

Kunnanhallitus

Aika 27.10.2025 klo 15:00 - 19:22**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 230	Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	450
§ 231	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	451
§ 232	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	452
§ 233	Valtuuston kokouksen 13.10.2025 laillisuus ja täytäntöönpano	453
§ 234	TSI PACE - Public Administration Cooperation Exchange	454
§ 235	Strengthening inclusive risk and emergency literacy (SIREL)	456
§ 236	Ketterästi yhdessä- hankkeen ohjausryhmän kokoonpano	458
§ 237	Täyttölupa siivouspalveluiden määräaikainen työsuhde 1.1.2026- 31.12.2026, siivooja.	460
§ 238	Selvitys Rautjärven kunnan nuorisotoimesta / Täyttölupa nuoriso-ohjaaja/etsivä nuorisotyöntekijän toimen vakinaistamisesta.	461
§ 239	Hyvinvointijohtajan viran täyttäminen	463
§ 240	Leirimajan kiinteistöpalveluiden toimeksiantosopimuksen hyväksyminen	466
§ 241	Konsernipalveluiden tulosalueen talousarvio 2026 ja suunnitelmavuodet 2027-2028	467
§ 242	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	468
§ 243	Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet asiakirjat 27.10.2025	469
§ 244	Muut asiat	471

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nissilä Josefina	15:00 - 19:22	puheenjohtaja	
	Europaeus Teemu	15:00 - 19:22	varapuheenjohtaja	
	Kyröläinen Mikko	15:00 - 19:22	jäsen	
	Rasimus Antti	15:00 - 19:22	jäsen	
	Jylhä Noora	15:00 - 19:22	jäsen	
	Lonka Taina	15:00 - 19:22	edustaja	
	Vaittinen Mirja	15:00 - 19:22	edustaja	
	Kääriäinen Maija	15:00 - 19:22	esittelijä	
	Janhunen Heli	15:00 - 19:22	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat 230 - 244

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Josefina Nissilä
puheenjohtaja

Heli Janhunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Mikko Kyröläinen
pöytäkirjantarkastaja

Antti Rasimus
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 31.10.2025 klo 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Kunnanhallitus

§ 230

27.10.2025

Hallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 27.10.2025 § 230

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
p. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kokous todetaan hallintosäännön 130 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska kokouskutsu on lähetetty vähintään kolme päivää ennen kokousta ja yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Muutettu päätösehdotus:

Hallintosäännön 133 § mukaan toimitellaan esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanhallituksen listalle on perjantaina 24.10.2025 klo 7:17 lisätty valtuuston päätöksenteko pykälä. Esityslista on julkaistu tämän jälkeen uudelleen. Hallintosäännön 124 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Esityslista on lähetetty ajoissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 231

27.10.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kh 27.10.2025 § 231

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
p. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Teemu Europaeus ja Mikko Kyröläinen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 31.10.2025. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Valittiin Mikko Kyröläinen ja Antti Rasimus.

Kunnanhallitus

§ 232

27.10.2025

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kh 27.10.2025 § 232

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
p. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 233

27.10.2025

Valtuuston kokouksen 13.10.2025 laillisuus ja täytäntöönpano

Kh 27.10.2025 § 233
159/00.01.02/2024

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
p. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Saman lain 56 §:n mukaan: "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset muutenkaan ole lainvastaisia.

67 § Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- ei toimenpiteitä

68 § Valtuuston pöytäkirjantarkastajien valinta
- ei toimenpiteitä

69 § Valtuuston kokouksen työjärjestys
- ei toimenpiteitä

70 § Kunnanvaltuutettujen läsnäolo kunnanvaltuuston kokouksissa
- tiedoksi valtuutetuille

71 § Puolivuotiskatsaus 2025
- tiedoksi toimielimille

72 Kiinteistötoimituksen uskottujen miesten valinta
- pöytäkirjanote valituille

73 § Muut asiat
- aloitteet jatkokäsittelyyn elinympäristölautakunnalle ja
hyvinvointilautakunnalle

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 234

27.10.2025

TSI PACE - Public Administration Cooperation Exchange

Kh 27.10.2025 § 234
118/04.04.02/2025

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
Puh. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Euroopan unionin Teknisen tuen välineen (Technical Support Instrument, TSI) vuoden 2026 hankehakukierros päättyy 13.10.2025. TSI-tukea kohdennetaan jäsenvaltioiden tärkeimpiin uudistustarpeisiin, jotka liittyvät suoraan EU:n neuvoston antamiin maakohtaisiin suosituksiin (CSR).

Euroopan unionin teknisen tuen väline (TSI) on Euroopan komission pääsihteeristön Uudistus- ja investointityöryhmän (SG REFORM) hallinnoima tukiväline, jonka avulla EU-jäsenvaltiot voivat vuosittain hakea tukea julkisen hallinnon kehittämiseen ja uudistamiseen lähes kaikilla hallinnonaloilla. TSI:n tavoitteena on edistää unionin taloudellista, sosiaalista ja alueellista yhteenkuuluvuutta tukemalla jäsenvaltioiden uudistuksia. TSI-tuella pyritään vahvistamaan julkisen hallinnon toimivuutta, kestävyyttä ja sopeutumiskykyä tulevaisuuden haasteisiin. Samalla ohjelma edistää kestäväää talouskasvua, kilpailukykyä ja työllisyyttä sekä tukee kansallisten elpymissuunnitelmien toteuttamista.

Kyse on viranhaltijavaihdosta (Public Administration Cooperation Exchange) hanke maksaa matka- ja majoituskulut. Kuntaliiton vetämässä Pienten kuntien verkostossa on sovittu, että Parikkalan kunta toimii tänä vuonna TSI-hankkeen hakijana. Hankehakemuksessa on mukana noin 20 kuntaa viiteen ryhmään jaettuna. Sateenvarjo-teemana on älykäs sopeutuminen, uudistuminen ja kuntien välinen yhteistyö. Kuntaliiton asiantuntija on avustanut hankehakemuksen laatimisessa. Hakemuksessa Parikkala on omana ryhmänään Imatran seutukunnan kuntien kanssa ja kuntajohtajilta on saatu tähän suostumus työvaliokunnassa. Teemana kuntien välinen yhteistyö, verkostoituminen, sijainti itärajalla ja erityistalousalue sekä pk-yritykset ja vihreä siirtymä. Vierailukohteeksi esitetään Puolaa, Liettuaa tai Latviaa.

Kansallisena koordinaatiorahastona ulkoministeriö toimittaa hakemukset komissiolle vuosittain viimeistään 31. lokakuuta. Euroopan komissio arvioi hakemukset ja valitsee tuettavat hankkeet vuoden 2026 alussa. Hakemuksia arvioidaan TSI-asetuksessa määriteltujen kriteerien perusteella, joita ovat muun muassa uudistusten ajankohtaisuus ja laajuus, hakemusten laatu sekä yhteensopivuus hallitusohjelman ja eurooppalaisen ohjausjakson tavoitteiden kanssa.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä hankehakemuksen tiedokseen.

Kunnanhallitus

§ 234

27.10.2025

Päätös

Muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Rautjärven kunta osallistuu hankkeeseen.
Hankkeesta ei synny kunnalle kustannuksia.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 235

27.10.2025

Strengthening inclusive risk and emergency literacy (SIREL)

Kh 27.10.2025 § 235
127/00.01.05/2025

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
p. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Hanke: Riskilukutaidon ja kansalaislähtöisen varautumisen parantaminen

Tausta ja tavoite

Hankkeen tavoitteena on riskilukutaidon ja kansalaislähtöisen varautumisen parantaminen. Hankkeessa tutkitaan ja kehitetään julkisen vuorovaikutuksen menetelmiä, joilla voidaan juurruttaa kansalaisyhteiskunnan ja ruohonjuuritason kokemukset sekä tietämys erilaisten riskien kohtaamisesta ja niihin valmistautumisesta osaksi viranomaisten varautumis- ja valmiustyötä.

Hankkeen sisältö ja toteutus

Hankkeessa tarkastellaan kolmea alueellista tapausta, jotka ovat merkityksellisiä myös laajemmassa eurooppalaisessa yhteydessä.

Tapaukset perustuvat todellisiin riskiskenaarioihin ja kokemuksiin:

1. Kreikka: Kesäajan helleaallot ja maastopalot
2. Itävalta: Lisääntyvät sademäärät ja tulvat sekä niiden vaikutukset esimerkiksi ruokaturvallisuuteen
3. Suomi: Kansanterveydelliset kriisit, joita tarkastellaan vuosikymmenen vaihteen pandemiakokemusten pohjalta

Kussakin tapauksessa hanke keskittyy:

- a) kansalaisten ja paikallisyhteisöjen rooleihin tietoisuuden lisäämisessä mahdollisista katastrofiriskeistä ja niihin varautumisesta, sekä
- b) työkalujen kehittämiseen riskitiedon jakamisen ja hyödyntämisen parantamiseksi.

Hankkeessa painotetaan kansalaisyhteiskunnan, varautumisen, pelastus- ja kuntaviranomaisten yhteistyötä sekä riskitietoisuutta, varautumista ja riskienhallintaa tukevan kasvatuksen kehittämistä.

Hankkeen koordinointi

Koordinaattori: Tampereen yliopisto, jolla on viimeaikaista kokemusta turvallisuuteen liittyvästä eurooppalaisesta tutkimusrahoituksesta ja Horisontti Eurooppa -hankkeiden koordinoinnista.

Tutkimuspartnerit: Tampere University of Applied Sciences (TAMK, Suomi), Norwegian University of Science and Technology (NTNU, Norja), STIPO GREECE (Kreikka), Universitatea Tehnica de Constructii Bucuresti

Kunnanhallitus

§ 235

27.10.2025

(UTCB, Romania), Center for Social Innovation (ZSI, Itävalta) sekä Osnabrück Universityn(OU, Saksa).

Hankeaika: 3 vuotta 07/2026–06/2029

Budjetti: 4 M€ koko hankkeelle; kumppaneiden budjettiosuudet sovitaan roolien, vastuiden ja työpakettiosuuksien mukaan. 100 % rahoitusosuus.

Hakuaika päättyy: 12.11.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee hankkeen valmistelun tiedoksi ja toteaa, että hanke tukee kunnan varautumisen ja kriisinkestävyyden kehittämistä. Kunnanhallitus nimeää hankkeen jatkovalmisteluun yhteyshenkilön.

Päätös

Kunnanhallitus nimeää yhteyshenkilöksi kunnanjohtaja Maija Kääriäisen.

Kunnanhallitus

§ 236

27.10.2025

Ketterästi yhdessä- hankkeen ohjausryhmän kokoonpano

Kh 27.10.2025 § 236
45/00.01.05/2025

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
p. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Hankkeen tavoitteena on yhtenäistää Etelä-Karjalan pienten kuntien työllisyyden hoidon palveluja. Hankkeen kohderyhmänä ovat erityisesti syrjäseuduilla asuvat työttömät työnhakijat. Kohderyhmäksi on valittu heikoimmassa työmarkkina-asemassa ja huono-osaisuusriskissä olevat pitkäaikaistyöttömät, maahanmuuttajat sekä kotivanhemmat.

Hankkeen tavoitteena on luoda tasa-arvoisemmat mahdollisuudet kohderyhmän asiakkaille työnhauun ja arjenhallinnan tueksi asuinpaikasta riippumatta, sekä parantaa heikoimmassa työmarkkina-asemassa olevien työ- ja toimintakykyä.

Hanke pyrkii vastaamaan TE2024 uudistuksen tuomaan palvelukatoon luomalla uusia ketteriä ja yhtenäisiä malleja pilotoinnin avulla. Hankkeen avulla luodaan lisäksi vahvaa verkostoa kunnan eri toimijoiden, hankkeen työntekijöiden, hyvinvointialueen ja Kelan kesken sekä pyritään tekemään tästä pysyvä toimintamalli.

Hankkeen avulla pyritään tuomaan lähipalvelut takaisin kuntiin ja juurruttamaan aikuisille tarkoitettua paikkaa, joka keskittyy työllisyyteen, osaamisen kehittämisen ja elinvoiman edistämiseen. Hanketta toteutetaan tiiviisti muiden Etelä-Karjalan pienten kuntien kanssa ja jokaisen kunnan alueella. Kaikkien kohdealueen kuntien strategioissa korostuvat jollakin tavalla yhteisöllisyys, kumppanuus ja yhdessä tekeminen. Hankeesta vastaa Rautjärven kunta ja sitä rahoittavat samalla summalla kaikki muutkin hankeessa mukana olevat kunnat eli Lemi, Luumäki, Ruokolahti, Parikkala, Taipalsaari ja Savitaipale.

Hankeen tavoitteita ovat:

1. parantaa heikoimmassa työmarkkina-asemassa olevien työnhakijoiden työ- ja toimintakykyä ja lisätä osallisuutta.
2. Pilotoida kunnissa uudenlaista yhtenäistä valmennusmallia, jonka avulla lisätään palveluja kunnissa asuville työttömille työnhakijoille.
3. Yhtenäistää työllisyyden hoitoon liittyvien palveluiden saatavuutta kotikunnasta riippumatta.

Ohjausryhmä ohjaa, tukee ja seuraa hankkeen etenemistä sekä sisällön että kustannusten osalta. Sen tarkoituksena on auttaa hanketta tavoitteiden saavuttamisessa ja ohjata hankkeen sisällöllistä toteuttamista. Ohjausryhmä ei vastaa oikeudellisesti hankkeen toiminnasta, vaan vastuu on Rautjärven kunnalla.

Kunnanhallitus

§ 236

27.10.2025

Hankehakemuksessa on mainittu ohjausryhmästä kokoonpanosta seuraavaa:

Etelä-Karjalan pienten kuntien työllisyyskoordinaattorit, Rautjärven kunnanjohtaja, Etelä-Karjalan työllisyysalueen ja -hyvinvointialueen asiantuntijat, sekä hankepäällikkö. Jos kunnassa ei toimi työllisyyskoordinaattoria, kunta nimeää ohjausryhmään jäsenen, niin, että jokaisesta osallistuvasta kunnasta on edustus. Ohjausryhmässä voidaan hyödyntää vierailevia asiantuntijoita ja hankkeen kohderyhmäläisiä tilanteen ja tarpeen mukaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää Ketterästi yhdessä-Pienten kuntien voimavarat työllisyyden tukena- hankkeeseen ohjausryhmän jäseniksi vs. kunnanjohtaja Maija Kääriäinen, varahenkilö hallintojohtaja Heli Janhunen, työllisyyskoordinaattori Pipsa Vuorela, varahenkilö elinvoima- ja hankekehittäjä Sini Javanainen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 237

27.10.2025

Täyttölupa siivouspalveluiden määräaikainen työsuhde 1.1.2026- 31.12.2026, siivooja.

Kh 27.10.2025 § 237
1/01.01.02/2025

Valmistelija

Hanne Pulkkinen, tukipalvelupäällikkö
p. 040 181 4027, hanne.pulkkinen@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen päätöksen 27.03.2023 § 58 mukaan Rautjärven kunnan vakinaisia vakansseja tai pitkiä määräaikaisia sijaisuuksia (yli 6 kk) ei saa täyttää ilman täyttölupamenettelyä. Täyttölupamenettely koskee myös tilapäistä henkilöstöä, lukuun ottamatta työllistämismäärärahalla palkattua henkilöstöä tai velvoitetyöllistettyjä. Täyttölupamenettelyssä toimialajohtaja tekee täyttölupapäätöksen, jossa tulee ottaa kantaa mahdolliseen tehtävän täyttämiseen sisäisesti. Viranhaltijapäätökset saatetaan kunnanhallituksen tietoon ilmoitusasiana. Vakinaisten virkojen ja toimien täyttäminen tulee käsitellä myös toimialan toimielimessä. Virkojen ja vakinaisten toimien perustamisesta tai muutoksista tehdään päätökset kunnanhallituksessa.

Tukipalvelupäällikkö on hakenut täyttölupaa siivoojan määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.1.–31.12.2026, työajan ollessa 80 %.

Kyseinen siivoojan tehtävä on ollut aiemmin täytettynä oppisopimusopiskelijalla ajalla 30.10.2023–31.12.2024. Tämän jälkeen tehtävä on jatkunut määräaikaisena työsuhteena ajalla 1.1.–31.12.2025, ilman erillistä täyttölupahakemusta.

Täyttölupaa haetaan määräaikaisena, koska tukipalveluiden mahdollinen yhtiöittäminen on edelleen selvitysvaiheessa, eikä tulevaa palvelutarvetta ole vielä mahdollista arvioida tarkasti. Varhaiskasvatuksen tulevat muutokset ja tilanne on vielä avoin, mikä voi vaikuttaa siivouspalveluiden resursointitarpeeseen. Lisäksi henkilöstössä ennakoidaan eläköitymisiä.

Siivouspalveluiden toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi sekä työmäärän ja palvelutarpeen säilyessä ennallaan, tehtävän jatkaminen määräaikaisena vuodelle 2026 on perusteltua.

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää edellä mainitun täyttöluvan siivouspalveluiden määräaikaiseen työsuhteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 79
§ 238

14.10.2025
27.10.2025

Selvitys Rautjärven kunnan nuorisotoimesta / Täyttölupa nuoriso-ohjaaja/etsivä nuorisotyöntekijän toimen vakinaistamisesta.

Hyvltk 14.10.2025 § 79

Valmistelija

Taina Paananen, vt. hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.9.2025 §211 päättänyt palauttaa asian "Selvitys Rautjärven kunnan nuorisotoimesta" hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi ja edellyttänyt kannanottoa tai esitystä kahden nuoriso-ohjaajan/etsivä nuoriso-ohjaaja toimien vakinaistamisesta.

Rautjärven kunnan hyvinvointilautakunta kävi keskustelua talousarviolaadinnan yhteydessä kunnanhallituksen kokouksessaan 15.9.2025 palauttamasta § 211 pykälästä ja esittää etsivän nuorisotyöntekijän/nuoriso-ohjaaja toimen vakinaistamista 1.1.2026 alkaen, jolloin nuorisotoimessa työskentelee kaksi vakituista työntekijää.

Kunnanhallituksen päätöksen 27.03.2023 § 58 mukaan Rautjärven kunnan vakinaisia vakansseja tai pitkiä määräaikaista sijaisuuksia (yli 6 kk) ei saa täyttää ilman täyttölupamenettelyä. Täyttölupamenettely koskee myös tilapäistä henkilöstöä, lukuun ottamatta työllistämismäärärahalla palkattua henkilöstöä tai velvoitetyöllistettyjä. Täyttölupamenettelyssä toimialajohtaja tekee täyttölupapäätöksen, jossa tulee ottaa kantaa mahdolliseen tehtävän täyttämiseen sisäisesti. Viranhaltijapäätökset saatetaan kunnanhallituksen tietoon ilmoitusasiana. Vakinaisten virkojen ja toimien täyttäminen tulee käsitellä myös toimialan toimielimessä. Virkojen ja vakinaisten toimien perustamisesta tai muutoksista tehdään päätökset kunnanhallituksessa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle etsivän nuorisotyöntekijän/nuoriso-ohjaaja toimen vakinaistamista 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja esitetään edelleen kunnanhallitukselle.

Kh 27.10.2025 § 238
14/01.01.03/2025

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
p. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle etsivän nuorisotyöntekijän/nuoriso-ohjaaja toimen vakinaistamista 1.1.2026 alkaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 79
§ 238

14.10.2025
27.10.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nuorisotyöntekijän/nuoriso-ohjaajan toimen vakinaistamisesta 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Kokouksessa tehtiin vastaehdotus toimen täyttämisestä vuoden määräajaksi.

Äänestys suoritettiin niin, että

1. Pohjaehdotus nuoriso-ohjaaja/etsivä nuorisotyöntekijän toimen vakinaistaminen on JAA
2. Vastaehdotus nuoriso-ohjaaja/etsivä nuorisotyöntekijän toimen täyttäminen vuoden määräaikaisena on EI

Äänestyksessä annettiin JAA ääniä 3 kappaletta ja EI ääniä 2 kpl.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Teemu Europaeus ja Antti Rasimus jättivät eriävän mielipiteen.

Kunnanhallitus	§ 103	19.05.2025
Kunnanhallitus	§ 194	25.08.2025
Kunnanhallitus	§ 208	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 239	27.10.2025

Hyvinvointijohtajan viran täyttäminen

Kh 19.05.2025 § 103

Valmistelija

Harri Anttila, kunnanjohtaja
p. 0400 559 034, harri.anttila@rautjarvi.fi

Hyvinvointijohtaja Anu Koistinen on valittu Luumäen kunnan sivistys- ja hyvinvointijohtajaksi ja hän on ilmoittanut lopettavansa Rautjärven hyvinvointijohtajan työt 1.6.2025. Valmisteluvaiheessa hän ei vielä ole jättänyt eronpyyntöään, joten virkasuhteen päättymisestä ei vielä ole tietoa. Hänellä on käyttämättä kertyneitä vuosilomapäiviä noin 60.

Hyvinvointijohtajan viran auki julistaminen olisi tarpeellista mahdollisimman nopeasti eronpyynnön jälkeen, jotta kesälomien jälkeen päästäisiin normaaliin toimintaan mahdollisimman nopeasti.

Hyvinvointijohtajan tehtävien järjestelyä kesäkuun alusta lukien on suunniteltu niin, että rehtori Janne Hirvonen hoitaisi hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan tehtävät ja operatiivisia tehtäviä jaettaisiin muulle hyvinvointipalvelujen henkilöstölle. Tässä vaiheessa erityinen haaste on myös varhaiskasvatuspäällikön valinta, jonka hakuaika päättyy 19.5.2025. Kesäkauden takia myös viransijainen hyvinvointijohtajan viranhaun ajaksi voi olla tarkoituksenmukaista ja vaikuttaisi myös viran vakinaisen täytön ajankohtaan.

Ohessa luonnos hakuilmoitukseksi. Hyvinvointijohtajan tehtävistä on poistettu työsuojelupäällikön tehtävät, jonka järjestämisestä on keskusteltu elinympäristöpalvelujen henkilöstön kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyvinvointijohtajan viran haettavaksi vakinaista täyttöä varten ja antaa kunnanjohtajalle valtuuden päättää hakuilmoituksen yksityiskohdista eronpyynnön mukaisesti.

Haastatteluryhmän nimeäminen jätetään toimikautensa aloittavalle kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus antaa kunnanjohtajalle tehtäväksi järjestää hyvinvointijohtajan virkatehtävien hoito viranhaun ajaksi.

Päätös

Muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että viran auki julistaminen jätetään pöydälle ja uuden kunnanhallituksen päätettäväksi. Kunnanjohtaja voi päättää viransijaisen valinnasta vuoden 2025 loppuun saakka.

Kunnanhallitus	§ 103	19.05.2025
Kunnanhallitus	§ 194	25.08.2025
Kunnanhallitus	§ 208	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 239	27.10.2025

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 25.08.2025 § 194

Valmistelija

Maija Kääriäinen, kehitysjohtaja
p. 0400 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Hyvinvointijohtaja irtisanoutui 5.6.2025 alkaen, tehtävää on kesä ja alku syksyn ajan hoidettu väliaikaisjärjestelyin vuoden 2025 loppuun saakka.

Hyvinvointijohtajan tehtävän tarkoitus on kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen ja hyvinvointitoimialan johtaminen. Keskeiset tehtäväkokonaisuudet

- hyvinvointipalveluiden hallinto, talous, toiminta, strateginen kehittäminen
- hyvinvoinnin edistämisen koordinointi
- järjestöyhteistyö
- moniammatillinen yhteistyö ja verkostoyhteistyö

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan vastuualueeseen kuuluvat:

- kunnan hyvinvointipalvelujen johtaminen (mm. vapaa-aikapalvelut ja varhaiskasvatus)
- hyvinvoinnin edistämiseen liittyvät tehtävät (mm. asiointi- ja joukkoliikenne)
- hyvinvoinnin edistämisen yhteistyöverkostoissa toimiminen ja sote asioiden koordinointi

Hyvinvointijohtajan tehtävistä on poistettu työsuojelupäällikön vastuut, joiden järjestämisestä on sovittu elinympäristöpalvelujen kanssa.

Oheisena on luonnos hakuilmoituksesta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyvinvointijohtajan viran haettavaksi 1.1.2026 lukien oheisen hakuilmoituksen mukaisesti 26.8.-9.9.2025 väliseksi ajaksi.

Kunnanhallitus antaa kunnanjohtajalle valtuuden päättää hakuilmoituksen julkaistavista yksityiskohdista.

Kunnanhallitus nimeää haastatteluryhmän.

Päätös

Muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyvinvointijohtajan viran haettavaksi 1.1.2026 lukien oheisen hakuilmoituksen mukaisesti 26.8.-15.9.2025 klo 12.00 väliseksi ajaksi. Haastatteluryhmä nimetään 15.9.2025 kunnanhallituksen kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 103	19.05.2025
Kunnanhallitus	§ 194	25.08.2025
Kunnanhallitus	§ 208	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 239	27.10.2025

Päätös

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 15.09.2025 § 208

Valmistelija

Maija Kääriäinen, kehitysjohtaja
p. 0400 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Harri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen saapuneet hakemukset hyvinvointijohtajan virkaan ja nimeää haastatteluryhmän, jonka tehtävänä on päättää haastattelujen ja mahdollisten henkilöarvoiden toteuttamisesta sekä valintaesityksestä kunnanhallitukselle.

Päätös

Muutettu päätösehdotus:

Haastatteluryhmään nimetään kunnanhallituksen puheenjohtaja Josefina Nissilä, kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Teemu Europaeus, kunnanvaltuuston puheenjohtaja Taina Lonka, kunnanvaltuuston varapuheenjohtaja Mirja Vaittinen, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Matias Paajanen, vs. kunnanjohtaja Maija Kääriäinen ja hallintojohtaja Heli Janhunen. Haastattelut toteutetaan viikolla 41.

Päätös:

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 27.10.2025 § 239
105/01.01.01/2025

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
p. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Hyvinvointijohtajan haastattelut järjestettiin viikolla 41.

Haastatteluihin kutsuttiin viisi hakijaa, joista kolme eteni psykologiseen soveltuvuusarviointiin.

Haastatteluryhmä esittää hyvinvointijohtajan tehtävään valittavan henkilön kunnanhallituksen 27.10.2025 pidettävässä kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Muutettu päätösehdotus:

Haastatteluryhmän ehdotus on, että hyvinvointijohtajan virkaan valitaan Taina Paananen ja varasijalle valitaan Minna Piirainen.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 240

27.10.2025

Leirimajan kiinteistönvälityspalveluiden toimeksiantosopimuksen hyväksyminen

Kh 27.10.2025 § 240
133/10.03.02.01/2024

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Leirimajan myyminen on kiinteistöstrategian mukainen toimenpide.

Eymplk 19.02.2025 § 18:

"Leirimaja

- *Kiinteistölle haetaan poikkeamislupa kaavamääräyksistä poikkeamiseksi, jonka jälkeen kiinteistö myydään huutokaupalla."*

Myyntikohteen luonteen takia on päädytty asettamaan Leirimaja myyntiin välittäjän kautta. Elinympäristöpalvelut ovat pyytäneet tarjouksia Leirimajan kiinteistönvälityspalveluista. Tarjouspalvelun kautta ei saatu tarjouksia määräaikaan 15.8.2025 klo 12.00 mennessä, mutta yksi tarjous saapui kuntaan sähköpostilla. Tarjouksen jätti In and Out Oy Ruokolahdelta. Tarjous sisältää kaikki tarjouspyynnössä vaaditut tiedot. Välityspalkkion suuruus on 3,5 %, mikäli kauppa toteutuu.

Eymplk 27.08.2025 § 78:

"Päätösehdotus:

Elinympäristölautakunta päättää, että Leirimajan kiinteistönvälityspalvelut hankitaan In and Out Oy:ltä tarjouksen mukaisesti. Tarjoajan kanssa solmitaan myyntisopimus, jonka hyväksyy kunnanhallitus.

Päätös:

Hyväksyttiin."

In and Out Oy on toimittanut Rautjärven kunnalle luonnoksen toimeksiantosopimuksesta 15.9.2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Leirimajan myynnin toimeksiantosopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 241

27.10.2025

Konsernipalveluiden tulosalueen talousarvio 2026 ja suunnitelmavuodet 2027-2028

Kh 27.10.2025 § 241
103/02.02.00/2025

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja
p. 040 354 0292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027 - 2028 laadintaohjeen ja hyväksynyt alustavan talousarvion raamin vuodelle 2026.

Talousarvion 2026 laadinnan pohjana on ollut käyttötalouden osalta vuoden 2025 talousarvio ja puolivuotistoteuma sekä yleinen odotus kustannusten noususta, joka on keskimäärin 1,6 %. Palkkoihin on arvioitu sopimusten mukaiset korotukset, joiden kustannusvaikutus vuositasona on 2,27 %.

Uutena kulueränä talousarviossa on jokaiselle kuntalaispaneelille varattu 5.000,00 euroa paneelin päättämään kohteeseen, yhteensä 25.000 euroa, joista 15.000 euroa kohdistuu kunnanhallituksen alaiselle kustannuspaikalle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kunnanhallitus aloittaa alaistensa tulosalueiden talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027 - 2028 yksityiskohtaisen käsittelyn. Kunnanhallitus merkitsee saadun selonteon tiedoksi ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 242

27.10.2025

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kh 27.10.2025 § 242

Valmistelija

Maija Kääriäinen, vs. kunnanjohtaja
p. 040 656 9258, maija.kaariainen@rautjarvi.fi

Liikelaitos- ja lupajohtokunta

- pöytäkirja 14.10.2025
- Rautjärven Veden taksa 1.1.2026 alkaen

Hyvinvointilautakunta

- pöytäkirja 14.10.2025

Elinympäristölautakunta

- pöytäkirja 15.10.2025

Tarkastuslautakunta

- pöytäkirja 16.10.2025

Kunnanjohtaja, vs.

- henkilöstöpäätös 4/2025

Hallintojohtaja

- henkilöstöpäätös 19/2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätöksen tiedokseen ja toteaa, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 243

27.10.2025

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet asiakirjat 27.10.2025

Kh 27.10.2025 § 243
94/00.01.02/2025

Valmistelija

Heli Janhunen, hallintojohtaja
p. 040 3540 292, heli.janhunen@rautjarvi.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- aluehallituksen 6.10.2025 päätökset
- turvallisuuslautakunnan päätökset 2.10.2025
- Etelä-Karjalan hyvinvointialue lähetti vetoituksen päättäjille rahoitusmallin korjaamiseksi
- Kuntajohtajien ja Ekhvan yhteistyöfoorumin muistio 23.9.2025
- aluevaltuuston 14.10.2025 päätökset
- Hallinto-oikeus: Etelä-Karjalan hyvinvointialueen tämän vuoden talousarvio on lainvastainen
- aluehallituksen päätökset 20.10.2025
- Ekhva jatkaa talousarviovalmistelua ja tämän vuoden toteutusta suunnitellusti
- Turvallisuuslautakunnan päätökset 21.10.2025

- Vetoamus hyvinvointialueemme eriytyvän rahoituksen korjaamiseksi
- hyvinvointialueen turvallisuuslautakunnan esityslista 21.10.2025
<https://mfiles.eksote.fi/kokoukset/ekhva/26/318>

Imatran seudun ympäristölautakunta

- Imatran seudun ympäristölautakunnan talousarvioesitys 2026, 1. käsittely
- ympäristölautakunnan esityslista 21.10.25
<https://mfiles.imatra.fi/Kokoukset/imatra/55/1339>

KEHY

- <https://kehy.fi/kehy-kaynnistaa-soittokampanjan-yrityksiin/>

Verohallinto

- Verovuoden 2024 tuloverotuksen julkiset tiedot ovat tilattavissa Verohallinnolta

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä

- kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 2.10.2025, 9/2025 Dynasty tietopalvelu : Saimaan ammattiopisto Sampo
- yhtymävaltuuston pöytäkirja 14.10.2025, 3/2025 Dynasty tietopalvelu : Saimaan ammattiopisto Sampo

Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiö

- hallituksen kokouspöytäkirjat 1-4 / 2025, tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja, vs. Kääriäinen Maija

Kunnanhallitus

§ 243

27.10.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saapuneet asiakirjat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 244

27.10.2025

Muut asiat

Kh 27.10.2025 § 244
22/00.01.02/2025

Metsä Boardin ja Ekhvan työllisyystilanne

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 230, § 231, § 232, § 234, § 241, § 242, § 243, § 244

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 233, § 235, § 236, § 237, § 238, § 239

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 240**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määrääjän viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.