

Hyvinvointilautakunta

Aika 23.09.2025 klo 15:00 - 19:02**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 63	Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	132
§ 64	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	133
§ 65	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	134
§ 66	Rautjärven kunnan hyvinvointitiimin kokoonpano ja toimintasääntö 2025-2029	135
§ 67	Perusopetuksen ja lukion lv. 2025-2026 työsuunnitelmien hyväksyminen	137
§ 68	Rautjärven lukion oikeustieteellisen linjan/painotuksen hyväksyminen	139
§ 69	Asiointiliikenteen hinnoittelu	140
§ 70	Muut asiat	141
§ 71	Koulukuljetussopimus Rautjärven kunta / Rolly Uusimaa Oy	142

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Matias	15:00 - 19:02	puheenjohtaja	
	Huhtanen Harri	15:00 - 19:02	varapuheenjohtaja	
	Raatikainen Markus	15:00 - 19:02	jäsen	
	Harmanen Anu	15:00 - 19:02	jäsen	
	Sivenius Päivi	15:00 - 19:02	jäsen	
	Paananen Taina	15:00 - 19:02	esittelijä	
	Hirvonen Janne	15:00 - 19:02	asiantuntija	
	Myllys Helena	15:00 - 19:02	pöytäkirjanpitäjä	
	Europaeus Teemu	15:00 - 19:02	edustaja	
	Kääriäinen Maija	15:00 - 18:40	asiantuntija	
	Kukkura Sanna	15:00 - 17:00	asiantuntija	
	Tehrani Ali	15:30 - 16:20		etänä
	Lindholm Sammy	15:30 - 16:20		etänä
Poissa	Paajanen Aila			
	Tuunanen Veera			

Käsitellyt asiat 63 - 71

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Matias Paajanen
puheenjohtaja

Helena Myllys
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Anu Harmanen
pöytäkirjantarkastaja

Markus Raatikainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 26.09.2025 14:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Hyvinvointilautakunta

§ 63

23.09.2025

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 23.09.2025 § 63

Valmistelija

Taina Paananen, vt. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Kokous todetaan Hallintosäännön IV. osan 16. luvun 123 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin. Hyvinvointilautakunta päättää yksimielisesti lisätä esityslistalle kohdan § 71 Koulukuljetussopimus Rautjärven kunta/ Rolly Uusimaa Oy.

Hyvinvointilautakunta

§ 64

23.09.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvllk 23.09.2025 § 64

Valmistelija

Taina Paananen vt. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon
asiointipisteessä 26.9.2025. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan
kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Harmanen ja Markus Raatikainen.

Hyvinvointilautakunta

§ 65

23.09.2025

Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Hyv1k 23.09.2025 § 65
12/12.00.00/2025

Valmistelija

Taina Paananen, vt. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Hyvinvointitoimialan ajankohtaiset asiat yksiköittäin.

- Simpelejärven opiston esittely
- Kouluterveyskysely
- Kunnan kielikurssilaisten kuljetukset
- Talousarvion valmistelun lähtökohdat

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi. Auli Hyttinen ja Anu Partanen esittelivät Simpelejärven opistoa. He olivat kokouksessa läsnä pykälien 63 ja 64 ajan ja poistuivat kokouksesta esityksensä jälkeen klo 15.24.

Hyvinvointilautakunta

§ 66

23.09.2025

Rautjärven kunnan hyvinvointitiimin kokoonpano ja toimintasääntö 2025-2029

Hyvltk 23.09.2025 § 66
111/00.01.02/2025

Valmistelija

Taina Paananen vt. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan lakisääteinen tehtävä. Sen tavoitteena on lisätä kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä, ehkäistä sairauksia ja syrjäytymistä ja vahvistaa osallisuutta. Hyvinvointityön tarkoituksena on parantaa kuntalaisten elämänlaatua, lisätä työllisyyttä ja tuottavuutta sekä hillitä sosiaalisten ongelmien ja eriarvoisuuden kasvua. Rautjärven kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä vastaa hyvinvointilautakunta ja hyte työtä johtaa kunnan johtoryhmä.

Hyvinvointijohtajan ja -sihteerin työn tueksi nimetään hyvinvointilautakunnan alainen hyvinvointitiimi. Hyvinvointitiimiin kuuluvat hyvinvointityön näkökulmasta tärkeimmät yhteistyötahot:

- koulun ja varhaiskasvatuksen edustajat
- nuoriso- ja liikuntapuolen edustajat
- kulttuuritoimen edustaja
- vaihtuva järjestön edustus (liikuntaseura, eläkejärjestö tmv.)
- elinympäristöpalvelujen edustaja
- vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorten vaikuttajaryhmän edustajat
- Hyvinvointilautakunnan ja kunnanhallituksen edustajat

Hyvinvointitiimi osallistuu hyvinvoinnin edistämistä koskevien palvelujen ja toimintatapojen suunnitteluun sekä asioiden viemiseen omiin organisaatioihin ja eri yksiköihin. Hyvinvointitiimi tekee esityksiä hyvinvointityön kehittämisestä eri toimialueilla. Hyvinvointitiimin tulisi pyrkiä toiminnallaan osallisuuden lisäämiseen kunnan, kuntalaisten, yhdistysten ja järjestöjen kanssa.

Hyvinvointitiimillä on mahdollisuus määritellä ja muodostaa toiminnan tai palvelun jalkauttamisessa tarvittavia alatyöryhmiä ja verkostoja. Tiimillä on oma roolinsa hyvinvointikertomuksen laadinnassa mm. tietojen kerääjänä. Jäsenet tuovat tiedoksi palvelujen suunnitteluun ja päätöksentekoon oman organisaationsa kannalta tärkeitä hyvinvointi-indikaattoreita sekä mittareita ja tarvittavaa tietoa niiden tulkintaan.

Hyvinvointitiimi osallistuu tilaisuuksien järjestämiseen yhdessä järjestöjen ja seurojen kanssa kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Hyvinvointitiimin kokouksiin kutsutaan EKHVA:n asiantuntijoita sekä järjestöjen ja yhdistysten edustajia tilanteen ja tarpeen mukaan.

Hyvinvointilautakunta

§ 66

23.09.2025

Hyvinvointitiimi kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa ja sen koolle kutsujana toimii hyvinvointisihteeri. Hyvinvointitiimin puheenjohtajana toimii hyvinvointijohtaja.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Rautjärven kunnan hyvinvointitiimin kokoonpanon sekä toimintasäännön vuosille 2025-2029.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi Rautjärven kunnan hyvinvointitiimin kokoonpanon ja toimintasäännön vuosille 2025-2029.
Hyvinvointilautakunnan edustajaksi hyvinvointitiimiin valittiin puheenjohtaja Matias Paajanen.

Liitteet

1 Ohje-hyvinvointitiimin-toimintasääntö-2025-2029-20250917

Hyvinvointilautakunta

§ 67

23.09.2025

Perusopetuksen ja lukion lv. 2025-2026 työsuunnitelmien hyväksyminen

Hyv. 23.09.2025 § 67
114/12.00.00/2025

Valmistelija

Janne Hirvonen, rehtori
p. 040 550 2485, janne.hirvonen@rautjarvi.fi

Kunnan hallintosäännön 5. luvun 26 § mukaan hyvinvointilautakunta päättää esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion lukuvuosittaisista kokonaistuntimääristä ja opetussuunnitelmiin perustuvista lukuvuosisuunnitelmista.

Perusopetusasetuksen 9 § ja lukiolain 13 § mukaan lukuvuosisuunnitelmaan tulee sisällyttää määräykset opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Lisäksi suunnitelmassa tulee olla kirjattu lukion osalta koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä ja itsenäisestä opiskelusta.

Rautjärven kunnan perusopetus on järjestetty Simpeleen koululla, jossa opiskelevat vuosiluokat 1–9. Samassa kiinteistössä toimii Rautjärven lukio.

Perusopetuksen ja lukion työsuunnitelmat on laadittu opetussuunnitelmiin perustuen ja annettavan opetuksen määrä on hyvinvointilautakunnan keväällä vahvistaman opetusresurssin mukainen (15.4.2025 § 26). Opettajien palkkaus perustuu voimassa oleviin perusopetuksen ja lukion virkaehtosopimuksiin. Koulunkäynninohjaajien palkkaus perustuu KVTES:iin.

Koulujen oppilasmäärät ovat:

- Simpeleen koulu 172 (- 31) oppilasta
- Rautjärven lukio 44 (- 8) opiskelijaa

Koulut noudattavat hyvinvointilautakunnan lukuvuodelle 2025–2026 vahvistamia työaikoja (21.1.2025 § 7).

Perusopetuslain 16 § mukaan opinnoissa tilapäisesti jälkeen jääneille tai muutoin erityistä tukea tarvitseville tulee antaa tukiopetusta. Lain 47 § mukaan perusopetuksen yhteydessä voidaan oppilaille järjestää kirjastotoimintaa, kerhotoimintaa ja muuta opetukseen läheisesti liittyvää toimintaa.

Hyvinvointilautakunta

§ 67

23.09.2025

Koulut ovat varanneet tukiopetukseen resursseja seuraavasti: Simpeleen koulu 10,3 ja Rautjärven lukio 2,0 tuntia viikossa.

Kerhotoimintaa järjestetään Simpeleen koulun harrastamisen mallin mukaisesti, ja siihen on saatu valtion avustusta.

Simpeleen koulussa toimii kaksi erityisopetuksen pienryhmää, joissa opiskelee oppilaita eri luokilta.

Kuljetusoppilaita perusopetuksessa on yhteensä 73 (56 yli 5 km, 17 alle 5 km).

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy perusopetuksen ja lukion työsuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi perusopetuksen ja lukion työsuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026.

Hyvinvointilautakunta

§ 68

23.09.2025

Rautjärven lukion oikeustieteellisen linjan/painotuksen hyväksyminen

Hyvltk 23.09.2025 § 68
115/12.00.02/2025

Valmistelija

Janne Hirvonen, rehtori
p. 040 550 2485, janne.hirvonen@rautjarvi.fi

Useissa Suomen lukioissa on erilaisia linjoja ja painotuksia, joilla annetaan opiskelijoille mahdollisuus erikoistua jo toisen asteen opinnoissa joko harrastusten tai jatko-opintokiinnostusten mukaan. Rautjärven lukio on tähän asti ollut yleislukio, joka antaa hyvät valmiudet jatko-opintoihin korkeakouluihin ja yliopistoihin. Sopivan houkuttelevalla linjalla tai painotuksella olisi hyvä mahdollisuus saada Rautjärven lukioon opiskelijoita myös kunnan ulkopuolelta. Tämä olisi myös hyvä ennakkointi pieneneviin ikäluokkiin.

Suomessa ei tällä hetkellä ole lukiota, joka olisi painottunut oikeustieteisiin tai tukemaan oikeustieteellisiin opintoihin pyrkimistä. Lukion henkilökunta on muutaman viime vuoden aikana pohtinut erilaisia vaihtoehtoja mahdolliselle painotukselle ja oikeustieteellinen painotus nousi esille viime lukuvuoden aikana. 28.8.2025 lukion rehtori, viisi lukion opettajaa, hyvinvointijohtaja, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja ja tuleva kunnanjohtaja kokoontuivat suunnittelemaan mahdollista lukion painotusta. Tämä ryhmä oli yksimielinen siitä, että Rautjärven lukiolle sopisi oikeustieteellinen linja/painotus. Kuluva lukuvuoden aikana tapahtuisi linjan yksityiskohtaisempi suunnittelu ja linja olisi tärkeä saada Opintopolkuun jo alkusyksyn aikana tiedoksi opinto-ohjaajille ja yhteishakuun valmistautuville yhdeksäsluokkalaisille. Koska linja alkaisi 1.8.2026, huomioidaan se siltä osin vuoden 2026 lukion talousarviossa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Rautjärven lukion oikeustieteellisen linjan/painotuksen 1.8.2026 alkaen ja antaa lukiolle luvan linjan ilmoittamiselle Opintopolkuun kevään 2026 yhteishakua varten sekä linjan tarkemman suunnittelun aloittamisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 69

23.09.2025

Asiointiliikenteen hinnoittelu

Hyvlik 23.09.2025 § 69
146/08.01.01/2024

Valmistelija

Taina Paananen, vt. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 15.4.2025 §30 päättänyt Rautjärven kunnan asiointiliikenteen reitit ajalle 1.8.2025-31.7.2028. Asiointiliikenteen asiakkaalta perittävää maksua ei ole aiemmin määritetty, vaan käytössä on ollut n. linja-autoliikenteen taksa.

Asiakkailta ja yrittäjiltä on tullut toive, että asiointiliikenteeseen otetaan kiinteä hinta, joka on haja-asutusalueilta 3,5 euroa/suunta (alle 15 km) ja 5,5 euroa/suunta (yli 15 km).

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Asiointiliikenteen asiakasmaksut ovat 1. 10.2025 alkaen 3,5 € / suunta alle 15 km ja 5,5 € / suunta yli 15 km.

Päätös

Muutettu päätösehdotus: Asiointiliikenteen asiakasmaksut ovat 1.10.2025 alkaen 2,5 €/suunta alle 15 km ja 5 €/ suunta yli 15 km.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 70

23.09.2025

Muut asiat

Hyväk 23.09.2025 § 70
43/00.01.02/2025

Merkittiin tiedoksi rehtorin esittelemä Tutorhouse Oy:ltä tehtävä opettajan sijaisuuden hankinta.

Saapuneet kirjeet: 19.9.2025 Jenni Rautio
22.9.2025 Linda Wilen-Veijalainen.

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 71

23.09.2025

Koulukuljetussopimus Rautjärven kunta / Rolly Uusimaa Oy

Hyv. 23.09.2025 § 71
146/08.01.01/2024

Valmistelija

Taina Paananen, vt. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Hyvinvointilautakunta kuuli kokouksen alussa Rolly Uusimaan oy hallituksen puheenjohtajaa ja toimitusjohtajaa.

Hyvinvointilautakunta velvoittaa Rolly Uusimaa Oy:ta noudattamaan 5.6.2025 allekirjoitettua sopimusta ja hyvinvointilautakunnan 26.8.2025 § 62 tekemää päätöstä. Rolly Uusimaa Oy:lle on tarjottu ns. takuu-kilometrejä 11.9.2025 neljän auton käytöstä reiteillä.

Kuljetussopimuksessa kohdassa 5.2 laatupoikkeamat, todetaan että ”*mikäli liikenteenhoidossa tapahtuu selviä laatupoikkeamia, niin liikennöitsijä on velvollinen hyvittämään rike maksamalla tilaajalle palvelurikemaksun tai tilaaja voi antaa kirjallisen huomatuksen.*”

Palvelurikemaksu peritään seuraavasti; 300 euroa Tehtävän laiminlyönti. Ajamattomasta tai vääränlaisella kalustolla ajetusta vuorosta ei ole ilmoitettu tilaajalle seuraavana arkipäivänä klo 15.00 mennessä. Kuljetusreittejä ei ajeta optimaalisesti tai reitit on suunniteltu puutteellisesti.”

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Neuvottelut Rolly Uusimaa Oy:n kanssa eivät ole johtaneet sopimuksen mukaiseen tilanteeseen. Lautakunta toimeenpanee palvelurikemaksun 300 euroa / ajopäivä yhden reitin ostalta 1.10.2025 alkaen siihen asti, kunnes sopimuksen mukaiset reitit ovat käytössä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 70

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 69, § 71**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.