

Elinympäristölautakunta

Aika 28.01.2026 klo 14:00 - 16:00**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 4	Elinympäristön tulosalueen vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelma ja investointien toteuttamissuunnitelma	6
§ 5	Puunmyynti 2026	8
§ 6	Valtuustoaloite- Aamupuuron tarjoaminen kaikille oppivelvollisuusikäisille Rautjärvellä	10
§ 7	Hyvinvointiaseman Terveysasemasiiven sisäilma- ja kosteustekniset tutkimukset	12
§ 8	Kasarmikankaan esiintymislavan sähköurakan lisätyöt	14
§ 9	Kunnantalon varavoimajärjestelmän uusiminen	15
§ 10	Lausuntopyyntöä täydentäminen Simpeleen rautatieaseman henkilöratapiha ratasuunnitelma	16
§ 11	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	17
§ 12	Ilmoitusasiat	18
§ 13	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lattu Janne	14:00 - 16.00	puheenjohtaja	
	Hämäläinen Janne	14.00 - 16.00	varapuheenjohtaja	
	Muhonen Seija	14:00 - 16.00	jäsen	
	Viinanen Tommi	14:00 - 16.00	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	14.00 - 16.00	edustaja	
	Jylhä Juho	14.00 - 16.00	pöytäkirjanpitäjä	
	Keronen Jussi-Pekka	14:00 - 16.00	asiantuntija	
	Poutanen Anne	14:00 - 16.00	vanhusneuvostoned.	Etänä
	Torkkeli Veeti	14:00 - 16.00	nuorisoedustaja	Etänä
Poissa	Lambert Maija			

Käsitellyt asiat 1 - 13

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Janne Lattu
puheenjohtaja

Juho Jylhä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Janne Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Seija Muhonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 02.02.2026 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Elinympäristölautakunta

§ 1

28.01.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eymplk 28.01.2026 § 1

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.06.2025 § 62 päätöksen mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista ajallaan kunnan sähköisessä kokousympäristössä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 2

28.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Eymplk 28.01.2026 § 2

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Eymplk 25.06.2025 § 61:

"Elinympäristölautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi valittua pöytäkirjantarkastajaa kokousta seuraavaan perjantaihin klo 14.00 mennessä.

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Jos sähköinen allekirjoitus ei ole käytettävissä pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan kunnantalon asiointipisteessä."

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 30.1.2026 klo 14 mennessä. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Janne Hämäläinen ja Maija Lambert.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Hämäläinen ja Seija Muhonen.

Elinympäristölautakunta

§ 3

28.01.2026

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Eymplk 28.01.2026 § 3

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

- Hyvinvointiaseman aurinkovoimalan asennukset on tarkoitus toteuttaa helmikuun aikana
- Karttapalvelun käyttöönotto
- Pela kiinteistöjen vuokrasopimustilanne
- Entisen teknisen varikon kauppakirja on allekirjoitettu
- Hiitolanjoen yhdysreitien rakentamiselle Kangaskosken ja Lahnasenkosken välille on haettu liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusta
- Valmistuneet urakat ja käynnissä olevien urakoiden tilanne

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 4

28.01.2026

Elinympäristön tulosalueen vuoden 2026 talousarvion käyttösunnitelma ja investointien toteuttamissuunnitelmaEymplk 28.01.2026 § 4
103/02.02.00/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Vuoden 2026 talousarviossa ja toteutuksessa on noudatettava kunnanvaltuuston 15.12.2025 § 87 hyväksymää talousarviota, kunnan hallintosäännön määräyksiä ja kunnanhallituksen vahvistamaa talousarvion täytäntöönpano-ohjetta.

Käyttösunnitelmassa toimitellaan asettaa valtuuston vahvistamien strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet toimialansa tulosyksiköille, sekä jakavat määrärahat ja tuloarviot tulosyksiköille/kustannuspaikoille (käyttötalousosa) ja kohteille (investointiosa) osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi.

Käyttösunnitelmassa toimitellaan voi antaa viranhaltijoille oikeuden siirtää määrärahoja kustannuspaikkojen välillä, jos tulosyksikön määräraha ei muutu. Määrärahan siirrosta on toimitettava kirjallinen ilmoitus hallintojohtajalle.

Lauta- ja johtokuntien tulee hyväksyä käyttösunnitelmansa tammikuussa ja antaa se tiedoksi kunnanhallitukselle.

Mahdolliset lisämäärärahan tarpeensa lautakunnan on katettava ensisijaisesti omista talousarviomäärärahoistaan. Lautakuntien on hyväksyttävä ajoissa talousarviovuoden aikana annettava tulosvaroitukset, mikäli myönnetty määräraha uhkaa ylittyä sekä toimitettava tähän liittyvät laskelmat kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle. Perustellut lisämäärärahaesitykset on tehtävä talousarviovuoden aikana.

Talousarviovuodelle 2026 on laadittu investointien toteuttamissuunnitelma, jossa on aikataulutettu suunnitellut investoinnit.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy elinympäristön tulosalueen vuoden 2026 talousarvion käyttösunnitelman ja investointien toteuttamissuunnitelman. Elinympäristölautakunta esittää em. suunnitelmat edelleen kunnanhallitukselle

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta

§ 5

28.01.2026

Puunmyynti 2026Eymplk 28.01.2026 § 5
11/02.07.01/2026

Valmistelija

Ari Haapsaari, rakennustarkastaja-maankäyttöinsinööri,
p. 040 135 4353, ari.haapsaari@rautjarvi.fi

Vuoden 2026 talousarviota on valmisteltu 95 000 € puunmyynnin tuloarviolla. Puukauppojen valmistelu tulee aloittaa hyvissä ajoin, jotta mahdolliset talvikohteet saadaan toteutettua talousarviovuoden aikana.

Kunnan omistamien talousmetsien osalta on huomioitavaa, että talousmetsiä on hyödynnetty suhteellisen laajasti ja hakkuisiin soveltuvat kuviot ovat vuosi vuodelta harvemmassa. Asia tulee ottaa huomioon tulevien vuosien taloutta suunniteltaessa ja metsäsuunnitelman laatimisessa joka jäi vuodelta 2025 tekemättä. Metsäsuunnitelma laaditaan vuonna 2026. Taajamametsistä puunmyynnille kohtuullisen katteen saaminen on haastavampi saada kuin laajempi alaisista talousmetsistä.

Taajama hakkuuna on suoritettu 2025 lopussa Raviradanalueen hakkuut, jossa metsäalat ovat kohtalaisen yhtenäisiä. Lisäkustannuksia tuo hakkuujätteiden osittainen kerääminen maastosta pois tienvarsilta ja häiritsevästi näkyviltä paikoilta.

Vuoden 2026 alustava puunmyyntisuunnitelma koostuu kahdesta kuviosta Kangasrannassa, kahdesta kuviosta Rautjärven Kivijärvenkankaalla, yhdestä kuviosta Revonportin alueella sekä kolmesta kuviosta Uimonmäenalueella, sekä taajamahakkuista.

Elinympäristöpalvelun suunnittelemiin taajama hakkuisiin Simpeleen keskustaajama-alueen metsiin kuuluu oleellisesti maanvaihto neuvottelut UPM:n rakentamattomien kiinteistöjen siirtyminen kunnan omistukseen. Neuvottelut ovat vielä kesken.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä esitetyt hakkuualueet ja -kuviot sekä valtuuttaa teknisen johtajan ja maankäyttöinsinöörin yhdessä Metsänhoitoyhdistyksen kanssa pyytämään ostotarjouksia puustosta. Puun ostotarjouksien hyväksyminen tuodaan päätettäväksi lautakunnalle seuraaviin kokouksiin.

Lautakunta merkitsee keskustaajama-alueelle suunnitellut toimenpiteet tiedokseen. Keskusta-alueiden osalta suunnitelmia esitellään lautakunnalle, kun ne tarkentuvat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 6

28.01.2026

Valtuustoaloite- Aamupuuron tarjoaminen kaikille oppivelvollisuusikäisille RautjärvelläEymplk 28.01.2026 § 6
15/00.01.02/2025

Valmistelija

Hanne Pulkkinen. tukipalvelupäällikkö
p. 040 181 4027, hanne.pulkkinen@rautjarvi.fi

Kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt 17.11.2025 valtuuston kokouksen yhteydessä aloitteen, jossa esitetään aamupuuron tarjoamista kaikille oppivelvollisuusikäisille Rautjärvellä. Aloitteen perusteluina mainitaan:

- Aamupuuron tarjoaminen rajautuu tällä hetkellä vain osaan oppivelvollisuusikäisistä
- Lapsiperheköyhyys ja arjen eriarvoisuus ovat kasvavia huolenaiheita Rautjärvellä, kuten koko Suomessa.
- Ennaltaehkäisevä panostus tukea lasten terveyttä, oppimista ja hyvinvointia sekä vähentää pitkällä aikavälillä sosiaali-ja terveyspalvelujen tarvetta.
- Tutkimusten mukaan aamupalan puuttuminen voi heikentää lapsen vireyttä ja koulumenestystä.
- Yhteinen aamupala koulussa vahvistaa yhteisöllisyyttä, turvallisuuden tunnetta, ja hyvää koulupäivän alkua sekä helpottaa erityisesti työssäkäyvien ja pienituloisten perheiden arkea.
- Opiskeluhuoltoryhmän kokouksessa 6.5.2025 tuotu esille huoli, että osa oppilaista ei syö kotona aamupalaa, vaan ostaa kaupasta energiajuomia ja herkkuja enenn koulupäivän alkua. Tämä aloite pyrkii tuomaan ratkaisua myös Opiskeluhuoltoryhmän nostamaan ongelmaan.

Simpeleen koululla Rosmariinissa on tällä hetkellä tarjolla maksuton aamupuuro 5.-9. luokkien oppilaille maanantaisin, tiistaisin ja keskiviikkoisin. Näiden luokkien oppilaat ruokailevat klo 11.00 eteenpäin. Aamupuuron valmistaa Rosmariinin henkilökunta. Aamupuuron esillelaitosta, tiskauksesta, salin siisteydestä ja oppilaiden valvonnasta vastaa Simpeleen koulun koulunkäynninohjaaja.

Aloite nostaa esiin tärkeän aiheen, mutta tässä vaiheessa emme voi edetä sen toteuttamisessa seuraavin perustein:

- Simpeleen koulun 1.-4. luokkalaiset ruokailevat päivittäin klo 10.00. Mikäli aamupala tarjotaan klo 8-8.30 välillä, ruokailujen välinen aika jää lyhyeksi. Tämän vuoksi on todennäköistä, että lounas ei maistu oppilaille riittävästi.
- Simpeleen koulun 1.-4. luokkalaiset saavat pitkällä koulupäivillä (klo 8.30-14.15) välipalan, hedelmä ja näkkileipä. Ruokailujen kokonaisaikataulun tulee olla tasapainossa, jotta ateriat tukevat toisiaan parhaalla tavalla.

Elinympäristölautakunta

§ 6

28.01.2026

- Aamupalan tarjoaminen edellyttää riittävästä ohjauksesta ja valvonnasta. Nykyiset resurssit eivät riitä turvallisen ja sujuvan aamupuuron valvonnan järjestämiseen.
- Ruokapalvelut ottavat kokeiluun kasvisruokavaihtoehdon lisäämisen koululounaan rinnalle. Se tukee ravitsemussuosituksia, terveyttä ja kestävästä kehityksestä sekä tarjoaa oppilaille lisää valinnanvapautta. Panostamme erityisesti päivän pääateriaan eli lounaaseen, joka on oppilaiden jaksamisen kannalta keskeinen. Tavoitteemme on varmistaa, että mahdollisimman moni lapsi ja nuori osallistuu koululounaalle.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että maksutonta aamupuuroa ei tarjota kaikille oppivelvollisuusikäisille.

Aamupuuroa tarjotaan entiseen tapaan 5.-9. luokan oppilaille.

Ruokapalvelut alkavat panostamaan koululounaaseen ottamalla kasvisruokavaihtoehdon kokeiluun, jossa tavoitteena on varmistaa mahdollisimman monen lapsen ja nuoren osallistuminen koululounaalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Kokouksen valtuustoryhmä

Elinympäristölautakunta

§ 7

28.01.2026

Hyvinvointiaseman Terveysasemasiiven sisäilma- ja kosteustekniset tutkimuksetEymplk 28.01.2026 § 7
133/10.03.02.01/2024

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnan palvelu- ja kiinteistöstrategiassa on tunnistettu Simpeleen varhaiskasvatuksen yksiköiden keskittämisen tarve. Toisaalta kiinteistöstrategiassa on merkittävänä toimenpiteenä Kivijärven toimintakeskuksen kiinteistöä luopuminen, jossa tällä hetkellä toimii Simpeleen päiväkodin Kivijärven yksikkö. Hyvinvointiaseman terveystasemasiivissä on tyhjillään entiset neuvolan tilat ja hyvin todennäköisesti lisää tiloja tulee jäämään tyhjilleen hyvinvointialueen talouden sopeuttamistoimenpiteiden johdosta. Simpeleen varhaiskasvatuksen yksiköt on mahdollista keskittää tyhjillään oleviin ja todennäköisesti vapautuviin tiloihin.

Vuoden 2026 talousarviossa on varauduttu Hyvinvointiaseman terveystasemasiiven kuntotutkimuksiin ja muutostöiden toteuttamiseen. Hyvinvointiaseman kiinteistöön on tehty laaja peruskorjaus, joka on valmistunut vuonna 2010. Siivessä ei ole koettu sisäilman laatuun viittäviä oireiluja muutoin kuin kolmessa entisen neuvolan tilassa. Ko. tilat eivät ole olleet käytössä viime vuosina. Vaikka terveystaseman siivessä ei ole juurikaan koettu sisäilmaan liittyvää oireilua, on ennen muutostöiden toteuttamista tärkeä selvittää mahdolliset peruskorjaustarpeet sekä muut mahdolliset rakenteisiin liittyvät riskit, jotta ne voidaan ottaa huomioon muutostöiden suunnittelussa. Samalla varmistetaan, että varhaiskasvatukselle voidaan tarjota puhtaat, terveelliset ja turvalliset tilat.

Elinympäristöpalvelut ovat pyytäneet ja saaneet Afry Buildings Finland Oy:ltä 17.12.2025 tarjouksen Hyvinvointiaseman terveystasemasiiven sisäilma- ja kosteusteknisistä tutkimuksista. Tarkempi tutkimussisältö on kuvattu asian oheismateriaalina olevassa tarjouksessa. Projektia johtaa yksikönpäällikkö Laura Tanneraho. Laura on ollut aiemmin suunnittelemassa ja laatimassa Hyvinvointiasemalle tehtyjä korjauksia ja tutkimuksia.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että Rautjärven Hyvinvointiaseman terveystasemasiiven sisäilma- ja kosteustekniset tutkimukset tilataan Afry Buildings Finland Oy:ltä tarjouksen kokonaishinta-arvion mukaiseen kokonaishintaan 18.950,00 € (alv 0 %). Tehtävä suoritetaan tarjouksen mukaisin yksikköhinnoin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Afry Buildings Finland Oy

Elinympäristölautakunta

§ 8

28.01.2026

Kasarmikankaan esiintymislavan sähköurakan lisätyötEymplk 28.01.2026 § 8
139/00.01.05/2024

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kv 01.09.2025 § 64:

"Kunnanvaltuusto myöntää 45.000 € lisämäärärahaa vuoden 2025 talousarvion investointeihin Kasarmikankaan esiintymislavan sähkötöiden toteuttamista varten. Lisämäärä käytetään sähköurakan lisäksi alueelle tarvittavien maakaapelointien toteuttamiseen. Esiintymislavan kokonaisuuden toteuttamista jatketaan tulevina vuosina pergolarakenteen ja invaluiskien osalta."

Esiintymislavan sähkötöiden toteuttamisessa jouduttiin tekemään muutoksia alkuperäisiin suunnitelmiin mm. Terveystalon sähköjen osalta, jotka aiheuttivat lisäkustannuksia. Toisaalta samassa yhteydessä urakan aikana oli tarkoituksenmukaista toteuttaa myös tapahtuma-aukiokokonaisuuteen liittyviä sähköasennuksia tulevaa kehittämistä varten.

Em. syistä sähköurakan kokonaishinta ylittää valtuuston myöntämän talousarvion 2025 lisämäärärahan 10.418,52 eurolla.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että Kasarmikankaan esiintymislavan sähköurakan lisätyöt yhteensä 10.418,52 € rahoitetaan vuoden 2025 talousarvion investointiosan äkillisistä korjauksista.

Menokohta TA 2025 investoinnit; projektinumero 92501.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 9

28.01.2026

Kunnantalon varavoimajärjestelmän uusiminenEymplk 28.01.2026 § 9
27/02.08.00/2026

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnantalon varavoimajärjestelmä (UPS) rikkoontui 9.1.2026. UPS-järjestelmä pitää yllä kunnantalon kiinteistön järjestelmät ja laitteet sähkökatkojen, jännitehäiriöiden ja muiden lyhyiden katkoksien aikana ennen kuin varavoimakone käynnistyy. Jos em. järjestelmien sähkönsaanti hetkellisesti katkeaa, tarkoittaa se ongelmia kunnan kiinteisöissä tuotettavien palvelujen järjestämisessä ja turvallisuudessa.

Elinympäristöpalvelut ovat selvittäneet järjestelmän korjaamista yhdessä asiantuntijoiden kanssa. UPS-järjestelmä on alkuperäinen ja se on asennettu kunnantalon remontin yhteydessä vuosituhannen vaihteessa. Järjestelmään ei ole saatavissa enää varaosia. Akustoja on uusittu järjestelmän elinkaaren aikana, mutta tässä kohdassa myös ne tulee uusia. Itse järjestelmän lisäksi, myös kaapeloinnit ja sulakkeet vaativat päivittämistä. Kokonaiskustannusarvio UPS-järjestelmän uusimiselle tarvittavine muutostöineen on arviolta 10.000-15.000 €.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että kunnantalon varavoimajärjestelmä uusitaan tarvittavassa laajuudessa. Elinympäristöpalvelut vastaavat tarvittavasta suunnittelusta ja hankinnoista, jotta järjestelmä saadaan käyttöön mahdollisimman nopealla aikataululla.

Järjestelmän uusimisen kustannukset rahoitetaan talousarvion 2026 investointisuunnitelman kohdasta 92501 äkilliset korjaukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 10

28.01.2026

Lausuntopyynnön täydentäminen Simpeleen rautatieaseman henkilöratapiha ratasuunnitelmaEymplk 28.01.2026 § 10
134/07.01.04/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kunta on antanut lausunnon Simpeleen henkilöratapihan ratasuunnitelmaan 19.11.2025. Väylävirasto pyytää täydentämään lausuntoa annettujen muistutuksia koskien.

Väylävirasto ilmoittaa, että on saanut 2 kappaletta muistutuksia koskien otsikon mukaista suunnitelmaa, joista 2 kappaletta on Rautjärven kunnan alueelta.

Väylävirasto pyytää kuntaa:

- toteamaan saatujen muistutusten määrän
- antamaan lausunnossaan perustellun vastineen saatuihin muistutuksiin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta toteaa lausuntonaan, että kuntaan ei ole saapunut muistutuksia jo mainittujen kahden muistutuksen lisäksi.

Lautakunta toteaa vastineenaan muistutuksiin:

Kunta ei ota kantaa yksityisen maanomistajan ja väyläviraston mahdollisiin maanvaihtoihin, mutta pitää maanomistajan ehdotusta tieosuuden erottamiseksi tontista kannatettavana. Erottaminen selkeyttäisi tiealueen kunnossapidon vastuita, jotka ovat tähän asti olleet vähintäänkin epäselviä.

Molemmissa muistutuksissa on otettu kantaa alueen kaavoitukseen. Rautjärven kunnassa on vireillä Simpeleen rautatieaseman alueen asemakaavoitus. Kunta pyytää asianosaisia seuraamaan kaavoitusprosessia ja esittämään kannanottonsa kaavoitusprosessin edetessä.

Muistutuksessa on esitetty, että toteuttamisen VE3 olisi kiinteistön omistajan kannalta paras vaihtoehto. Kunta tukee muistutuksen tekijän näkemystä asiaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jakelu

Väylävirasto

Elinympäristölautakunta § 11 28.01.2026

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Eymplk 28.01.2026 § 11

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

15.1.2026 § 1: Latukoneella tehtävien hiihtolatujen päivystys 2026

15.1.2026 § 2: Rautjärven asemanseudun jääkentän hoidon päivystys 2026

15.1.2026 § 3: Simpeleen urheilukeskuksen jääkenttien hoidon päivystys talvikaudelle 2025-2026

15.1.2026 § 4: Konkalammen hiihtoalueiden kunnossapitotyöt 2025-2026

15.1.2026 § 5: Luistelualueiden jäädytykseen käytettävän koneen vuokraaminen talvikaudelle 2025-2026

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 12

28.01.2026

Ilmoitusasiat

Eymplk 28.01.2026 § 12

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fiEtelä-Suomen aluehallintoviraston päätös ESAVI/21289/2025
Oritsuon turvetuotantoalueen jälkihoitosuunnitelma ja ympäristöluvan
raueuttaminen, RuokolahtiSavo-Karjalan ympäristötutkimus 31.12.2025
Hiitolanjoen tarkkailu marraskuussa 2025Kaakkois-Suomen metsäneuvosto 19.1.2026
Kaakkois-Suomen uusi metsäohjelma on julkaistu

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 13

28.01.2026

Muut asiatEymplk 28.01.2026 § 13
5/00.01.02/2026

Janne Lattu tiedusteli Silamusjärven keskivedenkorkeuden nostaminen -hankkeen etenemisestä. Lisäksi Janne muistutti, että maa-ainesten hankkimisen puitesopimuksen mukaisesti hiekotushiekan toimittaja on vaihtunut.

Mikko Kyröläinen esitti huomion, että Asemakadun alkuosa on ollut alkutalven aikana poikkeuksellisen huonossa kunnossa Nesteen huoltamon raskaiden ajoneuvojen tankkauspisteen käytön lisääntymisen myötä.

Janne Hämäläinen kysyi Rautjärventien asemakaavamuutoksen etenemisestä ja tien kunnostuksen aikataulusta. Janne Lattu kertoi, että tieosuus Miettäläntieltä Asemanseudun kylälle on erittäin huonossa kunnossa ja aiheuttaa haasteita talvikunnossapidolle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Henkilöstöhallinnon päätökset

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 6, § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

Yhteystiedot:

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaan-
nista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puolelta käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan *hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle*.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Rautjärven kunta
Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan asiointipisteeseen oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:	Rautjärven kunta
Osoite:	Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite:	rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero:	040 162 1500 / 05 687 211

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.