

Elinympäristölautakunta

Aika 27.08.2025 klo 14:02 - 16:21**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 72	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 73	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 74	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 75	Yksityistieavustusten myöntäminen 2025	6
§ 76	Ruokapalvelu Rosmariinin hävikkiseurannan tulokset 11.–29.11.2024 ja 3.–21.2.2025.	8
§ 77	Rautjärventien asemakaavoitetun osuuden muuttaminen kaduksi	9
§ 78	Kiinteistönvälityspalveluiden hankinta Leirimajan myynnille	12
§ 79	Elinympäristön tulosalueen osavuosisraportti 1-6/2025	13
§ 80	Elinympäristölautakunnan edustaja nuorisovaltuustossa 2025-2029	15
§ 81	Simpeleen koulun liikuntasalin uusimisen tilanne ja määrärahan siirtäminen toiselta hankkeelta	16
§ 82	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	18
§ 83	Ilmoitusasiat	19
§ 84	Muut asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lattu Janne	14:00 - 16.21	puheenjohtaja	Etänä
	Hämäläinen Janne	14:00 - 16.21	varapuheenjohtaja	
	Lambert Maija	14:00 - 16.21	jäsen	
	Muhonen Seija	14:00 - 16.21	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	14:00 - 16.21	edustaja	
	Jylhä Juho	14:00 - 16.21	pöytäkirjanpitäjä	
	Keronen Jussi-Pekka	14:00 - 16.21	asiantuntija	
	Viinanen Tommi	14:00 - 16.21	varajäsen	
	Harmanen Anu	14:00 - 15:02	varajäsen	
	Poutanen Anne	14:00 - 16.21	vanhusneuvostoned.	
	Veeti Torkkeli	14:00 - 16.21	nuorisoedustaja	
Poissa	Puruskainen Marko			

Käsitellyt asiat 72 - 84

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Janne Lattu puheenjohtaja	Janne Hämäläinen puheenjohtaja § 75	Juho Jylhä pöytäkirjanpitäjä
------------------------------	--	---------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus

Seija Muhonen pöytäkirjantarkastaja	Tommi Viinanen pöytäkirjantarkastaja
--	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 01.09.2025 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Elinympäristölautakunta

§ 72

27.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eymplk 27.08.2025 § 72

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.06.2025 § 62 päätöksen mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista ajallaan kunnan sähköisessä kokousympäristössä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 73

27.08.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Eymplk 27.08.2025 § 73

Valmistelija	Juho Jylhä, tekninen johtaja p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Jylhä Juho
Päätösehdotus	Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 29.8.2025 klo 14 mennessä. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.
Päätös	Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seija Muhonen ja Tommi Viinanen.

Elinympäristölautakunta

§ 74

27.08.2025

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Eymplk 27.08.2025 § 74

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

- Kangaskosken voimalamuseon rakentamisen tilanne
- Lehmuskadun hulevesiviemäriverkoston laajentaminen on käynnissä
- Roihankatu-Tehtaantie KLV:n rakentaminen on alkanut
- Hyvinvointiaseman tilamuutosten suunnittelun aloittaminen
- Asemanseudun varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tilojen suunnittelutilanne
- Lehmuskadun päiväkodin kattoremontti on käynnissä
- Rautjärven liikenneturvallisuuksuunnitelman päivittämiseen liittyvä maastokäynti pidettiin 21.8. Liikenneturvallisuukskohteita voi ilmoittaa tekniselle johtajalle
- Alueellinen valmiusharjoitus syyskuun alussa

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin. Lisäksi tekninen johtaja kertoi Kasarmikankaan esiintymislavan rakentamisen sähkötöille haettavasta lisämäärärahasta kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti (Kh 25.08.2025 § 196). Asia merkittiin niin ikään tiedoksi.

Elinympäristölautakunta

§ 75

27.08.2025

Yksityistieavustusten myöntäminen 2025

Eymplk 27.08.2025 § 75
70/02.05.01.00/2025

Valmistelija

Ari Haapsaari, rakennustarkastaja
p. 040 153 4353, ari.haapsaari@rautjarvi.fi

Yksityistieavustushakemukset tuli jättää 31.7.2025 mennessä.
Määräaikaan kunnalle palautettiin 51 kunnossapitohakemusta ja 2 peruskorjaushakemusta.

Hakemuksissa oli yksi uusiyksityistiekunta Mertalanniemen yksityistie.

Avustushakemuksia pyydettiin täydentämään puuttuvien tietojen osalta 17.8.2025 mennessä.

Vuoden 2025 kunnossapitoavustusten laskenta perustuu lautakunnassa päätettyihin myöntämisperusteisiin, kunnossapitoluokkaan sekä lautakunnan budjetin mukaiseen avustusmäärärahaan 48 500.00 euroa sekä laskennalliseen avustusprosenttiin noin 66,4 %.

Perusparannusavustuksia on laskennassa yhteensä 3.941 euroa ja niiden avustusprosentti on 50 %. Kustannusarviot ja laskentataulukot ovat liitteenä. Avustusta maksetaan toteutuneiden kustannusten perusteella kuitenkin maksimissaan 50 % kustannusarviosta.

Peruspohjanyksityistietä on avustettu vuodesta 2009 lähtien. Avustusta on aiemmin myönnetty 4 km matkalle. Perusteluina tuolloin ovat olleet Rautjärven kunnan koululaiskuljetukset ja asukkaiden kulkeminen Peruspohjantien kautta Rautjärvelle. Peruspohjan yksityistie sijaitsee Savonlinnan, Ruokolahden ja Parikkalan kuntien alueilla. Tämän jälkeen lautakunta tarkentanut on ohjeistustaan vuosien aikana. Viimeisin tarkennus on tehty toukokuun 2025 elinympäristölautakunnan kokouksessa, jossa on päätetty, ettei kunta avusta tieosuuksia, jotka kulkevat toisen kunnan alueella. Avustettavan tieosuuden tulee sijaita Rautjärven kunnan alueella.

Lisäksi seuraavat tiekunnat ovat hakeneet kunnossapitoavustusta. Rautialan yksityistiestä avustettavaa osuutta on Rautjärven kunnan puolella 1,3 km ja Partilantiestä on 4 km. Rautialan- ja Partilantien osuuksia, jotka sijaitsevat Ruokolahden kunnan puolella, kunta ei avusta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Mikäli myönnettäviin avustuksiin tulee muutoksia ennen lautakuntakäsittelyä, käydään muutokset läpi kokouksessa.

Elinympäristölautakunta päättää, että vuoden 2025 kunnossapito- ja peruskorjausavustukset myönnetään kokouksessa esitettävien

Elinympäristölautakunta

§ 75

27.08.2025

laskentataulukoiden mukaisesti.

Lisäksi elinympäristölautakunta päättää, että Peruspohjantien tiekunnan avustushakemus hylätään, koska tiekunta ei täytä avustusperusteita.

Päätös

Maija Lambert ja Janne Lattu poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi. Anu Harmanen osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan Janne Latun varajäsenenä. Puheenjohtajana toimi lautakunnan varapuheenjohtaja Janne Hämäläinen.

Kunnossapito- ja peruskorjausavustusten laskentataulukot käytiin läpi kokouksessa.

Elinympäristölautakunta päätti, että peruskorjausavustukset myönnetään esitetyn laskentataulukon mukaisesti. Kunnossapitoavustusten osalta lautakunta päätti, että Peruspohjantien tiekuntaa avustetaan aiempien vuosien mukaisesti. Laskentataulukko korjataan vastaamaan muutosta ja liitetään pöytäkirjaan.

Lisäksi lautakunta päätti, että yksityistieavustusten myöntämisperusteet tarkastetaan ja tuodaan hyväksyttäväksi lautakunnalle siten, että vuoden 2026 avustukset voidaan myöntää tarkastetuin perustein.

Elinympäristölautakunta

§ 76

27.08.2025

Ruokapalvelu Rosmariinin hävikkiseurannan tulokset 11.–29.11.2024 ja 3.–21.2.2025.

Eymplk 27.08.2025 § 76
106/07.01.05/2025

Valmistelija

Hanne Pulkkinen, tukipalvelupäällikkö
p. 040 181 4027, hanne.pulkkinen@rautjarvi.fi

Hävikkiseuranta toteutettiin Simpeleen koululla ja Rautjärven lukiossa seuraavina ajanjaksoina:

Yhteenveto:

Kuukausi	Kokonaisbiojäte (kg)	Keskimääräinen hävikki oppilasta kohden (kg)
Helmikuu 2025	47,8 kg	0,045 kg
Marraskuu 2024	39,4 kg	0,067 kg

Huomiot:

- Marraskuussa 2024 yksittäinen päivä (19.11.) nosti keskiarvoa poikkeuksellisesti.
- Helmikuussa 2025 biojätettä kertyi enemmän, mutta oppilaskohtainen hävikki oli pienempi.
- Keittopäivinä bioastioihin päätyi tavallista enemmän nestemäistä ruokaa.
- Kokonaisuudessaan hävikki pysyi kohtuullisella tasolla.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Ruokapalvelu Rosmariinin hävikkiseurannan tulokset ajanjaksoilta 11.–29.11.2024 ja 3.–21.2.2025 merkitään tiedoksi.
Seurannan perusteella ruokahävikki on pysynyt oppilasmäärään nähden kohtuullisella tasolla, eikä jatkotoimenpiteitä tarvita.
Ruokapalvelu jatkaa hävikkiseurannan toteuttamista säännöllisesti ja järjestää ruokahävikkiiviikon 22.–28.9.2025 kestäväen kehityksen edistämiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 77

27.08.2025

Rautjärventien asemakaavoitetun osuuden muuttaminen kaduksi

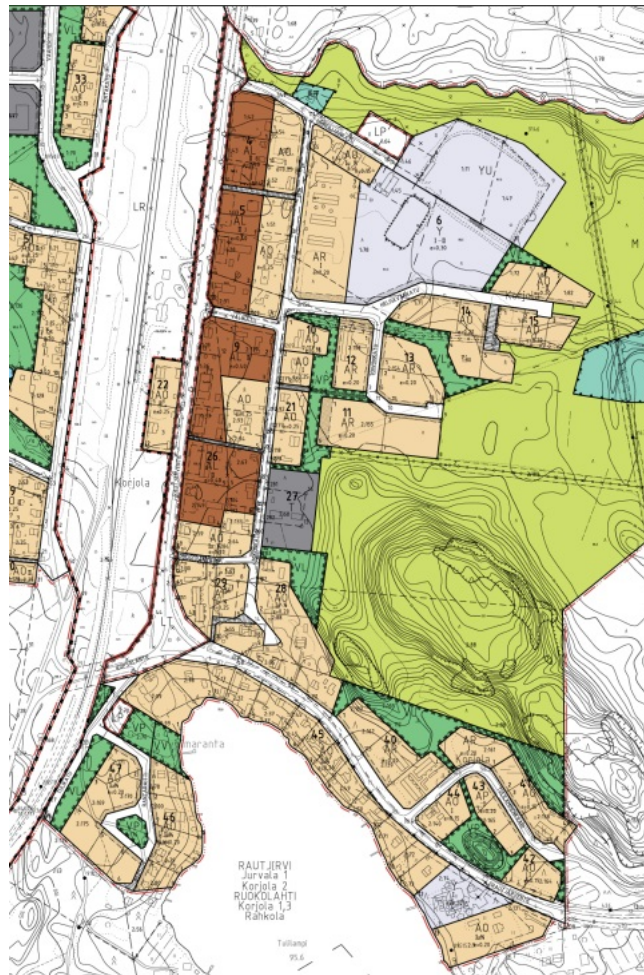
Eymplk 27.08.2025 § 77
107/10.02.03/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kaakkois-Suomen Ely-keskuksen liikennevastuualueen kanssa on 18.8.2025 käyty neuvotteluja Rautjärventien asemakaavoitetun osuuden muuttamisesta kaduksi. Ely-keskus on lupautunut kunnostamaan ja päällystämään koko Rautjärventien, jos kunta ottaa vastuulleen asemakaavoitetun tieosuuden ja tekee siitä kadunpitopäätöksen. Ely-keskus ei pidä realistisena, että Rautjärventie muutoin nousisi perusparannusohjelmaan vähäisten liikennemäärien takia.

Voimassa olevassa asemakaavassa Rautjärventie on osittain LT-aluetta (yleinen tie vierialueineen) ja osittain katualuetta. LT-alueen osalta vaaditaan kaavamuutos, jotta kunnan on mahdollista tehdä kadunpitopäätös.



Kuva: Asemakaava Asemanseutu

Elinympäristölautakunta

§ 77

27.08.2025

VE 1 ns. putkikaava LT-alueelle:

Jos tahtotilana on, että Rautjärventie korjataan nopeimmillaan jo ensi kesänä, putkikaava LT-alueen muuttamiseksi kaduksi on nopein vaihtoehto. Putkikaavalla poistetaan ainoastaan LT-merkintä ja siihen liittyvät muut merkinnät. Vastaava muutostarve on Simpeleentiellä Tiiliruukinkadun ja Kankaankadun välillä, jossa kunta on sitoutunut tekemään kadunpitopäätöksen, kun Pitkäjärventien silta poistuu käytöstä ja korvaava yhteys Tehtaantien varteen on valmistunut.

VE 2:

Asemanseudun yleiskaava on vanhentunut ja vaatii päivityksen. Yleiskaavan päivityksen aloittamista on jouduttu siirtämään kiireellisempien kaavoitushankkeiden takia. Vaihtoehtona on käynnistää suunniteltu Asemanseudun alueen yleiskaavoitus ensi vuonna. Yleiskaavan jälkeen toteutetaan asemakaavoitus, jonka jälkeen kunnan on mahdollista tehdä kadunpitopäätös. Kunnostukset ja päällystykset toteutetaan em. vaiheiden jälkeen, ellei esim. aiesopimuksella sovita muuta.

Yleiskaavan päivittäminen on joka tapauksessa tarpeellista aloittaa ensi vuonna ja oletettavasti vireille tuleva yleiskaavapäivitys voi edesauttaa myös putkikaavan käsittelyä. Putkikaavassa määritellään vain tekninen tiealueen muutos, joten sillä ei ole oleellista merkitystä yleiskaavan laatimiseen ja mahdolliset muutostarpeet voidaan myöhemmin huomioida asemakaavavaiheessa.

Kadunpitopäätöksen jälkeen kunnan on mahdollista rakentaa kevyen liikenteen väylä Rautjärventien varteen Urheilijankadun ja Puusepänkadun välille parantamaan alueella liikkuvien turvallisuutta, mikäli sille koetaan tarvetta. Kevyen liikenteen väylän rakentamiskustannukset ovat arviolta 100.000-150.000 €. LT-alueelle kevyen liikenteen väylän rakentaminen ei ole mahdollista ilman tiesuunnitelman laatimista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että Rautjärventien ja Simpeleentien LT-alueiden kaavamuutos katualueiksi valmistelussa esitetyn mukaisesti käynnistetään. Tavoitteena on saada kaavamuutos Rautjärventien osalta voimaan ensi kesään mennessä. Lisäksi lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Asemanseudun yleiskaavan päivittäminen aloitetaan ensi vuonna ja siihen varaudutaan vuoden 2026 talousarviossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi lautakunta päätti, että vuoden 2026 talousarvioon esitetään 150.000 € määrärahaa kevyen liikenteen väylän rakentamiseen.

Elinympäristölautakunta

§ 78

27.08.2025

Kiinteistönvälityspalveluiden hankinta Leirimajan myynnille

Eymplk 27.08.2025 § 78
133/10.03.02.01/2024

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Leirimajan myyminen kiinteistöstrategian mukainen toimenpide.

Eymplk 19.02.2025 § 18:

"Leirimaja

- *Kiinteistölle haetaan poikkeamislupa kaavamääräyksistä poikkeamiseksi, jonka jälkeen kiinteistö myydään huutokaupalla."*

Myyntikohteen luonteen takia on päädytty asettamaan Leirimaja myyntiin välittäjän kautta. Elinympäristöpalvelut ovat pyytäneet tarjouksia Leirimajan kiinteistönvälityspalveluista. Tarjouspalvelun kautta ei saatu tarjouksia määräaikaan 15.8.2025 klo 12.00 mennessä, mutta yksi tarjous saapui kuntaan sähköpostilla. Tarjouksen jätti In and Out Oy Ruokolahdelta. Tarjous sisältää kaikki tarjouspyynnössä vaaditut tiedot. Välityspalkkion suuruus on 3,5 %, mikäli kauppa toteutuu.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että Leirimajan kiinteistönvälityspalvelut hankitaan In and Out Oy:ltä tarjouksen mukaisesti. Tarjoajan kanssa solmitaan myyntisopimus, jonka hyväksyy kunnanhallitus.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 79

27.08.2025

Elinympäristön tulosalueen osavuosisraportti 1-6/2025

Eymplk 27.08.2025 § 79
37/02.02.02/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen antaman talousarvion täytäänpano-ohjeen mukaisesti toimialat raportoivat talouden toteutumisen tilanteesta 31.3, 30.6 ja 30.9. Vuoden lopun tilanne raportoidaan tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä. Samassa yhteydessä raportoidaan myös toimialojen toiminnallisten tavoitteiden ja tulosalueen kriittisten menestystekijöiden toteutuminen ja mittarit.

Neljännesvuosisraportissa tulee selvittää käyttötaloudesta tulosaluekohtaisesti sitovien toiminnallisten tavoitteiden sekä toimintakatteen toteutuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteutumasta sekä poikkeamat ja niiden syyt.

Neljännesvuositoteumat tulee käsitellä lauta- ja johtokunnissa ja niissä selvitetään määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä sekä arvio koko vuoden toteutumisesta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös mahdolliset talousarviomuutokset. Kaikki talousarviomuutokset on käsiteltävä toimielimessä tai valtuustossa talousarviovuoden aikana.

Käyttötalous

Elinympäristöpalveluiden käyttötalouden osalta toiminnan toimintakate kesäkuun lopulla oli 411.563 € ja 64 % talousarvioon nähden. Toimintatuottojen toteuma oli 1 688.382 € (51 %) ja -kulujen -1 369.510 € (48 %). Talous on toteutunut lähes suunnitellusti vuodenensimmäisellä puolikkaalla eikä toteuma sisällä merkittäviä poikkeamia.

Investoinnit

Investointimenojen toteuma 30.6.2025 oli -58.101 €. Investointisuunnitelman mukaisten toimenpiteiden suunnittelu ja toteuttaminen ovat käynnissä ja niihin liittyvät kustannukset toteutuvat loppuvuoden aikana.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy osavuosisraportin 1-6/2025 ja esittää sen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 80

27.08.2025

Elinympäristölautakunnan edustaja nuorisovaltuustossa 2025-2029

Eymplk 27.08.2025 § 80
91/00.01.02/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kh 16.06.2025 § 149:

"Kunnanhallitus pyytää hyvinvointilautakuntaa ja elinympäristölautakuntaa nimeämään omat yhteyshenkilönsä nuorisovaltuustoon."

Nuorisovaltuusto on valinnut keskuudestaan edustajat osallistumaan hyvinvointilautakuntaan, elinympäristölautakuntaan ja kunnanvaltuustoon. Edustajalla on kokouksissa myös puheoikeus kunnan hallintosäännön mukaisesti. Em. lautakunnista on valittu valtuutettu toimimaan nuorelle ns. yhdyshenkilönä, jonka kanssa voi tarvittaessa käydä läpi esityslistoilla olevia asioita. Kunnanhallitus on valinnut keskuudestaan edustajan osallistumaan nuorisovaltuuston toimintaan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta nimeää yhteyshenkilön nuorisovaltuustoon.

Päätös

Lautakunta nimesi nuorisovaltuuston yhteyshenkilöksi Tommi Viinasen.

Elinympäristölautakunta

§ 81

27.08.2025

Simpeleen koulun liikuntasalin uusimisen tilanne ja määrärahan siirtäminen toiselta hankkeeltaEymplk 27.08.2025 § 81
97/02.02.00/2024

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Simpeleen koulun salin lattian uusiminen aloitettiin sovitusti Antiikki- ja keräilypäivien jälkeen heinäkuussa. Purkuvaiheessa lattian alta paljastui patteriputkia, jotka eivät hanketta valmisteltaessa olleet tiedossa. Lattien alta löytyi myös suuri määrä hiekkaa ja muuta epämääräistä eristeenä käytettyä materiaalia. Vanhoja patteriputkia ei ollut mahdollista jättää uuden lattian alle. Samassa yhteydessä oli kannattavaa uusia myös lämmityspatterit. Epäkelvot eristemateriaalit tuli myös poistaa. Em. lisäksi vanha lattiavalu tuli oikaista, jotta uusi lattiarakenne oli mahdollista rakentaa sen päälle. Tarjouspyynnön yhteydessä pyydettiin optiohintaa alustana toimivan betonilaatan tasoittamisesta. Lattiassa oli usean sentin heittoja, joten ainoa vaihtoehto oli ylitasoittaa lattia kauttaaltaan.

Em. syistä lattian uusimisen kustannukset tulevat ylittämään talousarvioon varatun 95.000 € määrärahan ja urakan valmistuminen viivästyy. Tämän hetken kokonaiskustannusarvion mukaiset hankkeen kustannukset ovat n. 158.000 €. Arvio sisältää varauksen vähäisiin lisäkustannuksiin. Urakan valmistumisen ajankohta siirtyy viikon 37 loppuun. Elinympäristöpalvelut ovat tiedottaneet salin käyttäjiä viivästyksestä ja elinympäristölautakuntaa hankkeen etenemisestä ja kustannuksista.

Vuoden 2025 talousarvion investointeihin on varattu yhteensä 222.000 € määräraha Roihankatu-Tehtaantien kevyen liikenteen väylän rakentamiseen, Lehmuskadun hulevesiviemärin laajentamiseen ja liikenneturvallisuuskohteisiin. Määrärahavaraukset perustuvat suunnitteluvaiheen kustannusarvioihin. Urakoiden kilpailuttamisien ja tarkennettujen kustannusarvioiden perusteella hankkeiden yhteenlasketut kokonaiskustannukset tulevat olemaan n. 150.000 €. Arviossa on otettu huomioon jo toteutuneet suunnittelukustannukset ja varaukset rakentamisen aikaisiin lisä- ja muutostöihin.

Lautakunnan on mahdollista siirtää määrärahoja alle 500.000 € hankkeissa projektien välillä siten, ettei investoinneille varattu kokonaismääräraha nouse.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että investointisuunnitelman projektinumerolta 95130 uudisrakentaminen siirretään 63.000 € projektille 92521 Simpeleen koulun liikuntasalin lattian uusiminen. Muutoksen jälkeen projektin 95130 määräraha on 154.000 € ja projektin 92521 määräraha 158.000 €. Määrärahan siirtämisellä ei ole vaikutuksia vuoden 2025 investointien kokonaismäärärahaan.

Elinympäristölautakunta välittää muutoksen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 82

27.08.2025

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Eymplk 27.08.2025 § 82

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

4.7.2025 §7: Kevyen liikenteen väylän rakentaminen välille Roihankatu-
Tehtaantie

4.7.2025 § 8: Vihvilänsuon jätevedenpuhdistamon jälkiselkeytyksen ja
ilmastuksen uusimisen KVR-urakan takuuajan vakuus

7.7.2025 § 9: Maanomistajan lupa alueiden käytölle –

Puistovenetsialaiset 29.8.2025, Simpele-Änkilä kyläyhdistys ry

7.7.2025 § 10: Kiinteistönomistajan lupa – Saimaa Film Festival B&B
Hiitolanjoella 24.8.2025, Mustan ja Valkoisen Teatteri-yhdistys ry

Kunnossapitoinsinöörin viranhaltijapäätös

8.7.2025 § 3: Kunnossapitotyöntekijän valinta määräaikaan
työsuhteeseen ajalle 1.8.-31.12.2025

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 83

27.08.2025

Ilmoitusasiat

Eymplk 27.08.2025 § 83

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Savo-Karjalan ympäristötutkimuksen lausunnot:

- Hiitolanjoen tarkkailu toukokuussa 2025
- Hiitolanjoen tarkkailu heinäkuussa 2025

Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 6.8.2025 ESAVI/43651/2024:
Aluehallintovirasto on myöntänyt Änkilän yhteisalueosakaskunnalle luvan Torsanjoen Kurunkosken voimalaitospadon purkamiseen, yläkanavan osittaiseen purkamiseen ja osittaiseen pysyttämiseen, sivu-uoman laajentamiseen, pohjapadon ja kynnysten rakentamiseen sekä kosken kunnostamiseen.

Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen päätös 13.8.2025

KASELY/949/2025:

Kaakkois-Suomen ELY-keskus on myöntänyt Luonnontieteelliselle keskusmuseolle luonnonsuojelulain 83 §:n nojalla luvan poiketa luonnonsuojelulain 70 §:n rauhoitussäännöksistä Suomessa tavattavien lepakkolajien osalta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 84

27.08.2025

Muut asiat

Eymplk 27.08.2025 § 84
153/00.01.02/2024

Janne Hämäläinen välitti terveisiä Simpeleen päiväkodin Kivijärven yksiköstä. Hiekkalaatikon hiekka tulisi vaihtaa ja kiipeilytelineiden turvahiekkaa lisätä. Kivijärvellä on toivottu myös apuja leikkipihan liukkaudentorjuntaa talven liukkailla. Kunnossapitoinsinööri kertoi, että hiekkalaatikon hiekat on vaihdettu tänään. Muut em. asiat käydään läpi yksikön henkilökunnan kanssa.

Janne Hämäläinen tiedusteli myös konetöiden ym. vuositarjoustöiden kilpailuttamisen aikataulua. Tekninen johtaja kertoi, että työt kilpailutetaan ennen voimassa olevan sopimuksen päättymistä. Asia tuodaan myöhemmin päätettäväksi lautakunnalle.

Mikko Kyröläinen kysyi Lehmuskadun päiväkodin ilmalämpöpumppujen käytöstä. Kunnossapitoinsinööri kertoi, että pumput ovat huollettu ja käyttöä ohjeistettu Lehmuskadun henkilökunnalle. Mikko esitti keltaisen koulun omistajan huomauttamista rakennuksen ja sen ympäristön huonosto kunnosta.

Anne Poutanen muistutti kunnan kiinteistöjen invaluisien liukkaudentorjunnasta ja puhtaanapidosta mm. Komendantilla.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 73, § 74, § 79, § 82, § 83, § 84

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 75, § 76, § 77, § 80, § 81

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 78**HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan *hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle*.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Rautjärven kunta
Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan asiointipisteeseen oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:	Rautjärven kunta
Osoite:	Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite:	rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero:	040 162 1500 / 05 687 211

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.