

Elinympäristölautakunta

---

**Aika** 18.02.2026 klo 14:00 - 15:27**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 15	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 16	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 17	Pysyvän luonnonsuojelualueen perustaminen Viikkola 689-405-41-4	6
§ 18	Työhyvinvointikyselyn tulokset 2025 elinympäristöpalvelut	8
§ 19	Kiinteistöstrategian toimenpiteet vuodelle 2026	10
§ 20	Kuntalaisaloite - Pyörähuoltopisteitä Rautjärven kunnan alueelle	12
§ 21	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	14
§ 22	Ilmoitusasiat	15
§ 23	Muut asiat	16

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Lattu Janne	13.59 - 15.27	puheenjohtaja	
	Hämäläinen Janne	13.59 - 15.27	varapuheenjohtaja	
	Lambert Maija	13.59 - 15.27	jäsen	
	Muhonen Seija	13.59 - 15.27	jäsen	
	Viinanen Tommi	14.00 - 15.27	jäsen	
	Kyröläinen Mikko	13.59 - 15.27	edustaja	
	Jylhä Juho	13.59 - 15.27	esittelijä	
	Keronen Jussi-Pekka	13.59 - 15.27	pöytäkirjanpitäjä	
	Poutanen Anne	14.00 - 15.27	vanhusneuvostoned.	
	Torkkeli Veeti	14.00 - 15.27	nuorisoedustaja	

---

Käsitellyt asiat                    14 - 23

---

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Janne Lattu  
puheenjohtaja

Juho Jylhä  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Maija Lambert  
pöytäkirjantarkastaja

Tommi Viinanen  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.rautjarvi.fi](http://www.rautjarvi.fi) - Esityslistat ja pöytäkirjat 23.02.2026 klo 12:00

Päivi Kujantola  
keskusarkistonhoitaja

---

Elinympäristölautakunta

§ 14

18.02.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Eymplk 18.02.2026 § 14

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja  
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Kokouksesta on ilmoitettu Eymplk 25.06.2025 § 62 päätöksen mukaisesti ja kokouskutsu on lähetetty julkaisemalla esityslista ajallaan kunnan sähköisessä kokousympäristössä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 15

18.02.2026

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Eymplk 18.02.2026 § 15

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja  
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Eymplk 25.06.2025 § 61:

*"Elinympäristölautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi valittua pöytäkirjantarkastajaa kokousta seuraavaan perjantaihin klo 14.00 mennessä.*

*Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Jos sähköinen allekirjoitus ei ole käytettävissä pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan kunnantalon asiointipisteessä."*

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 20.2.2026 klo 14 mennessä. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maija Lambert ja Tommi Viinanen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 16

18.02.2026

**Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat**

Eymplk 18.02.2026 § 16

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja  
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

- Torin kunnostamisen suunnitelmia käsiteltiin järjestöfoorumissa 9.2.2026
- Laikonkankaan aurinkovoimahankkeen eteneminen
- Tehtaantien kevyen liikenteen väylän rakentamisen tilanne
- Rakennushankkeiden tilanteet

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 17

18.02.2026

**Pysyvän luonnonsuojelualueen perustaminen Vilkkola 689-405-41-4**Eymplk 18.02.2026 § 17  
11/02.07.01/2026

Valmistelija

Ari Haapsaari, rakennustarkastaja  
p. 040 153 4353, ari.haapsaari@rautjarvi.fi

Tila Vilkkola 689–405–41–4 pinta-ala on 11,885 ha, josta suojeltavaksi on esitettyä aluetta n.10,7 ha määrääalaa. Tilasta jää noin 1 ha Laikonkankaan aurinkovoimalan osayleiskaava-alueen aurinkoenergiakentän reservialueeksi.

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus on tehnyt tarjouksen kiinteistötunnukselle 689–405–41-4 Vilkkola nimiselle tilalle pysyvän luonnonsuojelualueen perustamiseksi. Tarjous sisältää etupäässä puuston arvon. Maapohjan omistajuus jäisi Rautjärven kunnalle jatkossakin.

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus esittää aluetta luonnonsuojelulain 47 §:n nojalla pysyvästi rauhoitettavaksi luonnonsuojelualueeksi.

Kohde täyttää METSO-ohjelman kriteerit. Alue pääosin reheväpohjaista iäkästä havupuuvaltaista kangasmetsää. Monimuotoisuutta lisää runsas lahoppuun määrä. [METSO-ohjelma](#)

Alueen luonnonarvojen turvaamiseksi Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus tekee esityksen luonnonsuojelualueen perustamiseksi asettavista käyttöoikeuden rajoituksista ja niistä maksettavista korvauksista.



### KORVAUS

Maanomistajalle esitetään maksettavaksi kertakaikkisena korvauksena rauhoitusmääräyksistä aiheutuvista taloudellisista menetyksistä yhteensä kuusikymmentätuhatta (60 000) euroa.

**Tämä tarjous on ehdollinen ja edellyttää, että METSO-ohjelma on voimassa ja elinvoimakeskus saa määrärahan korvauksen maksuun.**

Alueen hinnoittelussa on noudatettu ympäristöministeriön ELY-keskuksille 31.3.2011 antamaa ohjetta (YM6/5731/2011). Ohjeen mukaan täydessä metsätalouskäytössä olevasta metsästä voidaan maksaa kunnille enintään 50 % alueen käyvästä metsätalousarvosta.

**Korvaus maksetaan korottomana yhdessä erässä sen jälkeen, kun luonnonsuojelun alueen perustamispäätös on saanut lainvoiman.**

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen ehdollinen tarjous pysyvän luonnonsuojelun alueen perustamisesta Viikkola-tilalle hyväksytään.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 18

18.02.2026

**Työhyvinvointikyselyn tulokset 2025 elinympäristöpalvelut**Eymplk 18.02.2026 § 18  
32/01.04.01/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja  
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnan työhyvinvointikyselyn tarkoituksena on saada tietoa kunnan työntekijöiden työhyvinvoinnista ja kehittämistarpeista.

Laaja työhyvinvointikysely tehdään vuosittain syksyllä. Lisäksi alkuvuonna 2025 tehtiin työhyvinvoinnin pikakysely kunnanhallituksen toiveesta.

Työhyvinvointikysely tehtiin sähköisesti, pohjana oli edellisen vuoden kysely, lisäksi kyselyyn lisättiin muutama jatkokysymys sekä kysymysten asettelua muutettiin muutaman kysymyksen osalta. Kysely oli auki ajalla 10.10.2025 – 5.11.2025. Vastausten määrä oli 80, joka on 62,02%, vuonna 2024 oli sama määrä vastaajia, vastausprosentti oli 63,49%. Elinympäristöpalveluissa kyselyyn vastasi 8 henkilöä. Tulokset noudattelevat samaa linjaa koko kunnan tuloksien kanssa.

Suurin osa vastaajista kokee työn sujuvan omassa yksikössä, työnkuvan selkeys ja tavoitteiden ymmärtäminen arvioidaan elinympäristöpalveluissa hyvin positiivisesti. Työntekijät tuntevat hallitsevansa työtehtävät ja motivaatio sekä sitoutuminen ovat hyvällä tasolla.

Vastaajat kokevat, että työ ei juurikaan tarjoa mahdollisuutta ammatilliseen kehittymiseen. Työtehtävien mielenkiintoisuus ja haastavuus koetaan aavistuksen koko kunnan tasoa heikommaksi.

Epäasiallista käytöstä tai häirintää on koettu esiintyvän vähän työyhteisössä ja ei ollenkaan asiakkaiden taholta. Erityisesti on koettu vähättelyä tai sivuuttamista sekä suosimista.

Rautjärven kuntaa työnantajana suosittelisi 87,5 % vastaajista. Koko kunnan osalta vastaava prosentti on 82,5 % (vuonna 2024 86 %).

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee elinympäristöpalvelujen työhyvinvointikyselyn tulokset tiedokseen ja edellyttää, että kyselyn tulokset käydään läpi työyksikössä yhdessä henkilöstön kanssa ja todetaan työhyvinvoinnin parantamisen tarpeet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 19

18.02.2026

**Kiinteistöstrategian toimenpiteet vuodelle 2026**

Eympk 18.02.2026 § 19  
133/10.03.02.01/2024

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja  
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnanvaltuusto hyväksyi Rautjärven kunnan kiinteistöstrategian vuosille 2025-2029 (Kv 16.12.2024 § 49). Kiinteistöstrategia on keskeinen työkalu strategisessa kiinteistönhallinnassa, joka vastaa taloudellisen kestävyuden, väestömuutosten, hallinnollisen ympäristön ja ilmastomuutoksen asettamiin haasteisiin. Strategian ohjaamien linjausten perusteella kiinteistöille laaditaan vuosittain toteutettava toimenpideohjelma.

Vuonna 2025 on toteutettu ja edistetty lautakunnan päätöksen mukaisesti seuraavia kiinteistöstrategian toimenpiteitä:

- **Simpeleen koulun** liikuntasalin huonokuntoisen lattian uusiminen  
→ uusittu kesällä 2025
- **Pääkirjaston** kuntoarvio ja PTS  
→ tehty 2025
- **Lehmuskadun päiväkodin** kuntoarvio ja PTS  
→ tehty 2025
- **Kasarmikankaan alueen rakennuksien** kehittäminen hoito- ja käyttösuunnitelman mukaisesti  
→ Tapahtuma-aukion esiintymislava lähes valmis, laadittu suunnitelmat tapahtuma-aukiolle ja sitä ympäröiville rakennuksille
- **Hoitokeskuksen** terveysasemasiiven kuntotutkimukset sekä korjaus- ja muutostöiden suunnittelun aloittaminen  
→ Sisäilma- ja kosteustekninen selvitys laadittu, jonka pohjalta aloitetaan korjaus- ja muutostöiden suunnittelu helmikuussa 2026
- **Konkalammen kiinteistöjen** ja rinnetoiminnan kustannusten selvittäminen  
→ mittaus asennettu sähkökeskukseen syksyllä 2025, jonka perusteella saadaan tiedot eri toimintojen kulutuksista
- **Aseman toimintakeskus** varhaiskasvatuksen tilojen rakentaminen  
→ parhaillaan käynnissä, tilat valmiit helmikuun 2026 loppuun mennessä
- **Kivijärven liikuntasalin** käytöstä poistaminen  
→ poistettu käytöstä elokuussa 2025

Elinympäristölautakunta

§ 19

18.02.2026

- **Leirimajan** myyminen
  - haettu ja saatu poikkeamislupa, kiinteistö myynnissä välittäjän kautta
- **Ent. teknisen varikon** myynti
  - myyty huutokaupalla 2025
- **Änkilän hallista** luopuminen
  - Myyty huutokaupalla

Lisäksi D-salkun eli yhtiöitettävien kohteiden osalta tulevaisuus on riippuvainen yhtiöittämisselvityksen tuloksista ja yhtiöittämisen etenemisestä. Sote- ja pelakiinteistöjen ja muiden kunnan omistamien toimitilojen yhtiöittämisen osalta on päätetty ottaa aikalisä ja tehdä tarvittavat lisäselvitykset, jotta yhtiöittäminen voidaan toteuttaa kuntakonsernin parhaan kokonaisedun mukaisesti. Asia etenee vuoden 2026 aikana.

Vuodelle 2026 suunnitellut toimenpide-esitykset salkuittain:

Salkku A: Pidettävät rakennukset

- **Simpeleleen koulu**
  - Toteutetaan 10-vuotis kunnossapitokorjaukset kesän aikana. Pyydetään käyttäjiltä huomioita.
- **Pääkirjasto**
  - Lämmönjakokeskuksen uusiminen ja kuntoarvion mukaiset julkisivun huoltotyöt
- **Kasarmikankaan alueen rakennukset**
  - Esiintymislavaan liittyvien rakenteiden rakentaminen (invaluisikat, portaat, pergola- ja terassirakenteet sekä jääkellarin kattohuovan asennus).

Salkku B1: Kehitettävät rakennukset

- **Hoitokeskus**
  - Terveysasemasiiven korjaus- ja muutostöiden toteuttaminen varhaiskasvatuksen ja mahdollisten muiden toimintojen tarpeiden mukaisesti. Nopeimmillaan toteutus voisi olla mahdollista jo kesällä, mikäli kunnan palvelujen muutostarpeet selviävät riittävä ajoissa kevään aikana.
- **Konkalammen rakennukset**
  - Kustannustiedon perusteella päätetään kiinteistön jatkokäyttöön liittyvistä toimenpiteistä

Salkku B2: Selvitettävät rakennukset

- **Kivijärven toimintakeskus**

Elinympäristölautakunta

§ 19

18.02.2026

→ Kiinteistö poistetaan käytöstä välittömästi, kun päiväkodin ja kansalaisopiston toiminnot ovat uusissa tiloissa. Nopeimmillaan voisi olla mahdollista syksyllä 2026

- **Asemanseudun toimintakeskus**

→ Varhaiskasvatuksen tilojen valmistumisen jälkeen jatketaan kiinteistön muun käytön suunnittelua, jotta tilat saadaan aktiiviseen käyttöön.

Kiinteistöstrategian mukaisesti:

*” Rautjärven asemanseudun koulurakennus (Urheilijankatu 9) on sijoitettu selvitettävien kiinteistöjen salkkuun (salkku B2). Kiinteistön tuleva käyttö tulee riippumaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tilanteen kehityksestä, tällä hetkellä koulurakennus on hyödynnettävissä esiopetukselle ja varhaiskasvatukselle palveluratkaisujen mukaan, mutta todennäköisesti tulevaisuudessa kaikille koulurakennuksen tiloille ei tule enää olemaan tarvetta. Vajaakäyttöisten, suurten rakennusten ylläpito on kunnalle kallista, joten strategiakauden aikana tulee selvittää, voisiko kohteesta osittainen luopuminen tulla kyseeseen.”*

Salkku C: Luovutettavat rakennukset

- Mustikkakatu 2 A-talo

→ Poistetaan käytöstä ja myöhemmin puretaan yhdessä 2022 käytöstä poistetun B-talon kanssa, mikäli ryhmikselle ja muille toiminnoille löydetään korvaavat tilat.

Vuokralla olevat rakennukset:

- Simpeleen koulun parakitilat

→ vuokrasopimus irtisanotaan ja tiloista luovutaan kevätlukukauden 2026 jälkeen, mikäli tiloja ei ole tarvetta hyödyntää väliaikaisesti varhaiskasvatuksen tai esiopetuksen järjestämiseen liittyvissä ratkaisuihin

- Päiväkoti Karhunpesä (moduulipäiväkotirakennus)

→ Vuokrasopimus on irtisanottu päättymään 15.3.2026, jonka jälkeen tiloista luovutaan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy esitetyt vuonna 2026 toteutettavat ja edistettävät kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet.

Lisäksi lautakunta päättää, että kiinteistöstrategian ajantasaisuus tarkastetaan kuluvan vuoden aikana ja siihen tehdään tarvittavat muutokset ja päivitykset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 20

18.02.2026

**Kuntalaisaloite - Pyöränhuoltopisteitä Rautjärven kunnan alueelle**Eymplk 18.02.2026 § 20  
16/00.01.02/2025

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja  
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rautjärven kuntaan on saapunut kuntalaisaloite 12.6.2025 pyöränhuoltopisteiden rakentamiseksi Rautjärven kunnan alueelle. Aloitteen tekijän mukaan pyöränhuoltopisteiden toteutuminen toteutuminen mahdollistaisi maksuttoman ja tehokkaan pyöränhuollon kunnan alueella.

Aloitteen tekijän mukaan sopivia sijoituspaikkoja huoltopisteille olisivat esimerkiksi molemmat päätaajamat, tunnetut matkailukohteet kuten Miittilän kasarmialue ja Hiitolanjoki, sekä keskeiset palvelupisteet kuten koulu, kirjasto ja terveysasema.

Edelleen aloitteen tekijän mukaan:

*"Huoltopisteiden huolellinen sijoittelu mahdollistaisi kattavan itsenäisen pyöränhuoltopalvelun lähes koko kunnan alueella. Ne olisivat erityisen hyödyllisiä kesäaikaan, jolloin kunnassa vierailee runsaasti sekä kotimaisia että kansainvälisiä matkailijoita, joista moni liikkuu osittain tai kokonaan pyörällä."*

*Huoltopisteet toimisivat myös kunnalle ilmastoystävällisen liikunnan edistämisen välineenä ja voisivat samalla parantaa kunnan imagoa vierailukohteena entistä houkuttelevammaksi ja ylipäättään myönteisemmäksi."*

Pyöränhuoltopiste on julkinen itsepalvelupiste, jossa on perustyökälyt ja pumppu pyörän pikahuoltoon. Pisteet sisältävät tyypillisesti mm. kuusiokoloavaimia, rengasrautoja, ruuvimeisseleitä sekä moniventtiilipumpun painemittarilla. Huoltopisteet on suunniteltu säänkestäviksi ja ne on todettu tehokkaiksi tukitoimiksi erityisesti kaupunkipyöräilyn edistämiseksi muun muassa pääkaupunkiseudulla, jossa pisteitä käytetään renkaiden pumppaamiseen ja perushuoltoihin osana työ- ja asiointimatkoja.

Elinympäristölautakunta

§ 20

18.02.2026



Esimerkkikuva pyörähuoltopisteestä

Pyörähuoltopisteiden perustaminen on perusteltua myös maaseudulla. Maaseutualueilla välimatkat kaupallisiin huoltopalveluihin voivat olla pitkiä. Pyörähuoltopiste tarjoaa matalan kynnyksen avun perustehtäviin esim. renkaiden pumppaukseen ja pienten säätöjen tekoon, juuri silloin kun tarve ilmenee. Tämä vähentää matkakatkoja ja lisää arkipyöräilyn houkuttelevuutta.

Huoltopisteiden kustannukset ovat verrattain pienet. Pohjoismaisiin olosuhteisiin suunnitellut mallit maksavat tyyppillisesti asennuspaikasta ja lisävarusteista riippuen n. 2.000 – 3.000 €. Huoltopisteitä ei tarvitse sijoittaa useisiin paikkoihin, vaan tärkeää on valita strategisesti toimivat sijainnit. Rautjärvellä hyviä sijoituspaikkoja voisivat olla mm. keskustaaajat, Hiitolanjoen alue ja Kasarmikangas, kuten aloitteen tekijä on esittänyt.

Pyörähuoltopisteet ovat perusteltu ja kustannustehokas investointi lisäämään pyöräilyn sujuvuutta ja reittien houkuttelevuutta. Pyörähuoltopisteiden tukevat kunnan strategisia tavoitteita ja kestävä liikunnan kehittämistä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta pitää aloitteen tekijän esitystä kannatettavana. Lautakunta päättää, että pyörähuoltopisteiden perustaminen ja sijoittelu otetaan osaksi kunnan laajempaa pyöräilyn kokonaiskehittämistä.

Aloitteen tekijälle välitetään tieto aloitteen etenemisestä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 21

18.02.2026

### **Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

Eymplk 18.02.2026 § 21

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja  
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fi

Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset  
5.2.2026 § 1: Kartta- ja kaavapalveluohjelmiston hankinta

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 22

18.02.2026

**Ilmoitusasiat**

Eymplk 18.02.2026 § 22

Valmistelija

Juho Jylhä, tekninen johtaja  
p. 0400 654 897, juho.jylha@rautjarvi.fiLupa- ja valvontavirasto 30.1.2026  
Esityspyyntö kunnille tehdä esityksiä uusiutuvan energian nopean  
kehittämisen alueiksi

Esittelijä

Tekninen johtaja Jylhä Juho

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunta

§ 23

18.02.2026

**Muut asiat**

Eymplk 18.02.2026 § 23  
5/00.01.02/2026

Kunnossapitoinsinööri kertoi, että aurinkopaneelit ovat asennettu Rautjärven hyvinvointiasemalle.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 21, § 22, § 23**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

### **Henkilöstöhallinnon päätökset**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

**Yhteystiedot:**

Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele  
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta *kunnallisvalituksella*.

### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

*Kunnallisvalitus* on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaan-  
nista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 2501  
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.