

Elinympäristölautakunta

Aika 24.09.2025 klo 14:04 - 15:52

Paikka Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 85	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 86	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 87	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 88	Rautjärven kunnan kaavoituskatsaus 2025	6
§ 89	Konetöiden, maa-ainesten sekä rakennus-, sähkö- ja LVI teknisten töiden hankinta vuosille 2026-2028	8
§ 90	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	11
§ 91	Ilmoitusasiat	12
§ 92	Muut asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lattu Janne	14.04 - 15.52	puheenjohtaja	
	Hämäläinen Janne	14.04 - 15.52	varapuheenjohtaja	
	Lambert Maija	14.04 - 15.52	jäsen	
	Muhonen Seija	14.04 - 15.52	jäsen	
	Viinanen Tommi	14.04 - 15.52	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	14.04 - 15.52	edustaja	
	Jylhä Juho	14.04 - 15.52	pöytäkirjanpitäjä	
	Poutanen Anne	14.04 - 15.52	vanhusneuvostoned.	
	Torkkeli Veeti	14.04 - 15.52	nuorisoedustaja	Etänä
Poissa	Keronen Jussi-Pekka			

Käsitellyt asiat 85 - 92

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Janne Lattu
puheenjohtaja

Juho Jylhä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Janne Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Maija Lambert
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 29.09.2025 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Elinympäristölautakunta

§ 85

24.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eymplk 24.09.2025 § 85

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.06.2025 § 62 päätöksen mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista ajallaan kunnan sähköisessä kokousympäristössä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 86

24.09.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Eymplk 24.09.2025 § 86

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Eymplk 25.06.2025 § 61:

"Elinympäristölautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi valittua pöytäkirjantarkastajaa kokousta seuraavaan perjantaihin klo 14.00 mennessä.

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Jos sähköinen allekirjoitus ei ole käytettävissä pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan kunnantalon asiointipisteessä."

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 26.9.2025 klo 14.00 mennessä. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Janne Hämäläinen ja Maija Lambert.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 87

24.09.2025

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Eymplk 24.09.2025 § 87

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

- Konsernin yhtiöittämisselvityksen tilanne ja sen vaikutukset tukipalveluiden järjestämiseen
- Taajamametsien ja tyhjiä tonttien raivauksia toteutetaan syksyn aikana Simpeleen taajamassa ainakin Raviradan alueella
- Simpeleen koulun liikuntasalin lattian uusimisen tilanne
- Päällystystöiden tilanne
- Kasarmikankaan esiintymislavan rakentaminen on alkamassa
- Rautjärven kunnan ja Imatran seudun ympäristötoimen tapaaminen 12.9.2025

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 88

24.09.2025

Rautjärven kunnan kaavoituskatsaus 2025

Eymplk 24.09.2025 § 88
113/10.02.02/2025

Valmistelija

Ari Haapsaari, rakennustarkastaja-maankäyttöinsinööri
p. 040 153 4353, ari.haapsaari@rautjärvi.fi

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selotetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. (Alueidenkäyttölaki 7§) Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kunnan tehtävänä on kaavoituksella ja muulla maankäytön suunnittelulla edistää turvallisen, terveellisen, viihtyisän ja taloudellisen elin- ja toimintaympäristön muodostumista. Suunnittelussa, lupamenettelyssä ja valvonassa huomioidaan maanomistajan tarpeet, ympäristön kulttuuriarvot ja luonnon monimuotoisuus ja ympäristönsuojelu.

Nykyään kaavoituksessa kiinnitetään entistä enemmän huomiota myös luonnonvarojen käytön minimointiin, kestävän elämäntavan mahdollistamiseen, kulutuksen ja päästöjen minimointiin sekä ilmastonmuutoksen aiheuttamiin riskeihin varautumiseen.

Kaavoituskatsauksessa käydään lyhyesti läpi edellisen vuoden kaavoitukseen liittyvät asiat ja tiedotetaan Rautjärven kunnassa ja Etelä-Karjalan maakunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaavahankkeista.

Kaavoituskatsaus julkaistaan hyväksymisen jälkeen kunnan kotisivuilla ja se on nähtävillä kunnantalolla osoitteessa Simpeleentie 12, 56800 Simpele.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy Rautjärven kunnan vuoden 2025 kaavoituskatsauksen. Lisäksi elinympäristölautakunta päättää asettaa kaavoituskatsauksen nähtäville ja saattaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle, Kaakkois-Suomen Ely-keskukselle ja Imatran seudun ympäristötoimelle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Imatran seudun ympäristötoimi
Kaakkois-Suomen Ely keskus

Elinympäristölautakunta

§ 89

24.09.2025

Konetöiden, maa-ainesten sekä rakennus-, sähkö- ja LVI teknisten töiden hankinta vuosille 2026-2028

Eymplk 24.09.2025 § 89
112/02.08.00/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kuntakonsernin konetöiden, maa-ainesten sekä rakennus-, sähkö- ja LVI teknisten töiden puitesopimuskausi päättyy 31.12.2025. Puitesopimus mahdollistaa em. työlajien ja materiaalien hankinnan pienimuotoisissa tai kiireellisissä tapauksissa ilman erillistä kilpailutusta.

Pienhankinnat (kynnysarvon alittavat urakat) kilpailutetaan Rautjärven kunnan hankintaohjeen mukaisesti pienhankintapalvelun kautta. Puitesopimushankintaan osallistuneilta tarjoajilta pyydetään tarjoustaan pienhankintojen tarjouskilpailuissa. Pienhankinnoista tehdään erillinen hankintapäätös ja tarvittaessa urakasta solmitaan erillinen pienurakkasopimus.

Hankintalain mukaisten kynnysarvojen ylittävät urakat kilpailutetaan erillisinä urakoina, joista tehdään erillinen hankintapäätös ja solmitaan urakkasopimus.

Suunniteltu sopimuskausi on 2+1 vuotta. Elinympäristöpalvelut ovat valmistelleet aiemmin käytössä olleiden määritysten pohjalta tarjouspyynnön konetöiden, maa-ainesten sekä rakennus-, sähkö- ja LVI teknisten töiden hankinnasta vuosille 2026-2027 ja mahdolliselle optiokaudelle 2028.

Tarjoushinnat ovat kiinteät vuodelle 2026 ja niitä tarkastetaan vuodelle 2027 ja mahdolliselle optiokaudelle 2028 sopimuskauden aikana tapahtunutta kustannustason muutosta vastaavaksi. Hinnat sidotaan alakohtaisiin indekseihin tarjouspyynnön mukaisesti.

Tarjouksia pyydetään seuraavista töistä, koneista ja materiaaleista:

Puitesopimukseen valitaan lautakunnan päätöksellä maksimissaan 3 toimijaa, jotka pisteytetään tarjouspyynnön mukaisin vertailuperustein. Hankintaa toteutettaessa kysytään ensimmäisenä tarjousvertailussa parhaiten pärjännyttä tarjoajaa. Jos tarjousvertailun perusteella ensimmäiseksi sijoittuneen tarjoajan ei ole syystä tai toisesta mahdollista toteuttaa pyydettyä tehtävää, kysytään toiseksi sijoittunutta jne.

Konetöiden osalta tilaaja valitsee arvionsa perusteella työkohteeseen parhaiten soveltuvan työkoneen seuraavin perustein:

- Työkoneen kokoluokka (työpaino)
- Työkoneen varustelu ja soveltuvuus työhön
- Kuljettajan / urakoitsijan kokemus hankinnan kohteen mukaisista töistä

Elinympäristölautakunta

§ 89

24.09.2025

Suunnitelmana on, että hankinnasta järjestetään markkinavuoropuhelu, jossa esitellään hankintaa ja tarjouspyyntöä ja kuullaan mahdollisten tarjoajien näkemyksiä asiaan liittyen. Markkinavuoropuhelun jälkeen tarjouspyyntöä voidaan tarkentaa, mikäli siihen tarvetta ilmenee. Tämän jälkeen tarjouspyyntö julkaistaan sähköisesti Rautjärven Cludia hankintaportalissa, jonka kautta tarjoukset ensijaisesti sähköisesti jätetään. Tarjouskilpailun määräajan päättymisen jälkeen laaditaan tarjousvertailut tarjouspyynnön mukaisin vertailuperustein jonka pohjalta tehdään päätös hankinnasta.

Tavoiteaikataulu kilpailutukselle ja hankinnalle:

vko 39 elinympäristölautakunnan käsittely hankinnan käynnistämisestä
vko 40-42 markkinavuoropuhelu
vko 43 tarjouspyynnön julkaiseminen
vko 48 tarjousten jättämisen määräaika
vko 51 elinympäristölautakunnan hankintapäätös
vko 2/2026 uuden sopimuskauden aloitus

Tavoitteena on, että hankinnasta päätetään elinympäristölautakunnan kokouksessa joulukuussa 2025.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Konetöiden, maa-ainesten sekä rakennus-, sähkö- ja LVI teknisten töiden puitesopimuksien tarjouspyyntöluonnokset esitellään kokouksessa. Elinympäristölautakunta käy läpi luonnokset ja tekee niihin tarvittavat muutokset.

Elinympäristölautakunta hyväksyy esitetyn suunnitelman kilpailutuksen toteuttamiselle.

Päätös

Päätösehdotuksesta poiketen tarjouspyyntöluonnoksia ei esitelty kokouksessa. Sen sijaan konetöiden, maa-ainesten sekä rakennus-, sähkö- ja LVI teknisten töiden 2023-2025 puitesopimuksien kilpailutuksen tarjouspyynnöt käytiin läpi kokouksessa. Lautakunta esitti tarjouspyyntöihin tarvittavat muutokset. Keskeisimmät muutokset ja tarkennukset:

- Kaikilta tarjoajilta vaaditaan voimassa oleva työturvallisuuskortti
- Katu- ja tiealueilla työskenteleviltä vaaditaan voimassa oleva Tieturva 1-kortti
- Valmistelussa esitetyn 3 toimijan sijaan, puitesopimukseen valitaan maksimissaan 5 toimijaa
- Konetöissä kauhapyörittäjä on pakollinen varuste kaivurikuormaajissa ja kaivukoneissa. Kaivukoneet lajitellaan työpainon mukaan mini-, midi- ja normaalikaivukoneisiin.

Muutosten pohjalta laaditaan uudet tarjouspyyntöluonnokset, joita esitellään hankinnasta kiinnostuneille myöhemmin järjestettävässä markkinavuoropuhelu tilaisuudessa.

Elinympäristölautakunta hyväksyi esitetyn suunnitelman kilpailutuksen toteuttamiselle.

Elinympäristölautakunta

§ 90

24.09.2025

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Eymplk 24.09.2025 § 90

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fiKunnossapitoinsinöörin viranhaltijapäätös
8.9.2025 § 4: Korvaus oman puhelimen käytöstäTukipalvelupäällikön viranhaltijapäätös
8.8.2025 § 3: henkilöstöpäätös

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 91

24.09.2025

Ilmoitusasiat

Eymplk 24.09.2025 § 91

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Maanmittauslaitoksen tiedote maanomistajille
Maantien 14928 parantaminen rakentamalla kevyen liikenteen väylä
välille Änkiläntie – Pitkäjärventie, Simpele. Maastotyöt alkavat syys –
lokakuussa 2025.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 92

24.09.2025

Muut asiat

Eymplk 24.09.2025 § 92
153/00.01.02/2024

- Janne Lattu välitti saamansa tiedon, jonka mukaan Ahomäen alueella on ajettu puutarhajätettä kääntöpaikan luiskaan. Elinympäristöpalvelut tarkastavat tilanteen.
- Lisäksi Janne Lattu esitti Vihvilänsuonkadun ja Vt 6:n välisen metsäalueen raivaamisesta kunnan yleisilmeen parantamiseksi. Mikko Kyröläinen kannatti esitystä ja esitti lisäksi kalliovalaistusalueen raivaamista Tehtaantien ja Kenraalintien liittymän alueella sekä vapaan katualueen raivaamista Kenraalintiellä ja Viipurinkadulla.
- Janne Hämäläinen nosti esiin palaneet katuvalot Rautjärventielle ja yleisesti Asemanseudun alueella. Tekninen johtaja kertoi, että asiasta on tullut yhteydenottoja kuntaan ja korjaukset ovat työn alla.
- Tommi Viinanen esitti Simpeleen urheilukentän pienien jalkapallomaalien huoltamista ja maaliverkkojen korjausta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 85, § 86, § 87, § 89, § 90, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 88**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.