunnan vakiintuneena kokouspäivänä ja -aikana on ollut keskiviikko klo 14.00. Lautakunta on kokoontunut säännönmukaisesti kokouksiin kerran kuukaudessa. Ko. kokousrytmi on osoittanut sopivaksi niin asiamäärien kuin määräaikojen noudattamisen osalta. Kokouksista on pidetty kesätaukoa heinäkuussa.

Kunnantalon kokousympäristöä on muokattu niin, että kokouksiin voidaan osallistua etänä lukuun ottamatta suljettuna lippuäänestyksenä toteutettavaa henkilövaalia. Elinympäristölautakunnan jäsenillä on käytettävissä kunnan tarjoama sähköinen ympäristö.

Kunnan sähköinen kokousympäristö mahdollistaa myös osan asioiden ennakkokäsittelyn sähköisesti niin, että jäsenet voivat ennakolta hyväksyä päätösehdotuksen, jolloin kaikkien hyväksymää asiaa ei enää käsitellä kokouksessa.

Elinympäristölautakunnan syyskauden ajankohdiksi on suunniteltu seuraavia:

- ke 27.8.2025 klo 14.00
- ke 24.9.2025 klo 14.00
- ke 15.10.2025 klo 14.00 (talousarvio)
- ke 19.11.2025 klo 14.00
- ke 17.12.2025 klo 14.00

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää:

1. Elinympäristölautakunnan kokouksissa tulee puheenjohtajan, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän olla tilassa, josta on tekniset edellytykset seurata kokouksen osallistujia kuulo- ja näköyhteyden avulla. Muut voivat osallistua kokoukseen etänä tietoturvalisesta paikasta näkö- ja kuuloyhteydellä.
2. Puheenjohtajan ja teknisen johtajan niin sopiessa osa asioista voidaan ottaa ennakkokäsittelyyn.
3. Kokouskutsu lähetetään julkaisemalla esityslista kunnan sähköisessä kokousympäristössä viimeistään kokousviikkoa edeltävänä torstaina.
4. Kokouskutsun ja esityslistan julkaisemisesta ilmoitetaan saajan ilmoittamaan numeroon tekstiviestillä ja rautjarvi.fi osoitteeseen sähköpostilla.

Elinympäristölautakunta

§ 62

25.06.2025

5. Sähköisessä kokouksympäristössä julkisten asioiden lukuoikeudet esityslistalle annetaan elinympäristölautakunnan varajäsenille, tarkastuslautakunnan varsinaisille ja henkilökohtaisille varajäsenille sekä kunnanjohtajalle ja kunnanhallituksen ja -valtuuston puheenjohtajille.
6. Esityslista julkaistaan Rautjärven kunnan kotisivuilla rautjarvi.fi liitteineen kokouskutsun lähettämispäivänä.
7. Salassa pidettävät asiat julkaistaan ainoastaan elinympäristölautakunnan jäsenille.
8. Elinympäristölautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kerran kuukaudessa kunnantalolla klo 14.00 alkaen.
9. Syyskauden 2025 kokousaikataulu hyväksytään esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 63

25.06.2025

Lehmuskadun hulevesiviemärin rakentaminen

Eymplk 25.06.2025 § 63
93/10.03.01.00/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Vuoden 2025 talousarviossa on varauduttu Lehmuskadun hulevesiviemärin laajentamiseen. Lehmuskadulla Harjulankadun ja Tuominotkon välisellä tasaisella osuudella ei ole olemassa olevaa hulevesiviemäröintiä ja sade- ja sulamisvedet ovat kerääntyneet kadulle erityisesti ajohidasteen kohtaan aiheuttaen ongelmia katurakenteelle ja viereisille kiinteistöille.

Elinympäristöpalvelut ovat kilpailittaneet hulevesiviemärin rakentamisen laadittujen suunnitelmien mukaisesti. Urakkasisältö pääpiirteittäin:

- Hulevesiviemärin rakentaminen kaivamalla n. 100 m.
- Vaadittujen tarkastus- ja ritiläkansikaivojen asentaminen
- Katualueen rakentaminen siten, että se voidaan urakan jälkeen päällystää
- Liikennemerkkien asentaminen
- Nurmetus ja ennallistamistyöt

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten jättämisen määräaika on 24.6.2025 klo 12.00. Tarjoukset avataan kunnantalolla välittömästi tarjousajan umpeutumisen jälkeen, jonka jälkeen laaditaan tarjousvertailu.

Tarjouspyynnön mukaisesti tilaaja valitsee tilaajan vaatimukset täyttävistä tarjoajista kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen. Vertailuperusteena on hinta 100 %.

Valittava urakoitsija saa aloittaa työt ja hankinnat, kun urakkasopimus on allekirjoitettu tai kun tilaaja on antanut luvan töiden ja hankintojen aloittamiselle. Töiden alustava aloitusajankohta on heinäkuu 2025. Urakan tulee kokonaan valmis ja hyväksytysti vastaanotettu 30.9.2025 mennessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Tarjouspyyntö ja tarjousvertailu esitellään kokouksessa.
Elinympäristölautakunta päättää tarjousvertailun perusteella Lehmuskadun hulevesiviemärin hankinnasta.

Päätös

Tarjouspyyntö ja tarjousvertailu esiteltiin kokouksessa.

Elinympäristölautakunta päätti, että Lehmuskadun hulevesiviemärin rakentaminen tilataan tarjousvertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä Bussi Timossi ky:ltä tarjouksen mukaiseen kokonaishintaa 29.200,00 € alv. 0 %.

Urakasta solmitaan pienurakkasopimus.

Elinympäristölautakunta

§ 64

25.06.2025

Kevyen liikenteen väylän rakentaminen välillä Roihankatu-Tehtaantie

Eymplk 25.06.2025 § 64
93/10.03.01.00/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Vuoden 2025 talousarviossa on varauduttu kevyen liikenteen väylän yhteyden rakentamiseen Roihankadun ja Tehtaantien välille. Väylän rakentaminen liittyy Tehtaan alueen asemakaavan ja Kaakkois-Suomen Ely-keskuksen laatimaan Tehtaantien tiesuunnitelman toteuttamiseen. Suunnitelmien mukaisesti tehdasalueen läpi kulkeva Pitkäjärventien silta poistuu käytöstä lähivuosien aikana ja korvaava kevyen liikenteen yhteys Pitkäjärven suuntaan rakennetaan Tehtaantien yhteyteen. Roihankadun ja Tehtaantien välinen n. 500 metrin pituinen kevyen liikenteen yhteys lyhentää merkittävästi matkaa Simpeleen keskusta.

Suunnittelu käynnistettiin alkuvuodesta ja suunnitelmat valmistuivat toukokuussa. Elinympäristöpalvelut kilpailuttavat parhaillaan kevyen liikenteen väylän rakentamisurakkaa. Kansallinen hankintailmoitus julkaistiin Hilmassa 9.6.2025. Hankintamenettelynä on avoin menettely ja tarjousten jättämisen määräaika on 30.6.2025 klo 12.00 mennessä.

Urakkasisältö

Urakassa rakennetaan uutta kevyen liikenteen väylää n. 500 m vanhan huoltotien linjauksen mukaisesti tarjouspyynnön liitteissä esitettyjen suunnitelmien mukaisesti.

Urakkaan kuuluvat pääpiirteittäin seuraavat työvaiheet:

- Puuston ja kasvillisuuden poistaminen urakka-alueelta
- Kuivatusjärjestelmien rakentaminen suunnitelmien mukaisesti
- Murskepintaisen kevyen liikenteen väylän rakentaminen suunnitelmien mukaisesti.
- Liikennemerkkien sekä muiden suunnitelmissa kuvattujen rakenteiden ja laitteiden asentaminen
- Nurmetus ja muut viimeistelytyöt
- Katuvalaistukseen liittyvät hankinnat ovat tilaajan erillishankinta. Urakan yhteydessä valittava urakoitsija asentaa tarvittavat tilaajan katuvalokaapelit, valaisimien jalustat ym. laitteet urakka-alueelle erillisen suunnitelman mukaisesti.

Urakka-aika

Työt on mahdollista aloittaa heinäkuussa, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja urakkasopimus on allekirjoitettu. Töiden tulee olla täysin valmiit ja hyväksytysti vastaanotettu 30.11.2025 mennessä.

Elinympäristölautakunta

§ 64

25.06.2025

Valintaperusteet

Tarjouksista hyväksytään hinnaltaan halvin tarjous. Jotta tarjous otetaan mukaan hintavertailuun, tarjouksen tehneen urakoitsijan on täytettävä seuraavat ehdot:

- Urakoitsijalla tulee olla vähintään yksi referenssi viimeiseltä viideltä vuodelta kevyen liikenteen väylän, kadun tai tien rakentamisesta/peruskorjaamisesta. Referenssikohteen tiedot liitetään tarjoukseen.
- tilaajavastuulain mukaiset tiedot ja selvitykset ovat kunnossa

Tilaaja valitsee tilaajan vaatimukset täyttävistä tarjoajista kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen. Valintaperusteet:

- hinta 100 %

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden hylätä kaikki tarjoukset, eikä tilaaja maksa korvausta tarjousten mahdollisesta hylkäämisestä. Hylkääminen voi tapahtua esim. tilaajan hankkeeseen varaaman rahoituksen riittämättömyyden vuoksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Hanketta ja tarjouspyyntöä esitellään tarkemmin kokouksessa. Elinympäristölautakunta päättää valtuuttaa teknisen johtajan tekemään hankintapäätöksen ja solmimaan urakkasopimuksen valitun urakoitsijan kanssa, mikäli hankkeelle varattu määräraha ei ylity. Asian etenemisestä raportoidaan myöhemmin lautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 65

25.06.2025

Valtuustoaloite kestopäällystyksen määrärahojen korottamisesta vuodelle 2026

Eymplk 25.06.2025 § 65
15/00.01.02/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Keskustan valtuustoryhmä on jättänyt 26.5.2025 valtuuston kokouksen yhteydessä aloitteen, jossa esitetään, että kunta korottaa vuoden 2026 kestopäällystyksen määrärahoja 10.000 eurolla. Aloitteen perusteluina mainitaan:

- Katuverkoston kunto on merkittävä osa arjen sujuvuutta ja turvallisuutta
- Kestopäällystettyjen teiden kunnossapito ja parantaminen on tehokas tapa pidentää tieverkon käyttöikää ja parantaa liikenneturvallisuutta
- houkuttelee lisäämään pyöräilyä
- Kestopäällystyksen hinta on noussut 30 %, joten nykyisellään katujen kunto heikkenee

Päällystettyjen liikenneväylien kunto heikkenee merkittävästi päällysteen vaurioituessa, jolloin vesi pääsee päällysteen alle katurakenteisiin ja aiheuttaa mm. routavaurioita sekä lisäkustannuksia kunnossapidon osalta. Myös liikenneturvallisuus heikkenee.

Kunnassa on tavoitteena lisätä kävelyn ja pyöräilyn houkuttelevuutta. Tavoitteen saavuttamiseksi päällystyksiä on viime vuosina kohdistettu erityisesti kevyen liikenteen väylille.

Vuonna 2022 yleisimmin käytetyn kestopäällysteen yksikköhinta oli 8,4 €/m². Tänä vuonna vastaavan päällysteen hinta 11,40 €/m². Päällysteen hinta neliöhinta on noussut 36 %. Päällystystöille varattua määrärahaa ei ole nostettu vuoden 2022 tasosta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että vuodelle 2026 kestopäällystyksen määrärahaan esitetään 10.000 korotus em. perustein. Lopullisen päätöksen määrärahan korottamisesta tekee kunnanvaltuusto talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Aloitteen käsittelystä välitetään tieto aloitteen tekijöille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 66

25.06.2025

Valtuustoaloite yksityistieavustusten määrärahan korottamisesta vuodelle 2026

Eymplk 25.06.2025 § 66
15/00.01.02/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Keskustan valtuustoryhmä on jättänyt 26.5.2025 valtuuston kokouksen yhteydessä aloitteen, jossa esitetään, että kunta korottaa vuoden 2026 yksityistieavustusten määrärahaa 5.000 eurolla. Aloitteen perusteluina mainitaan:

- Yksityistiet ovat monelle tärkeä kulkureitti, mutta niiden kunnossapito on usein taloudellisesti haastavaa
- Korotus tukisi teiden kunnossapitoa ja parantaisi liikenneturvallisuutta
- Toimenpiden vähentäisi asukkaiden taloudellista taakkaa edistäisi alueen kehittämistä, parantaen samalla elämänlaatua ja liikkumisen sujuvuutta
- Pelastusajoneuvot pääsisivät paremmin kohteeseen

Alemman tieverkon kunnosta on keskusteltu niin seutu- ja yhdysteiden kuin paikallisteiden ja yksityisteiden osalta. Ilmastomuutoksen vaikutuksesta rankkasateet ja leudot talvet ovat yleistyneet. Muutos tulee jatkumaan ja olettavasti myös kiihtymään vuoden keskilämpötilan noustessa. Muuttuvat olosuhteet asettavat uusia haasteita teiden kunnossapidolle.

Yksityisteille myönnettävien avustusten määrärahaa ei ole korotettu vuosiin. Kuten yleisestikin myös yksityisteiden kunnossapidon kustannukset ovat nousseet.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että vuodelle 2026 yksityistieavustusten määrärahaan esitetään 5.000 korotus em. perustein. Lopullisen päätöksen määrärahan korottamisesta tekee kunnanvaltuusto talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Aloitteen käsittelystä välitetään tieto aloitteen tekijöille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 67

25.06.2025

Päällystystöiden työohjelma 2025Eymplk 25.06.2025 § 67
71/10.03.01.01/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnan vuoden 2025 talousarvion investointeihin on varattu 80.000 euron määräraha liikenneväylien ja muiden kohteiden päällystystöihin.

Eymplk 21.05.2025 § 50:

"Elinympäristölautakunta päätti, että Rautjärven kunnan vuoden 2025–2026 päällystystyöt hankitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä Peab Industri Oy:ltä tarjouksen mukaisin yksikköhinnoin. Päällystyskohteet katselmoidaan urakoitsijan kanssa ennen toteutusta. Optiovuoden 2027 käyttämisestä päätetään myöhemmin erikseen."

Elinympäristöpalvelut ovat laatineet alustavan suunnitelman päällystystöiden työohjelmaksi 2025. Ohjelman pääkohteena on Lehmuskatu, jossa toteutetaan kesän aikana hulevesiverkoston laajennustöitä. Hulevesiurakan jäljiltä kadulle on syytä tehdä laajempi peruskorjaus. Muutoin ohjelmassa on pienempien huonokuntoisten osuuksien korjauksia, joiden kunnossapitoon on jouduttu viime vuosina ohjaamaan eniten resursseja.

Urakoitsijan kanssa on sovittu katselmus työohjelman kohteiden toteuttamiseksi 3.7.2025, jossa tarkennetaan kohteiden työmenetelmät sekä varmistetaan määrät ja hinnat. Katselmuksen jälkeen ohjelmaan saattaa tulla vielä muutoksia, mikäli määräraha uhkaa ylittyä tai ohjelmaan on mahdollista lisätä uusia kohteita.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Työohjelma esitellään ja käydään läpi kokouksessa. Elinympäristölautakunta tekee ohjelmaan tarvittavat korjaukset ja hyväksyy ohjelman.

Päätös

Työohjelma esiteltiin kokouksessa.

Elinympäristölautakunta hyväksyi alustavan päällystystöiden työohjelman.

Elinympäristölautakunta

§ 68

25.06.2025

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Eymplk 25.06.2025 § 68

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fiTeknisen johtajan viranhaltijapäätökset
27.5.2025 § 5: Kiinteistön omistajan lupa maa-alueiden ja tilojen
käytölle Antiikki ja kesäpäivät -tapahtumaa varten, Lions Club Simpele
ry

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset
tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 69

25.06.2025

Ilmoitusasiat

Eymplk 25.06.2025 § 69

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen päätös 23.5.2025

KASELY/391/2025:

Luonnonsuojelulain 70 §:n rauhoitussäännöksistä poikkeaminen
korukeräpallokkaan, haavansahajumin, mustatattiaisen,
hakuhuppukuoriaisen, kaskikeijun ja isolampisukeltajan osalta ja 78 §:n
kiellosta poikkeaminen kaskikeijun osalta.

Fingrid Oyj 5.6.2025:

Kantaverkon uuden voimajohdon ympäristöselvitys käynnistyy – voit
toimittaa paikallistietoa hankkeen suunnitteluun.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 70

25.06.2025

Muut asiat

Eymplk 25.06.2025 § 70
153/00.01.02/2024

Veeti Torkkeli tiedusteli Simpeleen koulun yläpihan pysäköintialueen reunoilla sijaitsevista istutuksista, jotka aiheuttavat näkemäesteitä ja heikentävät turvallisuutta. Kunnossapitoinsinööri kertoi, että istutuksia on leikattu ja poistettu näkemäalueilta.

Marko Puruskainen kertoi, että vesi on syönyt uran VT6:n alittavalla kevyen liikenteen raitilla Ritakoskella. Anne Poutanen jatkoi, että Ritakoskentieltä on jyrkkä pudotus Ritakosken pysäköintialueelle, joka hankaloittaa pysäköintialueelle saapumista ja liittymistä takaisin Ritakoskentielle. Molemmista asioista välitetään tieto asiasta vastaavalle taholle Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiölle.

Mikko Kyröläinen kertoi, että hiekotushiekan poistamisen jälkeen hiekotushiekkakasoja on jäänyt liikenneväylien varrelle.

Janne Lattu ehdotti huonokuntoisen Rautjärvi – kuntakyltin uusimista Koitsanlahden- / Simpeleentiellä.

Elinympäristölautakunta

§ 71

25.06.2025

Lausunto Laikonkankaan aurinkovoimalan osayleiskaavaluonnoksesta

Eymplk 25.06.2025 § 71
83/10.02.02/2023

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnanhallitus on 19.5.2025 § 102 päättänyt asettaa Laikonkankaan aurinkovoimalan osayleiskaavaluonnoksen julkisesti nähtäville ennakkokuulemista varten alueidenkäyttölain sekä -asetuksen (MRL § 65 ja MRA § 19) mukaisesti 28.5. – 27.6.2025 väliseksi ajaksi. Kunnanhallitus pyytää Rautjärven kunnan elinympäristölautakunnan lausuntoa Laikonkankaan aurinkovoimalan osayleiskaavaluonnoksesta. Lausuntoa on pyydetty 27.6.2025 mennessä.

Kaavaluonnos liitteineen on julkaistu Rautjärven kunnan kotisivuilla www.rautjarvi.fi ja ne löytyvät osoitteesta:

<https://www.rautjarvi.fi/fi/Asuminen-ja-ymparisto/Kaavoitus-ja-maankaytto>

Sijainti

Osayleiskaava-alue sijaitsee noin 6-7 km lounaaseen Rautjärven kuntakeskuksesta Simpeleeltä molemmin puolin valtatie 6. Alue rajautuu luoteessa Ahvenlammen ranta-alueeseen, lounaassa Laikonlampien ranta-alueeseen, kaakossa rautatiehen ja koillisessa Miettäläntiehen ja Rajamäkeen. Alueen pinta-ala on n. 417 ha. Änkilän aurinkovoimalan osayleiskaava on kiinni Laikonkankaan alueessa sen koillispuolella. Laikonkankaan ja Änkilän aurinkovoimaloiden osayleiskaava-alueilla on tarkoitus toteuttaa yhteinen ympäristövaikutusten arviointimenettely (YVA) Laikonkankaan aurinkovoimalan toteutusvaiheessa.

Osayleiskaavan tavoitteet

Laikonkankaan osayleiskaavan tarkoituksena on mahdollistaa alueelle vähintään 250 MW:n aurinkovoimalan toteuttaminen. Aloitteen osayleiskaavan laatimisesta alueelle on tehnyt yksityinen toimija. Aurinkovoimalan tuottama sähkö varastoidaan alueella ja siirretään jatkossa valtakunnan verkkoon Fingrid Oyj:n kantaverkon (400kV) kautta.

Alueen nykytila

Suunnittelualue on vuoden 2010 Asta –myrskyn tuhoaluetta. Suunnittelualue sijoittuu haja-asutusalueelle valtatie 6:n molemmin puolin ulottuen Karjalan radalta Ahvenlammen rantavyöhykkeelle. Miettäläntien, radan ja kuutostien väliselle alueelle sijoittuu myös Laikon tärkeä pohjavesialue, jonka vedenottamoalue huomioidaan osayleiskaavassa. Suunnittelualue on yhdistettävissä valtatie 6:n luoteispuolelle rakennettavaan 400kV:n voimalinjaan. Suunnittelualue on pääosin yksityisessä omistuksessa.

Elinympäristölautakunta

§ 71

25.06.2025

Laaditut selvitykset

Osayleiskaava-alueelle on laadittu luontoselvitykset vuosien 2023 ja 2024 aikana. Luontoselvitysten tulosten perusteella kaavaluonnokseen on merkitty luonnon monimuotoisuuden kannalta arvokkaita kohteita.

Heilu Oy on laatinut v. 2023 Laikonkankaan alueelle arkeologisen inventoinnin (10.11.2023).

Aurinkovoimalan toteutus ja arvioidut vaikutukset

Aurinkovoimalan perustamistapa on teräspaaluperustus. Paalut lyödään suoraan maahan ilman kaivamista. Maaperätutkimuksessa määritellään tarvittava lyöntisyvyys. Aurinkovoimalan rakentaminen maahan lyötävien paalujen varaan jättää nykyisen maanpinnan luonnontilaan (vain puut poistetaan). Eläimistön ja aluskasvillisuuden elintila säilyy lähes ennallaan.

Puustoa poistetaan aurinkopaneelien kohdalta. Paneelien tilantarve on 30% voimalan alueesta. Puuston poisto ja paneelit vähentävät veden haihtumista nykyiseen verrattuna 30-50%. Tällä hetkellä sadevedestä poistuu 70% haihtumalla ja loput valumavetenä. Osayleiskaavassa on varauduttu hulevesien käsittelytarpeeseen. Veden luontaiset kulkureitit alueella säilyvät ennallaan.

Aurinkovoimala-alueille tullaan rakentamaan 4.5m leveät muuntamoita yhdistävät huoltotiet, joiden kantavana rakenteena toimiva sepelikerros levitetään nykyisen maanpinnan päälle. Huoltotiet toimivat myös pelastusteinä. Huoltotiet tehdään maan pinnalle levitettävän sepelipatjan päälle ilman muutoksia maaperään. Hulevesien mahdollisen lisääntymisen osalta kaavassa varaudutaan imeytysalueisiin tai kosteikkoihin. Kemiallista kuormitusta maaperään ei pääse syntymään.

Alueen koillissivulla on pohjavesialueen raja eli alue on lähes kokonaisuudessaan osa laajempaa pohjavesialuetta. Uuden pohjavedenottamon sijaintia varten tehdään erillinen selvitys. Aurinkovoimala-alueella ei ole vaikutuksia pohjaveteen.

Aurinkovoimala-aluetta ei aidata, joten liikkuminen luonnossa voi jatkua normaalisti suurimmalla osalla aluetta (aurinkopaneelit vievät alueesta vain 30 %).

Lainvoimaisen osayleiskaavan lisäksi aurinkovoimala tarvitsee kunnalta suunnittelutarveratkaisun ja rakennusluvan ennen rakennustöiden aloittamista.

Toteuttamisen aikataulu liittyy uuden valtakunnallisen 400kV voimalinjan toteutukseen (Fingrid Oy) suunnittelualueen pohjoispäähän, missä aurinkovoimala-alue kytketään verkkoon

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Elinympäristölautakunta

§ 71

25.06.2025

Päätösehdotus

Rautjärven kunnan elinympäristölautakunta antaa Laikonkankaan aurinkovoimalan osayleiskaavaluonnoksesta seuraavan lausunnon:

Laikonkankaan aurinkovoimalahanke tukee Rautjärven kunnan ilmastotavoitteiden saavuttamista sekä edistää vihreän teknologian investointien sijoittumista kunnan alueelle, joka lisää kunnan veto- ja elinvoimaisuutta luoden uusia tulevaisuuden mahdollisuuksia.

Kaavaluonnoksessa on riittäväällä tavalla selvitetty ja huomioitu alueen luonto- ja historialliset arvot. Kaavaselostuksessa esitetyt aurinkovoimalan toteuttamiseen liittyvät ratkaisut huomioiden, ovat hankkeen positiiviset vaikutukset moninkertaiset selvitettyihin verrattain vähäisiin luontoarvoihin verrattuna.

Suunnittelualue sijoittuu suurimmalta osin Laikon pohjavesialueelle, jolla on tulevaisuudessa merkitystä paikallisesti ja mahdollisesti myös seudullisesti vesihuollon järjestämiseen. Pohjavesien suojelu tulee huomioida kaikissa hankkeen vaiheissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 60, § 64, § 65, § 66, § 68, § 69, § 70, § 71

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 61, § 62**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 63**HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan *hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle*.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Rautjärven kunta
Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan asiointipisteeseen oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:	Rautjärven kunta
Osoite:	Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite:	rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero:	040 162 1500 / 05 687 211

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 67**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.