Hyvinvointilautakunta

**Aika** 22.9.2026 klo 15.00 - 17.38

**Paikka** Rautjärven kunnantalo, hallituksen huone

**Käsitellyt asiat**


| § | Otsikko | Sivu |
|---|---|---|
| § 57 | Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 58 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 4 |
| § 59 | Omatoimikirjaston aukioloajan laajennus viikonlopuille | 5 |
| § 60 | Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus | 6 |
| § 61 | Simpeleen koulun ja Rautjärven lukion lv. 2026-2027 työsuunnitelmien hyväksyminen | 7 |
| § 62 | Hyvinvointitoimialueen talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalla 1.1.2026-30.6.2026. | 9 |
| § 63 | Nuorisovaltuuston aloite nuorisotoimen matkustusrajoituksen purkamiseksi | 11 |
| § 64 | Ilmoitusasiat | 13 |
| § 65 | Muut asiat | 13 |

**Osallistujat**

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|---|---|---|---|---|
| Läsnä | Paajanen Matias | puheenjohtaja | 15:00 - 17.38 | |
| | Huhtanen Harri | varapuheenjohtaja | 15:00 - 17:38 | |
| | Raatikainen Markus | jäsen | 15.00 - 17:31 | |
| | Harmanen Anu | jäsen | 15.00 - 17.38 | |
| | Sivenius Päivi | jäsen | 15:01 - 17.38 | |
| | Paananen Taina | esittelijä | 15:00 - 17:38 | |
| | Hirvonen Janne | asiantuntija | 15:00 - 17:38 | |
| | Europaeus Teemu | edustaja | 15.00 - 17:15 | |
| | Ahonpää Milla | pöytäkirjanpitäjä | 15.00 - 17.38 | |
| | Tuunanen Veera | edustaja | 15:00 - 17:38 | |
| | Pohjanpalo Mari Johanna | asiantuntija | 15:00 - 15:11 | |
| | Muukkonen Päivi | asiantuntija | 15:00 - 15:23 | |

Käsitellyt asiat 57 - 65

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja

Matias Paajanen
puheenjohtaja

Milla Ahonpää
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Anu Harmanen
pöytäkirjantarkastaja

Markus Raatikainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.rautjarvi.fi - Esityslistat ja pöytäkirjat 25.9.2026 12:00

Päivi Kujantola
keskusarkistonhoitaja

Hyvinvointilautakunta § 57 22.9.2026

**Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvlk 22.9.2026 § 57

Valmistelija Taina Paananen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Kokous todetaan Hallintosäännön IV. osan 16 luvun 123 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin. Asiajärjestystä päätettiin muuttaa asialistaan nähden ja asiat käsiteltiin seuraavasti: 62 §, 59 §, 61 §, 60 §, 63 §, 64 § ja 65 §.

Hyvinvointilautakunta § 58 22.9.2026

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Hyvlk 22.9.2026 § 58

Valmistelija Taina Paananen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tai kunnantalon asiointipisteessä 25.9.2026. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anu Harmanen ja Markus Raatikainen. Varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Pohjanpalo esittäytyi hyvinvointilautakunnalle ja poistui kokouksesta klo 15:11.

Hyvinvointilautakunta § 59 22.9.2026

**Omatoimikirjaston aukioloajan laajennus viikonlopuille**

Hyvlk 22.9.2026 § 59
100/00.01.05/2025

Valmistelija

Päivi Muukkonen, kirjastonjohtaja
p. 040 506 3893, paivi.m.muukkonen@rautjarvi.fi

Rautjärven kirjastolle on tullut asiakkaalta ehdotus viikonlopun omatoimen aukioloajan laajennukseen. Kirjaston henkilöstö ja hyvinvointijohtaja keskustelivat asiasta elokuun palaverissa, ja viikonlopun omatoimiaikaa halutaan jatkaa klo 17.00 saakka.

Perusteluna ehdotetulle aukioloajalle on se, jotta nykyinen aukioloaika (klo 9.00-13.00) laajenisi neljällä tunnilla päivässä la-su. Emme halua pidentää aukioloaikaa kuitenkaan iltaan saakka välttääksemme mahdollista häiriökäytöstä ja ilkivaltaa.

Ehdotamme hyvinvointilautakunnalle, jotta lokakuun 2026 alusta lähtien la-su omatoimen aukioloaika on klo 9.00-17.00. Sama aukioloaika koskisi myös yksittäisiä arkipyhiä

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että lokakuun 2026 alusta lähtien la-su omatoimen aukioloaika on klo 9.00-17.00 koskien myös yksittäisiä arkipyhiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kirjastonjohtaja Päivi Muukkonen oli läsnä asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta klo 15:23.

Hyvinvointilautakunta § 60 22.9.2026

**Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus**

Hyvlk 22.9.2026 § 60
7/12.00.00/2026

Valmistelija
Taina Paananen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Kunnan avustuksien uudistaminen – väliaikakatsaus

Talousarvion käsittelyn tilanne

Esittelijä
Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus
Merkitään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta § 61 22.9.2026

**Simpeleen koulun ja Rautjärven lukion lv. 2026-2027 työsuunnitelmien hyväksyminen**

Hyvlk 22.9.2026 § 61
117/12.00.02/2026

Valmistelija Janne Hirvonen, rehtori
p. 040 550 2485, janne.hirvonen@rautjarvi.fi

Kunnan hallintosäännön 5. luvun 26 § mukaan hyvinvointilautakunta päättää esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion lukuvuosittaisista kokonaistuntimääristä ja opetussuunnitelmiin perustuvista lukuvuosisuunnitelmista.

Perusopetusasetuksen 9 § ja lukiolain 13 § mukaan lukuvuosisuunnitelmaan tulee sisällyttää määräykset opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Lisäksi suunnitelmassa tulee olla kirjattu lukion osalta koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä ja itsenäisestä opiskelusta.

Rautjärven kunnan perusopetus on järjestetty Simpeleen koululla, jossa opiskelevat vuosiluokat 1–9. Samassa kiinteistössä toimii Rautjärven lukio.

Perusopetuksen ja lukion työsuunnitelmat on laadittu opetussuunnitelmiin perustuen ja annettavan opetuksen määrä on hyvinvointilautakunnan keväällä vahvistaman opetusresurssin mukainen (21.4.2026 § 27). Opettajien palkkaus perustuu voimassa oleviin perusopetuksen ja lukion virkaehtosopimuksiin. Koulunkäynninohjaajien palkkaus perustuu KVTES:iin.

Koulujen oppilas-/opiskelijamäärät ovat:

- Simpeleen koulu 167 (- 5) oppilasta
- Rautjärven lukio 43 (- 1) opiskelijaa

Koulut noudattavat hyvinvointilautakunnan lukuvuodelle 2026–2027 vahvistamia työaikoja (20.1.2026 § 6).

Perusopetuslain 16 § mukaan opinnoissa tilapäisesti jälkeen jääneille tai muutoin erityistä tukea tarvitseville tulee antaa tukiopetusta. Lain 47 § mukaan perusopetuksen yhteydessä voidaan oppilaille järjestää kirjastotoimintaa, kerhotoimintaa ja muuta opetukseen läheisesti liittyvää toimintaa.

Hyvinvointilautakunta § 61 22.9.2026

Koulut ovat varanneet tukiopetukseen resursseja seuraavasti: Simpeleen koulu 10,3 ja Rautjärven lukio 2,0 tuntia viikossa.

Kerhotoimintaa järjestetään Simpeleen koulun harrastamisen mallin mukaisesti, ja siihen on saatu valtion avustusta.

Simpeleen koulussa toimii kaksi erityisopetuksen pienryhmää, joissa opiskelee oppilaita eri luokilta.

Simpeleen koulun painopistealueita lv. 2026-2027 ovat:
1) Opetuksen liikunnallistaminen
2) Oppimisen tuki

Rautjärven lukion painopistealueet lv. 2026-2027 ovat:
1) Oppimisen tuki ja opiskelijan tukeminen
2) Lukion oikeustieteellisiin opintoihin valmentavan linjan käynnistäminen
3) Markkinoinnin tehostaminen

Kuljetusoppilaita perusopetuksessa on yhteensä 72 (59 yli 5 km, 13 alle 5 km).

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Simpeleen koulun ja Rautjärven lukion työsuunnitelmat lukuvuodelle 2026-2027

Päätös

Hyväksyttiin.

Teemu Europaeus poistui kokouksesta klo 17.15 asian käsittelyn aikana.

Hyvinvointilautakunta § 53 18.8.2026
Hyvinvointilautakunta § 62 22.9.2026

**Hyvinvointitoimialueen talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalla 1.1.2026-30.6.2026.**

Hyvlk 18.8.2026 § 53

Valmistelija

Taina Paananen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Kunnanhallituksen antamien 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanvaltuustolle annetaan raportti talouden toteutumistilanteesta 31.3., 30.6. ja 30.9.2026 ja vuoden lopun tilanne raportoidaan tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä. Samassa yhteydessä raportoidaan myös toimialojen toiminnallisten tavoitteiden ja tulosalueen kriittisten menestystekijöiden toteutuminen ja mittarit.

Neljännesvuosiraportissa tulee selvittää käyttötaloudesta tulosalue-kohtaisesti sitovien toiminnallisten tavoitteiden sekä toimintakatteen toteutuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteutumasta sekä poikkeamat ja niiden syyt.

Neljännesvuositoteumat tulee käsitellä lautakunnissa ja niissä selvitetään määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä sekä arvio koko vuoden toteutumisesta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös mahdolliset talousarviomuutokset.

Tasainen tulo- ja menokertymä 30.6.2026 asti on 50 %.

Hyvinvointipalvelujen tulosalueen talouden toteuma on esitetty alla olevassa taulukossa. Talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tulosyksikkötasolla on esitetty oheisena olevassa raportissa.

| 600 Hyvinvoinnin edistäminen | | TP 2025 | TA 2026 | Osavuosikatsaus 1–6/2026 | Muutos |
|---|---|---|---|---|---|
| Tuotot | € | 495 226,38 | 282 038,16 | 277 346,77 | 98,3 % |
| Toimintakulut | € | -7 148 112,11 | -6 931 910,00 | -3 395 074,02 | 49,0 % |
| Toimintakate | € | -6 652 885,73 | -6 649 871,84 | -3 117 727,25 | 46,9 % |

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointitoimialueen talouden ja toiminnan toteutumisen ajalla 1.1.2026-30.6.2026 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

| | | |
|---|---|---|
| Hyvinvointilautakunta | § 53 | 18.8.2026 |
| Hyvinvointilautakunta | § 62 | 22.9.2026 |

Päätös

Muutettu päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointitoimialueen talouden toteutumisen ajalla 1.1.2026-30.6.2026 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi. Toiminnan toteutuminen ajalla 1.1.2026-30.6.2026 esitellään seuraavassa kokouksessa. Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvlk 22.9.2026 § 62
23/02.02.02/2026

Valmistelija

Taina Paananen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Hyvinvointipalveluiden toiminnan toteutuminen ajalla 1.1.2026-30.6.2026 on esitelty oheismateriaalina olevassa raportissa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointitoimialueen toiminnan toteutumisen ajalla 1.1.2026-30.6.2026 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 63 22.9.2026

**Nuorisovaltuuston aloite nuorisotoimen matkustusrajoituksen purkamiseksi**

Hyvlk 22.9.2026 § 63
85/00.01.03/2025

Valmistelija

Taina Paananen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Nuorisovaltuusto on jättänyt kokouksessaan 27.1.2026 aloitteen hyvinvointilautakunnalle nuorisotoimen matkustusrajoituksen purkamiseksi. Aloitteessa mainitaan, että nuorisotoimella on voimassa oleva matkustusrajoitus, jonka mukaan sen järjestämät retket eivät voi suuntautua tällä hetkellä maakuntarajojen ulkopuolelle.

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 15.10.2024 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion. Talousarvion tekstiosiossa mainitaan seuraavaa: *”Nuorityössä työntekijämäärä tulee olemaan 0,9 htv pienempi kuin edellisvuonna. Tämä tarkoittaa sitä, että tavoitteet ja toiminnot on mietittävä entistä tarkemmin. Koulunuorisotyölle jää pieni prosenttiosuus työntekijäpanoksesta ja sillä tullaan jatkamaan ainakin välituntikahviloita. Tilatoiminta, tapahtumat ja retket ovat tärkeä osa nuorisotyötä.* ***Vuonna 2025 nuorisotyön retket tullaan toteuttamaan maakunnan sisäpuolella.***”

Muuta linjausta matkustusrajoitukselle ei ole, eikä nuorisotoimen matkoja maakuntarajan ulkopuolelle ole syytä rajoittaa. Nuorisotoimen tulee kuitenkin toimintaa järjestäessään ottaa huomioon kulloinkin käytettävissä olevat henkilö- ja taloudelliset resurssit. Hyvinvointipalvelut laativat talousarvion ja -suunnitelman siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan läkisääteisten tehtävien hoitamiseen turvataan. Määrärahojen käytön budjetointi perustuu talousarviokehykseen, jonka määrittelee kunnanhallitus.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että nuorisotoimen matkoja maakuntarajojen ulkopuolelle ei ole syytä rajoittaa, edellyttäen kuitenkin, että suunniteltu toiminta tapahtuu kulloistenkin henkilö- ja taloudellisten resurssien puitteissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Markus Raatikainen poistui kokouksesta klo 17.31 asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

1 Aloi-nuorisovaltuusto-aloite-nuorisotoimen-matkustusrajauksen-purkaminen-20260217

Hyvinvointilautakunta § 64 22.9.2026

**Ilmoitusasiat**

Hyvlk 22.9.2026 § 64

Valmistelija

Taina Paananen, hyvinvointijohtaja
p. 040 700 2941, taina.paananen@rautjarvi.fi

Viranhaltijapäätökset:

Varhaiskasvatuspäällikkö:
1/2026 henkilöstöpäätös
2/2026 henkilöstöpäätös
3/2026 henkilöstöpäätös

Hyvinvointijohtaja:
16/2026 henkilöstöpäätös

Rehtori:
21/2026 henkilöstöpäätös
22/2026 henkilöstöpäätös
23/2026 henkilöstöpäätös
24/2026 henkilöstöpäätös

Muut ilmoitusasiat:

Hyvinvointitiimin 10.9.2026 muistio
HYTE-kuntaneuvotteluiden 14.9.2026 muistio

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Paananen Taina

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muut asiat**

Hyvlk 22.9.2026 § 65

Päätös

Ei muita asioita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62, § 64, § 65**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Henkilöstöhallinnon päätökset**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 63**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnan asiointipisteen määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rautjärven kunta

**Yhteystiedot:**
Osoite: Simpeleentie 12, 56800 Simpele
Sähköpostiosoite: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
Puhelinnumero: 040 162 1500 / 05 687 211

Asiointipisteen aukioloaika on maanantaista torstaisin klo 9.00 – 14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautjärven kunnan asiointipisteestä.
Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti tai postitse.